



PT HASNUR INTERNASIONAL SHIPPING Tbk



Tumbuh Kuat dan Berkelanjutan

Accelerating Growth Momentum

Laporan Tahunan 2023 Annual Report

DISCLAIMER

Penyusunan Laporan Tahunan dan Keberlanjutan Perusahaan tahun 2023 menggunakan standar yang tercantum dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 29/POJK.04/2016 tentang Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik, serta Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik serta Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik.

Laporan Tahunan ini memuat pernyataan kondisi keuangan, hasil operasional, kebijakan, proyeksi, rencana, strategi, serta tujuan Perusahaan. Pernyataan-pernyataan prospektif dalam Laporan Tahunan ini dibuat berdasarkan berbagai asumsi mengenai kondisi terkini dan kondisi mendatang serta lingkungan di mana PT Hasnur Internasional Shipping Tbk menjalankan kegiatan usaha.

Data keuangan yang disajikan pada Laporan Tahunan dan Keberlanjutan ini merupakan data konsolidasian yang melibatkan seluruh entitas yang berada di bawah Perusahaan.

Laporan Tahunan dan Keberlanjutan ini memuat kata "PT HIS Tbk" dan "Perseroan" yang merupakan definisi PT Hasnur Internasional Shipping Tbk. Laporan ini disajikan dalam dua bahasa yaitu Bahasa Indonesia dan Inggris. Laporan Tahunan dan Keberlanjutan dapat dilihat dan diunduh di situs web resmi Perseroan yaitu www.pthis.id.

The preparation of the Company's 2023 Annual and Sustainability Report uses the standards stated in Financial Services Authority Regulation No. 29/POJK.04/2016 concerning Annual Reports of Issuers or Public Companies, as well as Financial Services Authority Circular Letter No. 16/SEOJK.04/2021 concerning the Form and Content of Annual Reports of Issuers or Public Companies and Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers and Public Companies.

This Annual Report contains a statement of the Company's financial condition, operational results, policies, projections, plans, strategies and objectives. The prospective statements in this Annual Report are made based on various assumptions regarding current and future conditions as well as the environment in which PT Hasnur Internasional Shipping Tbk carries out business activities.

The financial data presented in this Annual and Sustainability Report is consolidated data involving all entities under the Company.

This Annual and Sustainability Report contains the words "PT HIS Tbk" and "Company" which are the definitions of PT Hasnur Internasional Shipping Tbk. This report is presented in two languages, namely Indonesian and English. The Annual and Sustainability Report can be viewed and downloaded on the Company's official website, namely www.pthis.id.



Tumbuh Kuat dan Berkelanjutan

Accelerating Growth Momentum

Di tengah kondisi ekonomi global dan nasional yang tumbuh melambat dan tren penurunan harga komoditas, Perseroan justru mampu mencetak prestasi yang membanggakan. Perseroan menerapkan sejumlah strategi yang berfokus pada *core business* di bidang jasa angkut komoditas curah kering, khususnya batu bara. Salah satunya adalah dengan mengoptimalkan ritase kapalnya agar mencapai target pengangkutan yang tinggi. Melalui langkah-langkah tersebut, Perseroan dapat mempertahankan tren kinerja positif yang telah diukir dalam tiga tahun terakhir. Pencapaian tersebut juga menjadi fondasi yang kokoh bagi Perseroan untuk terus tumbuh kuat dan berkelanjutan.

Despite facing a slowdown in the global and national economy, as well as declining commodity prices, the Company managed to achieve remarkable success. By concentrating on its primary business of transporting dry bulk commodities, with a particular focus on coal, the Company employed several strategies that proved effective. One of these included optimizing ship routes to meet ambitious transportation goals. This approach enabled the Company to maintain its positive performance trend over the past three years and lays a strong foundation for continued growth and sustainability.

Ikhtisar Utama 2023

Summary of 2023 Key Highlight

Rp942 miliar billion



Pendapatan Neto

Net Income

Pendapatan neto yang dibukukan Perseroan tahun 2023 tercatat sebagai yang tertinggi sejak Perseroan berdiri.

The net income recorded by the Company in 2023 was the highest since the Company was founded.



Total aset Perseroan tahun 2023 meningkat 39,95% menjadi Rp915 miliar.

The Company's total assets in 2023 increased by 39.95% to Rp915 billion.

Total Volume Angkut
Total Transport Volume

11,2 juta MT
million MT



Total volume angkut sebanyak 11,2 juta metrik ton dengan 1.351 shipment.

The total transport volume is 11.2 million metric tons with 1,351 shipments.



Armada kapal yang dioperasikan Perseroan tergolong kapal ramah lingkungan karena menggunakan bahan bakar yang rendah emisi, yaitu B30 dan B35.

The fleet of ships operated by the Company are classified as environmentally friendly ships due to their usage of low-emission fuel, namely B30 and B35.

35,63%

Pertumbuhan laba tahun berjalan

Growth of profit for the year

Laba tahun berjalan yang dibukukan Perseroan tahun 2023 mencapai Rp157 miliar.

The profit for the year recorded by the Company in 2023 reached Rp157 billion.

Daftar Isi

Contents

Disclaimer	ii
Penjelasan Tema Theme Rationale	1
Ikhtisar Utama 2023 Summary of 2023 Key Highlight	2
Daftar Isi Contents	4
Ikhtisar Kinerja Highlights Performance	6
Ikhtisar Data Keuangan Penting Summary of Key Financial Data	8
Ikhtisar Kinerja Performance Highlights	9
Ikhtisar Saham Stock Overview	13
Aksi Korporasi Corporate Action	14
Penghentian Sementara Perdagangan Saham (<i>Suspension</i>) dan/atau Penghapusan Pencatatan Saham (<i>Delisting</i>) Temporary Suspension of Share Trading (<i>Suspension</i>) and/or Removal of Share Listing (<i>Delisting</i>)	14
Penghargaan dan Sertifikasi Awards and Certifications	15
Peristiwa Penting Tahun 2023 Significant Events	16
Laporan Manajemen Management Report	20
Laporan Direksi Report from the Directors	22
Laporan Dewan Komisaris Report from the Board of Commissioners	34
Pernyataan Tanggung Jawab Direksi dan Dewan Komisaris Atas Laporan Tahunan 2023 Statement of Responsibility of the Directors and the Board of Commissioners for the 2023 Annual Report	44
Profil Perusahaan Company Profile	46
Informasi Umum Perusahaan General Company Information	48
Sejarah Singkat Perusahaan Brief History	50
Jejak Langkah Milestones	52
Visi & Misi Vision & Mission	54
Budaya Perusahaan Corporate Culture	56
Bidang Usaha Business Activities	57
Strategi Perusahaan Corporate Strategy	59

Keanggotaan dalam Asosiasi [C.5] Membership in Association [C.5]	60
Wilayah Operasional [C.3.D] Operational Areas [C.3.D]	61
Perubahan Signifikan [C.6] Significant Changes [C.6]	61
Struktur Organisasi Organizational Structure	62
Profil Direksi Board of Directors Profiles	64
Profil Dewan Komisaris Board of Commissioners Profiles	69
Demografi Karyawan Employee Demographic	74
Struktur dan Komposisi Pemegang Saham [C.3.C] Shareholders Structure and Composition [C.3.C]	76
Struktur Grup Perusahaan Corporate Group Structure	77
Entitas Anak dan Entitas Asosiasi Subsidiaries and Associated Entities	78
Kronologis Pencatatan Saham Share Listing Chronology	79
Kronologis Penerbitan Efek Lainnya Chronology of Other Securities Issuance	79
Nama dan Alamat Lembaga dan/atau Profesi Penunjang Pasar Modal Name and Address of Capital Market Supporting Institution and/or Profession	80
Analisis dan Pembahasan Manajemen Management Discussion and Analysis	82
Analisis Ekonomi dan Industri Economic and Industry Analysis	84
Analisa Operasi per Segmen Usaha Business Segment Operational Analysis	85
Tinjauan Keuangan Financial Review	87
Posisi Keuangan Konsolidasian Consolidated Financial Position	87
Laba (Rugi) dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian Profit (Loss) and Other Comprehensive Income Consolidated	92
Arus Kas Konsolidasian Consolidated Cash Flow	95
Kemampuan Membayar Utang dan Kolektibilitas Piutang Ability to Pay Debts and Receivables Collectibility	96
Struktur Modal Capital Structure	98
Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal Significant Commitments for Capital Goods Investment	99
Realisasi Investasi Barang Modal Realization of Capital Goods Investment	99
Informasi dan Fakta Material Setelah Tanggal Laporan Akuntan Information and Material Facts after the Accountant's Reporting Date	100
Prospek Usaha Business Prospects	100
Perbandingan Target dan Realisasi Tahun 2023, serta Proyeksi 2024 Comparison of Targets and Achievements in 2023, as well as Projections for 2024	101

Aspek Promosi dan Pemasaran Promotion and Marketing Aspects	101
Kebijakan Dividen Dividend Policy	102
Program Kepemilikan Saham Karyawan atau Manajemen (ESOP/MSOP) Employee Stock Ownership Program or Management (ESOP/ MSOP)	103
Realisasi Dana Hasil Penawaran Umum Realization of Funds from Public Offering	104
Informasi Material Mengenai Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/Peleburan Usaha, Akuisisi, dan Restrukturisasi Utang Information on Investment, Expansion, Divestment, Merger/ Acquisition, and Debt Restructuring Materials	104
Informasi Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan dan/atau Transaksi dengan Pihak Afiliasi/Berelasi Transactions Containing Conflicts of Interest and/or Transactions with Affiliated/Partner Parties	105
Perubahan Peraturan Perundang-undangan yang Berdampak Signifikan Significant Legal and Regulatory Changes	106
Perubahan Kebijakan Akuntansi Changes in Accounting Policies	106
Tata Kelola Perusahaan Good Corporate Governance	108
Komitmen Penerapan GCG Commitment in GCG Implementation	110
Dasar Hukum Penerapan GCG GCG Legal Bases of Establishment	112
Prinsip-Prinsip Dasar GCG Basic Principles of GCG	113
Kerangka Tata Kelola Corporate Governance Framework	115
Rapat Umum Pemegang Saham General Meeting of Shareholders	117
RUPST Tahun 2023 2023 AGMS	120
RUPSLB Tahun 2023 2023 EGMS	121
Direksi Board of Directors	128
Dewan Komisaris Board of Commissioners	133
Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi Performance Assessment of the Board of Commissioners and Board of Directors	138
Kebijakan Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi Nomination and Remuneration Policy of the Board of Commissioners and Board of Directors	140
Pengungkapan Hubungan Afiliasi Anggota Dewan Komisaris, Direksi, dan Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali Disclosure of Affiliate Relationships of Members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and Main and/or Controlling Shareholders	142
Komite Audit Audit Committee	143
Komite Nominasi dan Remunerasi Nomination and Remuneration Committee	149
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	150

Unit Audit Internal Internal Audit Unit	153
Sistem Pengendalian Internal (SPI) Internal Control System (SPI)	160
Manajemen Risiko Risk Management	162
Sanksi Administratif Administrative Sanctions	165
Perkara Penting Legal Matters	165
Program Kepemilikan Saham oleh Manajemen dan/atau Karyawan Stock Ownership Program by Management and/or Employees	165
Kebijakan Pengungkapan Informasi Lainnya Other Information Disclosure Policy	167
Kode Etik Code of Conduct	167
Sistem Pelaporan Pelanggaran Whistleblowing System	169
Kebijakan Anti Korupsi Anti-Corruption Policy	170
Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka Implementation of Public Company Governance Guidelines	171
Praktik <i>Bad Corporate Governance</i> Bad Governance Practices	177

Laporan Keberlanjutan Sustainability Report

Strategi Keberlanjutan [A.1] Sustainability Strategy [A.1]	180
Ikhtisar Keberlanjutan Sustainability Highlights	183
Tata Kelola Berkelanjutan Sustainable Governance	184
Kinerja Ekonomi Keberlanjutan Sustainable Economic Performance	190
Kinerja Lingkungan Berkelanjutan Sustainable Environmental Performance	191
Kinerja Sosial Berkelanjutan Sustainable Social Performance	199
Aspek Ketenagakerjaan Employment Aspects	199
Aspek Masyarakat Social Aspect	204
Aspek Produk dan Layanan Products and Services Aspect	208
Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen [G.1] Written Verification from an Independent Party [G.1]	213
Lembar Umpan Balik [G.2] Feedback Form [G.2]	214
Tanggapan terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya [G.3] Response to Feedback from Previous Sustainability Report [G.3]	216
Daftar Pengungkapan Sesuai POJK 51/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik [G.4] POJK Index No. 51/POJK.03/2017 [G.4]	216

Laporan Keuangan Financial Statement



Ikhtisar Kinerja

Highlights Performance





Ikhtisar Data Keuangan Penting

Summary of Key Financial Data

Ikhtisar Posisi Keuangan

Summary of Financial Position Statements

(dalam juta Rupiah, kecuali dinyatakan lain | in millions of Rupiah, unless stated otherwise)

Keterangan Description	2023	2022	2021	2020
Aset Assets				
Aset Lancar Current Assets				
Kas dan Bank Cash and Banks	148.154	182.884	168.017	32.794
Piutang Usaha Trade Receivables				
- Pihak Ketiga Third Parties	59.840	25.893	12.192	16.602
- Pihak-Pihak Berelasi Related Parties	60.949	30.985	22.533	31.342
Piutang Lain-Lain (Pihak Ketiga) Other Receivables	1.664	263	693	790
- Persediaan Inventories	10.083	9.115	7.066	3.501
- Uang Muka Operasional Advances	9.314	5.877	3.985	4.202
Beban dan Pajak Dibayar di Muka Prepaid Expenses and Taxes	2.613	2.210	4.515	3.034
Jumlah Aset Lancar Total Current Assets	292.617	257.225	219.002	92.267
Aset Tidak Lancar Non-Current Assets				
- Aset Tetap - Neto Fixed Assets - Net	447.568	315.198	253.926	230.910
- Aset Tidak Lancar Lainnya Other Non-Current Assets	174.300	81.021	64.592	55.221
Jumlah Aset Tidak Lancar Total Non-Current Assets	621.868	396.219	318.518	286.131
Jumlah Aset Total Assets	914.485	653.445	537.521	378.398

Liabilitas dan Ekuitas

Liabilities and Equity

(dalam juta Rupiah, kecuali dinyatakan lain | in millions of Rupiah, unless stated otherwise)

Keterangan Description	2023	2022	2021	2020
Liabilitas Liabilities				
Liabilitas Jangka Pendek Current Liabilities				
Utang Usaha Trade Payables				
- Pihak Berelasi Related Parties	1.247	4.496	2.279	43
- Pihak Ketiga Third Parties	44.678	40.309	33.447	29.021
Liabilitas yang masih harus dibayar Accrued Liabilities	35.712	30.141	9.707	4.747
Utang Pajak Taxes Payable	3.673	2.652	1.472	2.256
Bagian liabilitas jangka panjang yang jatuh tempo dalam 1 tahun portion of long-term liabilities due within 1 year				
- Pinjaman bank Bank Loans	21.480	6.480	6.480	17.311
- Liabilitas sewa Lease liabilities	9.980	-	-	-
Liabilitas jangka pendek lainnya Current liabilities	3.591	1.064	16.346	680
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek Total Current Liabilities	120.361	85.142	69.731	54.059
Liabilitas Jangka Panjang Non-Current Liabilities				
Pinjaman bank Jangka Panjang - Setelah Dikurangi Bagian Jatuh Tempo dalam Waktu 1 Tahun Long-term Bank Loans - Net of Current Maturities				
- Pinjaman bank Bank loans	75.325	13.055	19.535	26.015
- Liabilitas sewa Lease liabilities	45.029	-	-	-
Liabilitas Imbalan Kerja Karyawan Post-Employment Benefit Obligation	7.631	16.218	15.663	19.080
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang Total Non-Current Liabilities	127.985	29.273	35.198	75.314
Total Liabilitas Total Liabilities	248.346	114.414	104.929	129.372

Ikhtisar Kinerja

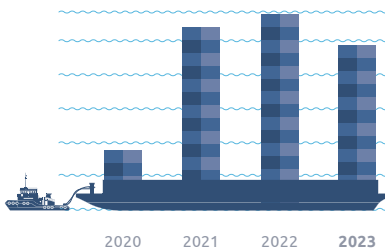
Performance Highlights

(dalam juta Rupiah, kecuali dinyatakan lain)
(in millions of Rupiah, unless stated otherwise)

Kas dan Bank

Cash and Banks

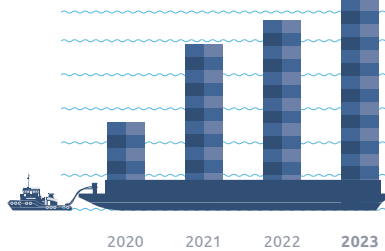
32,79 168,02 182,88 148,15



Aset Lancar

Current Assets

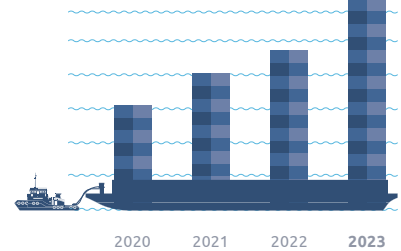
92,27 219,00 257,23 292,62



Total Aset

Total Assets

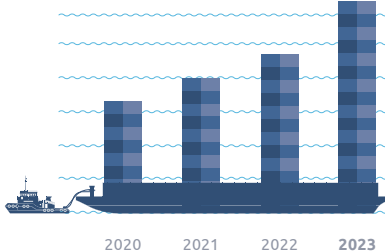
378,40 537,52 653,45 914,48



Liabilitas Jangka Pendek

Current Liabilities

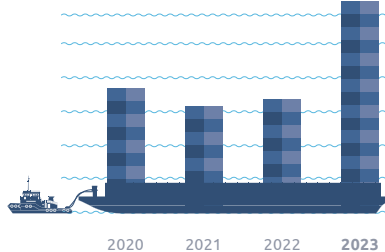
54,06 69,73 85,14 120,36



Total Liabilitas

Total Liabilities

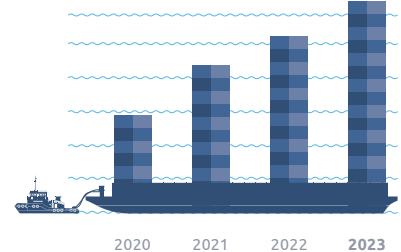
129,37 104,93 114,41 248,35



Total Ekuitas

Total Equity

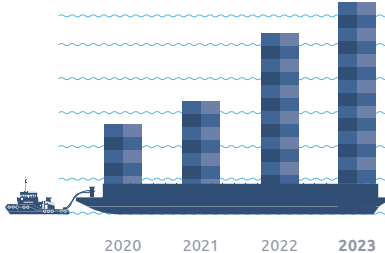
249,03 432,59 539,03 666,14



Pendapatan Neto

Net Revenues

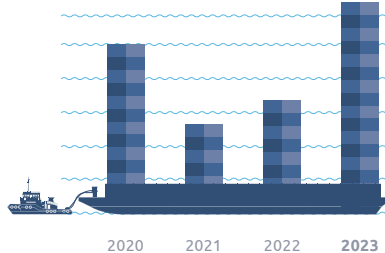
310,35 428,32 781,00 941,91



Laba Bruto

Gross Profit

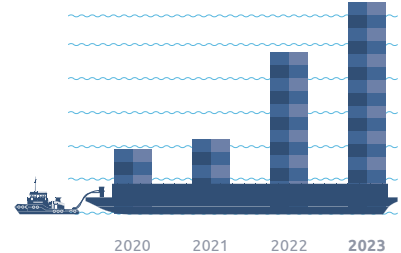
199,12 85,17 119,12 258,80



Laba Usaha

Operating Income

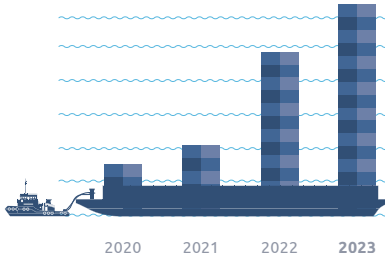
33,14 42,70 125,55 173,02



Laba Tahun Berjalan

Income for the Year

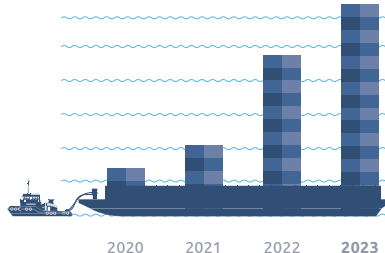
18,63 35,02 116,13 157,51



Total Laba Komprehensif

Total Comprehensive Income

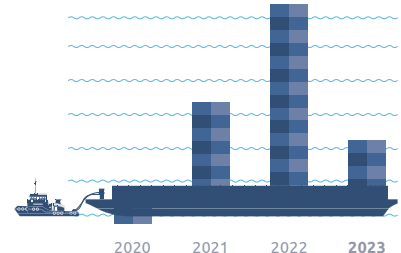
15,37 35,71 116,74 161,91



Pertumbuhan Pendapatan

Net Revenues Growth

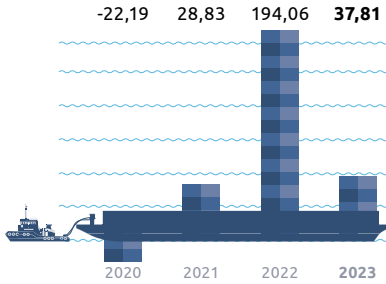
-16,91% 38,01% 82,34% 20,60%



(dalam %, kecuali dinyatakan lain)
(in %, unless stated otherwise)

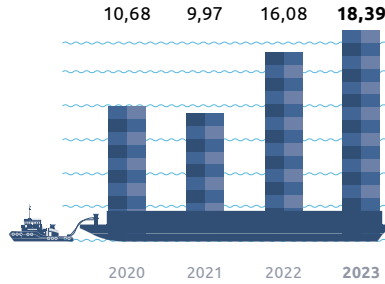
Pertumbuhan Laba Usaha

Operating Profit Growth



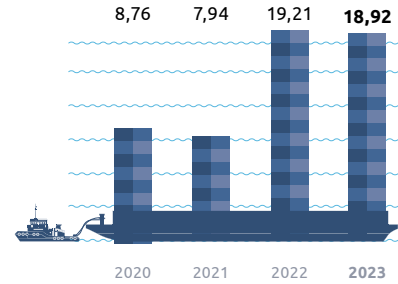
Marjin Laba Usaha

Operating Profit Margin



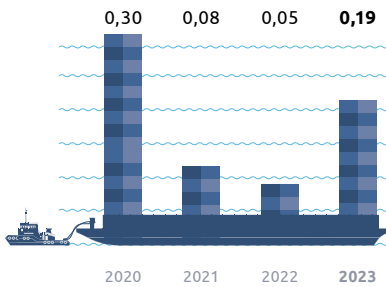
Labanya Usaha terhadap Jumlah Aset

Operating Profit to Total Assets



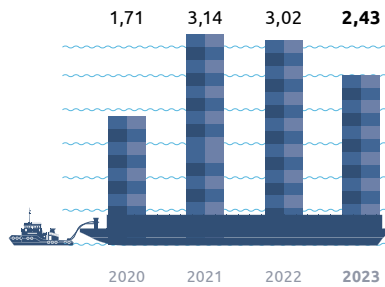
Liabilitas Jangka Panjang terhadap Ekuitas

Non-current Liabilities to Equity



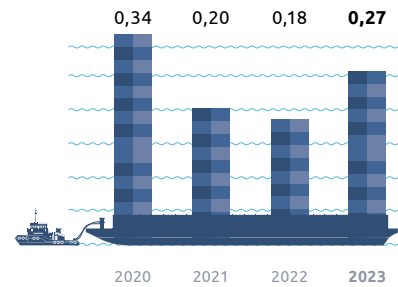
Rasio Lancar

Current Ratio



Jumlah Liabilitas terhadap Aset

Total Liabilities to Asset



(dalam juta Rupiah, kecuali dinyatakan lain | in millions of Rupiah, unless stated otherwise)

Keterangan Description	2023	2022	2021	2020
Ekuitas Equity				
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh Issued and Fully deposited capital	262.625	262.625	262.625	210.000
Tambahan Modal Disetor Additional Paid-in Capital	106.962	106.962	106.962	7.194
Proforma Ekuitas dari Transaksi Restrukturisasi Entitas Sepengendali Proforma Equity from Restructuring Transactions of Entities under Common Control				
Saldo Laba Retained earnings				
- Telah Ditentukan Penggunaannya Determined Use	42.000	42.000	42.000	-
- Belum Ditentukan Penggunaannya Undetermined Use	252.453	125.454	19.205	30.107
Total Ekuitas yang Dapat Diatribusikan Kepada: Total Equity Attributable to:				
- Pemilik Entitas Induk Parent Entity	664.040	537.041	430.792	247.302
- Kepentingan Non-Pengendali Non-Controlling Interests	2.100	1.990	1.799	1.724
Jumlah Ekuitas Total Equity	666.140	539.030	432.592	249.026
Total Liabilitas dan Ekuitas Total Liabilities and Equity	914.485	653.445	537.520	378.398

Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian

Consolidated Profit and Loss and Other Comprehensive Income

(dalam juta Rupiah, kecuali dinyatakan lain | in millions of Rupiah, unless stated otherwise)

Keterangan Description	2023	2022	2021	2020
Penjualan Neto Net Sales	941.908	781.001	428.316	310.349
Beban Pokok Penjualan Cost of Goods Sold	683.109	581.883	343.147	246.027
Laba Bruto Gross Profit	258.799	199.118	85.169	64.322
Beban Usaha - Beban Umum dan Administrasi Operating Expenses - General and Administrative Expenses	85.782	73.567	42.473	31.182
Laba Usaha Operating Profit	173.017	125.551	42.695	33.140
- Pendapatan jasa keagenan (neto) Agency service income (net)	124	111	233	664
- Pendapatan Bunga Interest income	3.333	2.776	1.429	564
- Laba (Rugi) Selisih Kurs - Neto Profit (Loss) from Exchange Rate Differences - Net	(153)	(237)	(2)	140
- Beban Bunga Interest expense	(6.909)	(2.803)	(4.134)	(12.540)
- Lainnya (neto) Others (net)	674	565	554	10
Jumlah Penghasilan (Beban) Lain-lain Amount of Other Income (Expenses)	(2.931)	413	(1.920)	(11.162)
Laba Sebelum Pajak Penghasilan Profit Before Income Tax	170.086	125.964	40.775	21.978
Beban Pajak Penghasilan Income Tax Expense	12.574	9.832	5.754	4.227
Laba Tahun Berjalan Current Year Profit	157.513	116.132	35.021	18.626
Jumlah Laba Komprehensif Total Comprehensive Profit	161.909	116.925	35.783	15.421
Laba Neto yang Dapat Diatribusikan Kepada: Net Profit Attributable to:				
- Pemilik Entitas Induk Owner of the Parent Entity	157.402	115.980	34.955	18.496
- Kepentingan Non-Pengendali Non-controlling interests	110	151	65	130
Laba Komprehensif yang Dapat Diatribusikan Kepada: Comprehensive Profit Attributable to:				
- Pemilik Entitas Induk Owner of the Parent Entity	161.909	116.735	35.708	15.368
- Kepentingan Non-Pengendali Non-controlling interests	110	190	75	54
Laba per Saham yang Diatribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk Earnings per Share Attributable to Owners of the Parent Entity	59,93	44,16	15,66	11,93

Arus Kas Konsolidasian

Consolidated Cash Flow

(dalam juta Rupiah, kecuali dinyatakan lain | in millions of Rupiah, unless stated otherwise)

Keterangan Description	2023	2022	2021	2020
Arus Kas dari Aktivitas Operasi Cash Flow from Operating Activities	146.690	167.828	85.724	74.904
Arus Kas dari Aktivitas Investasi Cash Flows from Investing Activities	(223.134)	(121.123)	(71.246)	(13.099)
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan Cash Flow from Financing Activities	41.714	(31.839)	120.745	(50.794)
Kenaikan Neto Kas dan Bank Net Increase in Cash and Banks	(34.730)	14.866	135.223	11.011
Kas dan Bank pada Awal Tahun Cash and Banks at the Beginning of the Year	182.884	168.017	32.794	21.783
Kas dan Bank pada Akhir Tahun Cash and Banks at the End of the Year	148.154	182.884	168.017	32.794

Rasio Keuangan

Financial Ratios

(dalam juta Rupiah, kecuali dinyatakan lain | in millions of Rupiah, unless stated otherwise)

Keterangan Description	2023	2022	2021	2020
Rasio Pertumbuhan (%) Growth Ratio (%)				
Pendapatan Bersih Net income	20,60%	82,34%	38,01%	-16,91%
Laba Bruto Gross profit	29,97%	133,79%	32,41%	-6,04%
Laba Usaha Operating profit	37,81%	194,06%	28,83%	-22,19%
Laba Komprehensif Comprehensive Profit	38,47%	226,91%	132,04%	-49,84%
Laba Tahun Berjalan Current year profit	35,63%	231,61%	88,02%	-38,80%
Rasio Profitabilitas (%) Profitability Ratio (%)				
Marjin Laba Usaha Operating Profit Margin	18,37%	16,08%	9,97%	10,68%
Laba Usaha terhadap Jumlah Aset Operating Profit to Total Assets	18,92%	19,21%	7,94%	8,76%
Laba Usaha terhadap Ekuitas Operating Profit to Equity	25,97%	23,29%	9,87%	13,31%
Laba Komprehensif terhadap Penjualan Bersih Comprehensive Profit to Net Sales	17,19%	14,95%	8,35%	4,97%
Laba Komprehensif Berjalan terhadap Jumlah Aset Current Comprehensive Profit to Total Assets	17,70%	17,86%	6,66%	4,08%
Laba Komprehensif Berjalan terhadap Ekuitas Current Comprehensive Profit to Equity	24,31%	21,66%	8,27%	6,19%
Rasio Likuiditas dan Solvabilitas (X) Liquidity and Solvability Ratio (X)				
Rasio Lancar Current Ratio	2,43	3,02	3,14	1,71
Liabilitas Jangka Panjang terhadap Ekuitas Long Term Liabilities to Equity	0,19	0,05	0,08	0,30
Jumlah Liabilitas terhadap Ekuitas Total Liabilities to Equity	0,37	0,21	0,24	0,52
Jumlah Liabilitas terhadap Jumlah Aset Total Liabilities to Total Assets	0,27	0,18	0,20	0,34

Ikhtisar Saham

Stock Overview

Pada tanggal 1 September 2021, Perseroan melakukan Penawaran Umum Perdana Saham (Initial Public Offering/"IPO") di Bursa Efek Indonesia (BEI) dengan total saham ditawarkan sebanyak 525.250.000 lembar saham atau 20% dari modal disetor dan ditempatkan dengan nilai nominal Rp100/saham. Setelah IPO dilakukan, nilai modal disetor dan ditempatkan Perseroan menjadi sebesar 2.626.250.000 saham. Bersamaan dengan IPO tersebut, Perseroan mengadakan Program Alokasi Saham Karyawan sebesar 1,15% atau sebanyak 6.018.500 saham dari jumlah yang ditawarkan dalam Penawaran Umum Perdana Saham.

Di bawah ini adalah dinamika harga saham HAIS di BEI sejak IPO tanggal 1 September 2021 sampai dengan 31 Desember 2023:

On 1 September 2021, the Company conducted an Initial Public Offering (IPO) on the Indonesia Stock Exchange (IDX) with a total of 525,250,000 shares offered or 20% of the paid-up capital with a nominal value of Rp100/share. After the IPO was carried out, the value of the Company's paid-up and issued capital was 2,626,250,000 shares. Simultaneously with the IPO, the Company held an Employee Share Allocation Program of 1.15% or 6,018,500 shares of the amount offered in the Initial Public Offering.

Below are the dynamics of HAIS share prices on the IDX from the IPO on 1 September 2021 to 31 December 2023:

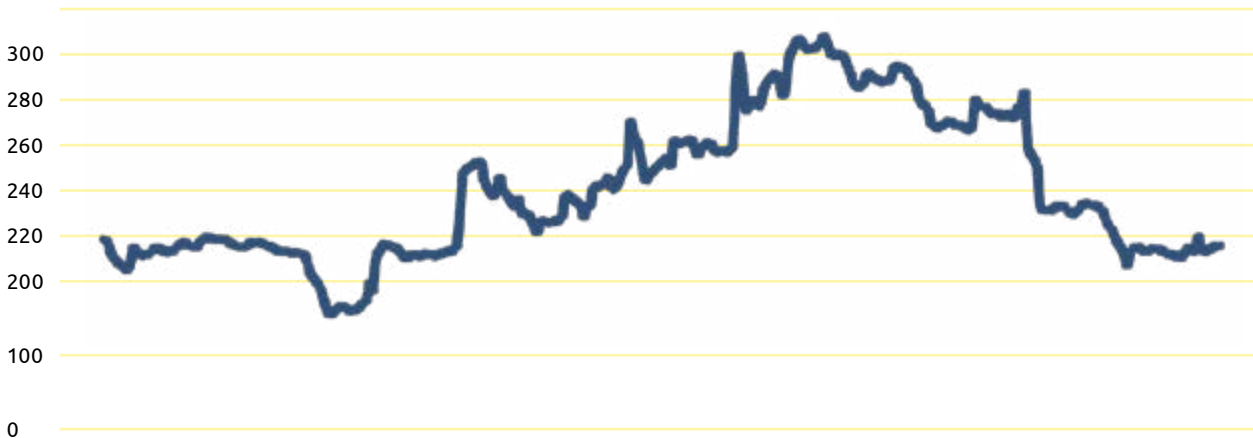
Harga dan Volume Transaksi Saham per Triwulan di BEI

Price and Volume of Share Transactions per Quarter on IDX

Triwulan Quarter	Harga Saham (Rp) Stock Price (Rp)			Volume Perdagangan (Lembar Saham) Trading Volume (Shares)	Jumlah Saham Beredar (Lembar Saham) Total of Outstanding (Shares)	Kapitalisasi Pasar (Rp miliar) Market Capitalization (Rp billion)
	Tertinggi Highest	Terendah Lowest	Penutupan Closing			
2023						
Q1	220	178	210	19.139.500	2.626.250.000	551,51
Q2	284	208	254	7.428.200	2.626.250.000	667,07
Q3	330	258	280	2.153.400	2.626.250.000	735,35
Q4	300	204	216	2.165.500	2.626.250.000	567,27
2022						
Q1	270	146	214	10.800.300	2.626.250.000	562,02
Q2	326	171	212	29.088.600	2.626.250.000	556,77
Q3	290	192	232	20.034.800	2.626.250.000	609,29
Q4	248	206	218	7.870.200	2.626.250.000	572,52

Grafik Harga Pergerakan Saham Tahun 2023

2023 Stock Price Movement Chart



Aksi Korporasi

Corporate Action

Pada tahun 2023, Perseroan tidak melakukan aksi korporasi terkait saham dalam bentuk apapun baik berupa penerbitan saham, pembelian saham kembali, pemecahan saham atau pun pembagian dividen dalam bentuk saham.

In 2023, the Company did not carry out corporate actions related to shares in any form, whether in the form of issuing shares, buying back shares, splitting shares or distributing dividends in the form of shares.

Penghentian Sementara Perdagangan Saham (*Suspension*) dan/atau Penghapusan Pencatatan Saham (*Delisting*)

Temporary Suspension of Share Trading (*Suspension*) and/or Removal of Share Listing (*Delisting*)

Hingga 31 Desember 2023, Perseroan tidak pernah dikenakan sanksi yang dapat berpengaruh terhadap aktivitas perdagangan saham di Bursa Efek tempat Perseroan mencatatkan saham dan memperdagangkan saham, baik penghentian sementara perdagangan saham (*suspension*) dan/atau pembatalan pencatatan saham (*delisting*). Dengan demikian, tidak terdapat informasi terkait dampak dari penghentian sementara perdagangan saham (*suspension*) dan/atau pembatalan pencatatan saham (*delisting*), yang dapat disajikan dalam Laporan Tahunan ini.

Until 31 December 2023, the Company has never been subject to sanctions that could affect share trading activities on the Stock Exchange where the Company lists shares and trades shares, whether temporary suspension of share trading (*suspension*) and/or cancellation of share listing (*delisting*). Thus, there is no information regarding the impact of the temporary suspension of share trading (*suspension*) and/or cancellation of share listing (*delisting*), which can be presented in this Annual Report.

Penghargaan dan Sertifikasi

Awards and Certifications



Gold Quality Control Circle

30 November 2023

Perseroan, melalui Tim HORE, meraih peringkat "Gold Quality Control Circle" pada Ajang Temu Karya Mutu & produktivitas Nasional XXVII yang diselenggarakan oleh Wahana Kendali Mutu dan Asosiasi Manajemen Mutu & Produktivitas Indonesia di Yogyakarta.

The Company, through the HORE Team, achieved the "Gold Quality Control Circle" ranking at the XXVII National Quality & Productivity Work Meeting held by Wahana Kendali Mutu and the Indonesian Quality & Productivity Management Association in Yogyakarta.

Peristiwa Penting Tahun 2023

Significant Events

Januari | January

- 9** Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) terkait perubahan susunan Direksi Perseroan, di mana Ibu Laorentina Devi diangkat menjadi Direktur Perseroan dan menyetujui pengunduran diri Bapak Novian Fitriawan sebagai Direktur Perseroan.

Holding an Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) regarding changes to the composition of the Company's Board of Directors, where Mrs. Laorentina Devi was appointed as Director of the Company and approved the resignation of Mr. Novian Fitriawan as Director of the Company.

Februari | February

- 23** Penandatanganan perjanjian kerja sama dengan PT Cumawis, entitas anak dari Samudera Indonesia Group, terkait kerjasama pengangkutan batu bara atau komoditi lainnya milik Perseroan dengan menggunakan kapal tunda dan tongkang milik PT Cumawis.

Signing of a cooperation agreement with PT Cumawis, a subsidiary of the Samudera Indonesia Group, regarding cooperation in transporting coal or other commodities belonging to the Company using tugboats and barges belonging to PT Cumawis.

- 27** Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) terkait perubahan susunan Direksi Perseroan di mana Bapak Rickie diangkat menjadi Direktur Perseroan.

Holding of an Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) regarding changes to the composition of the Company's Board of Directors where Mr Rickie was appointed as Director of the Company.

Maret | March

- 4** Penyelenggaraan Final Convention 'Photovoltaic 2.0 Design Competition Renewable for The Future' bekerja sama dengan FTK ITS Surabaya.

Organizing the Final Convention 'Photovoltaic 2.0 Design Competition Renewable for The Future' in collaboration with FTK ITS Surabaya.

Mei | May

- 10** Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) untuk pengesahan Laporan Keuangan Perseroan yang berakhir tanggal 31 Desember 2022.

Holding of an Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) to ratify the Company's Financial Report which ends on 31 December 2022.

Juni | June

- 7** Penyelenggaraan program penanaman 10.000 bibit pohon. Kegiatan ini merupakan bagian dari program konservasi alam dan *Corporate Social Responsibility* yang dilaksanakan Perseroan.

Implementation of a program to plant 10,000 tree seedlings. This activity is part of the nature conservation and Corporate Social Responsibility program implemented by the Company.

September

- 5** Pencapaian Perseroan terkait keselamatan dan kesehatan kerja (K3) yaitu 2,5 juta jam kerja tanpa kecelakaan kerja atau *zero accident* pada periode 1 November 2021 hingga 5 September 2023.

The Company's achievement regarding occupational safety and health (K3), namely 2.5 million working hours without work accidents or zero accidents in the period from 1 November 2021 to 5 September 2023.

- 8** Peresmian pengoperasian armada *tugboat* baru TB Hasnur 17 yang menggenapi jumlah armada *tugboat* Perseroan menjadi total 14 *tugboat*.

Inauguration of the operation of the new TB Hasnur 17 tugboats fleet which brings the Company's tugboat fleet to a total of 14 tugboats.

- 30** Penyelenggaraan Konvensi Quality Control Circle (QCC) atau Gugus Kendali Mutu (GKM) – Innovasea 2023 sebagai wujud komitmen Perseroan untuk senantiasa mengembangkan inovasi dan potensi sumber daya manusia.

Implementation of the Quality Control Circle (QCC) Convention or Quality Control Group (GKM) – Innovasea 2023 as a form of the Company's commitment to continuously develop innovation and human resource potential.

Oktober | October

- 25** Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) terkait perubahan susunan Direksi Perseroan di mana Bapak Rahmad Pudjotomo diangkat menjadi Direktur Perseroan dan menyetujui pengunduran diri Bapak Soma Ariyaka sebagai Direktur Perseroan.

Holding an Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) regarding changes to the composition of the Company's Board of Directors where Mr. Rahmad Pudjotomo was appointed as Director of the Company and approved the resignation of Mr. Soma Ariyaka as Director of the Company.

November

- 11** Penyelenggaraan kegiatan *corporate social responsibility* yaitu layanan kesehatan gratis bagi warga Desa Sungai Salai bekerja sama dengan Yayasan Hasnur Centre.

Organizing corporate social responsibility activities, namely free health services for residents of Sungai Salai Village in collaboration with the Hasnur Center Foundation.

Desember | March

- 6** Penyelenggaraan Paparan Publik terkait kinerja Perseroan triwulan III 2023.
Organizing a Public Expose regarding the Company's performance in the third quarter of 2023.
- 19** Peresmian pengoperasian armada tongkang (*barge*) baru BG Hasnur 337 yang menggenapi jumlah armada tongkang Perseroan menjadi total 15 tongkang.
Inauguration of the operation of the new barge fleet BG Hasnur 337 which brings the Company's barge fleet to a total of 15 barges.
- 19** Peluncuran armada *tugboat* baru Perseroan TB Hasnur 18 di Galangan Palma, Batam. Kehadiran TB Hasnur 18 menggenapi kepemilikan *tugboat* Perseroan menjadi total 15 *tugboat*.
Launch of the Company's new tugboat fleet TB Hasnur 18 at Galangan Palma, Batam. The presence of TB Hasnur 18 brings the Company's tugboat ownership to a total of 15 tugboats.
- 22** Penyelenggaraan kegiatan *corporate social responsibility* terkait lingkungan yaitu penanaman 5.500 bibit pohon di Taman Hutan Rakyat (Tahura) Sultan Adam, Kabupaten Banjar, Kalimantan Selatan. Kegiatan ini merupakan bagian dari program penanaman 10 ribu bibit pohon yang telah dilaksanakan sebelumnya.

Organizing corporate social responsibility activities related to the environment, namely planting 5,500 tree seedlings in the Sultan Adam People's Forest Park (Tahura), Banjar Regency, South Kalimantan. This activity is part of the program to plant 10 thousand tree seedlings that has been carried out previously.





Laporan Manajemen

Management Report



Laporan Direksi

Report from the Directors

"Di tengah berbagai tantangan yang dihadapi, Perseroan fokus pada *core business* di bidang jasa angkut komoditas curah kering, khususnya batu bara dengan mengoptimalkan ritase kapalnya agar mencapai target pengangkutan yang tinggi."

"Amidst various challenges, the Company focuses on its core business in the dry bulk commodity transport sector, particularly coal, by optimizing its vessel rotation to achieve high transportation targets."

Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Kami panjatkan syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa, atas Anugerah dan izinnya sehingga PT Hasnur Internasional Shipping Tbk dapat kembali memberikan performa terbaik dan cemerlang di tengah kondisi ekonomi yang cukup menantang.

Di tahun 2023, Perseroan membukukan pendapatan sebesar Rp941,91 miliar dan peningkatan laba bersih sebesar 35,6% menjadi Rp157,51miliar. Rasio pengembalian aset Perseroan juga meningkat menjadi 17,22%, dan Rasio pengembalian ekuitas mencapai 23,65%, yang mencerminkan peningkatan kemampuan Perseroan dalam menghasilkan laba dari kegiatan operasional.

Pada kesempatan yang sangat baik ini, izinkan kami untuk menyampaikan laporan pertanggung jawaban pengelolaan Perseroan untuk tahun buku 2023 beserta laporan keuangan yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Mirawati Sensi Idris dan memperoleh opini wajar dalam semua hal yang material.

Dear Shareholders and Stakeholders,

We express our gratitude to the Almighty God for His blessings and permission, enabling PT Hasnur Internasional Shipping Tbk to once again deliver outstanding performance amidst challenging economic conditions.

In 2023, the Company recorded a revenue of Rp941.91 billion and a 35.6% increase in net profit to Rp157.51 billion. The Company's asset return ratio also increased to 17.22%, and the equity return ratio reached 23.65%, reflecting the Company's improved ability to generate profit from operational activities.

On this auspicious occasion, allow us to present the accountability report of the Company's management for the fiscal year 2023 along with the audited financial statements by Mirawati Sensi Idris Public Accountant Office, obtaining a fair opinion in all material aspects.



Jayanti Sari

Direktur Utama
President Director

Kondisi Ekonomi dan Industri Transportasi Laut Tahun 2023

Perekonomian global menghadapi tekanan yang cukup berat pada paruh pertama tahun 2023. Pertumbuhan ekonomi berjalan lambat akibat risiko ketidakpastian global yang dipicu dinamika negara-negara maju yang berdampak ke global.

Amerika Serikat masih dihadapkan pada inflasi yang berada di atas target, tingginya suku bunga, peningkatan tekanan fiskal, dan tergerusnya *excess saving* yang membayangi pelemahan ekonomi. Sementara itu, negara maju lainnya yakni Tiongkok masih bergulat dengan pelemahan ekonomi pasca Covid-19 dan krisis sektor properti. Sedangkan Eropa mengalami defisit fiskal yang meningkat diiringi oleh *core inflation* yang masih tinggi.

Namun, memasuki paruh kedua 2023, ekonomi global mulai membaik. Dalam laporan World Economic Outlook edisi Januari 2024, Lembaga Dana Moneter Internasional (IMF) memproyeksikan pertumbuhan ekonomi global pada 2023 mencapai 3,1% dan akan tumbuh *flat* sebesar 3,1% pada 2024. Proyeksi tersebut meningkat dibandingkan proyeksi yang diterbitkan pada Oktober 2023 yang sebesar 3,0% seiring membaiknya kondisi perekonomian dunia di akhir tahun 2023.

Economic and Sea Transportation Industry Conditions in 2023

The global economy faced significant pressure in the first half of 2023. Economic growth was slow due to the risk of global uncertainty triggered by the dynamics of advanced countries affecting the global economy.

The United States continued to face inflation above target, high interest rates, increased fiscal pressure, and erosion of excess savings overshadowing economic weakness. Meanwhile, other advanced countries such as China struggled with post-Covid-19 economic downturns and property sector crises. Europe experienced increasing fiscal deficits accompanied by high core inflation.

However, entering the second half of 2023, the global economy began to improve. In the January 2024 edition of the World Economic Outlook, the International Monetary Fund (IMF) projected global economic growth in 2023 to reach 3.1% and to grow flat at 3.1% in 2024. This projection increased compared to the October 2023 projection of 3.0% due to the improving global economic conditions at the end of 2023.

Ketidakstabilan geopolitik dunia juga menjadi penyebab utama penurunan kinerja pengapalan atau logistik di Indonesia. Padahal, berdasarkan data World Bank, pada tahun 2018 Logistics Performance Index (LPI) Indonesia berada di peringkat 46. Tetapi pada tahun 2023, LPI Indonesia berada di peringkat 63 dengan skor 3 dari total 5.

Selain itu, faktor geopolitik dan perang juga mengambil peran penting pada volatilitas harga komoditas. Secara keseluruhan, beberapa komoditas yang penting bagi ekonomi Indonesia menunjukkan koreksi yang cukup signifikan.

Sejak awal tahun 2023, batu bara turun 63%, minyak turun 14,6% year to date (ytd), natural gas atau gas alam turun 43,7% ytd, CPO turun 14,8%, gandum turun 23,4%, kedelai turun hampir 5%, dan beras turun 6,5%. Komoditas-komoditas tersebut penting pengaruhnya di dalam perekonomian Indonesia, dan semuanya dalam kondisi penurunan year to date.

Kendati begitu, Indonesia masih termasuk negara yang memiliki kinerja pertumbuhan ekonomi tertinggi di lingkungan ASEAN dan di lingkungan G20. Ekonomi nasional secara kumulatif mampu tumbuh 5,05%. Dengan berbagai bauran kebijakan dan dukungan APBN, Indonesia juga berhasil menghadapi tekanan cukup dalam akibat moderasi harga komoditas.

Di sektor perdagangan, meskipun ekspor dan impor cenderung berada di zona negatif sejak awal 2023 akibat melemahnya perekonomian global, khususnya negara-negara mitra dagang utama Indonesia, namun neraca perdagangan Indonesia masih menunjukkan kinerja positif dan mencatatkan surplus 43 bulan berturut-turut.

Oleh karena itu, kami melihat 2023 adalah tahun pengembangan buat PT Hasnur Internasional Shipping Tbk dikarenakan kondisi ekonomi Indonesia yang meningkat baik dan ekonomi global yang relatif cukup stabil. Memang tantangan dinamika geopolitik yang tidak stabil dapat menghambat perkembangan, namun harga komoditas khususnya batu bara yang relatif stabil membuat Perusahaan dapat bertumbuh cukup pesat.

World geopolitical instability also contributed significantly to the decline in shipping or logistics performance in Indonesia. However, according to World Bank data, in 2018, Indonesia's Logistics Performance Index (LPI) ranked 46th. But in 2023, Indonesia's LPI was ranked 63rd with a score of 3 out of 5.

Furthermore, geopolitical factors and wars also played a significant role in commodity price volatility. Overall, several commodities essential to the Indonesian economy showed significant corrections.

Since the beginning of 2023, coal has fallen by 63%, oil by 14.6% year to date (YTD), natural gas by 43.7% YTD, CPO by 14.8%, wheat by 23.4%, soybeans by almost 5%, and rice by 6.5%. These commodities have a significant influence on the Indonesian economy, and all of them are experiencing year-to-date declines.

Nevertheless, Indonesia still ranks among the countries with the highest economic growth performance within ASEAN and the G20. The national economy cumulatively grew by 5.05%. With various policy mixes and support from the state budget, Indonesia also managed to withstand significant pressure due to commodity price moderation.

In the trading sector, although exports and imports tended to be in the negative zone since early 2023 due to the weakening global economy, particularly Indonesia's main trading partners, Indonesia's trade balance still showed positive performance and recorded a surplus for 43 consecutive months.

Therefore, we see 2023 as a year of development for PT Hasnur Internasional Shipping Tbk due to the improved economic conditions in Indonesia and the relatively stable global economy. Although the unstable dynamics of geopolitics may hinder development, the relatively stable coal prices allow the Company to grow rapidly.

Kebijakan Strategis yang Dijalankan dan Tantangan yang Dihadapi

Di tengah berbagai tantangan yang dihadapi sepanjang tahun 2023, Perseroan tetap optimis untuk dapat meraih kinerja yang optimal. Dalam menghadapi kondisi perekonomian dan industri transportasi laut, Perseroan telah menetapkan berbagai strategi usaha yang diperlukan. Di tahun 2023, Direksi merumuskan strategi yang sejalan dengan tantangan dan tujuan ke depan.

Pada tahun 2023, Perseroan telah menerapkan sejumlah strategi yang berfokus pada *core business* di bidang jasa angkut komoditas curah kering, khususnya batu bara. Kendati harga batu bara secara umum mengalami penurunan dibandingkan tahun sebelumnya, namun Perseroan tetap melihat industri batu bara sebagai pasar yang menjanjikan.

Melihat kondisi batu bara yang masih baik, di tahun 2023 Perseroan mengoptimalkan ritase kapalnya agar mencapai target pengangkutan yang tinggi. Langkah ini dilakukan agar Perseroan dapat mengoptimalkan margin agar mencapai margin yang lebih tinggi.

Selain itu, PT Hasnur Internasional Shipping Tbk juga melakukan diversifikasi dengan terus mengembangkan *market* di luar/non-group dengan fokus utamanya di proyek yang dapat memberikan margin yang baik atau pun mencari kontrak yang berjangka lebih dari 4 bulan.

Kendati begitu, dalam pelaksanaannya ada beberapa kendala yang dihadapi. Kendala utama adalah harga kapal sewa yang tinggi, dikarenakan *supply* armada di pasaran yang masih terbatas. Kami berusaha mengoptimalkan kapal milik kami sendiri untuk mencatat ritase yang optimal dan tinggi.

Kendala kedua adalah terlambatnya *delivery* kapal Tunda dan Tongkang, yang memengaruhi kinerja kami. Tentunya ini sangat berpengaruh terhadap margin konsolidasi yang membuat kami banyak bergantung kepada kapal sewa. Kami berusaha mencari kapal yang harganya kompetitif untuk mengurangi *cost*.

Strategic Policies Implemented and Challenges Faced

Amidst various challenges encountered throughout the year 2023, the Company remains optimistic about achieving optimal performance. In facing the economic conditions and the sea transportation industry, the Company has established various necessary business strategies. In 2023, the Board of Directors formulated strategies aligned with the challenges and future objectives.

In 2023, the Company implemented several strategies focused on its core business in the dry bulk commodity transportation sector, particularly coal. Despite the general decline in coal prices compared to the previous year, the Company still sees the coal industry as a promising market.

Considering the favorable condition of coal, in 2023 the Company optimized its vessel rotations to achieve high transportation targets. This step was taken to optimize margins and achieve higher margins.

Furthermore, PT Hasnur Internasional Shipping Tbk also diversified by continuously developing markets outside/non-group with a primary focus on projects that can provide good margins or seeking contracts lasting more than 4 months.

However, in its implementation, there were several challenges faced. The main challenge was the high charter rates due to limited fleet supply in the market. We strive to optimize our own vessels to achieve optimal and high rotations.

The second challenge was the delayed delivery of Tug and Barge vessels, which affected our performance. This certainly had a significant impact on consolidation margins, making us heavily dependent on charter vessels. We are trying to find competitively priced vessels to reduce costs.

Peran Direksi Dalam Perumusan Strategi dan Proses Tinjauan

Dalam perumusan strategi dan kebijakan strategis Perseroan, Direksi telah memimpin penyusunan strategi dan kebijakan strategis tersebut dengan melibatkan Divisi Corporate Strategy dan Business Development dalam menetapkan arah dan prioritas strategis Perseroan sehingga dapat dirumuskan target-target operasional maupun bisnis yang relevan untuk diturunkan (*cascade*) ke tingkatan satuan kerja hingga ke jenjang individual bagi masing-masing karyawan dalam bentuk *Key Performance Indicator* (KPI).

Keterlibatan aktif seluruh anggota Direksi pada tahap perumusan ini sekaligus menjadi bagian dari pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi secara kolegal sebagaimana ditetapkan dalam Piagam Direksi. Direksi memastikan implementasi strategi dengan melakukan evaluasi untuk memastikan efektivitas penerapan strategi yang telah ditetapkan melalui evaluasi laporan-laporan yang dilakukan secara berkala. Monitoring implementasi strategi yang telah dilakukan oleh Direksi berhasil memenuhi target kinerja Perseroan.

Kinerja Perseroan Tahun 2023

Dengan menerapkan strategi bisnis tersebut, pada tahun 2023 Perseroan tidak hanya telah mampu bertahan di tengah kondisi perekonomian yang masih belum sepenuhnya pulih, tapi juga mampu bertumbuh. Pencapaian tersebut terlihat dari terpenuhinya target kinerja operasional pada tahun 2023.

Pada 2023, Perseroan meraih pendapatan sebesar Rp941,9 miliar atau mencapai 110% dari target pendapatan 2023 sebesar Rp858,2 miliar. Sementara laba bersih yang dibukukan sebesar Rp157,5 miliar atau mencapai 122% dari target laba bersih 2023 yang sebesar Rp129,3 miliar.

Dari segmen pengangkutan, total volume kargo pada 2023 yang diangkut Perseroan mencapai 11,2 juta metrik ton (MT), atau mencapai 110% dibanding target 2023 yang sebesar 10,1 juta MT. Sementara itu dari segmen pelabuhan dan bongkar muat, total kargo yang diangkut pada 2023 yaitu sebesar 27,9 juta MT, atau mencapai 211% dari target 2023 yang sebesar 13,3 juta MT.

The Role of the Board of Directors in Strategy Formulation and Review Process

In formulating the Company's strategies and strategic policies, the Board of Directors has led the development of these strategies and policies by involving the Corporate Strategy and Business Development Division in determining the direction and strategic priorities of the Company, enabling the formulation of relevant operational and business targets to be cascaded down to the unit level and individual level for each employee in the form of *Key Performance Indicators* (KPIs).

The active involvement of all members of the Board of Directors in this formulation stage also serves as part of the implementation of the Board's duties and responsibilities collegially as stipulated in the Board Charter. The Board ensures the implementation of strategies by conducting evaluations to ensure the effectiveness of the strategies established through periodic report evaluations. Monitoring the implementation of strategies conducted by the Board has successfully met the Company's performance targets.

Performance of the Company in 2023

By implementing these business strategies, in 2023 the Company not only managed to survive amidst an economy that had not fully recovered but also achieved growth. This achievement is evident from the fulfillment of operational performance targets in 2023.

In 2023, the Company achieved revenue of Rp941.9 billion, or 110% of the 2023 revenue target of Rp858.2 billion. Meanwhile, the net profit recorded was Rp157.5 billion, or 122% of the 2023 net profit target of Rp129.3 billion.

From the transportation segment, the total cargo volume transported by the Company in 2023 reached 11.2 million metric tons (MT), or 110% compared to the 2023 target of 10.1 million MT. Meanwhile, from the port and loading/unloading segment, the total cargo transported in 2023 was 27.9 million MT, or 211% of the 2023 target of 13.3 million MT.

Pada Desember 2023 Perseroan memiliki aset sebesar Rp717,1 miliar, tumbuh sebesar Rp166,7 miliar dari nilai aset pada 2022 yang sebesar Rp550,4 miliar.

Pencapaian kinerja positif Perseroan tersebut, terutama dipengaruhi oleh dua faktor. Pertama, meningkatnya produksi dan permintaan batu bara nasional yang berdampak positif terhadap peningkatan permintaan pengiriman kargo batu bara.

Faktor kedua adalah penambahan armada baru Perusahaan mulai awal triwulan III 2023 yang berdampak positif terhadap pertumbuhan pendapatan Perseroan.

Oleh karena itu, tentunya yang menjadi dasar penyusunan prospek usaha PT Hasnur Internasional Shipping Tbk ke depan adalah faktor ekonomi sangat berpengaruh khususnya proyeksi produksi batu bara nasional dan harga batu bara.

Selain itu, kami juga melihat ketersediaan kapal tunda dan tongkang untuk penambahan armada maupun kebutuhan sewa. Lalu kami juga melihat sektor curah kering lainnya untuk menjadi patokan dan rencana diversifikasi kami.

Strategi Pengelolaan Sumber Daya Manusia (SDM)

Kami menyadari sepenuhnya bahwa SDM adalah aset perusahaan yang sangat penting dalam mencapai target dan pengembangan perusahaan ke depan.

Dalam pengelolaan SDM atau kami menyebutnya Human Capital, kami fokus pada dua hal yaitu karakter, *skills*, dan pengembangan organisasi. Untuk karakter, kami menggunakan landasan *Core Value 7* Nilai Inti Hasnur Group yaitu kesatuan sikap, pantang menyerah, disiplin, dapat dipercaya, keadilan, kebersamaan, dan bijaksana. Nilai-nilai ini harus dipahami dan diterapkan oleh seluruh manajemen dan karyawan tanpa kecuali.

Dalam hal pengembangan organisasi, kami melakukan perubahan dan penyesuaian organisasi untuk mendukung pertumbuhan dan perkembangan bisnis perusahaan. Tentunya hal ini dibarengi dengan pelaksanaan program pengembangan *skills* atau kemampuan karyawan dengan pelatihan-pelatihan internal dan eksternal, maupun bentuk pengembangan lainnya, agar lebih *agile* di dunia usaha yang baru.

As of December 2023, the Company had assets of Rp717.1 billion, growing by Rp166.7 billion from the asset value in 2022 of Rp550.4 billion.

The positive performance achievement of the Company was mainly influenced by two factors. First, the increase in national coal production and demand has a positive impact on the increase in demand for coal cargo shipments.

The second factor is the addition of new Company fleets starting from the beginning of the third quarter of 2023, which has a positive impact on the Company's revenue growth.

Therefore, the basis for the preparation of the business prospects of PT Hasnur Internasional Shipping Tbk in the future is the very influential economic factor, especially the projection of national coal production and coal prices.

In addition, we also look at the availability of tugboats and barges for fleet additions or rental needs. Then, we also look at other dry bulk sectors to serve as benchmarks and our diversification plans.

Human Resource Management Strategy

We fully realize that human resources are a very important asset of the company in achieving targets and developing the company in the future.

In managing human resources or what we call Human Capital, we focus on two things: character, skills, and organizational development. For character, we use the foundation of Core Value 7 Core Values of the Hasnur Group: unity of attitude, resilience, discipline, trustworthiness, justice, togetherness, and wisdom. These values must be understood and applied by all management and employees without exception.

In terms of organizational development, we make changes and adjustments to the organization to support the growth and development of the company's business. Of course, this is accompanied by the implementation of skills development programs or employee training with internal and external training, as well as other forms of development, to be more agile in the new business world.

Sedangkan dalam hal pengembangan kompetensi karyawan, kami membuat program pelatihan internal dan eksternal yang disesuaikan dengan objektif perusahaan maupun target individu karyawan. Kami juga memberikan kesempatan kepada karyawan yang memerlukan keahlian khusus di bidang kerjanya, termasuk sertifikasinya.

Berbagai forum nonformal juga dikembangkan dalam rutinitas sehari-hari seperti *focus group discussion* (FGD), *sharing session*, dan lainnya. Tidak hanya kompetensi teknis, kompetensi nonteknis pun kami kembangkan. Prinsipnya kebijakan kami adalah memberikan ruang dan kesempatan yang luas kepada karyawan untuk berkembang bersama Perseroan.

Pengembangan dan Pemanfaatan Teknologi Informasi

Untuk mendukung proses bisnis Perseroan agar lebih efisien, efektif dan memiliki daya saing di masa depan, PT Hasnur Internasional Shipping Tbk telah melakukan beberapa pengembangan dan implementasi solusi Teknologi Informasi.

Pertama, pengembangan *platform* digital berbasis web yang diberi nama GAGAS (<http://gagas.pthis.id>). GAGAS merupakan akronim dari "*Get Advantage and Gain Activity of Ship*". Dalam Bahasa Banjarmasin, GAGAS berarti cepat.

Berdasarkan akronim dan artinya, pengembangan GAGAS bertujuan untuk memudahkan pemantauan kegiatan operasional Perseroan melalui satu *dashboard* khusus secara *near-real time*. Adapun fitur-fitur yang terdapat pada platform GAGAS yaitu pergerakan posisi armada kapal *tugboat* dan *barge*, pendapatan yang dihasilkan, biaya yang dikeluarkan, biaya pemeliharaan dan perbaikan, konsumsi bahan bakar (biaya dan kuantitas), jumlah kargo yang diangkut, informasi mengenai kondisi masing-masing armada (kondisi kelaikan, histori perbaikan, dan lainnya), jadwal keberangkatan armada, data pemberitaan perusahaan.

Kedua, implementasi Microsoft 365 secara korporat untuk mendukung produktivitas kerja karyawan. Ketiga, pengembangan *disaster recovery center* dengan menggunakan *cloud based* Amazon Web Services (AWS), selain menggunakan *server on premise*.

As for the development of employee competencies, we create internal and external training programs tailored to the company's objectives and individual employee targets. We also provide opportunities for employees who require specialized skills in their fields, including certification.

Various non-formal forums are also developed in daily routines such as focus group discussions (FGDs), sharing sessions, and others. Not only technical competencies, but non-technical competencies are also developed. In principle, our policy is to provide ample space and opportunities for employees to develop together with the Company.

Development and Utilization of Information Technology

To support the Company's business processes to be more efficient, effective, and competitive in the future, PT Hasnur Internasional Shipping Tbk has implemented several developments and implementations of Information Technology solutions.

Firstly, the development of a web-based digital platform named GAGAS (<http://gagas.pthis.id>). GAGAS stands for "*Get Advantage and Gain Activity of Ship*." In Banjarmasin language, GAGAS means fast.

Based on its acronym and meaning, the development of GAGAS aims to facilitate the monitoring of the Company's operational activities through a special near-real-time dashboard. The features available on the GAGAS platform include fleet vessel position movement, revenue generated, expenses incurred, maintenance and repair costs, fuel consumption (cost and quantity), cargo volume transported, information on the condition of each fleet (fitness condition, repair history, and others), fleet departure schedules, and company reporting data.

Secondly, the corporate implementation of Microsoft 365 to support employee work productivity. Thirdly, the development of a disaster recovery center using cloud-based Amazon Web Services (AWS), in addition to using on-premise servers.

Terkait penerapan *Disaster Recovery Center*, Perusahaan memiliki *server on premise* yang dilengkapi dengan sistem *back-up* menggunakan *cloud* dari AWS (Amazon Web Service) untuk mendukung operasi bisnis ketika terjadi peristiwa *force majeure*.

Penerapan Tata Kelola Perusahaan

PT Hasnur Internasional Shipping Tbk berkomitmen penuh untuk menerapkan praktik terbaik Tata Kelola Perusahaan atau *Good Corporate Governance* (GCG) sehingga dapat memperkuat posisi daya saing Perseroan secara berkesinambungan. Bahkan, penerapan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik dapat berkontribusi dalam peningkatan kinerja Perseroan.

Oleh karena itu, dalam menjalankan bisnisnya, PT Hasnur Internasional Shipping Tbk senantiasa menerapkan prinsip-prinsip GCG dalam setiap aktivitas usahanya. Prinsip-prinsip tersebut antara lain, transparansi, akuntabilitas, pertanggungjawaban. Misalnya, transparansi melalui keterbukaan informasi secara berkala kepada publik dan regulator sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Secara GCG kami terus berkomitmen menjalankan usaha yang menjunjung tinggi *industry best practices*. Ini termasuk mengembangkan skema *approval project* dan fokus terhadap kesejahteraan dan *returns* untuk semua *stakeholders*. Kami berusaha mengurangi kecelakaan kerja agar tetap sejalan dengan fokus kami di *safety, health, and environment* (SHE).

Secara sosial pun kami terus berusaha melibatkan seluruh *stakeholder* agar dapat berkontribusi terhadap lingkungan sosial dengan lebih baik.

Secara *environment*, kami fokus dalam pemasangan solar panel di armada yang kami miliki sebagai upaya mengurangi emisi.

Masing-masing organ dalam struktur tata kelola perusahaan, Dewan Komisaris, Direksi, maupun komite-komite dan organ penunjang telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik di sepanjang tahun.

Regarding the implementation of the Disaster Recovery Center, the Company has on-premise servers equipped with a backup system using the cloud from AWS (Amazon Web Service) to support business operations in the event of force majeure.

Corporate Governance Implementation

PT Hasnur Internasional Shipping Tbk is fully committed to implementing the best Corporate Governance practices to continuously strengthen the Company's competitive position. The application of good corporate governance principles can contribute to improving the Company's performance.

Therefore, in conducting its business, PT Hasnur Internasional Shipping Tbk consistently applies the principles of GCG in all its business activities. These principles include transparency, accountability, and responsibility. For example, transparency through regular information disclosure to the public and regulators in accordance with applicable laws and regulations.

In terms of GCG, we are committed to conducting business that upholds industry best practices. This includes developing project approval schemes and focusing on the welfare and returns for all stakeholders. We strive to reduce accidents to remain aligned with our focus on SHE.

Socially, we continuously strive to engage all stakeholders to contribute to the social environment better.

Environmentally, we focus on installing solar panels on our fleet as an effort to reduce emissions.

Each organ in the corporate governance structure, the Board of Commissioners, the Board of Directors, as well as committees and support organs, has performed its duties and responsibilities well throughout the year.



Komitmen dan Kinerja Keberlanjutan

Dalam menjalankan operasional Perseroan, kami berupaya untuk menyeimbangkan aspek *triple bottom line*. Seluruh aktivitas bisnis dan operasional yang dilakukan oleh Perseroan tidak hanya berfokus pada perolehan laba (*profit*), tetapi juga pada pemenuhan pelestarian lingkungan (*planet*), dan kesejahteraan masyarakat (*people*).

Pada aspek lingkungan, Perseroan menerapkan pendekatan analisa profil risiko yang terintegrasi dengan memperhitungkan faktor-faktor risiko sosial dan lingkungan sebagai bagian dari risiko bisnis Perseroan. Salah satu langkah yang dilakukan Perseroan adalah dengan menggunakan bahan bakar yang lebih ramah lingkungan untuk memastikan seluruh aktivitas operasi kapal tidak mengganggu ekosistem dan habitat air.

Selain itu, Perseroan juga terus berupaya untuk menekan emisi karbon yang dihasilkan melalui berbagai program efisiensi dan penggunaan material-material ramah lingkungan.

Pada aspek sosial, Perseroan dalam melaksanakan pemenuhan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) dijalankan. Melalui pemenuhan TJSL, Perseroan diharapkan mampu menjaga hubungan yang baik dan harmonis dengan sejumlah unsur pemangku kepentingan secara jangka panjang. Selain itu, pemenuhan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Perseroan juga diharapkan mampu mendukung pengelolaan bisnis yang dijalankan untuk menyoar pada Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB).

Perseroan menjalankan Program Pemberdayaan Masyarakat (PPM) dengan nilai manfaat ekonomi yang didistribusikan mencapai Rp2,2 miliar. Kegiatan CSR merupakan salah satu agenda rutin tahunan Perseroan.

Prospek Usaha Tahun 2024

IMF memprediksi ekonomi global akan tumbuh stabil sebesar 3,1% di tahun 2024. Namun, sejumlah risiko tetap mengancam perekonomian global, salah satunya adalah berlanjutnya tekanan inflasi dan kebijakan bunga tinggi yang diterapkan oleh sebagian besar Bank Sentral di dunia. Selain itu, konflik geopolitik yang tak kunjung selesai juga tetap akan menjadi ancaman bagi perekonomian global.

Commitment and Sustainability Performance

In conducting the company's operations, we strive to balance the triple bottom line aspects. All business and operational activities carried out by the Company focus not only on profit acquisition but also on environmental conservation and community welfare.

In terms of the environment, the Company applies an integrated risk profile analysis approach by considering social and environmental risk factors as part of the Company's business risks. One step taken by the Company is to use environmentally friendly fuel to ensure that all vessel operation activities do not disturb the ecosystem and water habitat.

Additionally, the Company continues to strive to reduce carbon emissions through various efficiency programs and the use of environmentally friendly materials.

In terms of social aspects, the Company implements the fulfillment of Social and Environmental Responsibility (SER). Through SER fulfillment, the Company is expected to maintain good and harmonious relationships with a number of stakeholders in the long term. Additionally, the fulfillment of the Company's Social and Environmental Responsibility is also expected to support the management of business operations to target the Sustainable Development Goals (SDGs).

The Company runs a Community Empowerment Program (CEP) with a distributed economic benefit value reaching Rp2.2 billion. CSR activities are one of the Company's annual routine agendas.

2024 Business Prospects

The IMF predicts that the global economy will grow steadily by 3.1% in 2024. However, several risks continue to threaten the global economy, including ongoing inflationary pressures and high-interest rate policies implemented by most central banks worldwide. Additionally, unresolved geopolitical conflicts will also remain a threat to the global economy.

Di tengah kondisi tersebut, Bank Indonesia (BI) optimistis pertumbuhan ekonomi Indonesia pada 2024 di atas 5%, dengan proyeksi dalam rentang 4,7% sampai dengan 5,5%. Optimisme tersebut didasarkan pada kinerja perekonomian Indonesia yang terus menunjukkan perbaikan.

Tren penurunan harga batu bara dunia diprediksi masih akan terus berlanjut. Dalam laporan Wood Mackenzie – Short-term Outlook yang terbit pada Desember 2023 menyebutkan bahwa harga batu bara masih akan terus mengalami penurunan, walau penurunannya tidak setinggi di tahun 2023. Namun demikian, Perseroan tetap melihat angkutan batu bara sebagai pasar yang potensial mengingat Indonesia merupakan salah satu produsen batu bara terbesar di dunia.

Di tahun 2024, Perseroan juga akan terus melakukan diversifikasi komoditas angkut dengan membidik sektor curah kering sebagai sebagai pasar alternatif.

Selain itu, Perseroan juga melihat ketersediaan kapal tunda dan tongkang untuk penambahan armada maupun kebutuhan sewa.

Perubahan Komposisi Direksi

Tahun 2023, komposisi Direksi Perseroan mengalami perubahan sesuai keputusan RUPS Luar Biasa yang diselenggarakan pada 9 Januari 2023, yang menerima pengunduran Novian Fitriawan sebagai Direktur Perseroan dan mengangkat Laorentina Devi sebagai Direktur Perseroan. Dengan demikian, komposisi Direksi Perseroan berubah menjadi sebagai berikut:

Direktur Utama: Jayanti Sari

Direktur: Soma Ariyaka

Direktur: Laorentina Devi

Amidst these conditions, Bank Indonesia (BI) is optimistic about Indonesia's economic growth in 2024 being above 5%, with projections ranging from 4.7% to 5.5%. This optimism is based on Indonesia's improving economic performance.

The downward trend in global coal prices is predicted to continue. In the Wood Mackenzie Short-term Outlook report released in December 2023, it is mentioned that coal prices will continue to decline, although not as steeply as in 2023. Nevertheless, the Company still sees coal transportation as a potential market considering Indonesia is one of the world's largest coal producers.

In 2024, the Company will continue to diversify its cargo transportation commodities by targeting the dry bulk sector as an alternative market.

Additionally, the Company also sees the availability of tugboats and barges for fleet expansion or rental needs.

Changes in the Composition of the Board of Directors

In 2023, the composition of the Company's Board of Directors underwent changes following the decision of the Extraordinary General Meeting of Shareholders held on January 9, 2023, which accepted the resignation of Novian Fitriawan as Director of the Company and appointed Laorentina Devi as Director of the Company. Thus, the composition of the Company's Board of Directors changed as follows:

President Director: Jayanti Sari

Director: Soma Ariyaka

Director: Laorentina Devi

Apresiasi

Direksi menyampaikan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada pelanggan atas kepercayaan, loyalitas, dan dukungannya, sehingga telah menopang kinerja Perseroan yang sangat membanggakan di tahun 2023. Direksi juga berterima kasih kepada seluruh karyawan yang telah bekerja keras menghadapi kondisi tahun 2023 yang dinamis.

Direksi mengucapkan terima kasih kepada Dewan Komisaris atas dukungan dan bimbingannya yang sangat membantu manajemen dalam mencapai target. Kami juga berterima kasih kepada seluruh pemangku kepentingan, termasuk OJK dan Bursa Efek Indonesia.

Akhir kata, segenap jajaran Direksi berkomitmen untuk senantiasa memberikan nilai yang berkelanjutan serta hak-hak para pemegang saham dan pemangku kepentingan, sejalan dengan nilai-nilai Perseroan serta prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan.

Jakarta, Maret 2024

Appreciation

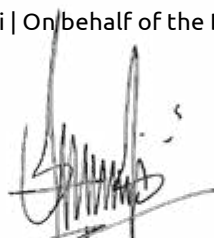
The Board of Directors extends its highest appreciation to customers for their trust, loyalty, and support, which have significantly contributed to the Company's remarkable performance in 2023. The Board also thanks all employees who have worked hard in facing the dynamic conditions of 2023.

The Board expresses gratitude to the Board of Commissioners for their support and guidance, which have greatly assisted management in achieving targets. We also thank all stakeholders, including the IDX (Financial Services Authority) and the Indonesia Stock Exchange.

In conclusion, the entire Board of Directors is committed to consistently delivering sustainable value and upholding the rights of shareholders and stakeholders, in line with the Company's values and corporate governance principles.

Jakarta, March 2024

Atas nama Direksi | On behalf of the Directors



Jayanti Sari

Direktur Utama | President Director

Direksi

Board of Directors



Jayanti Sari
Direktur Utama
President Director

Rahmad Pudjotomo
Direktur
Director

Rickie
Direktur
Director

Laorentina Devi
Direktur
Director

Laporan Dewan Komisaris

Report from the Board of Commissioners

"Dewan Komisaris melakukan pemantauan dan *review* terhadap setiap inisiatif strategis yang dijalankan Direksi untuk memastikan pengembangan Perseroan sesuai dengan rencana bisnis dan rencana jangka panjang perusahaan serta kesesuaian dengan peraturan perundang-undangan."

"The Board of Commissioners monitors and reviews every strategic initiative implemented by the Board of Directors to ensure the Company's development aligns with the business plan and long-term company plans, as well as compliance with regulations."

Pemegang saham dan pemangku kepentingan yang kami hormati,

Puji dan syukur marilah kita panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan karunia-Nya sehingga Perseroan dapat melewati tahun 2023 dengan hasil kinerja yang baik.

Dewan Komisaris menjalankan fungsi pengawasan dan pemberian nasihat terhadap jalannya kepengurusan Perseroan yang dilakukan oleh Direksi yang mencakup penilaian atas kinerjanya selama tahun 2023. Juga, pandangan atas prospek usaha yang disusun oleh Direksi.

Dalam menjalankan tugasnya, Dewan Komisaris juga memastikan pelaksanaan tata kelola perusahaan yang baik dan kepatuhan terhadap seluruh peraturan perundang-undangan yang terkait dengan operasional PT Hasnur Internasional Shipping Tbk (HIS). Termasuk penilaian atas Komite di bawah Dewan Komisaris dan perubahan komposisi Dewan Komisaris.

Esteemed shareholders and stakeholders,

We would like to express our gratitude to the presence of God Almighty for His mercy and grace, which have allowed our company to achieve strong performance results in 2023.

As the Board of Commissioners, it is our responsibility to oversee and advise the management of PT Hasnur Internasional Shipping Tbk (HIS), as well as assess its performance during the year. We also contribute insights on business prospects alongside the Board of Directors.

In addition to these duties, we ensure that good corporate governance is upheld and all laws and regulations pertaining to HIS' operations are followed. This includes reviewing the performance of Committees under the Board of Commissioners and making any necessary changes to the composition of the Board.



Zainal Hadi HAS HB

Komisaris Utama
President Commissioner

Kondisi Ekonomi dan Industri Transportasi & Logistik

Secara umum kondisi ekonomi cukup stabil pasca adanya pandemi yang bisa terlewati, walaupun masih dalam situasi waspada. Konflik global yang terjadi tentunya berpengaruh kepada situasi ekonomi secara nasional, namun pertumbuhan masih tetap terjadi di kisaran +/- 5,0%.

Pertumbuhan ekonomi Indonesia yang kuat ditopang oleh kuatnya konsumsi dalam negeri. Perbaikan kinerja ekonomi nasional juga tercermin dari beberapa *leading indicators* yang berhasil menopang pertumbuhan Indonesia di tengah perlambatan kinerja ekonomi global. Selain itu, pertumbuhan ekonomi nasional juga ditopang oleh kinerja ekspor yang masih cukup baik kendati mengalami penurunan dibandingkan tahun sebelumnya akibat merosotnya harga komoditas utama seperti batu bara dan CPO.

Perkembangan industri transportasi (laut dan sungai) di tahun 2023 masih dipengaruhi oleh *supply* dan *demand* serta sensitivitas penyesuaian tarif yang berdampak kepada *net margin* Perseroan.

Economic Conditions and the Transportation & Logistic Industry

Despite being in a state of alert, the economy has stabilized after the pandemic. The national economic situation was affected by global conflicts but still managed to grow within the range of +/-5.0%.

Strong domestic consumption has contributed to Indonesia's economic growth, and this is reflected in leading indicators that have supported the country's growth amidst a slowdown in the global economy. Additionally, good export performance has also aided in national economic growth, despite a decline caused by lower prices for main commodities such as coal and CPO.

In 2023, developments in the transportation industry (both sea and river) will be influenced by supply and demand, as well as tariff adjustments that may affect the Company's net margin.

Perseroan sudah mengantisipasi adanya dinamika sejak disusunnya RKAP di awal 2023, sehingga prioritas strategi yang dilakukan bukan hanya sebatas efisiensi, namun juga pengembangan bisnis di luar grup serta peningkatan utilisasi armada atau *fleets* dengan mengutamakan kepentingan pelanggan, baik grup maupun nongrup.

Penilaian Kinerja Direksi

Penilaian Dewan Komisaris terhadap kinerja Direksi dilihat berdasarkan pencapaian target-target yang sudah ditetapkan dalam RKAP 2023. Sepanjang tahun 2023, kami menilai Direksi telah berhasil menciptakan pertumbuhan usaha yang positif dan menjaga profitabilitas Perseroan.

Faktor keberhasilan dapat dilihat dari sisi, Hasil - Proses – Komunikasi – Komitmen dan Kepercayaan, bukan semata hanya pencapaian finansial. Perseroan telah membuktikan bahwa faktor keberhasilan tersebut hanya bisa dicapai dengan kerja keras dan kebersamaan serta menjalankan 7 nilai Inti Hasnur Group yang merupakan kesatuan yang tidak dapat dipisahkan. Dan, yang terpenting adalah selalu melibatkan Allah SWT dalam melakukan setiap keputusan dan tindakan.

Secara umum kami menilai pencapaian di tahun 2023 merupakan sejarah baru bagi perjalanan Perseroan dengan mencapai *net margin* 18,37% dibanding tahun 2022. Namun sebagai perusahaan publik tentunya masih perlu adanya langkah inovasi dan perbaikan agar dapat terus tumbuh berkembang serta memberikan manfaat bukan hanya kepada pemangku kepentingan namun juga masyarakat.

Pengembangan pasar adalah salah satu prioritas strategi Perseroan yang telah diputuskan dalam penyusunan RKAP 2023, dan telah dibuktikan dengan adanya angkutan komoditas nongrup, baik batu bara maupun komoditi lainnya. Diharapkan dengan adanya tambahan armada di tahun 2024, maka persentase pendapatan dari *new product* dan *new market* dapat lebih optimal.

The Company has already anticipated these dynamics since early 2023 when preparing their RKAP. Their strategic priorities not only focus on efficiency but also include expanding business outside of the group and prioritizing customer interests, both within and outside of the group, to increase fleet utilization.

Board of Directors Performance Assessment

The performance evaluation of the Board of Directors by the Board of Commissioners is based on the targets set in the 2023 RKAP. In 2023, we deem that the Board of Directors has successfully achieved positive business growth and maintained profitability for the Company.

This success can be attributed to various factors such as results, processes, communication, commitment and trust. These are not just limited to financial achievements. The Company has demonstrated that these success factors can only be achieved through hard work and unity while following the 7 core values of the Hasnur Group. The most crucial element is to always involve Allah SWT in all decisions and actions.

Overall, we believe that 2023 marks a new milestone in The Company's journey as it achieved a net margin of 18.37% compared to 2022. However, as a publicly listed company, there is always room for innovation and improvement to ensure continuous growth and benefits not only for stakeholders but also society.

Market development has been identified as one of the Company's strategic priorities in the 2023 RKAP, which is evident from its transportation of non-group commodities such as coal and other products. With the addition of new fleets in 2024, it is expected that the revenue percentage from new products and markets will increase significantly.

Tentunya sebagai perusahaan pelayaran logistik nasional, peluang untuk memperluas atau mengembangkan bisnis merupakan suatu tantangan. Namun yang harus diutamakan adalah penerapan *operational excellence* yang mengutamakan *safety* merupakan kewajiban yang melekat bagi setiap karyawan Perseroan tanpa kecuali.

Mekanisme Pengawasan terhadap Implementasi Strategi

Sebagai perusahaan publik, Dewan Komisaris harus selalu menjunjung tinggi kepentingan publik, khususnya investor. Kepercayaan merupakan *ultimate goal* Perseroan, sehingga dalam melakukan kegiatannya Dewan Komisaris mengacu pada peraturan perundang-undangan yang berlaku. Dewan Komisaris juga telah menugaskan Komite Audit untuk melakukan *Process Tension* berupa *monitoring*, *follow up recommendation* dan juga *feedback* terhadap pelaksanaan operasional Perseroan. Di samping itu juga telah diluncurkan *Directorship Agreement* yang merupakan *tool* atau alat untuk mengikat secara komitmen para personel untuk mengikuti aturan dan ketentuan yang berlaku di Perseroan.

Dewan Komisaris melakukan pengawasan dan memberikan arahan kepada Direksi dalam proses implementasi strategi dalam pencapaian target dengan mempertimbangkan perkembangan kondisi ekonomi, industri dan bisnis. Dewan Komisaris juga memastikan strategi yang dijalankan Direksi telah sesuai dengan Rencana Kerja dan Anggaran Perseroan (RKAP).

Dewan Komisaris melakukan pemantauan dan *review* terhadap setiap inisiatif strategis yang dijalankan Direksi dan menilai kesesuaiannya dengan RKAP. Dewan Komisaris melakukan pengawasan secara rutin atas kinerja Perseroan, di antaranya dengan melakukan pembahasan atas kinerja Perseroan bersama Direksi dan menyampaikan saran dan nasehat bagi Direksi dalam menjalankan kegiatan usaha, termasuk berbagai inisiatif strategis.

Being a national logistics shipping company brings both opportunities and challenges for further expansion. However, our priority remains on operational excellence with a strong focus on safety, which is a fundamental responsibility for every the Company's employees without exception.

Monitoring Mechanism for Strategy Implementation

As a publicly traded company, the Board of Commissioners is responsible for prioritizing the interests of the public and investors. Trust is the ultimate objective of the Company's, so the Board adheres to all relevant laws and regulations in their actions. The Audit Committee has been assigned to oversee Process Tension and provide feedback on the implementation of the Company's operations. Additionally, a Directorship Agreement has been implemented to ensure all personnel follow company rules and regulations.

The Board of Commissioners oversees and guides the Board of Directors in executing strategies to reach set targets while considering economic, industrial, and business developments. They also verify that the strategies implemented by the Board of Directors align with the Company's Work Plan and Budget (RKAP).

Routine supervision is carried out by the Board of Commissioners to evaluate the Company's performance, including discussing it with Directors and offering suggestions and advice for various strategic initiatives.

Selain itu, Dewan Komisaris dan Direksi secara rutin mengadakan rapat bersama Direksi. Sepanjang tahun 2023, Dewan Komisaris telah melaksanakan 6 kali rapat bersama dengan Direksi. Dalam forum tersebut, Dewan Komisaris dapat meminta penjelasan dari Direksi mengenai pencapaian kinerja Perseroan dan berbagai kendala yang dihadapi. Dewan Komisaris dapat menyampaikan pandangan dan memberikan nasihat kepada Direksi mengenai hal tersebut.

Dewan Komisaris menilai Direksi telah menunjukkan upaya keras dan bekerja dengan baik dalam mengelola Perseroan di tahun 2023, serta sudah memberikan respons yang tepat dalam menghadapi berbagai tantangan dan kendala operasional maupun bisnis yang dihadapi sehingga pada akhirnya Perseroan berhasil mencatatkan kinerja yang menggembirakan sepanjang tahun ini.

Saran dan Nasihat terkait Pengelolaan Perusahaan

Dewan Komisaris menjalankan fungsi pengawasan terhadap pengurusan dan jalannya Perseroan yang dilakukan oleh Direksi, termasuk memberikan saran dan nasihat serta arahan strategis sejak tahap perumusan rencana, target, dan strategi tahunan yang dituangkan dalam RKAP 2023. Sedangkan pengawasan terhadap implementasi RKAP 2023 dilakukan melalui pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi dalam menjalankan kegiatan bisnis Perseroan.

Kami selalu mengingatkan bahwa bekerja merupakan ibadah yang akan dipertanggung jawabkan, baik di dunia maupun akhirat. Implementasi tujuh nilai inti Hasnur Group serta selalu melibatkan Allah SWT dalam segala keputusan dan tindakan merupakan landasan.

Tentunya kesadaran untuk pengembangan pengetahuan, keterampilan dan juga kepemimpinan merupakan syarat mutlak yang harus ditanamkan dalam pola pikir setiap personel HIS.

Regular meetings are held between the Board of Commissioners and Board of Directors during which requests for clarification can be made regarding performance achievements and obstacles faced. The Board of Commissioners may also express opinions and provide guidance on these matters. In 2023, there were a total of 6 joint meetings held between the Board of Commissioners and Board of Directors. In these meetings, clarifications were requested from the Directors about performance achievements and challenges faced.

Overall, the Board of Commissioners acknowledges the hard work put in by the Board of Directors in managing the Company in 2023. They provided suitable responses to overcome operational and business challenges, resulting in encouraging performance for this year.

Recommendations on Company Management

The Board of Commissioners oversees the management and operations of the Company led by the Board of Directors. This includes providing guidance, suggestions, and strategic direction during the planning phase for annual plans, targets, and strategies as outlined in the 2023 RKAP. Furthermore, supervision of the implementation of the 2023 RKAP is conducted through monitoring and offering advice to the Board of Directors regarding business activities.

We constantly remind all personnel that work is a form of worship and will be held accountable in this life and the hereafter. Ensuring adherence to the seven core values of Hasnur Group and involving Allah SWT in all decisions and actions is crucial.

It is essential for every HIS employee to have a strong focus on continuous learning, skill development, and leadership abilities.

Pandangan atas Penerapan Prinsip Tata Kelola Perusahaan

Dewan Komisaris menilai Perseroan memiliki komitmen yang besar terhadap penerapan prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik atau *Good Corporate Governance* (GCG). Hal tersebut tercermin dari berbagai upaya yang dilakukan Perseroan untuk terus meningkatkan kualitas penerapan prinsip GCG pada seluruh aspek operasional Perseroan.

Kesadaran penerapan GCG terlihat sudah menuju ke arah perbaikan dan hal ini harus mendapatkan apresiasi serta dukungan. Peluncuran *Directorship Agreement* di tahun 2023 diharapkan dapat merupakan alat kendali yang selaras dengan proses bisnis yang bersih serta sesuai tata kelola.

Perseroan terus berupaya untuk meningkatkan kualitas penerapan tata kelola salah satunya dengan mematuhi seluruh regulasi yang ditetapkan oleh regulator. Perseroan melakukan berbagai penyesuaian terhadap mekanisme dan prosedur di internal Perseroan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Seluruh organ GCG, baik yang berada di bawah Dewan Komisaris maupun di bawah Direksi telah menjalankan tugas dan fungsinya dengan baik.

Akan tetapi, walaupun secara keseluruhan penerapan GCG sudah cukup baik, Dewan Komisaris tetap mendorong Direksi dan seluruh jajaran manajemen agar terus mengupayakan peningkatan kualitas penerapan GCG kedepannya sehingga dapat membuahkan kinerja terbaik bagi keberlanjutan usaha Perseroan.

Views on the Implementation of Corporate Governance Principles

The Board of Commissioners acknowledges the strong commitment of the Company's to implementing Good Corporate Governance (GCG) principles. This dedication is evident in the Company's ongoing efforts to enhance the quality of GCG implementation throughout all aspects of its operations.

There has been noticeable progress in raising awareness and understanding of GCG, and this deserves recognition and support. The launch of the Directorship Agreement in 2023 is expected to serve as an effective tool for monitoring a clean business process and promoting good governance practices.

The Company continues to prioritize improving the quality of governance implementation, including compliance with all regulations set by regulators. Adjustments have been made to internal mechanisms and procedures in accordance with relevant laws and regulations. The various GCG bodies, under both the Board of Commissioners and Directors, have fulfilled their duties and responsibilities effectively.

However, there is always room for improvement in GCG implementation. Therefore, the Board of Commissioners urges the Board of Directors and all levels of management to continuously strive towards enhancing the quality of GCG implementation for sustainable Company performance.



Penilaian atas Penerapan Whistleblowing System

Keberadaan *Whistleblowing System* (WBS) merupakan bagian dari komitmen HIS untuk menjadikan prinsip GCG sebagai landasan dari setiap aspek operasi dan bisnis sehari-hari. WBS memungkinkan mekanisme pelaporan yang menjamin kerahasiaan pelapor. Penerapan WBS bertujuan untuk mendeteksi dini dan mencegah terjadinya penyimpangan atau pun pelanggaran dalam setiap aspek kegiatan bisnis Perseroan.

Dewan Komisaris memandang penerapan WBS dapat menciptakan iklim kerja yang berintegritas dan menciptakan iklim transparansi terhadap sumber daya yang ada di Perseroan.

Untuk tujuan perbaikan tentunya penerapan *whistleblowing* harus didukung. Namun akan lebih efektif jika dapat diciptakan proses bisnis atau sistem yang lebih *proper* dan komprehensif sehingga pencegahan dapat dilakukan lebih dini. Dengan demikian dapat tercipta suasana atau lingkungan kerja yang kondusif serta tingkat kepercayaan yang tinggi. Dewan Komisaris akan selalu mengingatkan BOD agar terus memperbaiki sistem dan mengimplementasikan prinsip GCG.

Dalam melakukan pengawasan guna memastikan terselenggaranya fungsi WBS yang lebih baik, Dewan Komisaris bersama Komite Audit senantiasa melakukan evaluasi dan melakukan tindak lanjut atas laporan yang diterima. Laporan yang terbukti kebenarannya berdasarkan hasil pemeriksaan ditindaklanjuti.

Dewan Komisaris memandang pelaksanaan WBS telah berjalan dengan baik dan setiap masukan secara cepat ditindaklanjuti dan dimonitor oleh Dewan Komisaris melalui kinerja Komite Audit.

Assessment of the Implementation of the Whistleblowing System

The Whistleblowing System (WBS) is an integral part of HIS' commitment to upholding GCG principles in all aspects of daily operations and business. WBS provides a confidential reporting mechanism for any irregularities or violations within the Company. Its implementation aims to detect and prevent these issues early on.

The Board of Commissioners believes that implementing WBS can foster a culture of integrity and transparency regarding the Company's resources.

To further enhance its effectiveness, proper and comprehensive business processes or systems must also be put in place for early prevention. This will create a conducive working environment and build a high level of trust. The Board of Commissioners has continued to remind the BOD to upgrade the system and implement GCG principles from time to time.

To ensure proper implementation of WBS, the Board of Commissioners and Audit Committee regularly conduct evaluations and follow-up actions on received reports. Any verified reports are promptly addressed.

Overall, the Board of Commissioners is satisfied with the WBS implementation and closely monitors any feedback through the performance of the Audit Committee.

Penilaian terhadap Prospek Usaha

Prospek bisnis di bidang pelayaran logistik sangat menjanjikan dikarenakan Indonesia adalah negara kepulauan dan secara geografis sangat penting di kawasan Asia Pasifik. Diversifikasi komoditas serta keterhubungan antara *supply* dan *demand* melalui jalur laut atau sungai merupakan hal yang sangat positif bagi industri pelayaran.

Dewan Komisaris menilai strategi dan target kinerja Perseroan yang telah disusun Direksi dan dituangkan Direksi dalam RKAP 2024 cukup realistis untuk dicapai. RKAP disusun berdasarkan asas objektivitas dan *actionable* namun cukup menantang serta memerhatikan faktor eksternal maupun internal. Oleh karena itu, kami telah memberikan persetujuan terhadap RKAP 2024, setelah terlebih dahulu mengonsultasikannya kepada pemegang saham.

Tetapi, hal yang harus menjadi perhatian dan langkah yang berbeda adalah HIS harus segera memulai diversifikasi produk komoditi serta market, khususnya perluasan ke regional market.

Perubahan Komposisi Dewan Komisaris

Tahun 2023, komposisi Dewan Komisaris HIS tidak mengalami perubahan, yaitu dengan komposisi sebagai berikut:

Komisaris Utama : Zainal Hadi Haji Abdussamad Sulaiman Haji Basirun

Komisaris : Iwanho

Komisaris Independen : Nur Prasetyo

View on Business Prospects

The business outlook for the logistics shipping industry is highly promising due to Indonesia's unique archipelagic location and strategic position in the Asia Pacific region. The country's diverse range of commodities and efficient sea and river routes provide strong potential for growth in the shipping sector.

The Board of Commissioners has thoroughly evaluated and approved the Company's strategy and performance targets outlined by the Board of Directors for the 2024 RKAP. This plan is based on objective and actionable principles, while also considering external and internal factors. Our shareholders were consulted before giving their approval to the 2024 RKAP.

However, it is essential for HIS to focus on diversifying both its products and markets, particularly expanding into regional markets, in order to ensure sustained success and growth.

Changes in the Composition of the Board of Commissioners

In 2023, there were no changes in the composition of HIS Board of Commissioners, thereby the composition is as follows:

President Commissioner: Zainal Hadi Haji Abdussamad Sulaiman Haji Basirun

Commissioner : Iwanho

Independent Commissioner : Nur Prasetyo

Penutup

Perseroan telah berhasil melalui tahun 2023 yang penuh tantangan dengan membukukan pertumbuhan kinerja yang baik. Keberhasilan tersebut tak lepas dari hasil kerja keras Direksi beserta seluruh karyawan Perseroan. Untuk itu, Dewan Komisaris memberikan apresiasi yang tinggi kepada Direksi dan seluruh karyawan HIS yang telah memungkinkan Perseroan meraih kinerja yang baik tersebut.

Dewan Komisaris menyampaikan terima kasih dan penghargaan kepada seluruh Pemegang Saham dan para pemangku kepentingan atas dukungan, kerja sama, dan kepercayaan yang diamanahkan kepada Dewan Komisaris.

Dewan Komisaris optimis bahwa Perseroan akan mampu untuk meningkatkan kinerja dengan terus bekerja keras serta menerapkan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan secara konsisten.

Demikianlah laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris ini kami sampaikan. Ke depannya, Dewan Komisaris akan terus berupaya memberikan yang terbaik dalam menjalankan tugas pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi guna meningkatkan pertumbuhan dan keberlanjutan kinerja Perseroan di masa depan.

Closing

The Company has successfully navigated the challenging year of 2023, thanks to the dedication and hard work of the Board of Directors and all employees. The Board of Commissioners would like to extend their utmost appreciation to the Directors and every employee for their contributions in achieving this positive growth.

Additionally, the Board of Commissioners would like to express gratitude to all Shareholders and stakeholders for their continuous support, cooperation, and trust in the Board's decisions.

Moving forward, the Board remains confident in the Company's ability to further improve its performance by upholding corporate governance principles and working diligently.

This concludes our report on the supervisory duties of the Board of Commissioners. We will continue to strive towards providing effective oversight and advice to the Board of Directors in order to ensure sustained growth and success for the Company in the future.

Atas nama Dewan Komisaris | On behalf of the Board of Commissioners



Zainal Hadi HAS HB
Komisaris Utama | President Commissioner

Dewan Komisaris

Board of Commissioner



Nur Prasetyo
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Zainal Hadi HAS HB
Komisaris Utama
President Commissioner

Iwanho
Komisaris
Commissioner

PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS ATAS LAPORAN TAHUNAN 2023

Statement of Responsibility of the Directors and the Board of Commissioners for the 2023 Annual Report

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Hasnur Internasional Shipping Tbk tahun 2023 telah dimuat secara lengkap, dan kami bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi laporan ini.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya.

We, the undersigned, hereby declare that all information in the Annual Report of PT Hasnur Internasional Shipping Tbk year 2023 have been completely and responsibly stated, and we are fully responsible for the validity of the content of the report hereby acknowledge.

We certify that our statement is true.

Jakarta, Maret 2024

Jakarta, March 2024

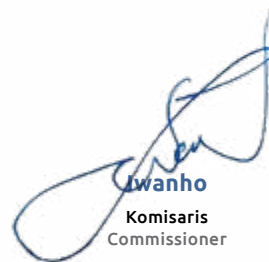
Dewan Komisaris Board of Commissioners



Zainal Hadi HAS HB
Komisaris Utama
President Commissioner



Nur Prasetyo
Komisaris Independen
Independent Commissioner



Iwanho
Komisaris
Commissioner

Direksi
Board of Directors



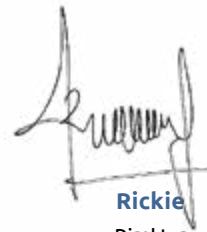
Jayanti Sari
Direktur Utama
President Director



Rahmad Pudjotomo
Direktur
Director



Laorentina Devi
Direktur
Director



Rickie
Direktur
Director

3 Profil Perusahaan

Company Profile





Informasi Umum Perusahaan

General Company Information

Nama Perusahaan Company Name	PT Hasnur Internasional Shipping Tbk
Bidang Usaha Business Activities	Jasa pelayanan transportasi sungai dan laut, serta logistik River and sea transportation services, as well as logistics
Komposisi Pemegang Saham Shareholders Composition	<ul style="list-style-type: none">• PT Nur Internasional Samudra (40,8%)• Jayanti Sari (5,6%)• Zainal Hadi HAS HB (5,6%)• H. Rachmadi HAS (5,6%)• Nila Susanti (5,6%)• Hasnuryadi Sulaiman SE (5,6%)• Hasnuryani (5,6%)• Yuni Abdi Nur Sulaiman (5,6%)• Masyarakat Public (20%)
Tanggal Pendirian Date of Establishment	14 Desember 2009 14 December 2009
Dasar Hukum Pendirian Legal Basis of Establishment	<p>Akta No. 47 tertanggal 14 Desember 2009 yang dibuat di hadapan Ira Sudjono, S.H., M.Hum., M.Kn., M.M., Notaris di Jakarta Barat dan telah mendapatkan pengesahan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia serta diumumkan dalam BNRI No. 82 tertanggal 12 Oktober 2010 serta Tambahan BNRI No. 29410</p> <p>Deed No. 47 dated 14 December 2009 which was made before Ira Sudjono, S.H., M.Hum., M.Kn., M.M., Notary in West Jakarta and has been approved by the Minister of Law and Human Rights and announced in BNRI No. 82 dated 12 October 2010 and BNRI Supplement No. 29410</p>
Modal Dasar Authorized Capital	<p>Rp840.000.000.000 (delapan ratus empat puluh miliar rupiah) terbagi atas 8.400.000.000 (delapan miliar empat ratus juta) saham dengan nilai nominal Rp100 (seratus rupiah)</p> <p>Rp840,000,000,000 (eight hundred and forty billion rupiah) divided into 8,400,000,000 (eight billion four hundred million) shares with a nominal value of Rp100 (one hundred rupiah)</p>

<p>Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh Issued and fully deposited capital</p>	<p>Akta No. 12 - 08 Oktober 2021: Terdapat peningkatan modal ditempatkan dan disetor menjadi Rp262.625.000.000 (dua ratus enam puluh dua miliar enam ratus dua puluh lima juta rupiah) masing-masing saham sebesar Rp100 (seratus rupiah) atau sejumlah 2.626.250.000 (dua miliar enam ratus dua puluh enam juta dua ratus lima puluh ribu) saham.</p> <p>Deed No. 12 - 08 October 2021: There was an increase in issued and paid-up capital to Rp262,625,000,000 (two hundred sixty-two billion six hundred twenty-five million rupiah) for each share of Rp100 (one hundred rupiah) or a total of 2,626,250,000 (two billion six hundred twenty-six million two hundred and fifty thousand) shares.</p>
<p>Pencatatan Saham Stock Listing</p>	<p>1 September 2021 1 September 2021</p>
<p>Kode Saham Stock Ticker</p>	<p>HAIS</p>
<p>Jumlah SDM per 31 Desember 2023 Total Employees as of 31 December 2023</p>	<p>240 Karyawan Employees</p>
<p>Alamat Kantor Pusat Head Office Address</p>	<p>Gedung Office 8, 7th Floor Office 8 Building, 7th Floor Jl. Senopati No. 8B Kel. Senayan, Kec. Kebayoran Baru, Jakarta Selatan 12190 - Indonesia Telp.: (021) 29 343 888 Fax: (021) 29 343 777</p>
<p>Situs Web Website</p>	<p>www.pthis.id</p>
<p>E-Mail</p>	<p>corsec.his@hasnurgroup.com</p>
<p>Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary</p>	<p>Rengga Temenggung</p>



Sejarah Singkat Perusahaan

Brief History

PT Hasnur Internasional Shipping Tbk didirikan berdasarkan Akta No. 47 tertanggal 14 Desember 2009 dengan mana PT Hasnur Internasional Shipping yang dibuat di hadapan Ira Sudjono, S.H., M.Hum., M.Kn., M.M., Notaris di Jakarta Barat dan sudah mendapatkan pengesahan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia serta diumumkan dalam BNRI No. 82 tertanggal 12 Oktober 2010 serta Tambahan BNRI No. 29410.

Perseroan bergerak di bidang jasa pelayanan transportasi sungai dan laut serta logistik merupakan Entitas Anak dari Hasnur Group yang bergerak di 7 unit bisnis strategis bidang strategis yang terintegrasi dan saling mendukung, yaitu logistik, Agro-forestry, energi, teknologi dan layanan, pendidikan, *consumer*, dan investasi.

Pada awal pendiriannya, Perseroan hanya berfokus menjalankan kegiatan usaha pengangkutan komoditas industri kehutanan saja. Namun seiring dengan perkembangan skala usaha dan meningkatnya kebutuhan pasar, maka sejak Agustus 2010, Perseroan mulai mengangkut komoditas lain, seperti batubara dan CPO (*Crude Palm Oil*).

Tahun 2021, Perseroan menapaki babak baru dalam perjalanan usahanya dengan melakukan Penawaran Umum Perdana Saham (*Initial Public Offering*/"IPO") di Bursa Efek Indonesia (BEI). Aksi korporasi tersebut dilakukan sesuai dengan hasil keputusan RUPS Luar Biasa tahun 2021 yang disahkan dengan Akta Berita Acara RUPS Luar Biasa Perseroan No. 9 tertanggal 10 Maret 2021 yang dibuat di hadapan Muhammad Hanafi, S.H., Notaris di Jakarta Selatan menyetujui rencana Perseroan untuk melakukan penawaran umum perdana.

Anggaran Dasar Perseroan telah beberapa kali mengalami perubahan dengan amandemen terakhir berdasarkan Akta Notaris Muhammad Hanafi, S.H. No. 23 tanggal 24 Januari 2023, No. 16 tanggal 10 Maret 2023, dan Akta Notaris Edwar, S.H. No. 1 tanggal 2 November 2023. Perubahan tersebut sehubungan dengan penambahan maksud

PT Hasnur Internasional Shipping Tbk was officially founded on 14 December 2009 through Deed No. 47, presided by Notary Ira Sudjono, S.H., M.Hum., M.Kn., M.M., in West Jakarta. The company's establishment was approved by the Minister of Law and Human Rights and officially announced in BNRI No. 82 on 12 October 2010 and BNRI Supplement No. 29410.

The company's main operations include river and sea transportation services as well as logistics, and is a subsidiary of the Hasnur Group which operates in 7 strategic business units such as Logistics, Agro-forestry, energy, technology and services, education, consumer, and investment.

Initially, the company focused solely on transporting commodities from the forestry industry. However, as business continued to grow and market demand increased, the company expanded its services to transport other commodities such as coal and CPO (*Crude Palm Oil*) starting in August 2010.

In 2021, the Company embarked on a new phase in its business journey by conducting an Initial Public Offering (IPO) on the Indonesia Stock Exchange (IDX). This significant decision was made based on the approval of the Company's Extraordinary General Meeting of Shareholders (GMS) No. 9 held on 10 March 2021, and ratified by the Deed of Minutes made before Muhammad Hanafi, S.H., Notary in South Jakarta.

The Articles of Association of the Company have been amended several times, with the latest changes based on the Deed of Notary Muhammad Hanafi, S.H. No. 23 dated 24 January 2023, No. 16 dated 10 March 2023, and Deed of Notary Edwar, S.H. No. 1 dated 2 November 2023. These changes include additions to the purpose and objectives,

dan tujuan serta perubahan susunan Direksi dan Dewan Komisaris. Perubahan ini telah dilaporkan, diterima dan disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Persetujuan No. AHU-0004723.AH.01.02.Tahun 2023 tanggal 25 Januari 2023, Surat Penerimaan No. AHU-AH.01.09-0100253 tanggal 13 Maret 2023, dan No. AHU-AH.01.09-0180961 tanggal 02 November 2023.

Dalam upaya memberikan pelayanan terbaik kepada pelanggan dan meningkatkan skala usahanya, Perseroan terus menambah armada yang dimilikinya. Hingga akhir tahun 2023, Perseroan telah memiliki 14 armada kapal tunda dan 15 unit tongkang dengan kapasitas angkut yang bervariasi mulai 7.500 hingga 10.000 metrik ton serta 1 unit kapal pengangkut CPO.

Sejalan dengan visi dan misi Perseroan untuk menjadi perusahaan pelayaran dan logistik yang amanah dan terintegrasi dengan reputasi Internasional yang membawa manfaat dan kebanggaan bagi seluruh pemangku kepentingan, Perseroan akan terus berupaya merealisasikan pertumbuhan usaha yang berkelanjutan dengan tetap memerhatikan aspek lingkungan, sosial, dan tata kelola. Langkah Perseroan akan hal ini didukung oleh 2 (dua) Entitas Anak, yaitu PT Hasnur Resources Terminal sebagai pemegang izin badan usaha pelabuhan yang bergerak di bidang pengelolaan pelabuhan dan PT Hasnur Mitra Sarana yang menjalankan kegiatan bongkar muat dan jasa kepelabuhanan lainnya.

Informasi Perubahan Nama

Hingga akhir 2023, Perseroan tidak pernah melakukan perubahan nama.

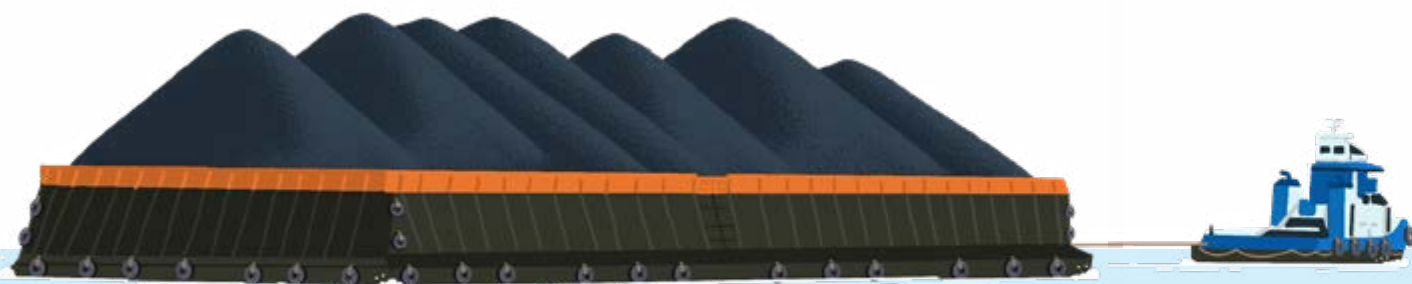
as well as altering the composition of the Board of Directors and Board of Commissioners. These changes has been reported, accepted, and approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Approval Letter No. AHU-0004723.AH.01.02.Tahun 2023 dated 25 January 2023, and Acceptance Letters No. AHU-AH.01.09-0100253 dated 13 March 2023 and No. AHU-AH.01.09-0180961 dated 02 November 2023.

Furthermore, as part of the Company's commitment to providing exceptional customer service and expanding our business reach, the Company is continuously adding to its fleet. By the end of 2023, it will have a total fleet of 14 tugboats and 15 barges with carrying capacities ranging from 7,500 to 10,000 metric tons, as well as one CPO transport ship.

As part of the Company's goal to be a dependable and inclusive shipping and logistics enterprise with a renowned international reputation that brings benefits and pride to all stakeholders, the Company continues to strive towards sustainable business growth while also prioritizing environmental, social, and governance considerations. These efforts are aided by two subsidiaries: PT Hasnur Resources Terminal, which holds a license as a port business entity and focuses on port management, and PT Hasnur Mitra Sarana, which provides loading, unloading, and other port services.

Information on Change of Legal Name

Until the end of 2023, the Company has never changed its legal name.





Jejak Langkah

Milestones

2009

- Perseroan pertama kali didirikan dengan nama PT Hasnur Internasional Shipping (HIS) pada tanggal 14 Desember 2009; The Company was first established under the name PT Hasnur Internasional Shipping (HIS) on 14 December 2009;
- Pendirian Entitas Anak, yaitu PT Hasnur Mitra Sarana. Establishment of a Subsidiary, namely PT Hasnur Mitra Sarana.

2010

- Perseroan melakukan kegiatan pelayaran komersial pertamanya pada 24 Oktober 2010. The Company carried out its first commercial shipping activity on 24 October 2010.

2020

- Pengembangan pelayanan melalui peningkatan standarisasi operasional secara menyeluruh untuk memenuhi kebutuhan pasar jasa pelayaran pada skala domestik, internasional, dan logistik. Service development through increasing overall operational standardization to meet the needs of the shipping services market on a domestic, international and logistics scale.

2021

- Perseroan resmi mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Indonesia ("BEI") melalui Penawaran Umum Perdana Saham (*Initial Public Offering*/"IPO") pada 1 September 2021; The Company officially listed its shares on the Indonesia Stock Exchange ("IDX") through an Initial Public Offering (IPO) on 1 September 2021;
- Perseroan berhasil mencatatkan rekor tertinggi pengangkutan mencapai 7,4 juta MT sejak pertama kali beroperasi; dan The company managed to record the highest transportation record of 7.4 million MT since it first operated; and
- Total kapitalisasi pasar Perseroan dibukukan sebesar Rp449 miliar. The Company's total market capitalization was recorded at Rp449 billion.

2022

- Penambahan 1 kapal tunda (*Tug Boat*) pada 31 Maret 2022. Addition of 1 tugboat on 31 March 2022.
- Penambahan 2 tongkang (*Barge*) baru pada 31 Maret 2022 dan 15 Juli 2022. Addition of 2 new barges on 31 March 2022 and 15 July 2022.
- Perseroan berhasil mencatatkan rekor tertinggi pengangkutan mencapai 9,6 juta MT. The company managed to record the highest transportation record of 9.6 million MT.

2011

- Perseroan mulai melayani pengangkutan batu selain batu bara.
The company began providing stone transportation services other than coal.
- Pendirian Entitas Anak, yaitu PT Hasnur Resources Terminal.
Establishment of a Subsidiary, namely PT Hasnur Resources Terminal.

2013

Pengoperasian Armada Kapal Tunda (*Tug Boat*) dan Tongkang (*Barge*) untuk mengangkut komoditas lain selain batu bara, seperti (CPO), Gypsum, Batu Split, dan lain-lain.
Operation of a fleet of tugboats and barges to transport commodities other than coal, such as CPO, gypsum, split stone, et cetera.

2018

Perseroan mulai melayani pasar tongkang berukuran 330 feet.
The company began serving the 330 feet barge market.

2023

- Penandatanganan Perjanjian Kerja Sama dengan PT Cumawis, anak usaha PT Samudera Indonesia Tbk, terkait pengangkutan batu bara atau komoditi lainnya milik Perseroan dengan menggunakan kapal tunda dan tongkang milik PT Cumawis pada 23 Februari 2023.
Signing of Memorandum of Understanding with PT Cumawis, a subsidiary of PT Samudera Indonesia Tbk, regarding the transportation of coal or other commodities belonging to the Company using tugboats and barges belonging to PT Cumawis on 23 February 2023.
- Perseroan berkolaborasi dengan Institut Teknologi Sepuluh November Surabaya mengadakan acara final Kompetisi Desain Photovoltaic pada 4 Maret 2023.
The Company collaborates with the Institut Teknologi Sepuluh November Surabaya to hold the final event of the Photovoltaic Design Competition on 4 March 2023.
- Penambahan 1 kapal tunda (*tugboat*) pada 8 September 2023.
Addition of 1 tugboat on 8 September 2023.
- Penambahan 1 tongkang (*barge*) pada 19 Desember 2023.
Addition of 1 barge on 19 December 2023.
- Perseroan berhasil mencatatkan rekor tertinggi pengangkutan mencapai 11,1 juta MT.
The company managed to record the highest record for transportation reaching 11.1 million MT.





VISI

Menjadi perusahaan pelayaran dan logistik yang amanah dan terintegrasi dengan reputasi Internasional, yang membawa manfaat dan kebanggaan bagi seluruh pemangku kepentingan serta memberikan kontribusi kepada masyarakat, bangsa, dan dunia.

MISI

- 1 Memberikan pelayanan terbaik, aman, tepat waktu, dan efisien bagi pelanggan.**
- 2 Mematuhi peraturan perundangan yang berlaku di setiap kegiatan operasional dengan tata kelola perusahaan dan keselamatan yang baik.**
- 3 Mengikuti dinamika usaha logistik dan pelayaran, serta mengembangkan sumber daya mutakhir dan kompetitif.**
- 4 Memberikan komitmen kepada prinsip usaha berkelanjutan dan bertanggung jawab terhadap alam dan lingkungan sekitar.**

VISION

To become a shipping and logistics company that is trustworthy and integrated with an international reputation, which brings benefits and pride to all stakeholders and contributes to society, the nation and the world.



MISSION

- 1 Providing the best, safe, timely and efficient service for customers.
- 2 Comply with applicable laws and regulations in every operational activity with good corporate governance and safety.
- 3 Following the dynamics of the logistics and shipping business, as well as developing up-to-date and competitive resources.
- 4 Commit to the principles of sustainable and responsible business towards nature and the surrounding environment.



Budaya Perusahaan

Corporate Culture

KESATUAN SIKAP THE UNITY OF ATTITUDE

Keserasian pandangan, keyakinan dan tindakan segenap anggota Perusahaan terhadap suatu masalah penting demi tercapainya tujuan Perusahaan yang telah ditetapkan bersama.

Harmonization of perspectives, beliefs and actions of all members of the Company on an important issue in order to achieve the goals of the Company that have been set together.



KEADILAN JUSTICE

Memberikan perlakuan yang seimbang antara hak dan kewajiban yang dimiliki karyawan dan Perusahaan, serta keinginan untuk memberikan manfaat yang maksimal bagi seluruh pemangku kepentingan Perusahaan.

Providing impartial treatment between the rights and obligations of employees and the Company, as well as the aspiration to achieve maximum benefits for all Company's.

DISIPLIN DISCIPLINE

Mengarahkan diri sendiri dan orang lain untuk melaksanakan tugas dan kewajiban yang berlaku secara terus menerus sesuai dengan norma/peraturan yang berlaku.

Continuously directing oneself and others to carry out duties and obligations in accordance with applicable norms/regulations.

DAPAT DIPERCAYA TRUSTABLE

Bekerja sepenuh hati, jujur, memegang teguh nilai etika dan moral, dan dapat diandalkan oleh seluruh pemangku kepentingan dalam menghadapi setiap penugasan/tantangan.

Work wholeheartedly, honestly, uphold ethical and moral values, and can be relied upon by all stakeholders in facing every assignment/challenge.

BIJAKSANA WISE

Selalu mempertimbangkan berbagai aspek, menggunakan akal dan nurani dalam pengambilan keputusan guna mendapatkan manfaat yang terbaik bagi seluruh pemangku kepentingan.

Always consider various aspects, use reason and conscience in making decisions in order to get the best benefit for all stakeholders.

KEBERSAMAAN TOGETHERNESS

Memiliki perasaan senasib dan sepenanggungan, serta saling memiliki, saling peduli, saling memerhatikan, saling mengingatkan dalam ikatan kekeluargaan sehingga tercipta kedekatan hubungan personal yang erat satu sama lain.

Have an attitude of shared responsibility, as well as belonging to, caring for, paying attention to, reminding each other in a family bond so as to create close personal closeness to each other.

PANTANG MENYERAH NEVER GIVE UP

Selalu berusaha maksimal dan tuntas dalam menghadapi setiap tantangan, serta memiliki sikap ulet, tangguh dan tidak mudah menyerah untuk mewujudkan setiap tantangan/tugas menjadi kenyataan.

Always try to do the best and be thorough in dealing with every challenge, and have a tenacious, tough attitude and never give up easily to conquer every challenge/task.

Bidang Usaha

Business Activities

Kegiatan Usaha Sesuai Anggaran Dasar Terakhir

Sesuai Anggaran Dasar Perseroan yang terakhir, yaitu Akta No. 12 tanggal 8 Oktober 2021 dan No. 36 tanggal 26 Oktober 2021, pada Pasal 3 menjelaskan bahwa maksud dan tujuan Perseroan adalah menjalankan kegiatan usaha utama di bidang pengangkutan barang dengan menggunakan kapal laut yang dirancang secara khusus untuk mengangkut suatu jenis barang tertentu, termasuk usaha persewaan angkutan laut berikut operatornya yang melayani antar Pelabuhan dalam negeri maupun luar negeri.

Selain menjalankan kegiatan usaha utama tersebut, Perseroan juga melakukan kegiatan usaha penunjang untuk mendukung tercapainya maksud dan tujuan Perusahaan di bidang pengangkutan, yaitu:

1. Usaha di bidang pengangkutan barang umum melalui laut dengan menggunakan kapal laut antar-pelabuhan dalam negeri dengan melayani trayek tetap dan teratur atau linier, termasuk usaha persewaan angkutan laut berikut operatornya.
2. Usaha di bidang pengangkutan barang umum melalui laut dengan menggunakan kapal laut antar pelabuhan dalam negeri dengan melayani trayek tidak tetap dan tidak teratur atau tramper, termasuk usaha persewaan angkutan laut berikut operatornya.
3. Usaha di bidang pengangkutan penumpang melalui laut dengan menggunakan kapal laut antar pelabuhan dalam negeri dengan pelayanan angkutan laut yang dilakukan secara tetap dan teratur dengan berjadwal dan menyebutkan pelabuhan singgah, termasuk kegiatan kapal penumpang yang dioperasikan PT PELNI dan perusahaan swasta lainnya, serta untuk persewaan angkutan laut berikut operatornya.
4. Usaha di bidang pengangkutan penumpang melalui laut dengan menggunakan kapal laut antar pelabuhan dalam negeri dengan melayani trayek tidak tetap dan tidak teratur atau tramper, termasuk usaha persewaan angkutan laut berikut operatornya.

Business Activities According to the Latest Articles of Association

According to the Company's most recent Articles of Association, specifically Deed No. 3 dated 8 October 2021, and No. 36 dated 26 October 2021, Article 3 outlines the Company's purposes and goals which involve conducting primary operations in the sea transportation industry using vessels designed for specific types of goods. This includes rental services for sea transport and their operators serving between domestic and international ports.

In addition to these main activities, the Company also engages in supporting businesses that contribute to the accomplishment of its goals in the transportation sector, such as:

1. Transporting general goods via sea between domestic ports on set and regular routes, including rental services for sea transport and their operators.
2. Transporting general goods via sea between domestic ports on non-fixed and irregular routes or "trampers," also including rental services for sea transport and their operators.
3. Providing sea transportation for passengers between domestic ports with a regular schedule and designated stops, including activities operated by PT PELNI and other private companies, as well as renting sea transport and its operators.
4. Offering sea transportation for passengers between domestic ports on non-fixed and irregular routes or "trampers," also including rental services for sea transport and their operators.



5. Usaha di bidang pengangkutan barang umum melalui laut dengan menggunakan kapal laut antar-pelabuhan di Indonesia dengan Pelabuhan di luar negeri dengan melayani trayek secara tetap dan teratur atau linier dengan berjadwal atau trayek tidak tetap dan tidak teratur atau tramper, termasuk usaha persewaan angkutan laut berikut operatornya.

Bidang Usaha yang Telah Dijalankan Selama Tahun 2023

Pada tahun 2023, Perseroan menjalankan seluruh kegiatan usahanya sesuai dengan yang tertuang Anggaran Dasar terakhirnya.

Layanan Perusahaan

Perseroan terus mengembangkan jasa pelayanan transportasi sungai dan laut untuk memenuhi kebutuhan pasar transportasi komoditas yang terus berkembang. Pelayanan yang diberikan dilakukan secara efektif dan efisien, dimulai dari pelabuhan bongkar muat yang ada di dalam maupun luar negeri.

Pada awalnya, jasa pelayanan Perseroan berfokus pada transportasi pelayaran sungai untuk menunjang transportasi komoditas industri kehutanan (*Forestry*) di wilayah Kalimantan Tengah dan Kalimantan Selatan.

Seiring berjalan waktu dan perkembangan induk usaha, Perseroan mengembangkan sayap pelayanannya dengan melayani transportasi komoditas lainnya, seperti batu bara dan CPO. Pelayanan yang diberikan dilakukan secara efektif dan efisien, dimulai dari pelabuhan *loading* dan pelabuhan bongkar muat yang ada di dalam maupun luar negeri.

Perseroan terus mengembangkan jasa pelayanan transportasi dengan menambah armada tugboat dan barge untuk memenuhi tuntutan dan kebutuhan pasar transportasi, komoditas, baik itu domestik maupun internasional yang terus berkembang. Saat ini Perusahaan memiliki dan mengoperasikan armada yang terdiri dari 14 armada kapal tunda (*tugboat*) dan 15 tongkang (*barge*) dengan kapasitas angkut yang bervariasi, mulai 7.500 ton hingga 10.000 metrik ton serta 1 unit kapal pengangkut CPO (*crude palm oil*).

Selain itu, melalui anak perusahaannya PT Hasnur Resources Terminal, Perseroan mengelola Pelabuhan yang berlokasi di Kalimantan Tengah (Sungai Pendang) dan Kalimantan Selatan (Sungai Puting). Melalui cucu perusahaan lainnya PT Hasnur Mitra Sarana, Perseroan juga memiliki jasa bongkar muat komoditas pada Pelabuhan yang dikelola.

5. Transporting general goods by sea using ships between ports in Indonesia and ports abroad by serving routes on a regular and regular basis or linear with a schedule or irregular and irregular routes or trampers, including rental business as well as sea transport operators.

Business Activities in 2023

In 2023, the Company carried out all its business activities in accordance with the provisions of its latest Articles of Association.

Corporate Services

The Company continually strives to enhance and expand its river and sea transportation services to meet the ever-growing demand for commodity transportation. These services are carried out with maximum efficiency, starting from loading and unloading ports both domestically and internationally.

Initially, the Company focused on providing river shipping transportation to support the forestry industry in Central Kalimantan and South Kalimantan regions.

However, as the parent company developed, the services expanded to include the transportation of other commodities such as coal and crude palm oil (CPO), all handled with utmost efficiency at loading and unloading points.

To keep up with the growing demands of both domestic and international markets, the Company continuously expands its fleet of tugboats and barges. Currently, they own and operate 14 units of tugboats and 15 units of barges with varying carrying capacities ranging from 7,500 tons to 10,000 metric tons, as well as one ship specifically designed for transporting CPO.

In addition, the Company oversees ports in Central Kalimantan (Sungai Pendang) and South Kalimantan (Sungai Puting) through its subsidiary, PT Hasnur Resources Terminal. Another subsidiary, PT Hasnur Mitra Sarana, offers loading and unloading services for goods at these managed ports.

Strategi Perusahaan

Corporate Strategy

Dalam rangka merealisasikan visi misi serta target yang telah ditetapkan, Perseroan mencanangkan 3 (tiga) strategi besar, antara lain:

1. Peningkatan efisiensi operasional dan optimalisasi komposisi penggunaan aset sendiri, dengan mengurangi biaya operasional yang tidak diperlukan, melakukan penambahan armada untuk menggantikan armada sewa, melakukan diversifikasi armada untuk mengakomodir komoditas angkut yang variatif, meningkatkan pemanfaatan kapasitas angkut kapal muat sekali jalan, penggunaan teknologi untuk memonitor operasional armada agar lebih efektif, dan mengurangi risiko waktu tunggu terkait dengan perbaikan serta perawatan kapal secara berkala;
2. Perseroan melakukan perbaikan integrasi moda angkutan laut dengan menjajaki kemungkinan proses akuisisi, pengelolaan Pelabuhan baru, optimalisasi proses bongkar muat, memulai penjangkauan bisnis fasilitas apung (*floating facility*) dan menjajaki adanya kesempatan untuk berlayar di perairan internasional. Untuk itu Perseroan meningkatkan efisiensi, koordinasi dengan tim secara lebih intens dan memaksimalkan semua proses operasional agar tercipta sinergi dan proses menjadi lebih efektif.
3. Dalam rangka peningkatan kepastian keberlanjutan usaha, perseroan melakukan diversifikasi komoditas angkut yang lebih terintegrasi, memperpanjang kontrak jangka panjang dengan pemilik konsesi batubara di Kabupaten Tapin, dan membuka Kerja sama baru dengan perusahaan-perusahaan pemegang konsesi tambang atau pemilik komoditas lain (andesit, pasir dan/atau komoditas lainnya). Pengembangan tambang baru dan/atau melakukan akuisisi perusahaan pemegang konsesi tambang lain, menambah pelanggan baru dan rute baru baik domestic maupun internasional, membangun fasilitas logistik untuk mengamankan dan menambah kargo jangka panjang, serta menerapkan standar manajemen mutu, keselamatan, kesehatan kerja, lingkungan kerja yang efektif di seluruh lini operasional perseroan dan Entitas Anak agar tercipta peningkatan layanan yang lebih terfokus terhadap *operational excellence*.

To achieve its goals and objectives, the Company has implemented three major strategies including:

1. Improving operational efficiency and optimizing asset utilization by reducing operational costs, balancing the use of Rent Ship and Own Ship fleets, increasing one-way loading vessel capacity, implementing fleet monitoring technology, and minimizing waiting time for ship repair and maintenance.
2. Enhancing integration of sea transportation modes through the acquisition and management of ports and loading/unloading equipment. This will improve supply chain management, increase subsidiary investments in loading/unloading equipment for more effective processes, improve asset utilization, and decrease potential damages.
3. Ensuring business sustainability by diversifying transportation sources and modes. We have extended long-term contracts with coal concession owners in Tapin Regency, as well as companies holding concessions for other commodities such as andesite and sand. We are also developing new mines and acquiring mining companies to secure long-term cargo, while adhering to quality management standards for occupational safety, health, and environmental concerns in all operations.



Keanggotaan dalam Asosiasi [C.5]

Membership in Association [C.5]

Perseroan bergabung dalam sejumlah organisasi dan asosiasi industri sebagai bagian dari upaya memperluas *networking* di lingkungan bisnis. Perseroan berpartisipasi aktif pada organisasi dan asosiasi tersebut, karena hal ini merupakan bagian dari upaya pelibatan pemangku kepentingan, agar Perseroan dapat selalu memperoleh informasi dan berbagai perkembangan di industri.

Hingga 2023, Perseroan tergabung dalam asosiasi sebagai berikut:

The Company is dedicated to expanding its network within the business environment, joining various organizations and industry associations. By actively participating in these groups, the Company engages with stakeholders and stays informed about industry developments and information. This allows for continuous growth and improvement within the Company.

Until 2023, the Company is part of the following associations:

Nama Asosiasi Name of Association	Status
Indonesian National Shipowners' Association (INSA)	Anggota Aktif Active Member
Indonesia Corporate Secretary Association (ICSA)	Anggota Aktif Active Member
Asosiasi Emiten Indonesia	Anggota Aktif Active Member



Wilayah Operasional [C.3.D]

Operational Areas [C.3.D]

Kantor Pusat Perseroan berada di Jakarta, namun kegiatan operasional Perseroan utamanya berada di Kalimantan Selatan dan Kalimantan Tengah yaitu:

- Alalak, Barito Kuala, Kalimantan Selatan
- Sungai Puting, Tapin, Kalimantan Selatan

The Company's Head Office is in Jakarta, but the Company's main operational activities are located in South Kalimantan and Central Kalimantan, namely:

- Alalak, Barito Kuala, South Kalimantan
- Sungai Puting, Tapin, South Kalimantan



Perubahan Signifikan [C.6]

Significant Changes [C.6]

Sepanjang tahun 2023, tidak terdapat perubahan signifikan terkait Perseroan.

Throughout 2023, there were no significant changes in the Company.

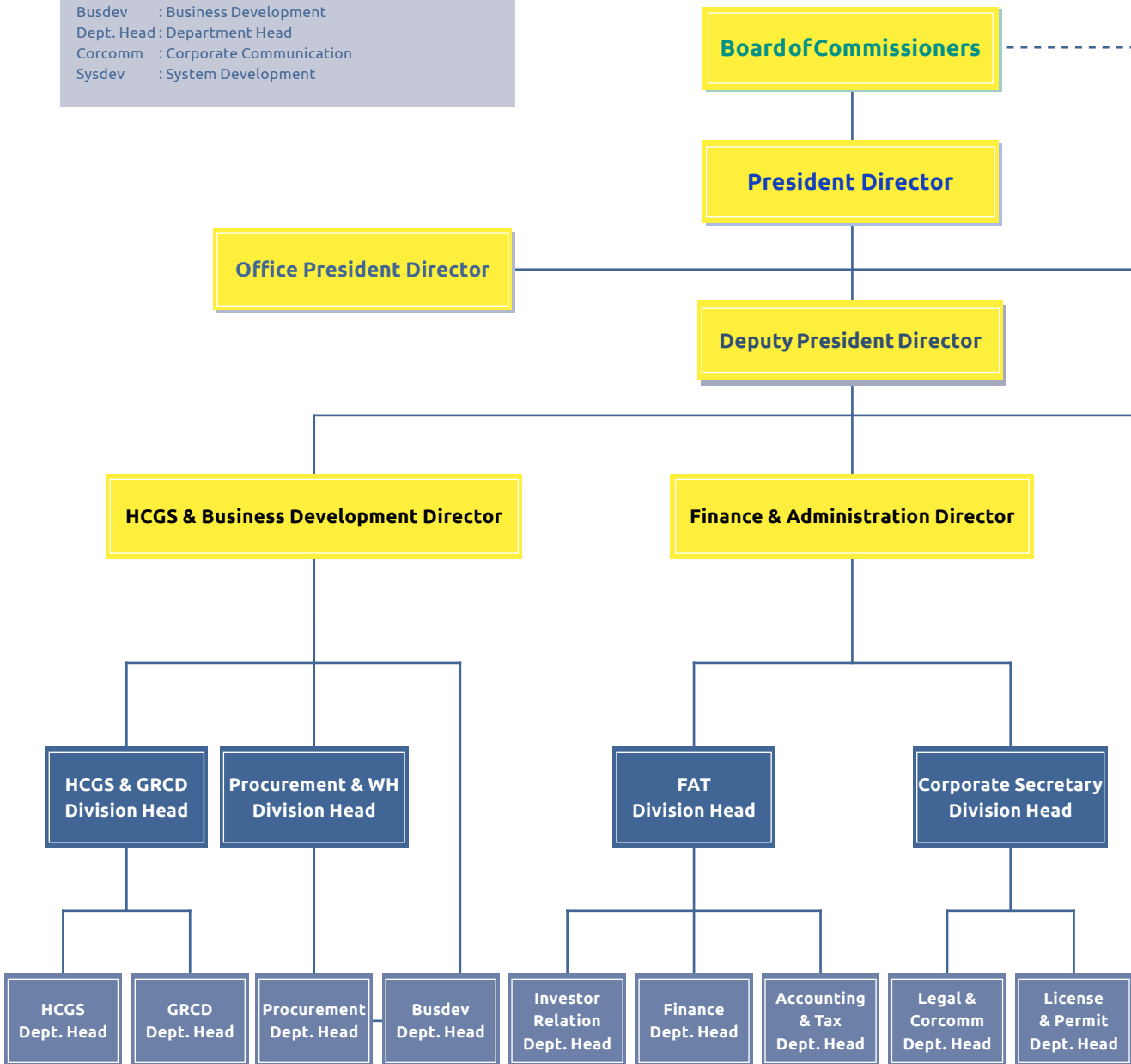


Struktur Organisasi

Organizational Structure

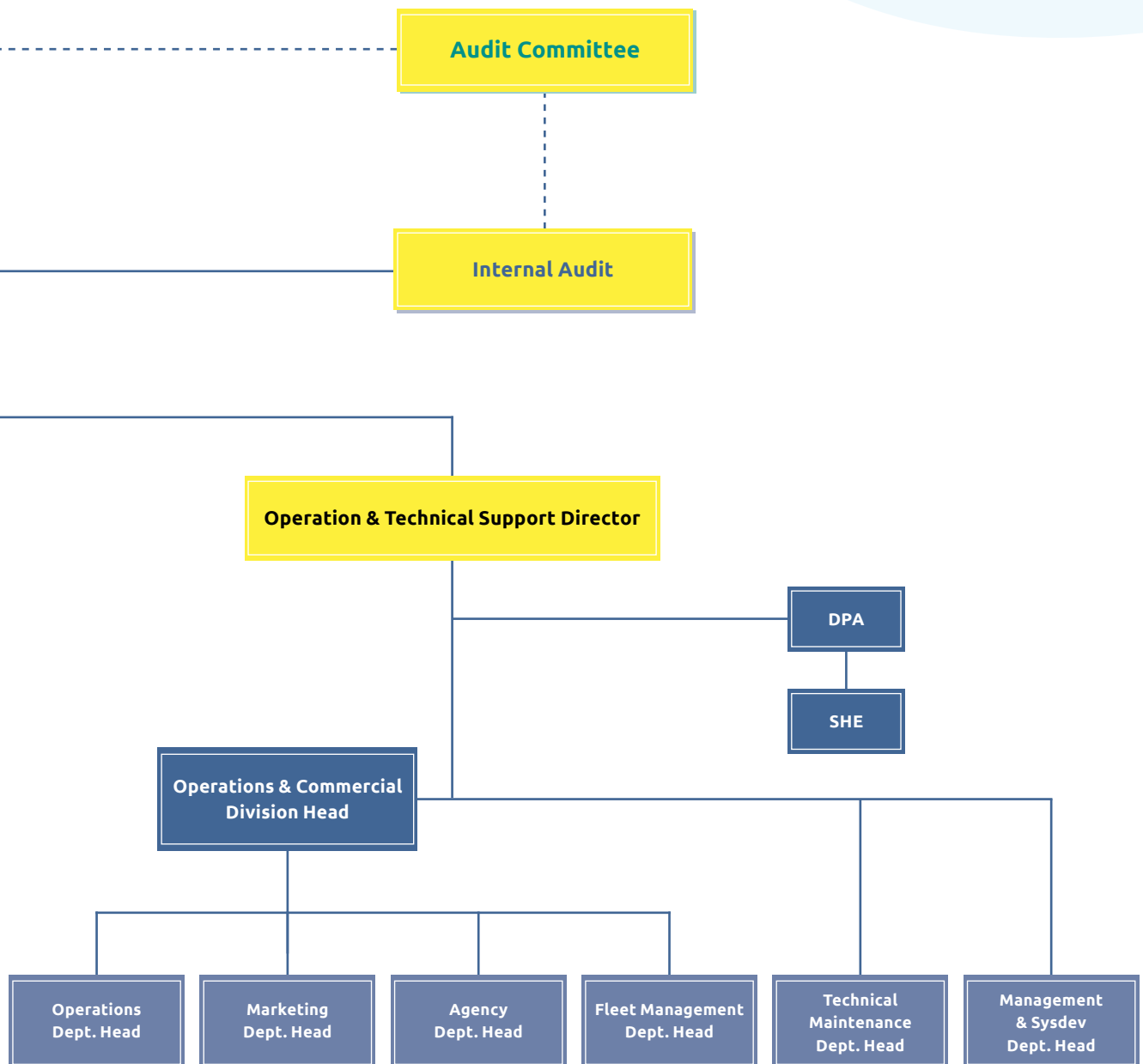
Keterangan | Remarks:

- HCGS : Human Capital General Services
- DPA : Designated Person Ashore
- SHE : Safety, Health and Environment
- GRCD : Government Relation Community Development
- WH : Warehouse
- FAT : Finance Accounting Tax
- Busdev : Business Development
- Dept. Head : Department Head
- Corcomm : Corporate Communication
- Sysdev : System Development



Struktur organisasi Perseroan per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

The Company's organizational Structure per 31 December 2023 is as follows:





Profil Direksi

Board of Directors Profiles

Jayanti Sari

Direktur Utama
President Director



Usia Age	53 tahun years old
Kewarganegaraan Nationality	Indonesia
Domisili Residence	DKI Jakarta
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Ditunjuk dan diangkat sebagai Direktur Utama berdasarkan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) 2021 Appointed as President Director based on the Resolution of the 2021 Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS)
Riwayat Pendidikan Education History	Associate Diploma di bidang International Trade-Royal Melbourne Institute of Technology, Melbourne, Australia (1994). Associate Diploma in International Trade-Royal Melbourne Institute of Technology, Melbourne, Australia (1994).
Riwayat Karier Career History	<ul style="list-style-type: none"> • Direktur Utama President Director of PT Hasnur Sawit Jaya (2012 – 2022) • Direktur Utama President Director of PT Hasnur Graha Jaya (2011 – 2022) • Komisaris Utama President Commissioner of PT Hasnur Cipta Karya (2020) • Komisaris Commissioner of PT Hasnur Jasa Terminal (2013-2020) • Direktur Utama President Director of PT Hasnur Cipta Karya (2013-2020) • Komisaris Commissioner of PT Hasnur Jaya Energi, PT Antang Surya Persada, dan and PT Antang Surya Persada (2012-2020) • Komisaris Utama President Commissioner of PT Trikarsa Manunggal Jaya (2011-2020) • Komisaris Commissioner of PT Barito Putera Industri (2011-2020) • Direktur Utama President Director of PT Sinar Fajar Sejahtera (2009-2020) • Komisaris Commissioner of PT Hasnur Mitra Sarana (2009-2020) • Direktur Utama President Director of PT Hasnur Resources Terminal (2011-2019) • Komisaris Commissioner of PT Energi Batubara Lestari (2009-2019) • Direktur Utama President Director of PT Hasnur Jaya International (2011-2018) • Komisaris Commissioner of PT Yuni Nurhas (2011-2018) • Direktur Utama President Director of PT Hasnur Jaya Tambang (2012-2017) • Direktur Utama President Director of PT Magma Sigma Utama (2009-2015) • Komisaris Utama President Commissioner of PT Radio Gema Oskar Lestari (2012) • Direktur Utama President Director of PT Hasnur Jaya Energi (2011-2012) • Komisaris Commissioner of PT Barito Putera Docking (2010-2011) • Komisaris Utama President Commissioner of PT Bhumi Rhantau Energi (2009) • Direktur Utama President Director of PT Bhumi Rhantau Energi (2005-2009) • Komisaris Utama President Commissioner of PT Trikarsa Manunggal Jaya (2006-2007) • Direktur Utama President Director of PT Energi Batubara Lestari (2006) • Direktur Utama President Director of PT Hasnur Jaya Utama (2004-2006) • Direktur Utama President Director of PT Trikarsa Manunggal Jaya (2004-2006) • Komisaris Utama President Commissioner of PT Barito Putera (1987-2004) • Manajer Adm. Keuangan Finance Admin Manager PT Hasnur Jaya Utama (1999-2001) • Manajer Logistik & Peralatan Logistics & Equipment Manager PT Hasnur Jaya Utama (1996-1999)

Perubahan Komposisi Direksi

Tahun 2023, komposisi Direksi Perseroan mengalami perubahan sesuai keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa tanggal 25 Oktober 2023 yang menyetujui pengunduran diri Bapak Soma Ariyaka sebagai Direktur Perseroan dan mengangkat Bapak Rahmad Pudjotomo sebagai Direktur Perseroan untuk masa jabatan yang sama dengan anggota Direksi lainnya.

Changes in Board of Directors Composition

As of 2023, the Company's Board of Directors has been restructured based on the decision made during the Extraordinary General Meeting of Shareholders on 25 October 2023. The meeting approved Mr. Soma Ariyaka's resignation as Director and appointed Mr. Rahmad Pudjotomo to take his place for the same term as the other members of the Board of Directors.

<p>Rangkap Jabatan Concurrent Positions</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Komisaris Commissioner of PT Hasnur Graha Jaya (2023) ● Komisaris Utama President Commissioner of PT Hasnur Sawit Jaya (2023-sekarang present) ● Komisaris Utama President Commissioner of PT Nur Sejahtera Utama (2022-sekarang present) ● Komisaris Utama President Commissioner of PT Hasnur Riung Sejahtera (2022-sekarang present) ● Komisaris Utama President Commissioner of PT Nuur Sehat Sejahtera (2022-sekarang present) ● Komisaris Utama President Commissioner of PT Surya Sukses Sejahtera (2022-sekarang present) ● Komisaris Commissioner of PT Barito Putera Docking (2021-sekarang present) ● Komisaris Commissioner of PT Hasnur Informasi Teknologi (2021-sekarang present) ● Komisaris Utama President Commissioner of PT HIT Digital Indonesia (2021-sekarang present) ● Komisaris Utama President Commissioner of PT Hasnur Mitra Sarana (2020-sekarang present) ● Komisaris Utama President Commissioner of PT Hasnur Jasa Terminal (2020-sekarang present) ● Direktur Utama President Director of PT Nur Jaya Samudra (2020-sekarang present) ● Direktur Utama President Director of PT Jaya Hananto Utama (2020-sekarang present) ● Direktur Utama President Director of PT Nur Internasional Samudra (2020-sekarang present) ● Komisaris Utama President Commissioner of PT Hasnur Resources Terminal (2019-sekarang present) ● Komisaris Commissioner of PT Hasnur Barito Jaya (2018-sekarang present) ● Direktur Utama President Director of PT Hasnur Agro Lestari (2018-sekarang present) ● Komisaris Commissioner of PT Hasnur Jaya Tambang (2017-sekarang present) ● Direktur Utama President Director of PT Hasnur Group Indonesia (2017-sekarang present) ● Komisaris Utama President Commissioner of PT Citra Kalimantan Mediatama (2014-sekarang present) ● Komisaris Utama President Commissioner of PT Putra Banjar Grafika (2014-sekarang present) ● Komisaris Commissioner of PT Gunung Mas Batubara Energi (2013-sekarang present) ● Direktur Utama President Director of PT Hasnur Jaya Lestari (2012-sekarang present) ● Komisaris Utama President Commissioner of PT Hasnur Jaya Power (2011-sekarang present) ● Komisaris Commissioner of PT Setia Bakti Putera HAS (2011-sekarang present) ● Anggota Dewan Pembina Yayasan Hasnur Centre Member of the Board of Trustees of the Hasnur Center Foundation (2010-sekarang present) ● Komisaris Utama President Commissioner of PT Hasnur Riung Sinergi (2010-sekarang present) ● Komisaris Utama President Commissioner of PT Hasnur Benuang Putera Mulia (2009-sekarang present) ● Direktur Utama President Director of PT Hasnur Jaya Utama (2009-sekarang present) ● Direktur Utama President Director of PT Barito Putera Plantation (2009-sekarang present) ● Direktur Utama President Director of PT Sinar Hasnur Putera (2009-sekarang present) ● Ketua Dewan Pengawas Koperasi Teratai Putih Chairman of the Supervisory Board of the White Lotus Cooperative (2008-sekarang present) ● Direktur Utama President Director of PT Hasnur Citra Terpadu (2005-sekarang present)
<p>Hubungan Afiliasi Affiliated Relationships</p>	<p>Beliau memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris yaitu hubungan keluarga dengan Zainal Hadi HAS HB. Namun beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Direksi lainnya, serta terafiliasi dengan Pemegang Saham Utama/Pengendali.</p> <p>She has an affiliate relationship with fellow members of the Board of Commissioners, namely a familial relationship with Zainal Hadi HAS HB. However, there is no affiliation with other members of the Board of Directors, as well as affiliations with the Majority/Controlling Shareholders.</p>



Rahmad Pudjotomo

Direktur
Director



Usia Age	62 tahun years old
Kewarganegaraan Nationality	Indonesia
Domisili Residence	DKI Jakarta
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Ditunjuk dan diangkat sebagai Direktur berdasarkan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) 2023 Appointed as Director based on the Resolution of the 2023 Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS)
Riwayat Pendidikan Education History	Sarjana, Jurusan Teknik Pertambangan, UPN Veteran Yogyakarta (1985) Bachelor's degree in Mining Engineering, UPN Veteran Yogyakarta (1985)
Riwayat Karier Career History	<ul style="list-style-type: none"> ● Operation Head & Advisor to Board of Directors di PT Tri Megah Adhirajasa (2020-2023) Operation Head & Advisor to Board of Directors at PT Tri Megah Adhirajasa (2020-2023) ● Operation Head & Advisor to Board of Directors di PT Hamparan (2020-2023) Operation Head & Advisor to Board of Directors at PT Hamparan (2020-2023) ● Operation Head & Advisor to Board of Directors di PT Tri Sapta Sejahtera (2020-2023) Operation Head & Advisor to the Board of Directors at PT Tri Sapta Sejahtera (2020-2023) ● Operation Director di PT Bangun Karya Persada Nusantara (2017-2020) Operation Director at PT Bangun Karya Persada Nusantara (2017-2020) ● Advisor to Board of Directors di PT Nipindo Group (2017-2020) Advisor to the Board of Directors at PT Nipindo Group (2017-2020) ● President Director di PT Kalimantan Prima Persada (2008-2017) President Director at PT Kalimantan Prima Persada (2008-2017) ● Project Manager di PT Pamapersada Nusantara (1987-2008) Project Manager at PT Pamapersada Nusantara (1987-2008) ● Superintendent di PT Bukit Baiduri Enterprise (1985-1987) Superintendent at PT Bukit Baiduri Enterprise (1985-1987)
Rangkap Jabatan Concurrent Positions	<ul style="list-style-type: none"> ● Direktur Utama PT Hasnur Resources Terminal (Juli 2023-sekarang) President Director of PT Hasnur Resources Terminal (July 2023-present) ● Direktur Utama PT Hasnur Mitra Sarana (Juli 2023-sekarang) President Director of PT Hasnur Mitra Sarana (July 2023-present)
Hubungan Afiliasi Affiliated Relationships	Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris maupun Direksi lainnya, serta tidak terafiliasi dengan Pemegang Saham Utama/Pengendali. He has no affiliation with fellow members of the Board of Commissioners or Board of Directors, and is not affiliated with the Majority/Controlling Shareholders.

Laorentina Devi

Direktur
Director



Usia Age	56 tahun years old
Kewarganegaraan Nationality	Indonesia
Domisili Residence	DKI Jakarta
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Ditunjuk dan diangkat sebagai Direktur berdasarkan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) 2023 Appointed as Director based on the Resolution of the 2023 Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS)
Riwayat Pendidikan Education History	Sarjana Teknik Kimia dari Institut Teknologi Sepuluh Nopember, Surabaya (1992) Bachelor's degree in Chemical Engineering from Institut Teknologi Sepuluh Nopember, Surabaya (1992)
Riwayat Karier Career History	<ul style="list-style-type: none"> ● Senior Manager Marketing & Operational di PT Pulau Seroja Jaya (2003-2010) Senior Manager Marketing & Operations at PT Pulau Seroja Jaya (2003-2010) ● Manager Marketing & Operational di PT Graha Indonesia (2000-2003) Marketing & Operational Manager at PT Graha Indonesia (2000-2003) ● Manager Marketing & Operational di Bee Joo Singapore (1997-2000) Marketing & Operational Manager at Bee Joo Singapore (1997-2000) ● Staf Operasional di PT Esqarada, Batam (1993-1997) Operational Staff at PT Esqarada, Batam (1993-1997)
Rangkap Jabatan Concurrent Positions	Direktur PT Nur Jaya Samudra (2022-sekarang) Director of PT Nur Jaya Samudra (2022-present)
Hubungan Afiliasi Affiliated Relationships	Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris maupun Direksi lainnya, serta tidak terafiliasi dengan Pemegang Saham Utama/Pengendali. He has no affiliation with fellow members of the Board of Commissioners or Board of Directors, and is not affiliated with the Majority/Controlling Shareholders.



Rickie

Direktur
Director



Usia Age	47 tahun years old
Kewarganegaraan Nationality	Indonesia
Domisili Residence	DKI Jakarta
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Ditunjuk dan diangkat sebagai Direktur berdasarkan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) 2023 Appointed as Director based on the Resolution of the 2023 Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS)
Riwayat Pendidikan Education History	Sarjana Ekonomi dari Universitas Atmajaya, Jakarta (2000) Bachelor's degree in Economics from Universitas Atmajaya, Jakarta (2000)
Riwayat Karier Career History	<ul style="list-style-type: none"> ● Associate Director di PT RHB Sekuritas Indonesia (2013-2022) Associate Director at PT RHB Sekuritas Indonesia (2013-2022) ● Financial Controller di PT Phillip Securities Indonesia (2008-2013) Financial Controller at PT Phillip Securities Indonesia (2008-2013) ● Finance & Accounting Manager di PT Victoria Sekuritas (2004-2008) Finance & Accounting Manager at PT Victoria Sekuritas (2004-2008) ● Internal Audit Supervisor di PT Surya Toto Indonesia Tbk (2002-2004) Internal Audit Supervisor at PT Surya Toto Indonesia Tbk (2002-2004) ● Staf Accounting di PT Dongsuh Kolibindo Securities (2000-2002) Accounting Staff at PT Dongsuh Kolibindo Securities (2000-2002)
Rangkap Jabatan Concurrent Positions	Direktur PT Hasnur Resources Terminal (2023-sekarang) Director of PT Hasnur Resources Terminal (2023-present)
Hubungan Afiliasi Affiliated Relationships	Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris maupun Direksi lainnya, serta tidak terafiliasi dengan Pemegang Saham Utama/Pengendali. He has no affiliation with fellow members of the Board of Commissioners or Board of Directors, and is not affiliated with the Majority/Controlling Shareholders.

Profil Dewan Komisaris

Board of Commissioners Profiles

Zainal Hadi HAS HB

Komisaris Utama
President Commissioner



Usia Age	40 tahun years old
Kewarganegaraan Nationality	Indonesia
Domisili Residence	DKI Jakarta
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Ditunjuk dan diangkat sebagai Direktur Utama berdasarkan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) 2021 Appointed as President Director based on the Resolution of the 2021 Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS)
Riwayat Pendidikan Education History	<ul style="list-style-type: none"> ● Master of Commerce di bidang Accounting & Finance di Deakin University, Australia (2006) Master of Commerce in Accounting & Finance at Deakin University, Australia (2006) ● Bachelor of Commerce di bidang Marketing & International Trade di Deakin University, Australia (2006) Bachelor of Commerce from Marketing & International Trade at Deakin University, Australia (2006) ● Diploma of Commerce di Melbourne Institute of Business and Technology di Jakarta (2002) Diploma of Commerce from Melbourne Institute of Business and Technology at Jakarta (2002)
Riwayat Karier Career History	<ul style="list-style-type: none"> ● Komisaris Commissioner of PT HIT Digital Indonesia (2021-2023) ● Komisaris Commissioner of PT Hasnur Mitra Sarana (2020-2023) ● Komisaris Commissioner of PT Hasnur Resources Terminal (2019-2023) ● Direktur Director of PT Hasnur Graha Jaya (2018-2023) ● Direktur Utama PT Barito Putera Industri (2011-2022) ● Direktur Director of PT Hasnur Cipta Karya (2013-2020) ● Direktur Director of PT Hasnur Jasa Terminal (2013-2020) ● Direktur Utama President Director of PT Antang Surya Persada (2012-2020) ● Direktur Director of PT Barito Putera (2009-2020) ● Direktur Utama President Director of PT Trikarsa Manunggal Jaya (2009-2020) ● Direktur Utama President Director of PT Hasnur Mitra Sarana (2009-2020) ● Direktur Director of PT Barito Putera Plantation (2016-2019) ● Direktur Director of PT Hasnur Resources Terminal (2011-2019) ● Direktur Director of PT Energi Batubara Lestari (2009-2019)



<p>Riwayat Karier Career History</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Komisaris Commissioner of Hasnur Graha Jaya (2013-2018) ● Direktur Utama President Director of PT Bhumi Rantau Energi (2013-2018) ● Direktur Director of PT Hasnur Jaya International (2011-2018) ● Direktur Utama President Director of PT Yuni Nurhas (2011-2018) ● Direktur Director of PT Hasnur Riung Sinergi (2010-2018) ● Direktur Director of PT Hasnur Jaya Tambang (2012-2017) ● Komisaris Commissioner of PT Magma Sigma Utama (2009-2015) ● Komisaris Utama President Commissioner of PT Putra Banjar Grafika (2009-2014) ● Direktur Utama President Director of PT Tapin Suthra Berjaya (2013) ● Direktur Director of PT Hasnur Citra Terpadu (2011-2013) ● Direktur Director of PT Bhumi Rantau Energi (2011-2013) ● Direktur Director of PT Hasnur Jaya Energi (2011-2012) ● Direktur Director of PT Antang Surya Persada (2010-2012) ● Direktur Director of PT Tapin Suthra Berjaya (2007-2011) ● Komisaris Commissioner of PT Bhumi Rantau Energi (2009) ● Direktur Utama President Director of PT Bhumi Rantau Energi (2009) ● Direktur Director of PT Bhumi Rantau Energi (2009) ● Direktur Director of PT Putra Banjar Grafika (2008-2009) ● Direktur Director of PT Citra Kalimantan Mediatama (2008-2009) ● Komisaris Commissioner of PT Hasnur Binuang Putera Mulia (2007-2009) ● Staf Finance Finance Staff of PT Barito Putera (2006-2007)
<p>Rangkap Jabatan Concurrent Positions</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Komisaris Utama President Commissioner of PT Wana Agro Selaras (2023-sekarang present) ● Komisaris Utama President Commissioner of PT Mitra Sibra Utama (2023-sekarang present) ● Komisaris Commissioner of PT Sinergi Sibra Sejahtera (2023-sekarang present) ● Direktur Utama President Director of PT Hasnur Graha Jaya (2023-sekarang present) ● Direktur Director of PT Barito Putera Industri (2023-sekarang present) ● Komisaris Utama President Commissioner of PT Energi Morowali Lestari (2022-sekarang present) ● Komisaris Utama President Commissioner of PT Insan Pendidikan Indonesia (2022-sekarang present) ● Komisaris Commissioner of PT Energi Bartim Lestari (2022-sekarang present) ● Direktur Utama President Director of PT Energi Bhumi Lestari (2022-sekarang present) ● Direktur Utama President Director of PT Nur Sejahtera Utama (2022-sekarang present) ● Direktur Utama President Director of PT Muhammad Nuur Sulaiman (2022-sekarang present) ● Direktur Utama President Director of PT Nuur Sehat Sejahtera (2022-sekarang present) ● Direktur Director of PT Hasnur Riung Sejahtera (2022-sekarang present) ● Komisaris Utama President Commissioner of Bayang Nyalo Hidro (2021-sekarang present) ● Komisaris Utama President Commissioner of PT Syres Power Energy (2020-sekarang)

<p>Rangkap Jabatan Concurrent Positions</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Komisaris Utama President Commissioner of PT Radio Gema Oskar Lestari (2020-sekarang present) ● Komisaris Commissioner of PT Hasnur Cipta Karya (2020-sekarang present) ● Komisaris Commissioner of PT Trikarsa Manunggal Jaya (2020-sekarang present) ● Komisaris Commissioner of PT Antang Surya Persada (2020-sekarang present) ● Komisaris Commissioner of PT Hasnur Jaya Power (2020-sekarang present) ● Komisaris Commissioner of PT Nur Internasional Samudra (2020-sekarang present) ● Komisaris Commissioner of PT Nur Jaya Samudra (2020-sekarang present) ● Komisaris Commissioner of PT Energi Batubara Lestari (2020-sekarang present) ● Direktur Utama President Director of PT Hasnur Media Citra (2020-sekarang present) ● Direktur Utama President Director of PT Hasnur Jasa Terminal (2020-sekarang present) ● Direktur Utama President Director of PT Hasnur Barito Jaya (2018-sekarang present) ● Direktur Utama President Director of PT Hasnur Jaya International (2018-sekarang present) ● Direktur Utama President Director of PT Hasnur Jaya Tambang (2017-sekarang present) ● Direktur Director of PT Hasnur Group Indonesia (2017-sekarang present) ● Komisaris Commissioner of PT Barito Putera Docking (2014-sekarang present) ● Direktur Utama President Director of PT Citra Kalimantan Mediatama (2014-sekarang present) ● Direktur Utama President Director of PT Putera Banjar Grafika (2014-sekarang present) ● Direktur Utama President Director of PT Tapin Suthra Berjaya (2013-sekarang present) ● Direktur Utama President Director of PT Gunung Mas Batubara Energi (2013-sekarang present) ● Direktur Utama President Director of PT Hasnur Jaya Energi (2012-sekarang present) ● Direktur Utama President Director of PT Putera Barito Berbakti (2011-sekarang present) ● Direktur Director of PT Hasnur Binuang Putera Mulia (2011-sekarang present) ● Anggota Dewan Pembina Yayasan Hasnur Centre Member of the Board of Trustees of the Hasnur Center Foundation (2010-sekarang present) ● Direktur Director of PT Hasnur Jaya Utama (2009-sekarang present) ● Direktur Utama President Director of PT Setia Bhakti Putera HAS (2006-sekarang present) ● Direktur Director of PT Sinar Hasnur Putera (2006-sekarang present)
<p>Hubungan Afiliasi Affiliated Relationships</p>	<p>Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris. Namun beliau memiliki hubungan afiliasi dengan Direksi lainnya, yaitu hubungan keluarga dengan Direktur Utama, Jayanti Sari, serta terafiliasi dengan Pemegang Saham Utama/Pengendali.</p> <p>He has no affiliation with fellow members of the Board of Commissioners. However, he has an affiliate relationship with a member of the Board of Directors, namely a familial relationship with the President Director, Jayanti Sari, and is affiliated with the Majority/Controlling Shareholder.</p>

Perubahan Komposisi Dewan Komisaris

Tahun 2023, komposisi Dewan Komisaris Perseroan tidak mengalami perubahan.

Changes in the Board of Commissioners Composition

In 2023, there were no changes in the Board of Commissioners composition.



Nur Prasetyo

Komisaris Independen
Independent Commissioner



Usia Age	58 tahun years old
Kewarganegaraan Nationality	Indonesia
Domisili Residence	DKI Jakarta
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Ditunjuk dan diangkat sebagai Komisaris Independen berdasarkan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) 2021 Appointed as Independent Commissioner based on the Decision of the 2021 Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS)
Riwayat Pendidikan Education History	Sarjana Teknik Sipil dan Perencanaan, program Manajemen Konstruksi di Universitas Trisakti (1989) Bachelor's degree in Civil and Planning Engineering, Construction Management Program from Universitas Trisakti (1989)
Riwayat Karier Career History	<ul style="list-style-type: none"> ● Direktur Utama PT Pelangi Niaga Mitra Internasional (2010-2020) President Director of PT Pelangi Niaga Mitra Internasional (2010-2020) ● Managing Director PT Pelangi Niaga Mitra Internasional (2008-2010) Managing Director of PT Pelangi Niaga Mitra Internasional (2008-2010) ● Manager Territorial PT ExxonMobil Lubricants Indonesia (1996-2008) Territorial Manager PT ExxonMobil Lubricants Indonesia (1996-2008) ● Project Manager PT Cakung Remaja Development (1994-1996) Project Manager PT Cakung Teen Development (1994-1996) ● Field Manager Anadrill – Schlumberger Oil Services (1989-1994) Field Manager Anadrill – Schlumberger Oil Services (1989-1994)
Rangkap Jabatan Concurrent Positions	Komisaris PT Pelangi Niaga Mitra Internasional (2020-sekarang) Commissioner of PT Pelangi Niaga Mitra Internasional (2020-present)
Hubungan Afiliasi Affiliated Relationships	Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris maupun Direksi lainnya, serta tidak terafiliasi dengan Pemegang Saham Utama/Pengendali. He has no affiliation with other members of the Board of Commissioners or Board of Directors, and is not affiliated with the Majority/Controlling Shareholders.

Iwanho

Komisaris
Commissioner



Usia Age	52 tahun years old
Kewarganegaraan Nationality	Indonesia
Domisili Residence	DKI Jakarta
Dasar Hukum Pengangkatan Legal Basis of Appointment	Ditunjuk dan diangkat sebagai Komisaris berdasarkan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) 2022 Appointed as Commissioner based on the Resolution of the 2022 Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS)
Riwayat Pendidikan Education History	<ul style="list-style-type: none"> ● Sarjana Akuntansi di Universitas Trisakti (1994) Bachelor of Accounting at Universitas Trisakti(1994) ● Magister Manajemen di IPMI (2008) Master of Management at IPMI (2008)
Riwayat Karier Career History	<ul style="list-style-type: none"> ● CEO PT RHB Sekuritas Indonesia (2018-2021) ● Partner di Deloitte (2010-2015) Partner at Deloitte (2010-2015) ● Partner di Ernst & Young (2006-2010) Partner at Ernst & Young (2006-2010) ● Direktur KPMG (2001-2005) Director of KPMG (2001-2005)
Rangkap Jabatan Concurrent Positions	<ul style="list-style-type: none"> ● Komisaris PT Nur Jaya Samudra (2023-sekarang) Commissioner of PT Nur Jaya Samudra (2023-present) ● Komisaris PT Hasnur Sawit Jaya (2023-sekarang) Commissioner of PT Hasnur Sawit Jaya (2023-present) ● Komisaris PT Hasnur Jaya Lestari (2023-sekarang) Commissioner of PT Hasnur Jaya Lestari (2023-present) ● Direktur PT Hasnur Group Indonesia (2023-sekarang) Director of PT Hasnur Group Indonesia (2023-present) ● Komisaris PT Hasnur Citra Terpadu (2022-sekarang) Commissioner of PT Hasnur Citra Terpadu (2022-present) ● Komisaris PT Barito Putera Plantation (2022-sekarang) Commissioner of PT Barito Putera Plantation (2022-present) ● Direktur PT Nur Sejahtera Utama (2022-sekarang) Director of PT Nur Sejahtera Utama (2022-present)
Hubungan Afiliasi Affiliated Relationships	<p>Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris maupun Direksi lainnya, serta tidak terafiliasi dengan Pemegang Saham Utama/Pengendali.</p> <p>He has no affiliation with other members of the Board of Commissioners or Board of Directors, and is not affiliated with the Majority/Controlling Shareholders.</p>



Demografi Karyawan

Employee Demographic

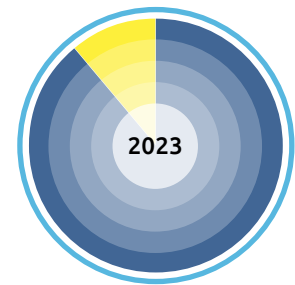
Pada akhir tahun 2023, jumlah karyawan Perseroan tercatat sebanyak 240 orang, jumlah tersebut meningkat 6,19% dibandingkan pada akhir tahun 2022 sebanyak 226 orang.

As of the end of 2023, there were a recorded total of 240 employees in the Company, an increase of 6.19% compared to the end of 2022 of 226 employees.

Komposisi Karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin

Employee Composition Based on Gender

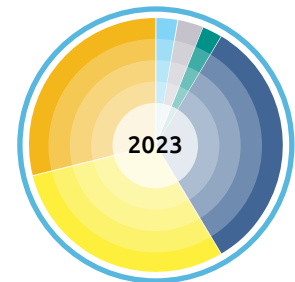
Jenis Kelamin Gender	2023	2022	2021	2020
■ Laki-Laki Male	213	202	177	156
■ Perempuan Female	27	24	25	20
Jumlah Total	240	226	202	176



Komposisi Karyawan Berdasarkan Jenjang Jabatan

Employee Composition Based on Position Level

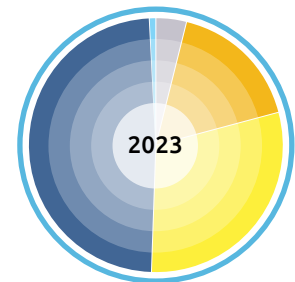
Jenjang Jabatan Position Level	2023	2022	2021	2020
■ Direktur Directors	4	3	3	3
■ Deputi Direktur Deputy Directors	0	2	2	2
■ Senior Manager	0	1	1	0
■ Manager	8	7	5	4
■ Asisten Manager Assistant Manager	6	7	5	3
■ Supervisor	80	85	70	62
■ Staf Staff	72	52	56	47
■ Non-Staf Non-Staff	70	69	60	55
Jumlah Total	240	226	202	176



Komposisi Karyawan Berdasarkan Usia

Employee Composition Based on Age

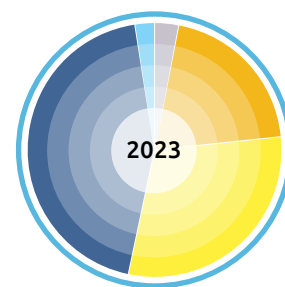
Usia Age	2023	2022	2021	2020
■ >55 tahun years old	8	8	19	11
■ 45 - 54 tahun years old	41	40	41	30
■ 35 - 44 tahun years old	71	70	57	60
■ 23 - 34 tahun years old	118	105	86	72
■ 18 - 22 tahun years old	2	3	8	3
Jumlah Total	240	226	202	176



Komposisi Karyawan Berdasarkan Tingkat Pendidikan

Employee Composition Based on Education Level

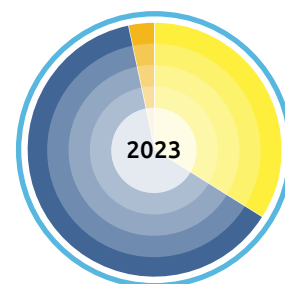
Tingkat Pendidikan Education Level	2023	2022	2021	2020
■ Pasca Sarjana Graduate Degree	6	7	7	3
■ Sarjana Undergraduate Degree	48	45	40	31
■ Diploma/Akademi Diploma/Academy	73	67	58	51
■ SLTA High School	107	102	92	87
■ SLTP dan Lain-lain Middle School or others	6	5	5	4
Jumlah Total	240	226	202	176



Komposisi Karyawan Berdasarkan Status Ketenagakerjaan

Employee Composition Based on Employment Status

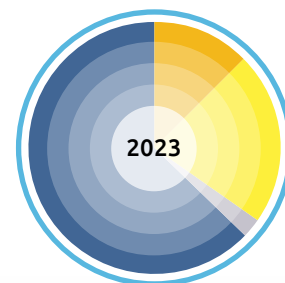
Status Ketenagakerjaan Employment Status	2023	2022	2021	2020
■ Karyawan Tetap Permanent Employee	80	75	68	55
■ ABK Vessel Crew	152	142	123	112
■ Karyawan Kontrak Contract Employee	8	9	11	9
Jumlah Total	240	226	202	176



Komposisi Karyawan Berdasarkan Lokasi

Employee Composition Based on Location

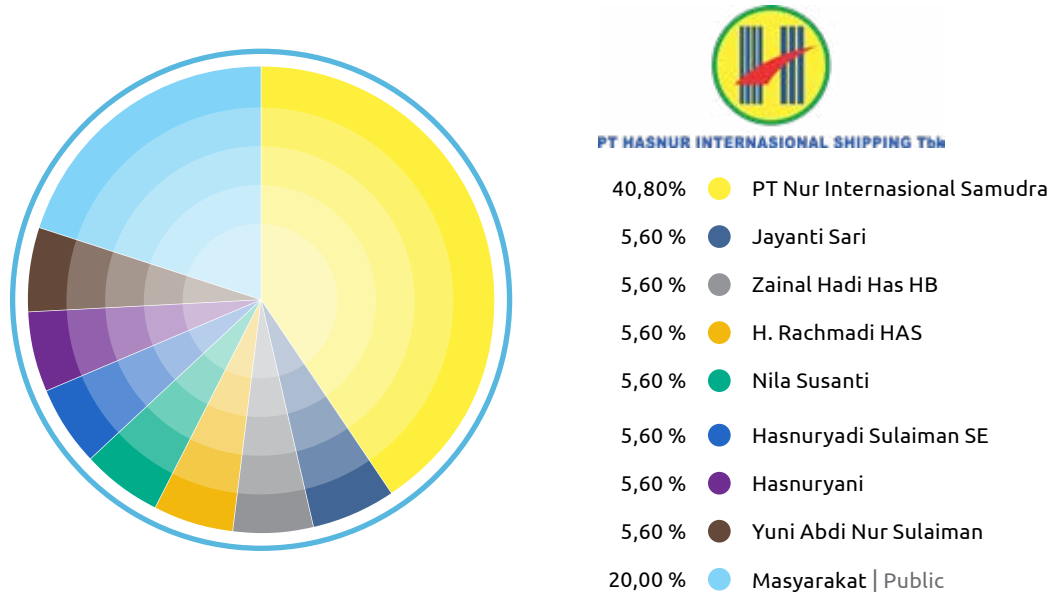
Lokasi Location	2023	2022	2021	2020
■ Jakarta	28	29	24	16
■ Alalak, Barito Kuala, Kalimantan Selatan Alalak, Barito Kuala, South Kalimantan	54	50	50	46
■ Sungai Puting, Tapin, Kalimantan Selatan Sungai Puting, Tapin, South Kalimantan	6	5	5	2
■ ABK Vessel Crew	152	142	123	112
Jumlah Total	240	226	202	176





Struktur dan Komposisi Pemegang Saham [c.3.c]

Shareholders Structure and Composition [c.3.c]



Nama Pemegang Saham Shareholders Name

1 Januari 2023
1 January 2023

31 Desember 2023
31 December 2023

	Jumlah Saham Total Shares	Persentase Percentage	Jumlah Saham Total Shares	Persentase Percentage
Kepemilikan di atas 5% Ownership over 5%				
PT Nur Internasional Samudra	1.071.510.000	40,80%	1.071.510.000	40,80%
Jayanti Sari (Direktur Utama President Director)	147.070.000	5,60%	147.070.000	5,60%
Zainal Hadi HAS HB (Komisaris Utama President Commissioner)	147.070.000	5,60%	147.070.000	5,60%
H. Rachmadi HAS	147.070.000	5,60%	147.070.000	5,60%
Nila Susanti	147.070.000	5,60%	147.070.000	5,60%
Hasnuryadi Sulaiman SE	147.070.000	5,60%	147.070.000	5,60%
Hasnuryani	147.070.000	5,60%	147.070.000	5,60%
Yuni Abdi Nur Sulaiman	147.070.000	5,60%	147.070.000	5,60%
Kepemilikan di bawah 5% Ownership under 5%				
Masyarakat Public (di bawah 5% under 5%)	525.250.000	20,00%	525.250.000	20,00%
Total	2.626.250.000	100,00%	2.626.250.000	100,00%

Kepemilikan Saham oleh Direksi dan Dewan Komisaris

Share Ownership by the Board of Directors and the Board of Commissioners

Nama Pemegang Saham Shareholders Name

1 Januari 2023
1 January 2023

31 Desember 2023
31 December 2023

	Jumlah Saham Total Shares	Persentase Percentage	Jumlah Saham Total Shares	Persentase Percentage
Jayanti Sari (Direktur Utama President Director)	147.070.000	5,60%	147.070.000	5,60%
Zainal Hadi HAS HB (Komisaris Utama President Commissioner)	147.070.000	5,60%	147.070.000	5,60%

Komposisi Pemegang Saham Berdasarkan Status

Shareholders Composition Based on Status

Status Pemegang Saham Shareholders Status	Jumlah Pemegang Saham Total Shareholders	Jumlah Saham Total Shares	Kepemilikan (%) Ownership (%)
Individu Lokal Local individual	5.026	1.280.423.700	48,75%
Individu Asing Foreign individual	4	1.422.200	0,05%
Institusi Lokal Local institution	14	1.314.113.500	50,04%
Institusi Asing Foreign institution	8	30.290.600	1,15%
Jumlah Total	5.052	2.626.250.000	100,00%

Pemegang Saham Utama dan Pengendali

Majority and Controlling Shareholders

PT Nur Internasional Samudra yang memiliki 40,80% saham Perseroan merupakan Pemegang Saham Utama Perseroan. Sedangkan pengendalian Perseroan berada pada Hasnur Group di mana PT Nur Internasional Samudra merupakan bagian dari Hasnur Group (Jayanti Sari dan Zainal Hadi HAS HB).

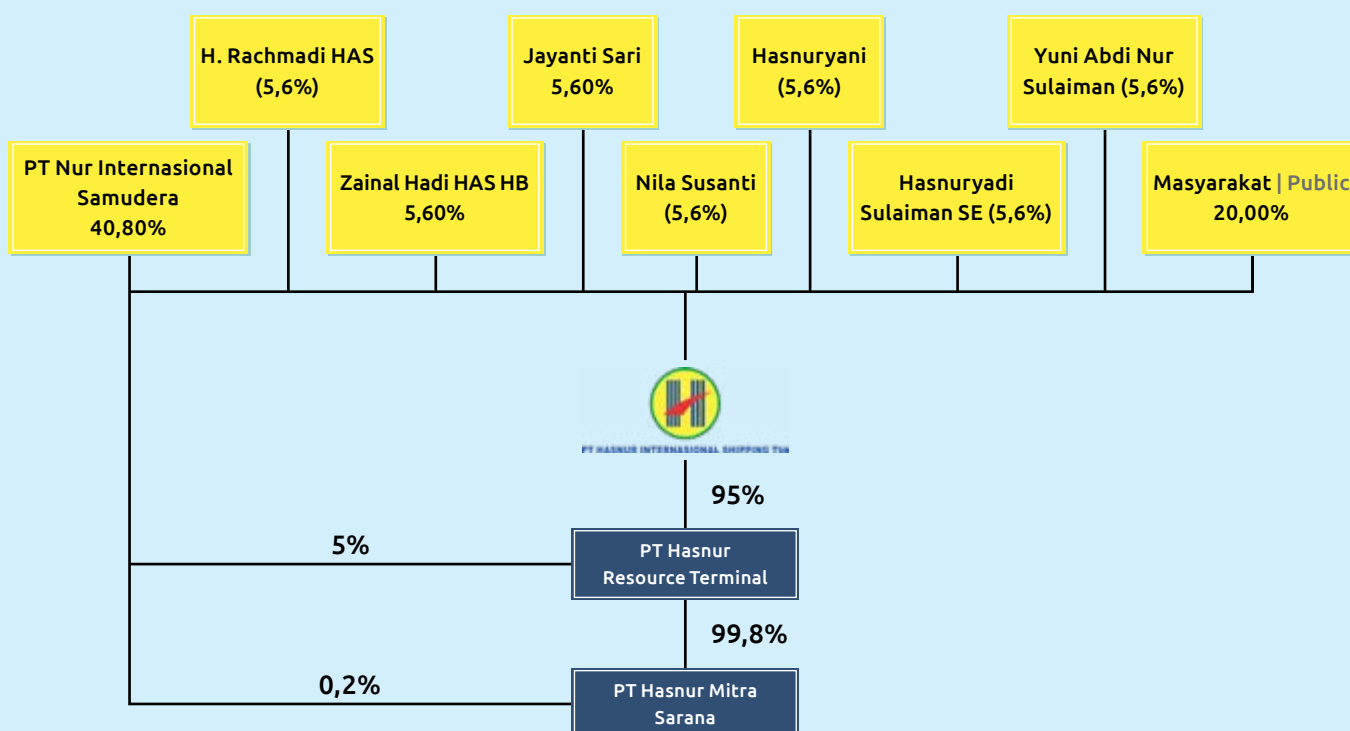
The Company's majority shareholders are PT Nur Internasional Samudra with 40.80% of the Company's shares. The Company is under the management of the Hasnur Group, a parent entity of PT Nur Internasional Samudra (Jayanti Sari and Zainal Hadi HAS HB).

Struktur Grup Perusahaan

Corporate Group Structure

Berikut adalah struktur grup Perusahaan per 31 Desember 2023:

Below is the corporate group structure per 31 December 2023:





Entitas Anak dan Entitas Asosiasi

Subsidiaries and Associated Entities

Entitas Anak Subsidiaries						
Ruang Lingkup Usaha Scope of Business	Bidang Usaha Business Activities	Alamat Address	Total Aset Total Asset	Kepemilikan Ownership	Status Operasi Operational Status	Tahun Operasi Komersil Year of Operating Commercially
Entitas Anak di bawah Perusahaan Subsidiaries under the Company						
PT Hasnur Resources Terminal (HRT)	Penyedia jasa terminal dan fasilitas pelabuhan lainnya Provider of terminal services and other port facilities	Jl. Brigjend H. Hasan Basri, Komp. Pertokoan Kayutangi Permai No. A2-A4, Kel. Sungai Miiai, Banjarmasin Utara, Kalimantan Selatan	42.884.840.298	95,00%	Beroperasi Operational	2011
Entitas Anak di bawah HRT Subsidiary under HRT						
PT Hasnur Mitra Sarana	Jasa bongkar muat Loading and unloading services	Jl. Hauling Hasnur Km 01 Kel. Sungai Puting, Kec. Candi Laras Utara, Tapin, Kalimantan Selatan	5.234.489.013	99,80%	Beroperasi Operational	2019

Ventura Bersama

Joint Venture

Hingga akhir 2023, Perseroan tidak memiliki anak usaha dan/atau penyertaan saham pada ventura bersama.

Until the end of 2023, the Company had no subsidiaries and/or shares in joint ventures.

Kronologis Pencatatan Saham

Share Listing Chronology

Perseroan melakukan Penawaran Umum Perdana Saham (IPO) di Bursa Efek Indonesia pada 1 September 2021 dengan menawarkan sebanyak 525.250.000 saham baru dengan nilai Rp100/lembar saham dengan harga penawaran Rp300/lembar saham. Hingga akhir tahun 2023, Perseroan tidak melakukan aksi korporasi lain yang dapat mengubah komposisi kepemilikan saham Perseroan.

The Company conducted an Initial Public Offering (IPO) on the Indonesia Stock Exchange on 1 September 2021 by offering 525,250,000 new shares with a value of Rp100/share with an offering price of Rp300/share. Until the end of 2023, the Company did carry out other corporate actions that could change the composition of the Company's share ownership.

Aksi Korporasi Corporate Action	Jumlah Saham Baru Total New Shares	Tanggal Pencatatan di Bursa Listing Date	Nilai Nominal (Rp) Nominal Value (Rp)	Harga Penawaran (Rp) Offering Price (Rp)	Jumlah Saham Total Shares	Jumlah Modal Disetor Total Paid Up Capital
Penawaran Umum Perdana (IPO) Initial Public Offering (IPO)	525.250.000	1 September 2021 1 September 2021	100	300	2.626.250.000	

Kronologis Penerbitan Efek Lainnya

Chronology of Other Securities Issuance

Hingga 31 Desember 2023, Perusahaan tidak menerbitkan efek lain dalam bentuk apapun selain yang telah dijelaskan pada Kronologis Penerbitan dan Pencatatan Saham di atas. Oleh karena itu, tidak terdapat informasi mengenai kronologis pencatatan efek, *corporate action*, perubahan jumlah efek, nama bursa di mana efek lainnya dicatatkan, serta peringkat efek.

Until 31 December 2023, the Company did not issue other securities in any form other than those described in the Share Issuance and Listing Chronology above. As such, there is no information regarding the chronology of securities listing, corporate actions, changes in the number of securities, the name of the exchange where other securities are listed, and the securities ranking.



Nama dan Alamat Lembaga dan/atau Profesi Penunjang Pasar Modal

Name and Address of Capital Market Supporting Institution and/or Profession

Nama dan Alamat Name and Address	Jenis & Bentuk Jasa Type of Service	Periode Penugasan Assignment Period
Kantor Akuntan Publik (KAP) Public Accountants Office KAP Mirawati Sensi Idris (Anggota Grup Moore Global/ Member of Moore Global)	Kantor Pusat Head Office: Intiland Tower, Lantai 7, Jl. Jenderal Sudirman No. 32, RT03/ RW02 www.moore.com	Jasa Audit Umum Laporan Keuangan Tahun Buku 2023 General Audit Services for Financial Reports for the 2023 Financial Year
Notaris Notary Muhammad Hanafi S.H.	Komplek Rukan Tendean Square No. 26 Jl. Wolter Monginsidi No. 122-124 Kebayoran Baru, Jakarta Selatan 12170 Telp: (021) 72780381, 72780382 Fax: (021) 72780382	Jasa Kenotariatan Notary Services
Biro Administrasi Efek Securities Administration Bureau PT Adimitra Jasa Korpora	Kirana Boutique Office Jl. Kirana Avenue III Blok F3 No. 5, Kelapa Gading Jakarta Utara 14250 Telp.: 021-29745222 (Hotline) E-Mail: opr@adimitra-jk.co.id	Jasa Administrasi Efek Securities Administration Services



4

Analisis dan Pembahasan Manajemen

Management Discussion
and Analysis



Analisis Ekonomi dan Industri

Economic and Industry Analysis

Pertumbuhan ekonomi Indonesia tetap kuat di tengah ketidakpastian kondisi perekonomian global. Data Badan Pusat Statistik (BPS) menunjukkan pertumbuhan ekonomi Indonesia tahun 2023 tetap tumbuh kuat sebesar 5,05%, meskipun sedikit melambat dari pertumbuhan pada tahun sebelumnya yang sebesar 5,31%.

Pertumbuhan ekonomi Indonesia didukung oleh permintaan domestik yang solid. Konsumsi rumah tangga tumbuh sebesar 4,82%, seiring dengan kenaikan mobilitas yang terus berlanjut, daya beli masyarakat yang stabil, serta keyakinan konsumen yang masih tinggi.

Selain itu, pertumbuhan ekonomi Indonesia juga ditopang oleh kinerja ekspor yang cukup baik kendati lebih rendah dibandingkan tahun sebelumnya. Nilai ekspor Indonesia pada 2023 tercatat sebesar USD258,82 miliar, sedikit di bawah capaian ekspor 2022 sebesar USD291,90 miliar. Perlambatan nilai ekspor tersebut sejalan dengan moderasi harga komoditas unggulan Indonesia, seperti minyak kelapa sawit dan batu bara. Selain itu, perlambatan ekonomi di sejumlah negara mitra dagang utama Indonesia juga memberikan andil terhadap perlambatan nilai ekspor Indonesia.

Sepanjang 2023, ekspor Indonesia masih terkonsentrasi di negara Tiongkok dengan share 25,66%, Amerika Serikat dengan share 9,57%, dan India dengan share 8,35%. Sementara itu, ekspor Indonesia menuju Asean dan Uni Eropa masing – masing memiliki share 18,35% dan 6,78% terhadap total ekspor Indonesia di tahun 2023.

Neraca perdagangan Indonesia mencatatkan surplus sebesar USD36,93 miliar selama 2023. Capaian tersebut menunjukkan kinerja perdagangan Indonesia yang terjaga di tengah perlambatan ekonomi global.

Kendati pertumbuhan ekonomi sedikit melambat, namun ekonomi Indonesia relatif stabil di 2023. Hal tersebut tak lepas dari keberhasilan upaya yang dilakukan pemerintah dan Bank Indonesia (BI) dalam menjaga tingkat inflasi pada level yang rendah. Berdasarkan data BPS, inflasi nasional 2023 tercatat sebesar 2,61%, jauh lebih rendah dibandingkan tahun sebelumnya 5,51%. Hal tersebut salah satunya juga

Indonesia's economic growth remains robust amidst uncertain global economic conditions. Data from the Central Statistics Agency (BPS) shows that Indonesia's economy grew by 5.05% in 2023, although slightly slower than the previous year's growth of 5.31%.

Indonesia's economic growth is supported by strong domestic demand. Household consumption grew by 4.82%, driven by continued mobility, stable purchasing power, and high consumer confidence.

Furthermore, Indonesia's economic growth is also supported by relatively good export performance, albeit lower than the previous year. Indonesia's export value in 2023 amounted to USD258.82 billion, slightly below the 2022 export achievement of USD291.90 billion. This slowdown in export value is in line with the moderation in the prices of Indonesia's key commodities, such as palm oil and coal. Additionally, the economic slowdown in some of Indonesia's main trading partner countries also contributed to the decline in Indonesia's export value.

Throughout 2023, Indonesia's exports remained concentrated in China with a share of 25.66%, the United States with a share of 9.57%, and India with a share of 8.35%. Meanwhile, Indonesia's exports to ASEAN and the European Union had shares of 18.35% and 6.78%, respectively, of Indonesia's total exports in 2023.

Indonesia's trade balance recorded a surplus of USD36.93 billion during 2023. This achievement indicates Indonesia's trade performance being maintained amidst global economic slowdown.

Although economic growth has slowed slightly, Indonesia's economy remained relatively stable in 2023. This is partly due to the successful efforts of the government and Bank Indonesia (BI) in keeping inflation at a low level. According to BPS data, national inflation in 2023 stood at 2.61%, much lower than the previous year's 5.51%. This is also due to BI's policy of raising the benchmark interest rate or BI

karena kebijakan BI yang menaikkan tingkat suku bunga acuan atau BI *7-Day Reverse Repo Rate* (BI7DRR) menjadi 6,00% dari posisi akhir tahun lalu sebesar 5,50% untuk memastikan inflasi inti tetap terjaga.

Namun demikian, nilai tukar Rupiah terhadap Dolar AS mengalami pelemahan. Hal ini tak lepas dari kondisi perekonomian global, sehingga arus dana keluar dari *Emerging Market* tak tertahankan karena tinggi suku bunga di negara-negara maju.

Kendati nilai ekspor dan impor mengalami penurunan, namun kegiatan transportasi laut, khususnya transportasi barang justru mengalami peningkatan. Berdasarkan data BPS, selama Januari–Desember 2023, jumlah barang yang diangkut naik 9,47% atau mencapai 351,0 juta ton. Hal ini merupakan angin segar bagi pelaku di bidang jasa transportasi barang lewat laut.

7-Day Reverse Repo Rate (BI7DRR) to 6.00% from the previous year-end position of 5.50% to ensure core inflation remains controlled.

However, the exchange rate of the Rupiah against the US Dollar experienced a depreciation. This is due to global economic conditions, resulting in outflows from Emerging Markets due to high interest rates in advanced economies.

Although export and import values have decreased, maritime transportation activities, especially cargo transportation, have increased. According to BPS data, during January–December 2023, the volume of goods transported increased by 9.47% to reach 351.0 million tons. This is a positive development for players in the maritime cargo transportation sector.

Analisa Operasi per Segmen Usaha

Business Segment Operational Analysis

Perseroan menjalankan kegiatan usaha di bidang jasa pelayaran transportasi sungai dan laut yang terbagi atas 2 segmen usaha utama, yaitu pelayaran yang dilakukan perusahaan sendiri dan bongkar muat yang dilakukan oleh perusahaan entitas anak. Pengelompokan segmen usaha ini telah sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK).

Segmen Pelayaran

Segmen pelayaran merupakan segmen utama bagi Perseroan. Perseroan memberikan layanan transportasi pelayaran sungai dan laut untuk menunjang transportasi komoditas industri kehutanan, batu bara dan CPO. Pelayanan yang diberikan dilakukan secara efektif dan efisien, dimulai dari pelabuhan *loading* dan pelabuhan bongkar muat yang ada di dalam maupun luar negeri.

Perseroan terus mengembangkan jasa pelayaran transportasi dengan menambah armada *tug boat* dan *barge* untuk memenuhi tuntutan dan kebutuhan pasar transportasi, bukan hanya batu bara tetapi komoditas lainnya, baik itu domestik maupun internasional yang terus berkembang.

The company operates in the river and sea transportation services sector, divided into 2 main business segments, namely the company's own shipping and loading and unloading carried out by subsidiary companies. The segmentation of these business segments has been in accordance with Financial Accounting Standards (PSAK).

Shipping Segment

The shipping segment is the main segment for the Company. The Company provides river and sea transportation services to support the transportation of forestry, coal, and CPO commodities. The services provided are carried out effectively and efficiently, starting from loading ports to loading and unloading ports both domestically and internationally.

The company continues to develop transportation services by adding tugboat and barge fleets to meet the demands and needs of the transportation market, not only for coal but also for other commodities, both domestic and international, which continue to grow.

Di tahun 2023, Perseroan merealisasikan penambahan satu armada kapal baru, yaitu satu unit kapal tunda (*tugboat*) dan satu unit tongkang (*barge*). Dengan penambahan armada kapal baru, volume angkut Perseroan dapat mencapai 11,17 juta metrik ton (MT) atau kurang lebih 1.351 *shipment*.

Di tahun 2023, segmen pelayaran mencatatkan pendapatan neto Rp922,06 miliar, meningkat 20,81% dari tahun sebelumnya sebesar Rp763,25 miliar. Peningkatan pendapatan neto tersebut sejalan peningkatan volume kargo yang diangkut, yaitu dari 9,65 juta metrik ton (MT) di tahun 2022, menjadi 11,17 juta MT di tahun 2023, atau meningkat 15,79%.

Seiring dengan peningkatan pendapatan neto, laba usaha yang dibukukan Segmen Pelayaran juga meningkat 39,54% menjadi Rp169,55 miliar, dari tahun sebelumnya sebesar Rp121,51 miliar, sehingga margin laba usaha Segmen Pelayaran juga meningkat menjadi 18,39% dari 15,92% di tahun 2022. Sedangkan laba tahun berjalan yang dibukukan Segmen Pelayaran tahun 2023 tercatat sebesar Rp157,39 miliar, meningkat 35,68% dari tahun sebelumnya sebesar Rp116,00 miliar.

Segmen Bongkar Muat

Segmen Bongkar Muat dijalankan oleh entitas anak Perseroan, yaitu PT Hasnur Resources Terminal.

Tahun 2023, Segmen Bongkar Muat membukukan peningkatan kinerja yang baik. Volume bongkar muat yang dilayani Perseroan mencapai 14 juta MT atau meningkat 14,75% dari tahun sebelumnya 12,2 juta MT, sehingga pendapatan neto yang dibukukan Perseroan juga meningkat 8,93% menjadi Rp27,00 miliar dari Rp24,79 miliar di tahun 2022. Namun demikian, laba tahun berjalan yang dibukukan Segmen Bongkar Muat justru mengalami penurunan 54,19% menjadi Rp2,34 miliar dari Rp4,70 miliar di tahun 2022.

In 2023, the Company added one new fleet, namely one tugboat and one barge. With the addition of new fleet, the Company's transport volume can reach 11.17 million metric tons (MT) or approximately 1,351 shipments.

In 2023, the shipping segment recorded a net revenue of Rp922.06 billion, an increase of 20.81% from the previous year's Rp763.25 billion. This increase in net revenue is in line with the increase in cargo volume transported, from 9.65 million metric tons (MT) in 2022 to 11.17 million MT in 2023, or an increase of 15.79%.

Along with the increase in net revenue, the operating profit booked by the Shipping Segment also increased by 39.54% to Rp169.55 billion, from Rp121.51 billion in the previous year, so that the operating profit margin of the Shipping Segment also increased to 18.39% from 15.92% in 2022. Meanwhile, the current year profit booked by the Shipping Segment in 2023 amounted to Rp157.39 billion, an increase of 35.68% from the previous year's Rp116.00 billion.

Loading and Unloading Segment

The Loading and Unloading Segment is operated by the Company's subsidiary, PT Hasnur Resources Terminal.

In 2023, the Loading and Unloading Segment recorded good performance. The volume of loading and unloading services provided by the Company reached 14 million MT, an increase of 14.75% from the previous year's 12.2 million MT, resulting in a net revenue increase of 8.93% to Rp27.00 billion from Rp24.79 billion in 2022. However, the current year profit booked by the Loading and Unloading Segment experienced a decrease of 54.19% to Rp2.34 billion from Rp4.70 billion in 2022.

Tinjauan Keuangan

Financial Review

Analisis dan pembahasan kinerja keuangan Laporan Tahunan 2023 merujuk kepada Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Mirawati Sensi Idris dengan penanggung jawab Fendri Sutejo dalam laporannya tertanggal 21 Februari 2024 dengan opini wajar dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Penyajian dan pengungkapan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan ini disusun berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) yang berlaku di Indonesia, terdiri dari Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia.

Analysis and discussion of the financial performance of the 2023 Annual Report refer to the Company's Consolidated Financial Statements for the years ended 31 December 2023, and 31 December 2022, which have been audited by Public Accounting Firm Mirawati Sensi Idris under the responsibility of Fendri Sutejo in its report dated 21 February 2024, with a reasonable opinion in all material respects, the consolidated financial position of the Group as of 31 December 2023, and the consolidated financial performance and cash flows for the year ended on that date, in accordance with Financial Accounting Standards in Indonesia.

The presentation and disclosure of the Company's Consolidated Financial Statements are prepared based on the Financial Accounting Standards (SAK) applicable in Indonesia, consisting of Financial Accounting Standards (PSAK) and Interpretations of Financial Accounting Standards (ISAK) issued by the Financial Accounting Standards Board of the Indonesian Institute of Accountants.

Posisi Keuangan Konsolidasian

Consolidated Financial Position

Posisi keuangan Perseroan tahun 2023 menunjukkan peningkatan yang sangat baik. Kendati jumlah liabilitas Perseroan meningkat, namun jumlah aset dan ekuitas Perseroan juga mengalami peningkatan.

The Company's financial position in 2023 showed a significant improvement. Although the Company's liabilities increased, the amount of assets and equity also increased.

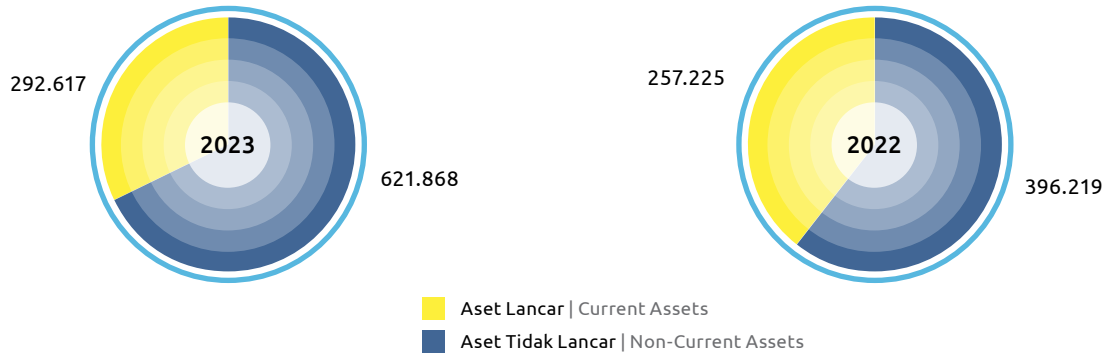
Aset

(dalam juta Rupiah, kecuali dinyatakan lain | in millions of Rupiah, unless stated otherwise)

Uraian Description	Tahun Year		Pertumbuhan/Penurunan Growth/Decline	
	2023	2022	Nominal Amount	%
Aset Lancar Current Assets	292.617	257.225	35.391	13,76
Aset Tidak Lancar Non-current Assets	621.868	396.219	225.649	56,95
Jumlah Aset Total Assets	914.485	653.445	261.041	39,95

Jumlah aset Perseroan pada akhir tahun 2023 tercatat sebesar Rp914,49 miliar, meningkat Rp261,04 miliar atau 39,95% dari tahun sebelumnya Rp653,44 miliar. Komposisi aset Perseroan tahun 2023 utamanya berupa aset tidak lancar yaitu mencapai 68,00% dari total aset Perseroan, sedangkan sisanya berupa aset lancar.

The total assets of the Company at the end of 2023 amounted to Rp914.49 billion, increasing by Rp261.04 billion or 39.95% from the previous year's Rp653.44 billion. The composition of the Company's assets in 2023 mainly consists of non-current assets, reaching 68.00% of the total assets of the Company, while the remainder consists of current assets.



Aset Lancar

(dalam juta Rupiah, kecuali dinyatakan lain | in millions of Rupiah, unless stated otherwise)

Uraian Description	Tahun Year		Pertumbuhan/Penurunan Growth/Decline	
	2023	2022	Nominal Amount	%
Kas dan Setara Kas Cash and Cash Equivalents	148.154	182.884	(34.730)	(18,99)
Piutang Usaha (bersih) Accounts Receivable (net)	120.789	56.877	63.912	112,37
Persediaan (bersih) Inventory (net)	10.083	9.115	968	10,62
Uang Muka Operasional Operational Down Payments	9.314	5.877	3.437	58,48
Aset Lancar Lain-lain Other Current Assets	4.277	2.472	1.804	72,99
Jumlah Aset Lancar Total Current Assets	292.617	257.225	35.391	13,76

Jumlah aset lancar Perseroan pada akhir tahun 2023 tercatat sebesar Rp292,62 miliar. Jumlah tersebut mengalami peningkatan 13,76% dibandingkan jumlah aset lancar pada periode yang sama tahun sebelumnya yaitu Rp257,23 miliar. Peningkatan tersebut dikontribusikan oleh piutang usaha seiring dengan meningkatnya kinerja operasional yang berdampak ke pendapatan Perseroan, serta peningkatan uang muka atas kegiatan operasional Perseroan.

Total current assets of the Company at the end of 2023 amounted to Rp292.62 billion. This amount experienced an increase of 13.76% compared to the total current assets in the same period of the previous year, which was Rp257.23 billion. The increase is contributed by accounts receivable along with the increasing operational performance that impacts the Company's revenue, as well as an increase in advances for the Company's operational activities.

Kas dan Bank

Jumlah kas dan setara kas Perseroan pada akhir tahun 2023 tercatat sebesar Rp148,15 miliar, turun 18,99% dibandingkan periode yang sama tahun sebelumnya sebesar Rp182,88 miliar. Penurunan tersebut utamanya disebabkan adanya piutang usaha yang belum terealisasi.

Cash and Bank

The total cash and cash equivalents of the Company at the end of 2023 amounted to Rp148.15 billion, a decrease of 18.99% compared to the same period of the previous year, which was Rp182.88 billion. The decrease is primarily due to unrealized accounts receivable.

Piutang Usaha

Pada akhir tahun 2023, jumlah piutang usaha Perseroan tercatat sebesar Rp120,79 miliar, jumlah tersebut meningkat 112,37% dibandingkan periode yang sama tahun sebelumnya sebesar Rp56,88 miliar. Peningkatan tersebut seiring dengan meningkatnya kinerja operasional yang berdampak ke pendapatan Perseroan.

Persediaan

Persediaan Perseroan terdiri dari bahan bakar dan suku cadang. Per 31 Desember 2023 jumlah persediaan tercatat sebesar Rp10,08 miliar, jumlah tersebut meningkat 10,62% dibandingkan periode yang sama tahun sebelumnya sebesar Rp9,12 miliar. Hal ini terjadi karena peningkatan kinerja operasional.

Aset Tidak Lancar

(dalam juta Rupiah, kecuali dinyatakan lain | in millions of Rupiah, unless stated otherwise)

Uraian Description	Tahun Year		Pertumbuhan/Penurunan Growth/Decline	
	2023	2022	Nominal Amount	%
Aset Tetap - Neto Fixed Assets - Net	447.568	315.198	132.369	42,00
Aset Tidak Lancar Lainnya Other Non-current Assets	174.301	81.021	93.280	115,13
Jumlah Aset Tidak Lancar Total Non-current Assets	621.868	396.219	225.649	56,95

Jumlah aset tidak lancar Perseroan pada akhir tahun 2023 tercatat sebesar Rp621,87 miliar. Jumlah tersebut mengalami peningkatan 56,95% dibandingkan periode yang sama tahun sebelumnya yaitu Rp396,22 miliar. Peningkatan tersebut utamanya disebabkan peningkatan aset tetap atas pembelian aset kapal (*tugboat* dan *barge*) dan bangunan. Selain itu terdapat penambahan uang muka atas pembelian aset kapal (*tugboat* dan *barge*).

Aset Tetap

Jumlah aset tetap Perseroan tahun 2023 tercatat sebesar Rp447,57 miliar, naik 42,00% dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp315,20 miliar. Hal ini terjadi karena adanya pembelian aset kapal (*tugboat* dan *barge*) dan bangunan.

Seluruh aset tetap Perseroan telah diasuransikan terhadap risiko kerugian akibat kecelakaan dan risiko lain dengan nilai pertanggungan pada 31 Desember 2023 sebesar RpRp595,64 miliar. Perseroan berpendapat bahwa nilai tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas aset yang dipertanggungan.

Accounts Receivable

At the end of 2023, the total accounts receivable of the Company amounted to Rp120.79 billion, an increase of 112.37% compared to the same period of the previous year, which was Rp56.88 billion. The increase corresponds with the increasing operational performance that impacts the Company's revenue.

Inventory

The Company's inventory consists of fuel and spare parts. As of 31 December 2023, the inventory amounted to Rp10.08 billion, an increase of 10.62% compared to the same period of the previous year, which was Rp9.12 billion. This occurs due to the improvement in operational performance.

Non-Current Assets

The total non-current assets of the Company at the end of 2023 amounted to Rp621.87 billion. This amount experienced an increase of 56.95% compared to the same period of the previous year, which was Rp396.22 billion. The increase is primarily due to the increase in fixed assets from the purchase of ship assets (*tugboats* and *barges*) and buildings. Additionally, there was an addition of advances for the purchase of ship assets (*tugboats* and *barges*).

Fixed Assets

The total fixed assets of the Company in 2023 amounted to Rp447.57 billion, an increase of 42.00% compared to the previous year's Rp315.20 billion. This occurs due to the purchase of ship assets (*tugboats* and *barges*) and buildings.

All of the Company's fixed assets have been insured against the risk of loss due to accidents and other risks, with the insurance coverage value as of 31 December 2023, amounting to Rp595.64 billion. The Company believes that this value is sufficient to cover the possible losses on the insured assets.

Liabilitas

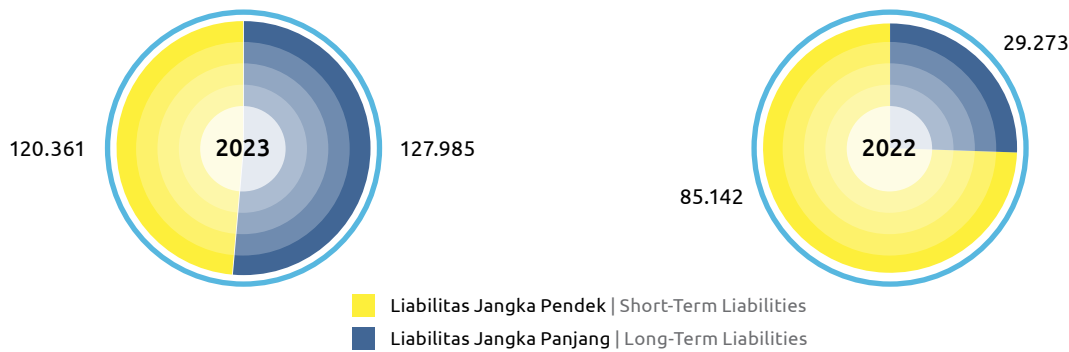
Liabilities

(dalam juta Rupiah, kecuali dinyatakan lain | in millions of Rupiah, unless stated otherwise)

Uraian Description	Tahun Year		Pertumbuhan/Penurunan Growth/Decline	
	2023	2022	Nominal Amount	%
Liabilitas Jangka Pendek Short-Term Liabilities	120.361	85.142	35.220	41,37
Liabilitas Jangka Panjang Long-Term Liabilities	127.985	29.273	98.712	51,53
Jumlah Liabilitas Short-Term Liabilities	248.346	114.414	133.932	117,06

Jumlah liabilitas Perseroan pada akhir tahun 2023 tercatat sebesar Rp248,35 miliar, meningkat Rp133,93 miliar atau 117,06% dari tahun sebelumnya Rp114,41 miliar. Komposisi liabilitas Perseroan tahun 2023 utamanya berupa liabilitas jangka panjang yaitu mencapai 51,53% dari jumlah liabilitas Perseroan, sedangkan sisanya berupa liabilitas jangka pendek.

The total liabilities of the Company at the end of 2023 amounted to Rp248.35 billion, increasing by Rp133.93 billion or 117.06% from the previous year's Rp114.41 billion. The composition of the Company's liabilities in 2023 mainly consists of long-term liabilities, reaching 51.53% of the total liabilities of the Company, while the remainder consists of short-term liabilities.



Liabilitas Jangka Pendek

Short-Term Liabilities

(dalam juta Rupiah, kecuali dinyatakan lain | in millions of Rupiah, unless stated otherwise)

Uraian Description	Tahun Year		Pertumbuhan/Penurunan Growth/Decline	
	2023	2022	Nominal Amount	%
Utang Usaha Accounts Payable	45.924	44.804	1.120	2,50
Bagian Liabilitas Jangka Panjang yang akan Jatuh Tempo dalam waktu 1 tahun Portion of Long-term Liabilities due Within 1 year				
Utang Bank Jangka Pendek Short-term Bank Loans	21.480	6.480	15.000	231,48
Utang kepada pihak-pihak berelasi Debts to related parties	3.354	530	2.824	533,30
Liabilitas Lancar Lain-lain Other Current Liabilities	49.603	33.328	16.276	48,84
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek Total Short-term Liabilities	120.361	85.142	35.220	41,37

Jumlah liabilitas jangka pendek Perseroan pada akhir tahun 2023 tercatat sebesar Rp120,36 miliar. Jumlah tersebut mengalami peningkatan 41,37% dibandingkan periode yang sama tahun sebelumnya yaitu sebesar Rp85,14 miliar. Peningkatan tersebut utamanya disebabkan kegiatan operasional yang naik sejalan dengan kenaikan kargo yang diangkut, kompensasi karyawan, fasilitas pendanaan dari bank untuk porsi jangka pendek, dan juga pengakuan liabilitas sewa untuk porsi jangka pendek.

Utang Usaha

Pada akhir tahun 2023, jumlah utang usaha Perseroan tercatat sebesar Rp45,92 miliar, meningkat Rp1,12 miliar atau 2,50% dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp44,80 miliar. Peningkatan ini utamanya disebabkan oleh utang atas kegiatan operasional.

Komposisi utang usaha Perseroan tahun 2023, utamanya merupakan utang yang belum jatuh tempo, yaitu sebesar Rp22,87 miliar atau 49,80% dari total utang usaha Perseroan.

Liabilitas Jangka Panjang

Jumlah liabilitas jangka panjang Perseroan pada akhir tahun 2023 tercatat sebesar Rp127,98 miliar. Jumlah tersebut mengalami peningkatan 337,21% dibandingkan periode yang sama tahun sebelumnya yaitu sebesar Rp29,27 miliar. Peningkatan tersebut terjadi karena fasilitas pendanaan dari bank untuk porsi jangka panjang dan liabilitas sewa untuk porsi jangka panjang.

The total short-term liabilities of the Company at the end of 2023 amounted to Rp120.36 billion. This amount experienced an increase of 41.37% compared to the same period of the previous year, which was Rp85.14 billion. The increase is mainly due to the rise in operational activities in line with the increase in carried cargo, employee compensation, funding facilities from banks for the short-term portion, and also the recognition of lease liabilities for the short-term portion.

Accounts Payable

At the end of 2023, the total accounts payable of the Company amounted to Rp45.92 billion, increasing by Rp1.12 billion or 2.50% compared to the previous year's Rp44.80 billion. This increase is primarily due to the debt related to operational activities.

The composition of the Company's trade payables in 2023 primarily consists of payables not yet due, amounting to Rp22.87 billion or 49.80% of the total trade payables of the Company.

Long-Term Liabilities

(dalam juta Rupiah, kecuali dinyatakan lain | in millions of Rupiah, unless stated otherwise)

Uraian Description	Tahun Year		Pertumbuhan/Penurunan Growth/Decline	
	2023	2022	Nominal Amount	%
Pinjaman jangka panjang setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun Long-term loans after subtracting the portion due within one year				
Pinjaman bank Bank loans	75.325	13.055	62.270	476,99
Liabilitas sewa Lease liabilities	45.029	-	45.029	100,00
Liabilitas imbalan kerja Employee benefit liabilities	7.631	16.218	(8.587)	(52,95)
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang Total Long-term Liabilities	127.985	29.273	98.712	337,21

The total long-term liabilities of the Company at the end of 2023 amounted to Rp127.98 billion. This amount experienced an increase of 337.21% compared to the same period of the previous year, which was Rp29.27 billion. The increase occurred due to funding facilities from banks for the long-term portion and lease liabilities for the long-term portion.

Pinjaman Bank Jangka Panjang

Jumlah pinjaman bank jangka panjang Perseroan tahun 2023 tercatat sebesar Rp75,32 miliar, meningkat 476,99% dibandingkan periode yang sama tahun sebelumnya yaitu sebesar Rp13,05 miliar. Peningkatan tersebut utamanya disebabkan adanya fasilitas pendanaan dari bank.

Long-Term Bank Loans

The total long-term bank loans of the Company in 2023 amounted to Rp75.32 billion, increasing by 476.99% compared to the same period of the previous year, which was Rp13.05 billion. The increase is primarily due to the funding facilities from the bank.

Ekuitas

Equity

(dalam juta Rupiah, kecuali dinyatakan lain | in millions of Rupiah, unless stated otherwise)

Uraian Description	Tahun Year		Pertumbuhan/Penurunan Growth/Decline	
	2023	2022	Nominal Amount	%
Modal Saham Share Capital	262.625	262.625	0	0
Tambahan Modal Disetor Additional Paid-in Capital	106.962	106.962	0	0
Saldo laba Retained Earnings				
- Ditetapkan Penggunaannya - Appropriated	42.000	42.000	0	0
- Belum Ditetapkan Penggunaannya - Unappropriated	252.453	125.454	126.999	101,23
Kepentingan Nonpengendali Non-controlling Interest	2.100	1.990	110	5,51
Jumlah Ekuitas Total Equity	666.140	539.031	127.109	23,58

Jumlah ekuitas Perseroan per 31 Desember 2023 tercatat sebesar Rp666,14 miliar, meningkat Rp127,11 miliar atau 23,58% dibandingkan posisi akhir tahun 2022 sebesar Rp539,03 miliar. Pertumbuhan ekuitas di tahun ini dikontribusikan oleh meningkatnya saldo laba dari laba tahun berjalan.

The total equity of the Company as of 31 December 2023, amounted to Rp666.14 billion, an increase of Rp127.11 billion or 23.58% compared to the year-end position of 2022 of Rp539.03 billion. The growth in equity this year is contributed by the increase in retained earnings from the current year's profit.

Labanya (Rugi) dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian

Profit (Loss) and Other Comprehensive Income Consolidated

(dalam juta Rupiah, kecuali dinyatakan lain | in millions of Rupiah, unless stated otherwise)

Uraian Description	Tahun Year		Pertumbuhan/Penurunan Growth/Decline	
	2023	2022	Nominal Amount	%
Pendapatan neto Net revenue	941.908	781.001	160.907	20,60
Beban pokok penjualan Cost of goods sold	(683.109)	(581.883)	101.226	17,40

(dalam juta Rupiah, kecuali dinyatakan lain | in millions of Rupiah, unless stated otherwise)

Uraian Description	Tahun Year		Pertumbuhan/Penurunan Growth/Decline	
	2023	2022	Nominal Amount	%
Laba kotor Gross profit	258.799	199.118	59.681	29,97
Beban usaha Operating expenses	(85.782)	(73.567)	12.215	16,60
Laba usaha Operating profit	173.017	125.551	47.466	37,81
Penghasilan (beban) lain-lain Other income (expenses)	(2.931)	413	(3.344)	(809,77)
Laba sebelum pajak Profit before tax	170.086	125.964	44.122	35,03
Beban pajak penghasilan Income tax expense	12.574	9.832	2.742	27,88
Laba tahun berjalan Year-to-date profit	157.513	116.132	41.381	35,63
Pemilik entitas induk Owner of the parent entity	157.402	115.980	41.422	35,71
Kepentingan non-pengendali Non-controlling interest	110	151	(41)	(27,09)
Total Penghasilan Komprehensif Lain Total Other Comprehensive Income	4.396	794	3.602	453,70
Total Laba Komprehensif Tahun Berjalan Total Comprehensive Income for the Year	161.909	116.925	44.983	38,47
Laba per Saham Dasar Basic Earnings per Share	59,93	44,16	16	35,71

Pendapatan Neto

Sepanjang tahun 2023, Perseroan membukukan pendapatan neto sebesar Rp941,91 miliar, meningkat Rp160,91 miliar atau 20,60% dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp781,00 miliar. Peningkatan ini terutama didorong oleh peningkatan kinerja operasional, yaitu peningkatan jumlah kargo terangkut serta peningkatan tarif dari periode sebelumnya.

Beban Pokok Penjualan

Beban pokok penjualan Perseroan tahun 2023 tercatat mengalami peningkatan sebesar Rp101,23 miliar atau 17,40% dari Rp(581,88) miliar di tahun 2022 menjadi Rp683,11 miliar di tahun 2023. Peningkatan beban pokok penjualan tersebut meningkat seiring dengan meningkatnya kegiatan operasional Perseroan.

Laba Kotor

Sejalan dengan peningkatan pendapatan Perseroan, laba kotor yang dibukukan Perseroan di tahun 2023 juga meningkat 29,97% menjadi Rp258,80 miliar, dari Rp199,12 miliar di tahun 2022.

Net Revenue

Throughout 2023, the Company recorded net revenue of Rp941.91 billion, an increase of Rp160.91 billion or 20.60% compared to the previous year's Rp781.00 billion. This increase is primarily driven by the improvement in operational performance, namely the increase in the amount of cargo transported and an increase in tariffs from the previous period.

Cost of Goods Sold

The Company's cost of goods sold in 2023 increased by Rp101.23 billion or 17.40% from Rp581.88 billion in 2022 to Rp683.11 billion in 2023. The increase in cost of goods sold is in line with the increase in the Company's operational activities.

Gross Profit

Aligned with the Company's revenue growth, the gross profit recorded by the Company in 2023 also increased by 29.97% to Rp258.80 billion, from Rp199.12 billion in 2022.

Beban Usaha

Sepanjang tahun 2023, beban usaha Perseroan mengalami kenaikan hingga 16,60% dari sebesar Rp73,57 miliar di 2022 menjadi Rp85,78 miliar. Hal ini disebabkan oleh kompensasi karyawan.

Laba Usaha

Laba usaha yang dibukukan Perseroan tahun 2023 sebesar Rp173,02 miliar, meningkat 37,81% dibandingkan dengan perolehan laba usaha tahun 2022 sebesar Rp125,55 miliar. Peningkatan tersebut terjadi karena seiring dengan meningkatnya kinerja operasional.

Penghasilan (Beban) Lain-Lain

Pada tahun 2023, Perseroan mencatatkan beban lain-lain sebesar -Rp2,93 miliar. Pencapaian tersebut menurun dibandingkan tahun sebelumnya, di mana Perseroan membukukan penghasilan lain-lain sebesar Rp412,95 juta. Hal ini terjadi karena adanya beban bunga atas fasilitas pendanaan dari bank.

Beban Pajak Penghasilan

Jumlah beban pajak penghasilan Perseroan tahun 2023 tercatat sebesar Rp12,57 miliar, meningkat 27,88% dari tahun sebelumnya sebesar Rp9,83 miliar. Hal ini terjadi karena meningkatnya pendapatan Perseroan.

Laba Tahun Berjalan

Jumlah laba tahun berjalan yang dibukukan Perseroan di tahun 2023 mencapai Rp157,51 miliar, meningkat 35,63% dari tahun sebelumnya sebesar Rp116,13 miliar. Keberhasilan Perseroan dalam mencapai peningkatan laba bersih di tahun ini ditopang oleh Peningkatan kinerja operasional yaitu peningkatan jumlah kargo terangkut serta peningkatan tarif dari periode sebelumnya.

Penghasilan Komprehensif Lain

Tahun 2023, Perseroan membukukan penghasilan komprehensif lain sebesar Rp4,40 miliar, meningkat dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp793,95 juta.

Operating Expenses

Throughout 2023, the Company's operating expenses increased by 16.60% from Rp73.57 billion in 2022 to Rp85.78 billion. This was due to employee compensation.

Operating Profit

The operating profit recorded by the Company in 2023 amounted to Rp173.02 billion, increasing by 37.81% compared to the operating profit of Rp125.55 billion in 2022. The increase occurred as a result of the improvement in operational performance.

Other Income (Expenses)

In 2023, the Company recorded other expenses of -Rp2.93 billion. This achievement decreased compared to the previous year, where the Company recorded other income of Rp412.95 million. This occurs due to the interest expenses on funding facilities from banks.

Income Tax Expense

The total income tax expense of the Company in 2023 amounted to Rp12.57 billion, increasing by 27.88% from the previous year's Rp9.83 billion. This occurs due to the increase in the Company's revenue.

Year-to-Date Profit

The total year-to-date profit recorded by the Company in 2023 reached Rp157.51 billion, increasing by 35.63% from the previous year's Rp116.13 billion. The Company's success in achieving an increase in net profit this year is supported by the improvement in operational performance, namely the increase in the amount of cargo transported and an increase in tariffs from the previous period.

Other Comprehensive Income

In 2023, the Company recorded other comprehensive income of Rp4.40 billion, an increase compared to Rp793.95 million in the previous year.

Laba Komprehensif Tahun Berjalan

Jumlah laba komprehensif tahun berjalan yang dibukukan Perseroan tahun 2023 mencapai Rp161,91 miliar, meningkat 38,47% dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp116,93 miliar.

Laba per Saham Dasar/Dilusian

Sejalan dengan meningkatnya laba tahun berjalan Perseroan di tahun 2023, laba per saham dasar/dilusian juga meningkat menjadi Rp59,93 dari Rp44,16 di tahun 2022.

Year-to-Date Comprehensive Income

The total year-to-date comprehensive income recorded by the Company in 2023 reached Rp161.91 billion, increasing by 38.47% compared to Rp116.93 billion in the previous year.

Earnings per Basic/Diluted Share

Aligned with the increase in the Company's year-to-date profit in 2023, the earnings per basic/diluted share also increased to Rp59.93 from Rp44.16 in 2022.

Arus Kas Konsolidasian

Consolidated Cash Flow

(dalam juta Rupiah, kecuali dinyatakan lain | in millions of Rupiah, unless stated otherwise)

Uraian Description	Tahun Year		Pertumbuhan/Penurunan Growth/Decline	
	2023	2022	Nominal Amount	%
Arus Kas dari Aktivitas Operasi Cash Flow from Operating Activities	146.690	167.829	(21.139)	(12,60)
Arus Kas dari Aktivitas Investasi Cash Flow from Investing Activities	(223.134)	(121.123)	102.011	84,22
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan Cash Flow from Financing Activities	41.714	(31.839)	73.554	(231,01)
Kenaikan Neto Kas dan Bank Net Increase in Cash and Cash Equivalents	(34.730)	14.866	(49.596)	(333,61)
Kas dan Bank pada Awal Tahun Cash and Cash Equivalents at the Beginning of the Year	182.884	168.017	14.866	8,85
Kas dan Bank pada Akhir Tahun Cash and Cash Equivalents at the End of the Year	148.154	182.884	(34.730)	(18,99)

Jumlah kas dan bank Perseroan pada akhir tahun 2023 tercatat sebesar Rp148,15 miliar, menurun dibandingkan jumlah kas dan bank pada awal tahun sebesar Rp182,88 miliar. Penurunan tersebut utamanya disebabkan adanya piutang usaha yang belum terealisasi.

The amount of cash and bank balances of the Company at the end of 2023 amounted to Rp148.15 billion, a decrease compared to the amount of cash and bank balances at the beginning of the year of Rp182.88 billion. The decrease is primarily due to unrealized accounts receivable.

Arus Kas dari Aktivitas Operasi

Arus kas bersih yang diperoleh Perseroan dari aktivitas operasi tahun 2023 tercatat sebesar Rp146,69 miliar, menurun dibandingkan tahun sebelumnya di mana Perseroan memperoleh arus kas bersih dari aktivitas operasi sebesar Rp167,83 miliar. Penurunan tersebut disebabkan adanya piutang usaha yang belum terealisasi.

Cash Flow from Operating Activities

The net cash flow obtained by the Company from operating activities in 2023 amounted to Rp146.69 billion, a decrease compared to the previous year where the Company obtained a net cash flow from operating activities of Rp167.83 billion. The decrease is primarily due to unrealized accounts receivable.

Arus Kas dari Aktivitas Investasi

Arus kas bersih yang digunakan Perseroan untuk aktivitas investasi tahun 2023 tercatat sebesar -Rp223,13 miliar, meningkat dibandingkan tahun sebelumnya di mana kas bersih yang digunakan Perseroan untuk aktivitas investasi sebesar -Rp121,12 miliar. Peningkatan tersebut disebabkan pembelian aset kapal (*tugboat* dan *barge*) dan bangunan.

Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan

Arus kas bersih yang diperoleh Perseroan dari aktivitas pendanaan tahun 2023 tercatat sebesar Rp41,71 miliar, meningkat dibandingkan tahun sebelumnya di mana Perseroan menggunakan kas bersih dari aktivitas pendanaan sebesar -Rp31,84 miliar. Peningkatan tersebut disebabkan oleh penerimaan fasilitas pendanaan dari bank.

Cash Flow from Investing Activities

The net cash flow used by the Company for investing activities in 2023 amounted to -Rp223.13 billion, an increase compared to the previous year where the net cash used by the Company for investing activities amounted to -Rp121.12 billion. The increase is caused by the purchase of ship assets (*tugboats* and *barges*) and buildings.

Cash Flow from Financing Activities

The net cash flow obtained by the Company from financing activities in 2023 amounted to Rp41.71 billion, an increase compared to the previous year where the Company used net cash from financing activities of -Rp31.84 billion. The increase is primarily due to the funding facilities from the bank.

Kemampuan Membayar Utang dan Kolektibilitas Piutang

Ability to Pay Debts and Receivables Collectibility

Kemampuan Perseroan dalam memenuhi seluruh kewajiban baik kewajiban jangka panjang maupun jangka pendek diukur melalui beberapa rasio antara lain rasio likuiditas dan rasio solvabilitas. Rasio likuiditas digunakan untuk mengukur kemampuan Perseroan melunasi kewajiban jangka pendek, sementara rasio solvabilitas digunakan untuk mengukur kemampuan memenuhi seluruh kewajiban.

Selain itu, Perseroan juga berkomitmen untuk terus mengutamakan pemenuhan hak-hak kredit yang ditunjukkan dengan pembayaran pokok pinjaman dengan bunga yang tepat waktu. Perseroan terus berupaya untuk mengelola likuiditas dan melakukan monitoring atas waktu jatuh tempo pembayaran pokok dan bunga pinjaman.

The Company's ability to meet all obligations, both long-term and short-term, is measured through several ratios, including liquidity ratios and solvency ratios. Liquidity ratios are used to measure the Company's ability to settle short-term obligations, while solvency ratios are used to measure the ability to meet all obligations.

In addition, the Company is committed to prioritizing the fulfillment of creditors' rights, as evidenced by timely principal and interest payments on loans. The Company continues to manage liquidity and monitor the maturity dates of principal and loan interest payments.

Uraian Description	2023	2022
Rasio Likuiditas Liquidity Ratio		
Rasio Lancar Current Ratio	2,43x	3,02x
Rasio Solvabilitas Solvency Ratio		
Rasio Utang terhadap Aset Debt-to-Asset Ratio	0,27x	0,18x
Rasio Utang terhadap Ekuitas Debt-to-Equity Ratio	0,37x	0,21x

Rasio Lancar

Tahun 2023, rasio lancar yang dibukukan Perseroan adalah sebesar 2,43 kali, lebih rendah jika dibandingkan dengan tahun sebelumnya sebesar 3,02 kali. Hal tersebut menunjukkan bahwa pada tahun 2023 tingkat kemampuan Perseroan dalam membayar kewajiban lancarnya berada di level yang aman dan sehat.

Rasio Utang terhadap Total Aset

Rasio utang terhadap total aset dibukukan sebesar 0,27 kali, meningkat dibandingkan tahun sebelumnya sebesar 0,18 kali. Hal ini menandakan bahwa utang-utang Perseroan telah dikelola dengan baik dan memiliki kemampuan yang memadai untuk melunasi semua utang tersebut dengan menggunakan aset yang dimiliki.

Rasio Utang terhadap Total Ekuitas

Rasio utang terhadap total ekuitas dibukukan sebesar 0,37 kali, meningkat dibandingkan tahun sebelumnya sebesar 0,21 kali. Hal ini menandakan bahwa utang-utang Perseroan telah dikelola dengan baik dan memiliki kemampuan yang memadai untuk melunasi semua utang tersebut dengan menggunakan ekuitas yang dimiliki.

Tingkat Kolektibilitas Piutang

Current Ratio

In 2023, the current ratio recorded by the Company was 2.43 times, lower compared to the previous year's ratio of 3.02 times. This indicates that in 2023, the Company's ability to meet its current liabilities is at a safe and healthy level.

Debt-to-Total-Assets Ratio

The debt to total assets ratio was recorded at 0.27 times, an increase compared to the previous year's ratio of 0.18 times. This indicates that the Company's debts have been well-managed and it has sufficient capability to settle all debts using its assets.

Debt-to-Equity Ratio

The debt-to-equity ratio was recorded at 0.37 times, an increase compared to the previous year's ratio of 0.21 times. This indicates that the Company's debts have been well-managed and it has sufficient capability to settle all debts using its equity.

Collectibility Level of Accounts Receivable

(dalam juta Rupiah, kecuali dinyatakan lain | in millions of Rupiah, unless stated otherwise)

Uraian Description	2023		2022		Kenaikan (Penurunan) Growth (Decline)
	Nilai Amount	%	Nilai Amount	%	
Belum jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai Not due and not impaired	100.964	83,59	52.347	92,03	48.617
Jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai Due and not impaired					
1 - 30 hari days	18.346	15,19	2.842	5,00	15.504
31 - 90 hari days	1.654	1,37	1.616	2,84	38
> 90 hari days	0	0	295	0,52	(295)
Cadangan kerugian penurunan nilai Allowance for impairment loss	(174)	(0,14)	(223)	0,39	49
Jumlah Piutang Usaha Total Accounts Receivable	120.789	100,00	56.877	100,00	63.912

Kolektibilitas piutang Perseroan dinilai dari besarnya nilai piutang yang sudah jatuh tempo dan hari rata-rata piutang. Sebagian besar piutang, 83,59%, belum jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai.

Cadangan kerugian penurunan nilai piutang usaha yang dibentuk Perusahaan dan entitas anak pada 31 Desember 2023 dan 2022 berdasarkan penilaian cadangan kerugian penurunan nilai piutang usaha yang dibentuk Perusahaan dan entitas anak berdasarkan penilaian secara kolektif sesuai dengan PSAK 71.

Manajemen Grup berpendapat bahwa cadangan kerugian penurunan nilai adalah cukup untuk menutupi kemungkinan atas tidak tertagihnya piutang usaha.

The collectibility of the Company's receivables is assessed based on the amount of receivables that have matured and the average days outstanding. Most receivables, 83.59%, are not yet due and not impaired.

The provision for impairment losses on trade receivables established by the Company and its subsidiaries as of 31 December 2023, and 2022, was based on the collective assessment of the provision for impairment losses on trade receivables in accordance with PSAK 71.

The Group's management believes that the provision for impairment losses is sufficient to cover the possibility of unrecoverable trade receivables.

Struktur Modal

Capital Structure

Kebijakan Struktur Modal

Manajemen memiliki kebijakan untuk menjaga keseimbangan antara modal sendiri (ekuitas) dan utang yang mengoptimalkan pertumbuhan serta menjaga tingkat risiko agar tetap terkendali. Belanja modal dan proyek-proyek baru akan diutamakan untuk dibiayai oleh kas internal, utang jangka panjang dan/atau obligasi. Manajemen juga akan terus mencermati perubahan kondisi ekonomi yang relevan dan membuat penyesuaian terhadap struktur modal sehubungan dengan perubahan tersebut.

Capital Structure Policy

Management has a policy to maintain a balance between equity and debt, optimizing growth while keeping the level of risk under control. Capital expenditure and new projects will be prioritized to be financed by internal cash, long-term debt, and/or bonds. Management will also continue to monitor relevant economic conditions and adjust the capital structure in response to these changes.

Rincian Struktur Modal

Details of Capital Structure

(dalam juta Rupiah, kecuali dinyatakan lain | in millions of Rupiah, unless stated otherwise)

Uraian Description	2023		2022	
	Nilai	%	Nilai	%
Utang Bank Bank Loans	96.805	12,69	19.535	3,50
Ekuitas Equity	666.140	87,31	539.031	96,50
Jumlah Utang dan Ekuitas Total Liabilities and Equity	762.944	100,00	558.566	100,00

Struktur modal Perseroan tahun 2023 utamanya berasal dari ekuitas, yaitu sebesar Rp666,14 miliar atau 87,31% dari struktur modal. Komposisi tersebut mengalami sedikit perubahan dibandingkan tahun sebelumnya.

Dasar Pemilihan Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal

Mengacu pada ketentuan Anggaran Dasar, Perseroan menentukan bagian dari laba bersih yang disediakan untuk dana cadangan wajib (minimal 20% dari modal yang ditempatkan) adalah untuk digunakan untuk menutupi kerugian yang diderita oleh Perseroan

The company's capital structure in 2023 primarily comes from equity, amounting to Rp666.14 billion or 87.31% of the capital structure. This composition has undergone slight changes compared to the previous year.

Basis for Management Policy Selection on Capital Structure

Referring to the Articles of Association, the Company determines the portion of net profit allocated for mandatory reserves (minimum 20% of the issued capital) to cover losses incurred by the Company.

Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal

Significant Commitments for Capital Goods Investment

Perseroan melakukan investasi barang modal untuk memperluas operasinya, meningkatkan produktivitas, meningkatkan daya saing, dan mencapai tujuan jangka panjang perusahaan. Investasi barang modal juga membantu perusahaan untuk mempertahankan posisinya di pasar dan memperkuat pertumbuhan bisnis. Selama tahun 2023, Perseroan tidak melakukan komitmen material terkait investasi barang modal.

The company invests in capital goods to expand its operations, increase productivity, enhance competitiveness, and achieve long-term company goals. Capital goods investment also helps the company maintain its position in the market and strengthen business growth. During 2023, the Company did not make significant commitments related to capital goods investment.

Realisasi Investasi Barang Modal

Realization of Capital Goods Investment

Selama tahun 2023, Perseroan telah realisasi investasi barang modal sebesar Rp224,85 miliar dalam bentuk tanah, bangunan, kapal, mesin, kendaraan dan peralatan kantor. Investasi barang modal tersebut ditujukan untuk menunjang operasional Perseroan dan menunjang rencana ekspansi Perseroan ke depan.

During 2023, the Company has realized capital goods investment amounting to Rp224.85 billion in the form of land, buildings, ships, machinery, vehicles, and office equipment. This capital goods investment is aimed at supporting the Company's operations and future expansion plans.

Informasi dan Fakta Material Setelah Tanggal Laporan Akuntan

Information and Material Facts after the Accountant's Reporting Date

Tidak terdapat informasi dan fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan.

There is no material information and facts that occurred after the accountant's reporting date.

Prospek Usaha

Business Prospects

Tahun 2024 lebih menantang dibanding 2023, mengingat prediksi lembaga keuangan dunia terhadap proyeksi pertumbuhan ekonomi dunia dan Indonesia yang cenderung melambat. Bank Dunia memproyeksikan pertumbuhan ekonomi Indonesia tahun 2024 sebesar 4,9%, turun dibanding pertumbuhan pada 2023 yang sebesar 5%. Begitu juga dengan proyeksi pertumbuhan ekonomi China, sebagai konsumen batu bara terbesar di dunia, yang hanya tumbuh 4,5% pada 2024, melambat dari perkiraan 2023 sebesar 5,2%.

Begitu juga dengan produksi dan permintaan batu bara nasional pada 2024 di mana terdapat penurunan target oleh Pemerintah yaitu sebanyak 710 juta ton, lebih rendah dari realisasi produksi batu bara tahun 2023 yang sebesar 765,73 juta ton, walaupun meningkat dari rencana 2023 yang sebesar 694,5 juta ton.

Selain itu, terdapat prediksi tren penurunan harga batu bara yang masih akan berlangsung pada 2024, walaupun tidak turun signifikan akibat kondisi geopolitik yang kemungkinan besar akan mereda pada 2024. Hal tersebut dibarengi dengan tantangan pelaku industri batu bara, selaku pelanggan Perusahaan, pada 2024 terkait beberapa kebijakan Pemerintah, di mana hal ini akan berpengaruh terhadap perhitungan beban operasional mereka.

Berdasarkan kondisi tersebut, Perseroan menargetkan pertumbuhan kinerja operasional dan keuangan yang konservatif.

The year 2024 presents more challenges compared to 2023, considering the world financial institutions' predictions regarding the projected global and Indonesian economic growth, which tend to slow down. The World Bank projects Indonesia's economic growth in 2024 to be 4.9%, down from the 5% growth in 2023. Similarly, the projection for China's economic growth, as the world's largest coal consumer, is only 4.5% in 2024, slowing down from the estimated 5.2% in 2023.

Likewise, in the national coal production and demand in 2024, there is a decrease in the target set by the Government, amounting to 710 million tons, lower than the actual coal production in 2023 of 765.73 million tons, although it increased from the 2023 plan of 694.5 million tons.

Additionally, there is a prediction of a continued downward trend in coal prices in 2024, although not significantly, due to geopolitical conditions likely to ease in 2024. This is accompanied by challenges faced by coal industry players, as the Company's customers, in 2024 regarding several Government policies, which will affect their operational cost calculations.

Based on these conditions, the Company targets conservative operational and financial performance growth.

Perbandingan Target dan Realisasi Tahun 2023, serta Proyeksi 2024

Comparison of Targets and Achievements in 2023, as well as Projections for 2024

Di tahun 2023, Perseroan mencatat pertumbuhan kinerja yang cukup baik.

In 2023, the Company recorded fairly good performance growth.

(dalam juta Rupiah, kecuali dinyatakan lain | in millions of Rupiah, unless stated otherwise)

Keterangan Detail	Target 2023	Realisasi 2023 Realization 2023	Pencapaian Target Target Achievement
Pendapatan Revenue	839.594	941.908	112%
Laba Tahun Berjalan Year-to-date profit	127.630	157.513	123%
Struktur Modal Capital Structure	755.315	762.944	101%
Dividen Dividend	30% dari Laba Bersih 30% of Net Profit	30% dari Laba Bersih 30% of Net Profit	100%

Tahun 2024, Perseroan telah menetapkan target pertumbuhan pendapatan dan laba yang sejalan dengan pertumbuhan industri. Untuk mencapai target tersebut, Perseroan menetapkan kebijakan struktur modal yang sebagian besar masih akan ditopang oleh modal sendiri. Hal tersebut dimaksudkan agar Perseroan dapat memberikan nilai tambah yang optimal dalam bentuk dividen bagi Pemegang Saham.

In 2024, the Company has set revenue and profit growth targets aligned with industry growth. To achieve these targets, the Company has established a capital structure policy primarily supported by equity. This is intended to enable the Company to provide optimal value-added in the form of dividends to shareholders.

Aspek Promosi dan Pemasaran

Promotion and Marketing Aspects

Pada tahun 2023, Perseroan juga melakukan diversifikasi dengan terus mengembangkan pasar di luar Hasnur Group (nongroup) dengan fokus utamanya di proyek yang dapat memberikan margin yang baik atau pun mencari kontrak yang berjangka lebih dari 4 bulan. Untuk memasarkan layanannya, Perseroan berpartisipasi pada berbagai pameran industri terkait batu bara dan pengangkutan, salah satunya adalah Coaltrans Asia 2023. Selain itu, Perseroan juga melakukan direct marketing ke berbagai perusahaan komoditas untuk menangkap potensi kebutuhan pengangkutan perusahaan komoditas tersebut.

In 2023, the Company also diversified by continuously developing markets outside the Hasnur Group (non-group), with a primary focus on projects that can provide good margins or seeking contracts lasting more than 4 months. To market its services, the Company participated in various industry exhibitions related to coal and transportation, one of which was Coaltrans Asia 2023. Additionally, the Company also engaged in direct marketing to various commodity companies to capture the potential transportation needs of these commodity companies

Kebijakan Dividen

Dividend Policy

Perseroan berkomitmen untuk memberikan nilai tambah kepada seluruh pemegang saham. Untuk itu, Perseroan berkomitmen untuk memberikan imbal hasil dalam bentuk dividen kepada pemegang saham tatkala Perseroan membukukan laba.

Perseroan memiliki kebijakan yang mengatur tentang pembagian dividen kepada pemegang saham, di antaranya wajib memerhatikan faktor-faktor sebagai berikut:

- Saldo kas, *net gearing*, imbal hasil atas ekuitas dan laba ditahan;
- Kemampuan keuangan yang diharapkan;
- Tingkat pengeluaran modal dan rencana investasi lain yang diproyeksikan;
- Tingkat dividen diterima;
- Dividen pada perseroan bidang sejenis secara global; dan
- Tidak terdapat *negative covenant* yang menghambat Perseroan untuk membagikan dividen.

Sesuai dengan Undang Undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, pembagian dividen dilakukan sesuai dengan keputusan RUPS Tahunan atau RUPS Luar Biasa. Sebelum tahun buku keuangan berakhir, dividen interim dapat dibagikan sepanjang diperbolehkan oleh Anggaran Dasar Perseroan. Pembagian dividen interim ditetapkan oleh Direksi dan disetujui oleh Dewan Komisaris.

Berdasarkan keputusan RUPS Tahunan yang diselenggarakan pada 11 Mei 2023 memutuskan untuk membagikan dividen tunai sebesar Rp34.799.767.241 atau Rp13,25 per lembar saham. Dividen tunai telah dibayarkan oleh Perseroan pada tanggal 8 & 9 Juni 2023. .

The company is committed to adding value to all shareholders. Therefore, the company is committed to providing returns in the form of dividends to shareholders when the company generates profits.

The company has a policy governing the distribution of dividends to shareholders, which must consider factors such as:

- Cash balance, net gearing, return on equity, and retained earnings;
- Expected financial capacity;
- Level of capital expenditures and other projected investment plans;
- Dividend yield received;
- Dividends in similar sector companies globally; and
- No negative covenants preventing the company from distributing dividends.

In accordance with Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies, dividend distribution is carried out in accordance with the decision of the Annual General Meeting of Shareholders (AGM) or Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGM). Before the end of the financial year, interim dividends may be distributed as permitted by the Company's Articles of Association. The distribution of interim dividends is determined by the Board of Directors and approved by the Board of Commissioners.

Based on the decision of the Annual General Meeting of Shareholders held on 11 May 2023, it was decided to distribute cash dividends amounting to Rp34,799,767,241 or Rp13.25 per share. The cash dividends have been paid by the Company on 8 & 9 June 2023.

Kronologis pembayaran dividen Perseroan 2 (dua) tahun terakhir adalah sebagai berikut:

The dividend payment chronology of the Company for the last 2 (two) years is as follows:

(dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain | in Rupiah, unless stated otherwise)

Uraian Description	Tahun Buku Fiscal Year	
	2022	2021
Laba bersih yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk (dalam Rupiah) Net profit attributable to the owners of the parent entity (in Indonesian Rupiah)	115.999.224.136	35.147.108.545
Jumlah dividen final (dalam Rupiah) Total final dividends (in Indonesian Rupiah)	34.799.767.241	10.486.622.626
Dividen per lembar saham Dividends per share	13,25	3,99
Rasio pembayaran dividen Dividend payout ratio	30,00%	30,00%
Tanggal pengumuman Announcement date	11 Mei 2023 11 May 2023	7 Juni 2022 7 June 2022
Tanggal pembayaran Payment date	8 & 9 Juni 2023 8 & 9 June 2023	28 Juni & 7 Juli 2022 28 June & 7 July 2022

Program Kepemilikan Saham Karyawan atau Manajemen (ESOP/MSOP)

Employee Stock Ownership Program or Management (ESOP/MSOP)

Perseroan memiliki kebijakan dan program kepemilikan saham oleh karyawan dan/atau manajemen sebagaimana diatur melalui Surat Keputusan Direksi PT Hasnur Internasional Shipping Tbk No. 0325a/HIS-JKT/DIR-OP057/III-2021 tentang Penentuan Alokasi Saham dalam Program Kepemilikan Saham bagi Pegawai Perseroan dalam bentuk Saham Penghargaan ("ESA Saham Penghargaan").

The Company has a policy and program for employee and/or management stock ownership as regulated through the Board of Directors' Decree of PT Hasnur Internasional Shipping Tbk No. 0325a/HIS-JKT/DIR-OP057/III-2021 regarding the Determination of Share Allocation in the Stock Ownership Program for Company Employees in the form of Award Shares ("Award Share ESOP Program").

Kriteria Karyawan

Perseroan telah menetapkan kriteria karyawan yang berhak mengikuti Program ESA Saham Penghargaan, antara lain sebagai berikut:

1. Karyawan yang tercatat pada tanggal 23 April 2021;
2. Karyawan yang tercatat pada saat Program ESA Saham Penghargaan dilaksanakan; dan
3. Karyawan yang tidak sedang dikenakan sanksi administratif.

Employee Criteria

The Company has established criteria for employees eligible to participate in the Award Share ESOP Program, including the following:

1. Employees registered on April 23, 2021;
2. Employees registered at the time the Award Share ESOP Program is implemented; and
3. Employees not currently subject to administrative sanctions.

Periode Program

ESA Saham Penghargaan yang diberikan dalam Program ESA Saham Penghargaan akan dikenakan *lock up* atau tidak dapat diperjualbelikan untuk jangka waktu 2 (dua) tahun terhitung sejak tanggal pencatatan saham Perseroan di BEI.

Program Period

The Award Share ESOP provided in the Award Share ESOP Program will be subject to a lock-up period or non-transferability for a period of 2 (two) years from the date of the Company's stock listing on the IDX.

Realisasi Dana Hasil Penawaran Umum

Realization of Funds from Public Offering

Sebagai wujud kepatuhan terhadap ketentuan POJK No.30/POJK.04/2015 tentang Kewajiban Penyampaian Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum, maka pada tanggal 17 Januari 2023 melalui surat No. 016/HIS-JKT/CORSEC-UM05/I/2023, Perseroan telah menyampaikan laporan realisasi penggunaan dana atas penawaran umum kepada regulator dengan rincian informasi sebagai berikut:

As a form of compliance with the provisions of POJK No. 30/POJK.04/2015 concerning the Obligation to Submit Reports on the Realization of the Use of Funds from Public Offerings, on January 17, 2023, through letter No. 016/HIS-JKT/CORSEC-UM05/I/2023, the Company submitted a report on the realization of fund utilization from the public offering to the regulator with the following detailed information:

(dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain | in Rupiah, unless stated otherwise)

Jenis Penawaran Umum Type of Public Offering	Penawaran Umum Saham Perdana
Nama Emisi Name of Issuance	HAIS
Tanggal Efektif Effective Date	01 September 2021
Jumlah Hasil Penawaran Umum (satuan mata uang) Total Proceeds of Public Offering (currency unit)	157.575.000.000
Biaya Penawaran Umum (satuan mata uang) Public Offering Cost (currency unit)	6.727.875.435
Hasil Realisasi Bersih (satuan mata uang) Net Realized Proceeds (currency)	150.847.124.565
Rencana Penggunaan Dana Menurut Prospektus (satuan mata uang) Proposed Use of Funds According to Prospectus (currency unit)	150.847.124.565
Realisasi Penggunaan Dana Menurut Prospektus (satuan mata uang) Realization of Use of Funds According to Prospectus (currency unit)	150.847.124.565
Sisa Dana (satuan mata uang) Remaining Funds (currency units)	0

Informasi Material Mengenai Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/Peleburan Usaha, Akuisisi, dan Restrukturisasi Utang

Information on Investment, Expansion, Divestment, Merger/Acquisition, and Debt Restructuring Materials

Perseroan tidak memiliki informasi material mengenai investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan/peleburan usaha, akuisisi dan restrukturisasi utang/modal.

The Company does not have any material information regarding investments, expansions, divestments, business mergers/amalgamations, acquisitions, and debt/capital restructuring.

Informasi Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan dan/atau Transaksi dengan Pihak Afiliasi/Berelasi

Transactions Containing Conflicts of Interest and/or Transactions with Affiliated/Partner Parties

Transaksi Material

Sepanjang tahun 2023, Perusahaan tidak melakukan transaksi material dengan pihak mana pun.

Transaksi Afiliasi

Dalam kegiatan usaha normal, Perusahaan dan Entitas Anak melakukan transaksi dengan pihak-pihak berelasi, yang dilaksanakan pada tingkat harga dan persyaratan yang disetujui oleh pihak-pihak tersebut. Terkait dengan transaksi dengan pihak berelasi, Perusahaan dan Entitas Anak melakukan transaksi dengan pihak-pihak berelasi seperti yang didefinisikan dalam PSAK No. 7 "Pengungkapan Pihak-pihak Berelasi" dan Peraturan Bapepam-LK No. KEP347/BL/2012 tanggal 25 Juni 2012 tentang "Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik."

Direksi menyatakan bahwa berbagai transaksi afiliasi telah melalui prosedur yang memadai untuk memastikan bahwa transaksi afiliasi dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum dan dilakukan dengan memenuhi prinsip transaksi yang wajar (*arm's length principle*). Demikian juga dengan Dewan Komisaris dan Komite Audit telah menelaah dan menyetujui transaksi afiliasi di atas, dan telah memastikan bahwa kedua transaksi afiliasi di atas telah melalui prosedur yang memadai, dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum, dan telah memenuhi prinsip transaksi yang wajar (*arm's length principle*).

Untuk transaksi afiliasi atau transaksi material yang merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang, dan/atau berkelanjutan, Perusahaan telah mengungkapkannya sebagaimana penjelasan saldo dan transaksi di atas sejalan dengan informasi yang tertuang pada Catatan 23 pada Laporan Keuangan Konsolidasian Perusahaan (sebagaimana terlampir).

Material Transactions

Throughout 2023, the Company did not engage in material transactions with any party.

Affiliate Transactions

In the normal course of business, the Company and its Subsidiaries transact with related parties, conducted at agreed-upon price levels and terms by the involved parties. Regarding transactions with related parties, the Company and its Subsidiaries transact with related parties as defined in PSAK No. 7 "Disclosure of Related Parties" and Bapepam-LK Regulation No. KEP347/BL/2012 dated June 25, 2012 concerning "Presentation and Disclosure of Financial Statements of Issuers or Public Companies."

The Board of Directors asserts that various affiliate transactions have undergone adequate procedures to ensure that affiliate transactions are conducted in accordance with generally accepted business practices and are carried out in compliance with the arm's length principle. Likewise, the Board of Commissioners and the Audit Committee have reviewed and approved the above-mentioned affiliate transactions, ensuring that both transactions have undergone adequate procedures, are conducted in accordance with generally accepted business practices, and comply with the arm's length principle.

For affiliate transactions or material transactions that are business activities conducted to generate operating income and are carried out on a routine, repetitive, and/or continuous basis, the Company has disclosed them as explained in the balances and transactions above in line with the information provided in Note 23 on the Company's Consolidated Financial Statements (attached).

Transaksi Benturan Kepentingan

Di tahun 2023 tidak terdapat transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan yang membutuhkan persetujuan pemegang saham independen.

Conflict of Interest Transactions

In 2023, there were no affiliate transactions and/or conflict of interest transactions requiring approval from independent shareholders.

Perubahan Peraturan Perundang-undangan yang Berdampak Signifikan

Significant Legal and Regulatory Changes

Hingga akhir tahun 2023, tidak terdapat perubahan peraturan perundang-undangan yang berdampak signifikan terhadap Perusahaan.

Until the end of 2023, there were no/significant changes in legal and regulatory provisions that had an impact on the Company.

Perubahan Kebijakan Akuntansi

Changes in Accounting Policies

Terdapat sejumlah Penerapan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) revisi yang berlaku efektif 1 Januari 2023 yang relevan dengan Perseroan yang telah diterapkan pada Laporan Keuangan Perseroan. Namun, penerapan PSAK revisi tersebut tidak menyebabkan perubahan material terhadap jumlah-jumlah yang dilaporkan dalam laporan keuangan konsolidasian.

- Amandemen PSAK 1, "Penyajian Laporan Keuangan": Pengungkapan Kebijakan Akuntansi yang Mengubah Istilah "Signifikan" menjadi "Material" dan Memberi Penjelasan mengenai Kebijakan Akuntansi Material
- Amandemen PSAK 16, "Aset Tetap": Hasil sebelum Penggunaan yang Diintensifkan
- Amandemen PSAK 25, "Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi dan Kesalahan": Definisi Estimasi Akuntansi
- Amandemen PSAK 46, "Pajak Penghasilan": Pajak Tanggahan terkait Aset dan Liabilitas yang Timbul dari Transaksi Tunggal

There were several revisions to the Implementation of Financial Accounting Standards (PSAK) that came into effect on January 1, 2023, relevant to the Company that have been applied to the Company's Financial Statements. However, the implementation of these revised PSAKs did not materially change the amounts reported in the consolidated financial statements.

- Amendment to PSAK 1, "Presentation of Financial Statements": Disclosure of Accounting Policy Changing the Term "Significant" to "Material" and Explanation Regarding Material Accounting Policies
- Amendment to PSAK 16, "Property, Plant, and Equipment": Results before Intensified Use
- Amendment to PSAK 25, "Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors": Definition of Accounting Estimates
- Amendment to PSAK 46, "Income Taxes": Deferred Taxes related to Assets and Liabilities Arising from Single Transactions





Tata Kelola Perusahaan

Good Corporate Governance



Komitmen Penerapan GCG

Commitment in GCG Implementation

Menjalankan praktik bisnis yang sehat dan bertanggung jawab dengan berlandaskan pada prinsip prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance*/"GCG") merupakan komitmen Perseroan sebagai kunci keberlangsungan usaha jangka panjang. Sebab, penerapan GCG secara efektif dan konsisten diyakini dapat berdampak positif pada terciptanya akuntabilitas Perseroan, mendukung terlaksananya transaksi yang wajar dan independen, serta menjamin keandalan dan kualitas informasi kepada publik.

Untuk itu, Perseroan senantiasa berupaya menerapkan prinsip-prinsip GCG secara berkesinambungan sebagai sebuah kebutuhan mutlak yang lebih dari sekedar kepatuhan terhadap standar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Keseriusan Perseroan dalam mendukung efektivitas penerapan GCG ini, antara lain dengan telah memiliki infrastruktur GCG dan *soft structure* atau perangkat kebijakan yang memadai, serta secara berkala melakukan evaluasi menyeluruh terkait penerapan prinsip-prinsip dasar GCG sebagai bentuk pengendalian terhadap kualitas penerapan GCG di Perseroan.

Sejalan dengan perkembangan dunia usaha yang semakin kompleks, Perseroan meyakini kehadiran GCG di internal organisasi dapat memberikan pondasi kokoh dalam mengatasi berbagai tantangan dan perubahan yang terjadi setiap saat. Dengan begitu, Perseroan dapat menjaga daya saingnya dan mampu terus berkembang serta mempertahankan pertumbuhan yang berkelanjutan sebagai perusahaan pelayaran dan logistik yang amanah dan terintegrasi dengan reputasi internasional.

Enforcing robust and responsible business practices, grounded in the tenets of Good Corporate Governance (GCG), stands as the cornerstone of the Company's dedication to ensuring enduring business sustainability. The rationale behind this commitment lies in the conviction that the effective and consistent application of GCG not only fosters accountability within the Company but also facilitates the execution of equitable and unbiased transactions. Additionally, it plays a pivotal role in guaranteeing the credibility and quality of information disseminated to the public.

Hence, the Company perpetually endeavors to uphold GCG principles, considering them a fundamental imperative that transcends mere adherence to prevailing standards and legal regulations. This steadfast commitment underscores the Company's proactive stance toward fostering a business environment characterized by transparency, integrity, and the highest ethical standards.

The Company's commitment to fortifying the effectiveness of GCG implementation is underscored by several key initiatives. These include ensuring the presence of a robust GCG infrastructure, a well-defined soft structure, and the formulation of policy tools. Furthermore, the Company consistently conducts comprehensive evaluations, serving as a vital control mechanism to gauge the quality of GCG implementation within its operations.

Recognizing the intricate evolution of the business landscape, the Company firmly believes that integrating GCG into its organizational fabric provides a sturdy foundation for navigating the ever-changing challenges of the corporate world. This strategic approach enables the Company to not only uphold its competitiveness but also proactively tackle various challenges that may arise. By doing so, the Company positions itself to sustain growth and preserve its standing as a reliable, integrated shipping and logistics entity with a distinguished international reputation.

Perseroan terus berupaya untuk meningkatkan kualitas penerapan tata kelola perusahaan dan memastikan bahwa operasional Perseroan telah sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

The Company continues to strive to improve the quality of corporate governance implementation and ensure that the Company's operations comply with applicable laws and regulations.



Dasar Hukum Penerapan GCG

GCG Legal Bases of Establishment

Praktik-praktik GCG yang diterapkan di lingkup Perseroan mengacu pada beberapa ketentuan, peraturan, dan perundang-undangan yang berlaku, antara lain:

1. Undang-Undang No. 40 tahun 2007 tentang Perusahaan Terbatas;
2. Undang-Undang No. 8 tahun 1995 tentang Pasar Modal;
3. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik;
4. Peraturan OJK No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik;
5. Peraturan OJK No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit;
6. Peraturan OJK No. 60/POJK.04/2015 tentang Keterbukaan Informasi Pemegang Saham Tertentu;
7. Peraturan OJK No. 8/POJK.04/2015 tentang Situs Web Emiten atau Perusahaan Publik;
8. Peraturan OJK No. 29/POJK.04/2016 tentang Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik;
9. Peraturan OJK No. 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka;
10. Surat Edaran OJK No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka;
11. Surat Edaran OJK No. 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik; dan
12. Pedoman Umum Governansi Korporat Indonesia (PUGKI) 2021 yang diterbitkan oleh Komite Nasional Kebijakan Governansi (KNKG).

GCG practices implemented within the Company refer to several applicable provisions, regulations and laws, including:

1. Law No. 40 of 2007 concerning Limited Companies;
2. Law No. 8 of 1995 concerning Capital Markets;
3. Financial Services Authority (OJK) Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning Directors and Commissioners of Issuers or Public Companies;
4. OJK Regulation No. 34/POJK.04/2014 concerning the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies;
5. OJK Regulation No. 55/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines for Implementing the Work of the Audit Committee;
6. OJK Regulation No. 60/POJK.04/2015 concerning Disclosure of Information on Certain Shareholders;
7. OJK Regulation No. 8/POJK.04/2015 concerning Issuer or Public Company Websites;
8. OJK Regulation No. 29/POJK.04/2016 concerning Annual Reports of Issuers or Public Companies;
9. OJK Regulation No. 21/POJK.04/2015 concerning Implementation of Public Company Governance Guidelines;
10. OJK Circular No. 32/SEOJK.04/2015 concerning Public Company Governance Guidelines;
11. OJK Circular No. 16/SEOJK.04/2021 concerning Form and Content of Annual Reports of Issuers or Public Companies; and
12. General Guidelines for Indonesian Corporate Governance (PUGKI) 2021 published by the National Committee for Governance Policy (KNKG).

Prinsip-Prinsip Dasar GCG

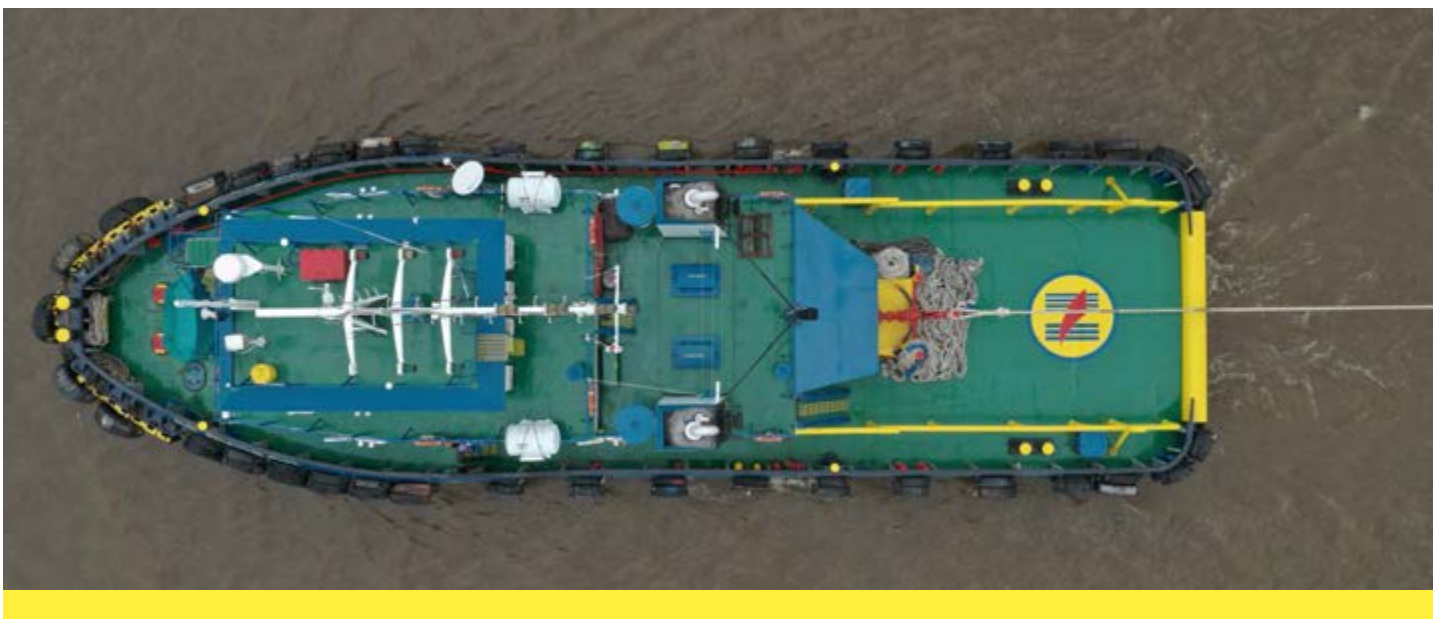
Basic Principles of GCG

Penerapan GCG di Perseroan mengacu pada 4 (empat) prinsip dasar GCG sesuai Pedoman Governansi Korporat yang diterbitkan oleh KNKG tahun 2021, yaitu:

The implementation of GCG in the Company refers to 4 (four) basic principles of GCG in accordance with the Corporate Governance Guidelines issued by KNKG in 2021, namely:

Prinsip Principle	Penjelasan Explanation	Implementasi di Perseroan Implementation in the Company
Perilaku Beretika Ethical Behavior	<p>Dalam menjalankan kegiatan usahanya, Perseroan selalu mengedepankan sikap kejujuran serta berkomitmen untuk memperlakukan semua pihak dengan penuh rasa hormat (<i>respect</i>) dan terus berupaya membangun serta menjaga nilai moral dan kepercayaan secara konsisten. Selain itu, Perseroan juga memerhatikan kepentingan para Pemegang Saham dan pemangku kepentingan lainnya dengan berlandaskan pada asas kewajaran dan kesetaraan (<i>fairness</i>) serta memastikan jalannya pengurusan perusahaan dilakukan secara independen sehingga masing-masing organ Perseroan tidak saling mendominasi dan tidak dapat diintervensi oleh pihak lain.</p> <p>In carrying out its business activities, the Company always prioritizes an attitude of honesty and is committed to treating all parties with full respect and continues to strive to consistently build and maintain moral values and trust. Furthermore, the Company also pays attention to the interests of Shareholders and other stakeholders based on the principles of fairness and equality and ensures that company management is carried out independently so that each organ of the Company does not dominate each other and cannot be intervened by other parties.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pengambilan segala bentuk keputusan dilakukan secara objektif demi kepentingan Perseroan; all manner of decisions is carried out objectively in the interests of the Company; • Setiap insan Perseroan menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan penuh integritas sebagaimana telah diatur dalam Peraturan Perseroan dan Kode Etik Perseroan; Every member of the Company carries out their duties and responsibilities with full integrity as regulated in the Company Regulations and the Company's Code of Conduct; • Perseroan berkomitmen untuk memberikan perlakuan yang setara kepada seluruh Pemegang Saham termasuk Pemegang Saham Minoritas; dan The Company is committed to providing equal treatment to all Shareholders including Minority Shareholders; and • Perseroan memperlakukan seluruh rekanan/mitra usaha secara adil dan transparan. The Company treats all partners/business partners fairly and transparently.
Akuntabilitas Accountability	<p>Perseroan mempertanggungjawabkan kinerjanya secara transparan dan wajar melalui pengelolaan bisnis secara benar, terukur, dan sesuai dengan kepentingan Perseroan dengan tetap memerhatikan kepentingan Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan lainnya.</p> <p>The Company is accountable for its performance in a transparent and fair manner by managing its business correctly, measurably and in accordance with the interests of the Company while still taking into account the interests of Shareholders and other Stakeholders.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Perseroan memiliki Piagam dan Board Manual yang memuat kejelasan tugas dan tanggung jawab dari setiap unit-unit kerja yang berada di dalam struktur organisasi Perseroan. The Company has a Charter and Board Manual which contains clarity on the duties and responsibilities of each work unit within the Company's organizational structure. • Dewan Komisaris dan Direksi mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugasnya kepada Pemegang Saham melalui Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS); dan The Board of Commissioners and Directors are accountable for the implementation of their duties to Shareholders through the General Meeting of Shareholders (GMS); and • Penetapan Key Performance Indicators (KPI) sebagai tolok ukur penilaian kinerja karyawan dan unit-unit kerja. Determination of Key Performance Indicators (KPI) as a benchmark for evaluating the performance of employees and work units.

Prinsip Principle	Penjelasan Explanation	Implementasi di Perseroan Implementation in the Company
Transparansi Transparency	<p>Perseroan menjamin ketersediaan informasi yang material dan relevan secara jelas, terbuka, dan akurat melalui media yang mudah diakses dan dipahami oleh para Pemangku Kepentingan.</p> <p>The Company guarantees the availability of material and relevant information in a clear, open and accurate manner through media that is easily accessible and understood by Stakeholders.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Penyampaian laporan publikasi berkala dilakukan secara tepat waktu kepada Regulator dan dapat diakses melalui situs web Bursa Efek Indonesia (BEI): www.idx.co.id dengan memasukkan kode saham: "HAIS"; Submission of periodic published reports is carried out in a timely manner to the Regulator and can be accessed via the Indonesia Stock Exchange (IDX) website: www.idx.co.id by entering the stock code: "HAIS"; • Perseroan memiliki situs web resmi yang memuat beragam informasi umum mengenai Perseroan dan dapat diakses dengan mudah oleh publik, yaitu: https://www.pthis.id/; dan The Company has an official website which contains various general information about the Company and can be easily accessed by the public, namely: https://www.pthis.id/; and • Selain situs web, Perseroan juga melakukan keterbukaan informasi melalui media massa baik berupa media cetak maupun media digital, apabila diperlukan. Apart from the website, the Company also discloses information through mass media, both print and digital media, if necessary.
Keberlanjutan Sustainability	<p>Agar kelangsungan usaha pada jangka panjang tetap terjaga, Perseroan memastikan pelaksanaan kegiatan usahanya senantiasa mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku. Selain itu, Perseroan juga bertanggung jawab untuk memberikan manfaat dan dampak positif kepada masyarakat dan lingkungan sekitar demi tercapainya agenda pembangunan berkelanjutan</p> <p>In order to maintain long-term business continuity, the Company ensures that the implementation of its business activities always complies with applicable laws and regulations. Apart from that, the Company is also responsible for providing benefits and positive impacts to the community and surrounding environment in order to achieve sustainable development agenda</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Perseroan selalu mengikuti perkembangan terkini mengenai regulasi pasar modal untuk memastikan kepatuhan perusahaan sebagai entitas bisnis yang sahamnya tercatat di BEI; The Company always follows the latest developments regarding capital market regulations to ensure company compliance as a business entity whose shares are listed on the IDX; • Perseroan menjamin kepatuhan terhadap peraturan, pedoman, perjanjian dan standar etika yang berlaku, di mana setiap pelanggaran akan diberikan konsekuensi yang setimpal; dan The Company guarantees compliance with applicable regulations, guidelines, agreements and ethical standards, where every violation will be given appropriate consequences; and • Pelaksanaan kegiatan Tanggung Jawab Sosial Perusahaan (<i>Corporate Social Responsibility</i>/"CSR") setiap tahun. Implementation of Corporate Social Responsibility (CSR) activities every year.



Kerangka Tata Kelola

Corporate Governance Framework

Komitmen Perseroan dalam menerapkan corporate governance diwujudkan dalam Corporate Governance Framework sebagai berikut:

The Company's commitment to implementing corporate governance is manifested in the Corporate Governance Framework as follows:

Governance Structure	Governance Process	Governance Outcome
<ul style="list-style-type: none"> Organ Utama. Main Organs. Organ Pendukung. Supporting Organs. Infrastruktur. Infrastructure. 	<ul style="list-style-type: none"> Pemenuhan hak Pemegang Saham dan perlakuan yang sama kepada seluruh Pemegang Saham. Fulfillment of Shareholder rights and equal treatment to all Shareholders. Pemenuhan hak Pemangku Kepentingan. Fulfillment of Stakeholder rights. Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab. Implementation of duties and responsibilities. Transparansi kondisi keuangan dan nonkeuangan Perseroan. Transparency of the Company's financial and non-financial conditions. 	<ul style="list-style-type: none"> Memaksimalkan nilai Perseroan. Maximizing the value of the Company. Meningkatkan daya saing Perseroan. Increasing the Company's competitiveness. Mendorong pengelolaan Perseroan secara transparan dan efisien. Encourage transparent and efficient management of the Company. Mendorong organ Perseroan agar menjalankan Perusahaan dengan dilandasi nilai moral yang tinggi dan kepatuhan terhadap perundang-undangan. Encourage Company organs to run the Company based on high moral values and compliance with laws and regulations. Mengendalikan dan mengarahkan hubungan antar organ Perseroan. Control and direct relations between Company organs. Mendorong kesadaran akan tanggung jawab sosial Perusahaan terhadap Pemangku Kepentingan. Encourage awareness of the Company's social responsibility towards Stakeholders. Meningkatkan kepercayaan pasar untuk mendorong investasi dan pertumbuhan ekonomi nasional. Increasing market confidence to encourage investment and national economic growth.

Governance Structure

Berdasarkan Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, Organ Tata Kelola Perusahaan terdiri dari Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris, dan Direksi. Ketiga organ tersebut menjadi penentu arah dan tujuan Perseroan serta hasil yang akan dicapai oleh Perseroan. Karena itu, hubungan yang erat dan harmonis antar Organ Perseroan menjadi hal yang sangat penting.

Organ tata kelola dibentuk untuk mendukung pelaksanaan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik sehingga dapat berjalan secara sistematis dan terstruktur. Keselarasan antar setiap Organ Perseroan hanya akan dapat berjalan dengan baik ketika masing-masing organ memahami fungsi dan tugas masing-masing secara jelas. Karena itu, sesuai

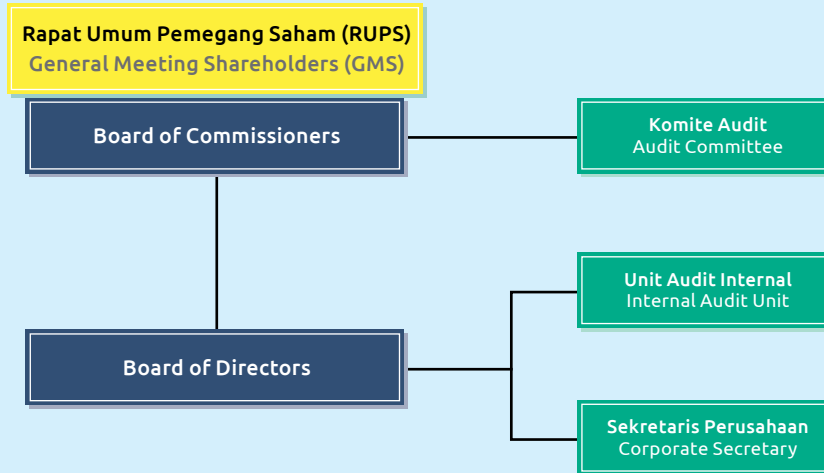
Governance Structure

In accordance with Law No. 40 of 2007 on Limited Liability Companies, the Corporate Governance structure is comprised of three pivotal organs: the General Meeting of Shareholders (GMS), the Board of Commissioners, and the Directors. These organs collectively chart the course and objectives of the Company, shaping the envisioned outcomes. The interplay and cohesion among these organs are crucial, emphasizing the significance of close and harmonious relationships.

Established to underpin the application of Good Corporate Governance principles, these governance organs are structured to ensure systematic and organized operations. The efficacy of this framework is contingent upon the establishment of a harmonious collaboration between each Company Organ, a synergy that is achievable when

dengan prinsip GCG, Perseroan telah mengatur wewenang dari masing-masing Organ sebagaimana diamanatkan dalam Anggaran Dasar dan Peraturan Perundang-undangan.

each organ comprehends its unique functions and responsibilities. Aligning with GCG principles, the Company has delineated the authority of each organ, as mandated by the Articles of Association and relevant legislation.



1. RUPS

RUPS adalah organ Perseroan yang mempunyai wewenang yang tidak diberikan kepada Direksi atau Dewan Komisaris dalam batas yang ditentukan dalam Undang-Undang dan/atau Anggaran Dasar.

2. Dewan Komisaris

Dewan Komisaris adalah organ Perseroan yang bertugas melakukan pengawasan secara umum dan/atau khusus sesuai dengan Anggaran Dasar serta memberi nasihat kepada Direksi.

Organ Pendukung:
Komite Audit;

3. Direksi

Direksi adalah organ Perseroan yang berwenang dan bertanggung jawab penuh atas pengurusan Perseroan untuk kepentingan Perseroan, sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan serta mewakili Perseroan, sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar.

Organ Pendukung:

- Sekretaris Perusahaan;
- Audit Internal;

Pembentukan organ pendukung ini dilakukan sebagai bagian dari pembagian wewenang yang jelas dalam menerapkan prinsip-prinsip dasar GCG secara efektif.

1. GMS

The GMS is a Company organ that has authority that is not granted to the Board of Directors or Board of Commissioners within the limits specified in the Law and/or Articles of Association.

2. Board of Commissioners

The Board of Commissioners is the Company's organ tasked with carrying out general and/or specific supervision in accordance with the Articles of Association and providing advice to the Board of Directors.

Supporting Organs:
Audit Committee;

3. Board of Directors

The Board of Directors is the Company's organ with authority and full responsibility for managing the Company for the interests of the Company, in accordance with the aims and objectives of the Company and representing the Company, in accordance with the provisions of the Articles of Association.

Supporting Organs:

- Corporate Secretary;
- Internal Audit;

The establishment of these supporting organs was carried out as part of a clear division of authority in implementing the basic principles of GCG effectively.

Governance Process

Selain memiliki infrastruktur GCG yang lengkap dan memadai untuk mewujudkan hadirnya lingkungan kerja yang beretika tinggi, Perseroan juga didukung dengan keberadaan *soft-structure* atau perangkat kebijakan internal yang bertujuan untuk mendukung kualitas penerapan GCG pada seluruh aspek bisnis dan operasional, seperti Anggaran Dasar, Kode Etik, Peraturan Perusahaan (PP), Pedoman Kerja, Sistem Pengendalian Internal, Sistem Pelaporan Pelanggaran, dan lainnya.

Selain itu, Perseroan juga memiliki mekanisme tata kelola yang dibuat atas dasar prinsip kesetaraan untuk mengatur setiap Organ Perseroan bertindak sesuai fungsi dan peranan masing-masing. Dewan Komisaris melakukan fungsi pengawasannya dengan dibantu oleh Komite Audit, sedangkan Direksi dalam melakukan fungsi pengelolaannya dibantu oleh Unit Audit Internal dan Sekretaris Perusahaan. Pengenalan GCG kepada seluruh jajaran Perseroan secara berkesinambungan diimplementasikan pada setiap kegiatan usaha Perseroan.

Governance Outcome

Penerapan prinsip GCG secara konsisten telah memberikan hasil yang positif bagi Perseroan. Hal tersebut dapat dilihat dari skala dan kapitalisasi usaha Perseroan serta kinerja Perseroan yang terus meningkat dari waktu ke waktu.

Governance Process

In addition to having a robust and comprehensive GCG infrastructure in place, the Company also relies on internal policies to ensure the highest ethical standards in all areas of operation. These policies include the Articles of Association, Code of Conduct, Company Regulations, Work Guidelines, Internal Control System, and Violation Reporting System.

Furthermore, the Company has established a governance mechanism based on the principle of equality to regulate the functions and roles of each sector within the organization. The Board of Commissioners oversees operations with assistance from the Audit Committee, while the Board of Directors is supported by the Internal Audit Unit and Corporate Secretary in managing operations. Implementation of GCG principles is consistently integrated into every business activity within the Company at all levels.

Governance Outcome

Following GCG principles has consistently yielded successful outcomes for the Company. This is evident in the growth and financial stability of the business, as well as its continuously improving performance over time.

Rapat Umum Pemegang Saham

General Meeting of Shareholders

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) adalah organ tata kelola dengan wewenang yang tidak diberikan kepada Dewan Komisaris atau Direksi dalam batas yang ditentukan dalam peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar. RUPS juga menjadi media komunikasi antara Pemegang Saham dengan Dewan Komisaris dan Direksi melalui forum untuk menyampaikan laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugas serta hasil kinerja Perseroan kepada Pemegang Saham.

Dalam RUPS, seluruh Pemegang Saham mempunyai hak yang setara untuk memutuskan hal-hal penting yang berkaitan dengan keberlanjutan usaha. Setiap

The General Meeting of Shareholders (GMS) is a governance organ with authority that is not granted to the Board of Commissioners or Board of Directors within the limits specified in the statutory regulations and the Articles of Association. The GMS is also a communication medium between Shareholders and the Board of Commissioners and Board of Directors through a forum to submit accountability reports for the implementation of the Company's duties and performance results to Shareholders.

At the GMS, all Shareholders have equal rights to decide on important matters relating to business sustainability. Every important decision at the GMS

keputusan penting di dalam RUPS diambil melalui musyawarah atau mekanisme pemungutan suara yang dapat diikuti oleh seluruh Pemegang Saham yang hadir atau perwakilannya yang sah sesuai ketentuan. Seluruh Pemegang Saham berhak mengajukan pertanyaan mengenai topik-topik yang dibahas sesuai agenda rapat, dan berhak mendapatkan jawaban memadai atas pertanyaan yang diajukannya dari perwakilan Perusahaan (Direksi atau perangkatnya dan/atau dari anggota Dewan Komisaris), sesuai kewenangan masing-masing perwakilan Perusahaan.

Untuk menjamin Pemegang Saham minoritas diperhatikan kepentingannya, baik dalam proses pengambilan keputusan maupun dalam menyampaikan gagasan dan ide yang membangun, disediakan mekanisme tertentu dengan melibatkan Komisaris Independen yang tidak mewakili kepentingan Pemegang Saham mayoritas tertentu.

Sesuai Anggaran Dasar Perseroan, RUPS terdiri dari RUPS Tahunan (RUPST) dan RUPS Luar Biasa (RUPSLB). RUPST diselenggarakan dalam jangka waktu paling lambat 6 (enam) bulan setelah tahun buku berakhir, sedangkan RUPS Luar Biasa dapat diadakan setiap waktu berdasarkan kebutuhan untuk kepentingan Perseroan.

Mekanisme Penyelenggaraan RUPS Tahunan

Tata cara dan mekanisme penyelenggaraan RUPST dan RUPSLB Perseroan mengacu pada ketentuan POJK No. 15/POJK.04/2020 ("POJK 15/2020") tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka dan POJK No. 16/POJK.04/2020 ("POJK 16/2020") tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik.

Berdasarkan regulasi tersebut, Perseroan sebagai perusahaan terbuka yang tercatat di BEI wajib menyampaikan pengumuman RUPS kepada Pemegang Saham paling lambat 15 (lima belas) hari terhitung sejak tanggal permintaan penyelenggaraan RUPS sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 ayat (1) POJK 15/2020. Selanjutnya, Perseroan melakukan pemanggilan kepada Pemegang Saham paling lambat 21 hari sebelum tanggal penyelenggaraan RUPS dengan tidak memperhitungkan tanggal pemanggilan dan tanggal penyelenggaraan RUPS.

is taken through deliberation or a voting mechanism which can be followed by all Shareholders present or their authorized representatives in accordance with the provisions. All Shareholders have the right to ask questions regarding the topics discussed according to the meeting agenda, and have the right to receive adequate answers to the questions they ask from Company representatives (the Board of Directors or their apparatus and/or from members of the Board of Commissioners), in accordance with the authority of each Company representative.

To ensure that their interests are taken into account by minority Shareholders, both in the decision-making process and in conveying constructive thoughts and ideas, certain mechanisms are provided involving Independent Commissioners who do not represent the interests of certain majority Shareholders.

In accordance with the Company's Articles of Association, the GMS consists of the Annual GMS (AGMS) and Extraordinary GMS (EGMS). The AGMS is held no later than 6 (six) months after the financial year ends, while the Extraordinary GMS can be held at any time based on the need for the interests of the Company.

Mechanism for holding the Annual GMS

The procedures and mechanisms for holding the Company's AGMS and EGMS refer to the provisions of POJK No. 15/POJK.04/2020 ("POJK 15/2020") concerning Planning and Organizing General Meetings of Shareholders of Public Companies and POJK No. 16/POJK.04/2020 ("POJK 16/2020") concerning the Implementation of Electronic General Meetings of Shareholders of Public Companies.

Based on these regulations, the Company as a public company listed on the IDX is obliged to submit a GMS announcement to Shareholders no later than 15 (fifteen) days from the date of the request to hold a GMS as intended in Article 3 paragraph (1) POJK 15/2020. Furthermore, the Company shall summon Shareholders no later than 21 days before the date of the GMS, without taking into account the date of the summons and the date of the GMS.

Tata Tertib RUPS

Sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan dan POJK 15/2020, penyelenggaraan RUPS dapat dilakukan atas permintaan 1 (satu) orang atau lebih Pemegang Saham yang bersama-sama mewakili $\frac{1}{10}$ (satu persepuluh) atau lebih dari jumlah seluruh saham dengan hak suara, serta atas permintaan Dewan Komisaris.

RUPS dapat berlangsung jika lebih dari $\frac{1}{2}$ (satu per dua) bagian dari jumlah seluruh saham dengan hak suara hadir atau diwakili. Adapun mekanisme pengambilan keputusan rapat dilakukan dengan cara musyawarah untuk mufakat dan apabila mufakat tidak tercapai, maka pengambilan keputusan dilakukan dengan sistem pemungutan suara (*voting*) Pemegang Saham yang hadir secara fisik maupun melalui platform eASY.KSEI dan dihitung oleh Biro Administrasi Efek independen.

Keputusan RUPS adalah sah jika disetujui oleh lebih dari $\frac{1}{2}$ (satu per dua) bagian dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam RUPS. Di dalam RUPS, Pemegang Saham atau kuasanya diberikan kesempatan untuk mengajukan pertanyaan dan/atau memberikan pendapat terkait dengan pembahasan mata acara Rapat.

Pelaksanaan RUPS Tahun 2023

Sepanjang tahun 2023, Perseroan telah menyelenggarakan 4 (empat) kali RUPS, yaitu RUPST yang diselenggarakan pada 10 Mei 2023 dan 3 (tiga) kali RUPSLB yang diselenggarakan pada 9 Januari 2023, 27 Februari 2023, dan 25 Oktober 2023.

GMS Rules of Procedure

As regulated in the Company's Articles of Association and POJK 15/2020, a GMS can be held at the request of 1 (one) or more Shareholders who together represent $\frac{1}{10}$ (one tenth) or more of the total number of shares with voting rights, as well as at the request of the Board of Commissioners.

A GMS can take place if more than $\frac{1}{2}$ (one half) of the total shares with voting rights are present or represented. The meeting decision-making mechanism is carried out by deliberation to reach consensus and if consensus is not reached, then the decision-making is carried out using a voting system for Shareholders who are physically present or via the eASY.KSEI platform and calculated by the independent Securities Administration Bureau.

A GMS decision is valid if it is approved by more than $\frac{1}{2}$ (one half) of all shares with voting rights present at the GMS. At the GMS, Shareholders or their proxies are given the opportunity to ask questions and/or provide opinions related to the discussion of the Meeting agenda.

Implementation of the 2023 GMS

Throughout 2023, the Company has held 4 (four) AGMs, namely the AGMS held on 10 May 2023 and 3 (three) EGMs held on 9 January 2023, 27 February 2023, and 5 October 2023.

RUPST Tahun 2023

2023 AGMS

Berikut adalah tahapan pelaksanaan dari RUPST tahun 2023:

The following are the implementation stages of the 2023 AGMS:

Keterangan Description	RUPST AGMS
Pemberitahuan Penyelenggaraan RUPS kepada Regulator Notification of the GMS to the Regulator	27 Maret 2023 27 March 2023
Pengumuman RUPS AGMS Announcement	03 April 2023
Pemanggilan RUPS Calling of AGMS	18 April 2023
Penyelenggaraan RUPS Holding of AGMS	10 Mei 2023 10 May 2023 at di Soehanna Hall Gedung The Energy, Jl. Jenderal Sudirman Kav. 52-53 Jakarta 12190
Pengumuman Ringkasan Risalah RUPS Announcement of Summary of GMS Minutes	12 Mei 2023 12 May 2023
Penyampaian Risalah RUPS kepada OJK dan BEI Submission of GMS Minutes to OJK and IDX	12 Mei 2023 12 May 2023

Pelaksanaan RUPST tahun 2023

Implementation of the 2023 AGMS

Keterangan Description	RUPST AGMS
Pimpinan Rapat Meeting Chairperson	Zainal Hadi Haji Abdussamad Sulaiman Haji Basirun
Kuorum Kehadiran Attendance Quorum	Dihadiri sejumlah 2.125.665,400 saham yang memiliki hak suara yang sah atau 80,94% dari seluruh jumlah jumlah saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan. There were 2,125,665,400 shares with valid voting rights or 80.94% of the total number of shares with valid voting rights that had been issued.
Kehadiran Direksi dan Dewan Komisaris Attendance of the Board of Directors and the Board of Commissioners	Dewan Komisaris Board of Commissioners <ul style="list-style-type: none"> Komisaris Utama President Commissioner: Zainal Hadi Haji Abdussamad Sulaiman Haji Basirun Komisaris Commissioner: Iwanho Komisaris Independen Independent Commissioner: Nur Prasetyo Direksi Board of Directors <ul style="list-style-type: none"> Direktur Utama President Director: Jayanti Sari Direktur Director: Soma Ariyaka Direktur Director: Laorentina Devi Direktur Director: Rickie
Pihak Independen untuk melakukan proses penghitungan suara dan validasinya Independent Party to carry out the vote counting and validation process	PT Adimitra Jasa Korpora
Jumlah Pemegang Saham yang Bertanya Number of Shareholders Who Asked Questions	Perseroan telah memberikan kesempatan kepada pemegang saham dan kuasa/wakil pemegang saham untuk mengajukan pertanyaan, namun tidak ada pemegang saham yang mengajukan pertanyaan. The company has provided the opportunity for shareholders and proxies/representatives of shareholders to ask questions, but no shareholders asked questions.
Mekanisme Pengambilan Keputusan Decision Making Mechanism	Keputusan Rapat dilakukan dengan cara musyawarah untuk mufakat. Apabila musyawarah untuk mufakat tidak tercapai maka dilakukan melalui pemungutan suara Meeting decisions are made by deliberation to reach consensus. If deliberation to reach a consensus cannot be reached then it will be carried out by voting

Keputusan RUPST Tahun 2023

2023 AGMS Decisions

Mata Acara Agenda	Keputusan Decision	Status Pelaksanaan Implementation Status									
Mata Acara Rapat Pertama First Meeting Agenda											
Persetujuan Laporan Tahunan Annual Report Approval	<p>Menyetujui Laporan Tahunan Perseroan yang terdiri dari: Approve the Company's Annual Report which consists of:</p> <ol style="list-style-type: none"> Menyetujui Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal tiga puluh satu Desember dua ribu dua puluh dua (31-12-2022) Approved the Company's Consolidated Financial Statements for the financial year ending December thirty-first, two thousand twenty-two (31-12-2022). Mengesahkan Laporan Tugas Pengurusan dan Pengawasan Perseroan oleh Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan selama tahun buku yang berakhir pada tanggal tiga puluh satu Desember dua ribu dua puluh dua (31 - 12 - 2022) serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>acquit et de charge</i>) kepada segenap anggota Dewan Komisaris dan Direksi atas tindakan pengurusan yang telah dijalankan selama tahun buku 2022 (dua ribu dua puluh dua). Ratifying the Report on the Management and Supervision of the Company by the Directors and Board of Commissioners of the Company during the financial year ending December thirty-first, two thousand and twenty-two (31-12-2022) and providing full payment and release of responsibility (<i>acquit et de charge</i>) to all members of the Board of Commissioners and Directors for the management actions that have been carried out during the 2022 financial year (two thousand and twenty two). 	Sudah dilaksanakan Implemented									
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Setuju Approve</th> <th>Abstain</th> <th>Tidak Setuju Disapprove</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2.125.665.400 hak suara atau mewakili 100%</td> <td>0 suara atau 0%</td> <td>0 hak suara atau mewakili 0%</td> </tr> <tr> <td>2,125,665,400 votes or representing 100% of voters</td> <td>0 votes or representing 0% of voters</td> <td>0 votes or representing 0% of voters</td> </tr> </tbody> </table>	Setuju Approve	Abstain	Tidak Setuju Disapprove	2.125.665.400 hak suara atau mewakili 100%	0 suara atau 0%	0 hak suara atau mewakili 0%	2,125,665,400 votes or representing 100% of voters	0 votes or representing 0% of voters	0 votes or representing 0% of voters	
Setuju Approve	Abstain	Tidak Setuju Disapprove									
2.125.665.400 hak suara atau mewakili 100%	0 suara atau 0%	0 hak suara atau mewakili 0%									
2,125,665,400 votes or representing 100% of voters	0 votes or representing 0% of voters	0 votes or representing 0% of voters									
Mata Acara Rapat Kedua Second Meeting Agenda											
Penetapan Remunerasi bagi seluruh anggota Dewan Komisaris dan anggota Direksi untuk tahun 2023 Determination of Remuneration for all members of the Board of Commissioners and members of the Board of Directors for 2023	<p>Memberi dan menyetujui pemberian wewenang dan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan besarnya remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan untuk tahun 2023 melalui Rapat Dewan Komisaris. Grant and approve the granting of authority and power to the Company's Board of Commissioners to determine the amount of remuneration for the Company's Board of Commissioners and Directors for 2023 through the Board of Commissioners Meeting.</p>	Sudah dilaksanakan Implemented									
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Setuju Approve</th> <th>Abstain</th> <th>Tidak Setuju Disapprove</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2.125.665.400 hak suara atau mewakili 100%</td> <td>0 suara atau 0%</td> <td>0 hak suara atau mewakili 0%</td> </tr> <tr> <td>2,125,665,400 votes or representing 100% of voters</td> <td>0 votes or representing 0% of voters</td> <td>0 votes or representing 0% of voters</td> </tr> </tbody> </table>	Setuju Approve	Abstain	Tidak Setuju Disapprove	2.125.665.400 hak suara atau mewakili 100%	0 suara atau 0%	0 hak suara atau mewakili 0%	2,125,665,400 votes or representing 100% of voters	0 votes or representing 0% of voters	0 votes or representing 0% of voters	
Setuju Approve	Abstain	Tidak Setuju Disapprove									
2.125.665.400 hak suara atau mewakili 100%	0 suara atau 0%	0 hak suara atau mewakili 0%									
2,125,665,400 votes or representing 100% of voters	0 votes or representing 0% of voters	0 votes or representing 0% of voters									
Mata Acara Rapat Ketiga Third Meeting Agenda											
Persetujuan perubahan penggunaan Dana Penawaran Umum Saham Approval of changes to the use of Public Offering Funds	<p>Menyetujui perubahan penggunaan Dana Penawaran Umum Saham tahun 2021 Perseroan, yang semula diperuntukkan sebagai pinjaman untuk entitas anak, menjadi modal kerja Perseroan. Approved changes to the use of the Company's 2021 Public Offering Funds, which were originally intended as loans for subsidiaries, to become the Company's working capital.</p>	Sudah dilaksanakan Implemented									
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Setuju Approve</th> <th>Abstain</th> <th>Tidak Setuju Disapprove</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2.125.537.100 hak suara atau mewakili 99,99%</td> <td>0 suara atau 0%</td> <td>128.300 hak suara atau mewakili 0,01%</td> </tr> <tr> <td>2,125,537,100 votes or representing 99.99% of voters</td> <td>0 votes or representing 0% of voters</td> <td>128,300 votes or representing 0.01% of voters</td> </tr> </tbody> </table>	Setuju Approve	Abstain	Tidak Setuju Disapprove	2.125.537.100 hak suara atau mewakili 99,99%	0 suara atau 0%	128.300 hak suara atau mewakili 0,01%	2,125,537,100 votes or representing 99.99% of voters	0 votes or representing 0% of voters	128,300 votes or representing 0.01% of voters	
Setuju Approve	Abstain	Tidak Setuju Disapprove									
2.125.537.100 hak suara atau mewakili 99,99%	0 suara atau 0%	128.300 hak suara atau mewakili 0,01%									
2,125,537,100 votes or representing 99.99% of voters	0 votes or representing 0% of voters	128,300 votes or representing 0.01% of voters									

Mata Acara Agenda	Keputusan Decision	Status Pelaksanaan Implementation Status									
Mata Acara Rapat Keempat Fourth Meeting Agenda											
<p>Penetapan penggunaan laba bersih atau Laba Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk Perseroan</p> <p>Determination of the use of net profit or Profit for the Year Attributable to the Owner of the Company's Parent Entity</p>	<p>1. Menetapkan penggunaan laba bersih atau Laba Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk Perseroan sesuai dengan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal tiga puluh satu Desember dua ribu dua puluh dua (31-12-2022) untuk digunakan sebagai berikut:</p> <p>Determine the use of net profit or Profit for the Year Attributable to the Owners of the Company's Parent Entity in accordance with the Company's Consolidated Financial Statements for the financial year ending December thirty-first, two thousand twenty-two (31-12-2022) to be used as follows:</p> <p>a. Sebesar 5% atau Rp5.799.961.207 ditetapkan sebagai Cadangan Wajib untuk memenuhi ketentuan Pasal 70 Undang-Undang Nomor 40 Tahun 2007 (dua ribu tujuh) tentang Perseroan Terbatas; 5% or Rp5,799,961,207 is determined as Mandatory Reserves to fulfill the provisions of Article 70 of Law Number 40 of 2007 (two thousand and seven) concerning Limited Liability Companies;</p> <p>b. Sebesar 30% atau Rp34.799.767.241 ditetapkan sebagai dividen tunai atau Rp13,25 per lembar saham; dan 30% or Rp34,799,767,241 is determined as cash dividends or Rp13.25 per share; and</p> <p>c. Sebesar 65 % atau Rp75.399.495.688 sebagai Saldo Laba Ditahan. Amounting to 65% or Rp75,399,495,688 as Retained Earnings Balance.</p> <p>2. Menyetujui memberikan wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk mengatur lebih lanjut mengenai tata cara dan pelaksanaan pembagian dividen tunai tersebut sesuai dengan ketentuan yang berlaku.</p> <p>Approved to grant authority and power to the Company's Directors with the right of substitution to further regulate the procedures and implementation of cash dividend distribution in accordance with applicable regulations.</p>	<p>Sudah dilaksanakan Implemented</p>									
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Setuju Approve</th> <th>Abstain</th> <th>Tidak Setuju Disapprove</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2.125.665.400 hak suara atau mewakili 100%</td> <td>0 suara atau 0%</td> <td>0 hak suara atau mewakili 0%</td> </tr> <tr> <td>2.125.665.400 votes or representing 100% of voters</td> <td>0 votes or representing 0% of voters</td> <td>0 votes or representing 0% of voters</td> </tr> </tbody> </table>	Setuju Approve	Abstain	Tidak Setuju Disapprove	2.125.665.400 hak suara atau mewakili 100%	0 suara atau 0%	0 hak suara atau mewakili 0%	2.125.665.400 votes or representing 100% of voters	0 votes or representing 0% of voters	0 votes or representing 0% of voters	
Setuju Approve	Abstain	Tidak Setuju Disapprove									
2.125.665.400 hak suara atau mewakili 100%	0 suara atau 0%	0 hak suara atau mewakili 0%									
2.125.665.400 votes or representing 100% of voters	0 votes or representing 0% of voters	0 votes or representing 0% of voters									
Mata Acara Rapat Kelima Fifth Meeting Agenda											
<p>Penunjukkan Akuntan Publik untuk melakukan audit atas Laporan Keuangan Perseroan tahun buku yang berakhir tanggal 31 Desember 2023</p> <p>Appointment of a Public Accountant to audit the Company's Financial Report for the financial year ending 31 December 2023</p>	<p>1. Memberikan kuasa kepada Dewan Komisaris melalui Rapat Dewan Komisaris untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik (KAP) yang akan melakukan audit Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan Tahun Buku 2023; dan Granting authority to the Board of Commissioners through the Board of Commissioners Meeting to appoint a Public Accounting Firm (KAP) which will audit the Company's Consolidated Financial Report for the 2023 Financial Year; and</p> <p>2. Memberikan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan jumlah honorarium dan persyaratan lainnya sehubungan dengan penunjukan Kantor Akuntan Publik tersebut sesuai dengan ketentuan yang berlaku.</p> <p>Give authority to the Company's Board of Directors to determine the amount of honorarium and other requirements in connection with the appointment of the Public Accounting Firm in accordance with applicable regulations.</p>	<p>Sudah dilaksanakan Implemented</p>									
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Setuju Approve</th> <th>Abstain</th> <th>Tidak Setuju Disapprove</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2.125.665.400 hak suara atau mewakili 100%</td> <td>0 suara atau 0%</td> <td>0 hak suara atau mewakili 0%</td> </tr> <tr> <td>2.125.665.400 votes or representing 100% of voters</td> <td>0 votes or representing 0% of voters</td> <td>0 votes or representing 0% of voters</td> </tr> </tbody> </table>	Setuju Approve	Abstain	Tidak Setuju Disapprove	2.125.665.400 hak suara atau mewakili 100%	0 suara atau 0%	0 hak suara atau mewakili 0%	2.125.665.400 votes or representing 100% of voters	0 votes or representing 0% of voters	0 votes or representing 0% of voters	
Setuju Approve	Abstain	Tidak Setuju Disapprove									
2.125.665.400 hak suara atau mewakili 100%	0 suara atau 0%	0 hak suara atau mewakili 0%									
2.125.665.400 votes or representing 100% of voters	0 votes or representing 0% of voters	0 votes or representing 0% of voters									

RUPSLB Tahun 2023

2023 EGMS

Berikut adalah tahapan pelaksanaan dari RUPSLB tahun 2023:

The following are the implementation stages of the 2023 EGMS:

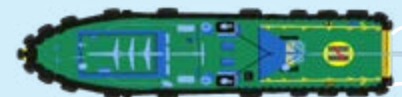
Keterangan Description	RUPSLB 9 Januari 2023 EGMS 9 January 2023	RUPSLB 27 Februari 2023 EGMS 27 February 2023	RUPSLB 25 Oktober 2023 EGMS 25 October 2023
Pemberitahuan Penyelenggaraan RUPSLB kepada Regulator Notification of the EGMS to the Regulator	24 November 2023 24 November 2023	12 Januari 2023 12 January 2023	11 September 2023 11 September 2023
Pengumuman RUPSLB EGMS Announcement	1 Desember 2023 1 December 2023	19 Januari 2023 19 January 2023	18 September 2023 18 September 2023
Pemanggilan RUPSLB Calling of EGMS	16 Desember 2023 16 December 2023	03 Februari 2023 03 February 2023	03 Oktober 2023 03 October 2023
Penyelenggaraan RUPSLB Holding of EGMS	9 Januari 2023 9 January 2023 Ruang Jasmine Gedung Energy Lantai 2 SCBD Lot 11A. Jl. Jenderal Sudirman Kav. 52-53 Jakarta 12190	27 Februari 2023 27 February 2023 di at the Graha CIMB Niaga Financial Hall Lantai 2, Jl. Jenderal Sudirman Kav. 58, Jakarta Selatan	25 Oktober 2023 25 October 2023 di at the Graha CIMB Niaga Financial Hall Lantai 2, Jl. Jenderal Sudirman Kav. 58, Jakarta Selatan
Pengumuman Ringkasan Risalah RUPSLB Announcement of Summary of EGMS Minutes	11 Januari 2023 11 January 2023	01 Maret 2023 01 March 2023	27 Oktober 2023 27 October 2023
Penyampaian Risalah RUPSLB kepada OJK dan BEI Submission of EGMS Minutes to OJK and IDX	11 Januari 2023 11 January 2023	01 Maret 2023 01 March 2023	27 Oktober 2023 27 October 2023

Pelaksanaan RUPSLB tahun 2023

Implementation of the 2023 EGMS

Keterangan Description	RUPSLB 9 Januari 2023 EGMS 9 January 2023	RUPSLB 27 Februari 2023 EGMS 27 February 2023	RUPSLB 25 Oktober 2023 EGMS 25 October 2023
Pimpinan Rapat Meeting Chairperson	Zainal Hadi Haji Abdussamad Sulaiman Haji Basirun	Iwanho	Iwanho
Kuorum Kehadiran Attendance Quorum	Dihadiri sejumlah 2.144.342.300 saham yang memiliki hak suara yang sah atau 81,65% dari seluruh jumlah jumlah saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan. There were 2,144,342,300 shares with valid voting rights or 81.65% of the total number of shares with valid voting rights that had been issued.	Dihadiri sejumlah 1.703.306.600 saham yang memiliki hak suara yang sah atau 64,86% dari seluruh jumlah jumlah saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan. There were 1,703,306,600 shares with valid voting rights or 64.86% of the total number of shares with valid voting rights that had been issued.	Dihadiri sejumlah 1.833.934.500 saham yang memiliki hak suara yang sah atau 69,83% dari seluruh jumlah jumlah saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan. There were 1,833,934,500 shares with valid voting rights or 69.83% of the total number of shares with valid voting rights that had been issued.

Keterangan Description	RUPSLB 9 Januari 2023 EGMS 9 January 2023	RUPSLB 27 Februari 2023 EGMS 27 February 2023	RUPSLB 25 Oktober 2023 EGMS 25 October 2023
Kehadiran Direksi dan Dewan Komisaris Board of Directors and Board of Commissioners Attendance	<p>Dewan Komisaris Board of Commissioners</p> <ul style="list-style-type: none"> Komisaris Utama President Commissioner: Zainal Hadi HAS HB Komisaris Commissioner: Iwanho Komisaris Independen Independent Commissioner: Nur Prasetyo <p>Direksi Board of Directors</p> <ul style="list-style-type: none"> Direktur Utama President Director: Jayanti Sari Direktur Director: Soma Ariyaka Direktur Director: Novian Fitriawan 	<p>Dewan Komisaris Board of Commissioners</p> <ul style="list-style-type: none"> Komisaris Commissioner: Iwanho Komisaris Independen Independent Commissioner: Nur Prasetyo <p>Direksi Board of Directors</p> <ul style="list-style-type: none"> Direktur Utama President Director: Jayanti Sari Direktur Director: Soma Ariyaka Direktur Director: Laorentina Devi 	<p>Dewan Komisaris Board of Commissioners</p> <ul style="list-style-type: none"> Komisaris Utama President Commissioner: Zainal Hadi HAS HB Komisaris Commissioner: Iwanho Komisaris Independen Independent Commissioner: Nur Prasetyo <p>Direksi Board of Directors</p> <ul style="list-style-type: none"> Direktur Utama President Director: Jayanti Sari Direktur Director: Laorentina Devi Direktur Director: Rickie
Pihak Independen untuk melakukan proses penghitungan suara dan validasinya Independent Party to carry out the vote counting and validation process	PT Adimitra Jasa Korpora	PT Adimitra Jasa Korpora	PT Adimitra Jasa Korpora
Jumlah Pemegang Saham yang Bertanya Number of Shareholders Who Asked Questions	Perseroan telah memberikan kesempatan kepada pemegang saham dan kuasa/wakil pemegang saham untuk mengajukan pertanyaan, namun tidak ada pemegang saham yang mengajukan pertanyaan. The company has provided the opportunity for shareholders and proxies/representatives of shareholders to ask questions, but no shareholders asked questions.		
Mekanisme Pengambilan Keputusan Decision Making Mechanism	Keputusan Rapat dilakukan dengan cara musyawarah untuk mufakat. Apabila musyawarah untuk mufakat tidak tercapai maka dilakukan melalui pemungutan suara Meeting decisions are made by deliberation to reach consensus. If deliberation to reach a consensus cannot be reached then it will be carried out by voting		



Keputusan RUSLKB 9 Januari 2023

9 January 2023 EGMS Decisions

Mata Acara Agenda	Keputusan Decision	Status Pelaksanaan Implementation Status									
Mata Acara Rapat Pertama First Meeting Agenda											
<p>Persetujuan atas perubahan susunan Direksi Perseroan</p> <p>Approval of changes to the composition of the Company's Board of Directors</p>	<p>1. Mengesahkan pengunduran diri Bapak Novian Fitriawan sebagai Direktur Perseroan terhitung sejak ditutupnya Rapat ini; To ratify the resignation of Mr. Novian Fitriawan as Director of the Company as of the closing of this Meeting;</p> <p>2. Menyetujui untuk mengangkat Ibu Laorentina Devi sebagai Direktur Perseroan untuk masa jabatan yang sama dengan anggota Direksi lainnya terhitung sejak ditutupnya Rapat ini sampai dengan ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan, Tahun 2026 dengan tidak mengurangi hak Rapat Umum Pemegang Saham untuk memberhentikan anggota Direksi tersebut sewaktu-waktu sebelum masa jabatannya berakhir, dengan memerhatikan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan; Approved to appoint Mrs. Laorentina Devi as Director of the Company for the same term of office as the other members of the Board of Directors starting from the closing of this Meeting until the closing of the Annual General Meeting of Shareholders of the Company, 2026 without prejudice to the right of the General Meeting of Shareholders to dismiss the members of the Board of Directors at any time time before his term of office ends, taking into account the provisions of the Company's Articles of Association;</p> <p>3. Menyetujui perubahan susunan Direksi Perseroan sebagaimana berikut: Approved changes to the composition of the Company's Board of Directors as follows:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Direktur Utama President Director: Jayanti Sari • Direktur Director: Soma Ariyaka • Direktur Director: Laorentina Devi 	Sudah dilaksanakan Implemented									
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Setuju Approve</th> <th>Abstain</th> <th>Tidak Setuju Disapprove</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2.144.342.300 hak suara atau mewakili 100%</td> <td>0 suara atau 0%</td> <td>0 hak suara atau mewakili 0%</td> </tr> <tr> <td>2,144,342,300 votes or representing 100% of voters</td> <td>0 votes or representing 0% of voters</td> <td>0 votes or representing 0% of voters</td> </tr> </tbody> </table>	Setuju Approve	Abstain	Tidak Setuju Disapprove	2.144.342.300 hak suara atau mewakili 100%	0 suara atau 0%	0 hak suara atau mewakili 0%	2,144,342,300 votes or representing 100% of voters	0 votes or representing 0% of voters	0 votes or representing 0% of voters	
Setuju Approve	Abstain	Tidak Setuju Disapprove									
2.144.342.300 hak suara atau mewakili 100%	0 suara atau 0%	0 hak suara atau mewakili 0%									
2,144,342,300 votes or representing 100% of voters	0 votes or representing 0% of voters	0 votes or representing 0% of voters									
Mata Acara Rapat Kedua Second Meeting Agenda											
<p>Persetujuan atas perubahan Anggaran Dasar yaitu Maksud dan Tujuan (Penambahan Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia).</p> <p>Approval of changes to the Articles of Association, namely the Aims and Objectives (Additions to the Standard Classification of Indonesian Business Fields).</p>	<p>Menyetujui Perubahan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan tentang Maksud dan Tujuan yaitu menambahkan Klasifikasi Bidang Lapangan Usaha Indonesia (KBLI) Nomor 50141 tentang pengangkutan barang melalui laut dengan menggunakan kapal laut antar pelabuhan di Indonesia dengan pelabuhan di luar negeri. Termasuk usaha persewaan angkutan laut beserta operatornya.</p> <p>Approved the amendment to Article 3 of the Company's Articles of Association concerning Aims and Objectives, namely adding the Classification of Indonesian Business Fields (KBLI) Number 50141 concerning the transportation of goods by sea using ships between ports in Indonesia and ports abroad, including sea transportation rental businesses and their operators.</p>	Sudah dilaksanakan Implemented									
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Setuju Approve</th> <th>Abstain</th> <th>Tidak Setuju Disapprove</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2.120.004.100 hak suara atau mewakili 98,865%</td> <td>0 suara atau 0%</td> <td>24.338.200 hak suara atau mewakili 1,135%</td> </tr> <tr> <td>2,120,004,100 votes or representing 98.856% of votes</td> <td>0 votes or representing 0% of voters</td> <td>24,338,200 votes or representing 1.135% of votes</td> </tr> </tbody> </table>	Setuju Approve	Abstain	Tidak Setuju Disapprove	2.120.004.100 hak suara atau mewakili 98,865%	0 suara atau 0%	24.338.200 hak suara atau mewakili 1,135%	2,120,004,100 votes or representing 98.856% of votes	0 votes or representing 0% of voters	24,338,200 votes or representing 1.135% of votes	
Setuju Approve	Abstain	Tidak Setuju Disapprove									
2.120.004.100 hak suara atau mewakili 98,865%	0 suara atau 0%	24.338.200 hak suara atau mewakili 1,135%									
2,120,004,100 votes or representing 98.856% of votes	0 votes or representing 0% of voters	24,338,200 votes or representing 1.135% of votes									



Keputusan RUPSLB 27 Februari 2023

27 February 2023 EGMS Decisions

Mata Acara Agenda	Keputusan Decision	Status Pelaksanaan Implementation Status									
Mata Acara Rapat Pertama First Meeting Agenda											
<p>Persetujuan atas perubahan susunan Direksi Perseroan</p> <p>Approval of changes to the composition of the Company's Board of Directors</p>	<p>1. Menyetujui untuk mengangkat Bapak Rickie sebagai Direktur Perseroan untuk masa jabatan yang sama dengan anggota Direksi lainnya terhitung sejak ditutupnya Rapat ini sampai dengan ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan, Tahun 2026 dengan tidak mengurangi hak Rapat Umum Pemegang Saham untuk memberhentikan anggota Direksi tersebut sewaktu-waktu sebelum masa jabatannya berakhir, dengan memerhatikan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan;</p> <p>Approved to appoint Mr. Rickie as Director of the Company for the same term of office as the other members of the Board of Directors starting from the close of this Meeting until the close of the Company's Annual General Meeting of Shareholders, 2026 without prejudice to the right of the General Meeting of Shareholders to dismiss the members of the Board of Directors at any time before his term of office ends, taking into account the provisions of the Company's Articles of Association;</p> <p>2. Menyetujui perubahan susunan Direksi Perseroan sebagaimana berikut:</p> <p>Approved changes to the composition of the Company's Board of Directors as follows:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Direktur Utama President Director: Jayanti Sari • Direktur Director: Soma Ariyaka • Direktur Director: Laorentina Devi • Direktur Director: Rickie <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">Setuju Approve</th> <th style="text-align: left;">Abstain</th> <th style="text-align: left;">Tidak Setuju Disapprove</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.678.958.400 hak suara atau mewakili 98,57%</td> <td>10.000 suara atau 0%</td> <td>24.338.200 suara atau 1,43%</td> </tr> <tr> <td>1,678,958,400 votes or representing 98.57% of votes</td> <td>10,000 votes or representing 0% of votes</td> <td>24,338,200 votes or representing 1.43% of votes</td> </tr> </tbody> </table>	Setuju Approve	Abstain	Tidak Setuju Disapprove	1.678.958.400 hak suara atau mewakili 98,57%	10.000 suara atau 0%	24.338.200 suara atau 1,43%	1,678,958,400 votes or representing 98.57% of votes	10,000 votes or representing 0% of votes	24,338,200 votes or representing 1.43% of votes	<p>Sudah dilaksanakan</p> <p>Implemented</p>
Setuju Approve	Abstain	Tidak Setuju Disapprove									
1.678.958.400 hak suara atau mewakili 98,57%	10.000 suara atau 0%	24.338.200 suara atau 1,43%									
1,678,958,400 votes or representing 98.57% of votes	10,000 votes or representing 0% of votes	24,338,200 votes or representing 1.43% of votes									

Keputusan RUPSLB 25 Oktober 2023

25 October 2023 EGMS Decisions

Mata Acara Agenda	Keputusan Decision	Status Pelaksanaan Implementation Status
Mata Acara Rapat Pertama First Meeting Agenda		
<p>Persetujuan atas perubahan susunan Direksi Perseroan</p> <p>Approval of changes to the composition of the Company's Board of Directors</p>	<p>1. Menyetujui pengunduran diri Bapak Soma Ariyaka sebagai Direktur Perseroan efektif terhitung sejak ditutupnya Rapat ini, dengan memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung-jawab (<i>acquit et de charge</i>) kepada yang bersangkutan, serta dengan mengucapkan banyak terima kasih atas segala tindakan pengurusan yang telah dilakukan selama masih menjabat, sepanjang tindakan-tindakan tersebut tercermin dalam buku-buku Perseroan.</p> <p>Approved the resignation of Mr. Soma Ariyaka as Director of the Company effective as of the closing of this Meeting, by giving full payment and release of responsibility (<i>acquit et de charge</i>) to the person concerned, and by expressing many thanks for all management actions that have been carried out while still in office, as long as these actions are reflected in the Company's books.</p> <p>2. Menyetujui untuk mengangkat Bapak Rahmad Pudjotomo sebagai Direktur Perseroan untuk masa jabatan yang sama dengan anggota Direksi lainnya terhitung sejak ditutupnya Rapat ini sampai dengan ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan, Tahun 2026 dengan tidak mengurangi hak Rapat Umum Pemegang Saham untuk memberhentikan anggota Direksi tersebut sewaktu-waktu sebelum masa jabatannya berakhir, dengan memerhatikan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan;</p> <p>Approved to appoint Mr. Rahmad Pudjotomo as Director of the Company for the same term of office as the other members of the Board of Directors starting from the closing of this Meeting until the closing of the Annual General Meeting of Shareholders of the Company, 2026 without prejudice to the right of the General Meeting of Shareholders to dismiss members of the Board of Directors at any time before his term of office ends, taking into account the provisions of the Company's Articles of Association;</p>	<p>Sudah dilaksanakan</p> <p>Implemented</p>

Mata Acara Agenda	Keputusan Decision	Status Pelaksanaan Implementation Status						
<p>Persetujuan atas perubahan susunan Direksi Perseroan Approval of changes to the composition of the Company's Board of Directors</p>	<p>3. Menyetujui pemberian dan pelimpahan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan melalui Rapat Dewan Komisaris untuk menetapkan jumlah remunerasi dan/atau tunjangan anggota Direksi yang baru diangkat dalam Rapat ini. Approved the granting and delegation of authority to the Company's Board of Commissioners through the Board of Commissioners Meeting to determine the amount of remuneration and/or allowances for newly appointed members of the Board of Directors at this Meeting.</p> <p>4. Menyetujui pemberian wewenang dan kuasa penuh dengan hak substitusi kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang dianggap perlu dan mendapatkan segala persetujuan yang diperlukan, guna membuat keputusan mata acara ini menjadi sah dan mempunyai kekuatan hukum yang penuh, yaitu antara lain: Approve the granting of full authority and power with the right of substitution to the Company's Directors to carry out all actions deemed necessary and obtain all necessary approvals, in order to make decisions on this agenda valid and have full legal force, namely, among others:</p> <p>a. Menghadap Notaris untuk menyatakan kembali keputusan mata acara Rapat ini ke dalam suatu akta notaris, termasuk menandatangani minuta akta terkait; Appearing to a Notary to restate the decisions on the agenda of this Meeting in a notarial deed, including signing the minutes of the relevant deed;</p> <p>b. Melakukan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan kepada Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dan pendaftaran susunan anggota Direksi Perseroan yang baru pada Daftar Perseroan; Notifying Changes in Company Data to the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia and registering the new composition of members of the Company's Board of Directors in the Company Register;</p> <p>c. Membuat akta penegasan kembali atas akta sebagaimana tersebut dalam huruf a di atas jika jangka waktu Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan sebagaimana dimaksud dalam huruf b di atas telah berakhir; dan Make a deed of reaffirmation of the deed as referred to in letter a above if the period for Notification of Changes to Company Data as intended in letter b above has ended; and</p> <p>d. Melakukan tindakan lain yang diperlukan sebagaimana disyaratkan oleh peraturan perundang-undangan yang berlaku. Carry out other necessary actions as required by applicable laws and regulations.</p> <p>5. Adapun selanjutnya susunan selengkapnya dari anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan setelah ditutupnya Rapat adalah sebagai berikut: The complete composition of the members of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners after the closing of the Meeting is as follows:</p> <p>DEWAN KOMISARIS BOARD OF COMMISSIONERS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Komisaris Utama President Commissioner: Bapak Mr. Zainal Hadi Haji Abdussamad Sulaiman Haji Basirun • Komisaris Commissioner: Bapak Mr. Iwanho • Komisaris Independen Independent Commissioner: Bapak Mr. Nur Prasetyo <p>DIREKSI BOARD OF DIRECTORS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Direktur Utama President Director: Ibu Mrs. Jayanti Sari • Direktur Director: Bapak Mr. Rahmad Pudjotomo • Direktur Director: Ibu Mrs. Laorentina Devi • Direktur Director: Bapak Mr. Rickie <table border="1" data-bbox="464 1608 1222 1760"> <thead> <tr> <th data-bbox="464 1608 730 1637">Setuju Approve</th> <th data-bbox="730 1608 954 1637">Abstain</th> <th data-bbox="954 1608 1222 1637">Tidak Setuju Disapprove</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="464 1637 730 1760">1.833.934.500 hak suara atau mewakili 100% 1,833,934,500 votes or representing 100% of votes</td> <td data-bbox="730 1637 954 1760">0 suara atau 0% 0 votes or representing 0% of voters</td> <td data-bbox="954 1637 1222 1760">0 suara atau mewakili 0% 0 votes or representing 0% of voters</td> </tr> </tbody> </table>	Setuju Approve	Abstain	Tidak Setuju Disapprove	1.833.934.500 hak suara atau mewakili 100% 1,833,934,500 votes or representing 100% of votes	0 suara atau 0% 0 votes or representing 0% of voters	0 suara atau mewakili 0% 0 votes or representing 0% of voters	<p>Sudah dilaksanakan Implemented</p>
Setuju Approve	Abstain	Tidak Setuju Disapprove						
1.833.934.500 hak suara atau mewakili 100% 1,833,934,500 votes or representing 100% of votes	0 suara atau 0% 0 votes or representing 0% of voters	0 suara atau mewakili 0% 0 votes or representing 0% of voters						

Realisasi Keputusan RUPS Tahun 2022

Tahun 2022, Perseroan menyelenggarakan RUPS sebanyak 1 (satu) kali, yaitu RUPS Tahunan yang diselenggarakan pada 3 Juni 2022 di Hotel Fairmont Jakarta Jl. Asia Afrika No. 8, Gelora, Kecamatan Tanah Abang, Kota Jakarta Pusat, 10270. Seluruh keputusan RUPST tersebut telah direalisasikan pada tahun 2022.

Realization of 2022 GMS Decisions

In 2022, the Company held 1 (one) GMS, namely the Annual GMS which will be held on 3 June 2022 at the Fairmont Hotel Jakarta Jl. Asia Africa No. 8, Gelora, Tanah Abang District, Central Jakarta City, 10270. All AGMS decisions have been implemented in 2022.

Direksi

Board of Directors

Direksi merupakan organ yang bertanggung jawab penuh atas kepengurusan Perseroan untuk kepentingan dan tujuan Perseroan serta mewakili Perseroan, baik di dalam maupun di luar pengadilan, sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku dengan memerhatikan prinsip-prinsip GCG.

The Board of Directors is the organ fully responsible for the management of the Company for the interests and objectives of the Company and represents the Company, both inside and outside the court, in accordance with the provisions of the Articles of Association and applicable laws and regulations taking into account GCG principles.

Pedoman Kerja Direksi

Perseroan telah menyusun Pedoman Kerja Direksi yang disahkan berdasarkan Surat Keputusan Direksi dan Komisaris No. 370/HIS-JKT/DIR-KOM-UM06/XI/2023. Pedoman Kerja tersebut menjadi landasan bagi Direksi dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya.

Pedoman Kerja Direksi Perseroan antara lain berisikan:

1. Persyaratan Anggota Direksi
2. Rangkap Jabatan
3. Masa Jabatan dan Pengangkatan Serta Pemberhentian Direksi
4. Tugas dan Wewenang Direksi Perseroan
5. Rapat Direksi Perseroan
6. Pelatihan
7. Pelaporan dan Pertanggungjawaban
8. Larangan
9. Lain-lain

Board of Directors Charter

The Company has prepared a Board of Directors charter which was approved based on the Board of Directors and Board of Commissioners Decree No. 370/HIS-JKT/DIR-KOM-UM06/XI/2023. This charter is the basis for the Board of Directors in carrying out their duties and responsibilities.

The Company's Board of Directors Charter include, among other things:

1. Requirements for Members of the Board of Directors
2. Concurrent Positions
3. Term of Office and Appointment and Dismissal of the Board of Directors
4. Duties and Authorities of the Company's Board of Directors
5. Company Board of Directors Meeting
6. Training
7. Reporting and Accountability
8. Prohibition
9. Et cetera

Masa Jabatan dan Komposisi Keanggotaan Direksi Tahun 2023

Sebagaimana diatur dalam ketentuan Anggaran Dasar, komposisi Direksi Perseroan setidaknya terdiri dari 2 (dua) orang anggota, di mana salah seorang di antaranya diangkat sebagai Direktur Utama. Anggota Direksi diangkat untuk jangka waktu 5 (lima) tahun dan dapat diangkat kembali untuk periode jabatan berikutnya, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk dapat memberhentikan mereka sewaktu-waktu.

Sesuai dengan hasil keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) yang digelar 25 Oktober 2023, susunan Direksi Perseroan mengalami perubahan sebagai berikut:

Term of Office and Composition of Board of Directors Membership in 2023

As regulated in the Articles of Association, the composition of the Company's Board of Directors consists of at least 2 (two) members, one of whom is appointed as President Director. Members of the Board of Directors are appointed for a period of 5 (five) years and can be reappointed for the next term of office, without prejudice to the GMS's right to dismiss them at any time.

In accordance with the results of the decision of the Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS) which was held on 25 October 2023, the composition of the Company's Board of Directors underwent the following changes:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Periode Jabatan Term of Office
Jayanti Sari	Direktur Utama President Director	Akta No.9 berdasarkan hasil RUPSLB tanggal 10 Maret 2021 Deed No.9 based on the results of the EGMS on 10 March 2021	10 Maret 2021 – RUPST 2026 (Periode ke-2) 10 March 2021 – AGMS 2026 (2nd term)
Rahmad Pudjotomo	Direktur Director	Akta No. 1 berdasarkan hasil RUPSLB tanggal 25 Oktober 2023 Deed No. 1 based on the results of the EGMS on 25 October 2023	25 Oktober 2023 – RUPST 2026 (Periode ke-1) 25 October 2023 – AGMS 2026 (1st term)
Laorentina Devi	Direktur Director	Akta No. 24 berdasarkan hasil RUPSLB tanggal 9 Januari 2023 Deed No. 24 based on the results of the EGMS on 9 January 2023	9 Januari 2023 – RUPST 2026 (Periode ke-1) 9 January 2023 – AGMS 2026 (1st Term)
Rickie	Direktur Director	Akta No. 16 berdasarkan hasil RUPSLB tanggal 27 Februari 2023 Deed No. 16 based on the results of the EGMS on 27 February 2023	27 Februari 2023 – RUPST 2026 (Periode ke-1) 27 February 2023 – AGMS 2026 (1st Term)

Tugas dan Wewenang

Sesuai dengan Pedoman Kerja Direksi Perseroan, tugas dan wewenang Direksi Perseroan adalah sebagai berikut:

1. Direksi bertugas menjalankan dan bertanggung jawab penuh atas pengurusan Perseroan untuk kepentingan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan yang ditetapkan dalam Anggaran Dasar Perseroan dalam menjalankan seluruh fungsi pengelolaan Perseroan.
2. Direksi bertanggung jawab penuh untuk menetapkan arah strategis jangka pendek dan jangka panjang dan prioritas Perseroan.
3. Direksi wajib mengelola Perseroan sesuai dengan kewenangan dan tanggung jawabnya yang tercantum dalam Anggaran Dasar Perusahaan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Duties and Authorities

In accordance with the Company's Board of Directors Charter, the duties and authority of the Company's Board of Directors are as follows:

1. The Board of Directors is tasked with carrying out and being fully responsible for the management of the Company for the interests of the Company in accordance with the aims and objectives of the Company as stipulated in the Company's Articles of Association in carrying out all management functions of the Company.
2. The Board of Directors is fully responsible for determining the short-term and long-term strategic direction and priorities of the Company.
3. The Board of Directors is obliged to manage the Company in accordance with its authority and responsibilities as stated in the Company's Articles of Association and applicable laws and regulations.

4. Direksi wajib melaksanakan prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG) dalam setiap kegiatan usaha Perseroan pada setiap tingkatan dan hirarki organisasi Perseroan. Direksi wajib menindaklanjuti seluruh hasil temuan audit dan rekomendasi dari unit pemeriksaan/audit internal, audit eksternal, hasil pemeriksaan dari Departemen Keuangan dan/atau hasil pemeriksaan dari otoritas lain.
5. Direksi wajib mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugasnya kepada pemegang saham melalui Rapat Umum Pemegang Saham.
6. Direksi berwenang mewakili Perseroan di dalam dan di luar pengadilan tentang segala hal dalam segala kejadian.
7. Direksi berhak untuk mengikat Perseroan dengan pihak lain.
8. Pembagian tugas dan wewenang anggota Direksi Perseroan ditetapkan oleh RUPS dan wewenang tersebut oleh RUPS dapat dilimpahkan kepada Dewan Komisaris Perseroan. Direksi wajib menyelenggarakan RUPS tahunan dan RUPS lainnya sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar.
9. Setiap anggota Direksi wajib melaksanakan tugas dan tanggung jawab dengan itikad baik, penuh tanggung jawab dan kehati-hatian.

Tugas dan Tanggung Jawab Masing-Masing Direksi

Rapat Direksi

Kebijakan Rapat

Rapat Direksi wajib diselenggarakan secara berkala paling kurang 1 (satu) kali setiap bulan. Namun demikian, rapat Direksi tetap dapat dilaksanakan setiap saat apabila dipandang perlu oleh seorang atau lebih anggota Direksi. Selain itu, Direksi juga wajib mengadakan rapat Direksi bersama Dewan Komisaris secara berkala paling kurang 1 (satu) kali setiap 4 (empat) bulan atau atas permintaan tertulis dari seorang atau lebih anggota Dewan Komisaris atau atas permintaan tertulis dari 1 (satu) orang atau lebih Pemegang Saham yang bersama-sama mewakili $\frac{1}{10}$ (satu per sepuluh) atau lebih dari jumlah seluruh saham dengan hak suara.

4. The Board of Directors is obliged to implement the principles of Good Corporate Governance (GCG) in every Company business activity at every level and hierarchy of the Company's organization. The Board of Directors is obliged to follow up on all audit findings and recommendations from the internal audit/audit unit, external audit, audit results from the Ministry of Finance and/or audit results from other authorities.
5. The Board of Directors are obliged to be accountable for the implementation of their duties to shareholders through the General Meeting of Shareholders.
6. The Board of Directors has the authority to represent the Company inside and outside the court regarding all matters in all cases.
7. The Board of Directors has the right to bind the Company to other parties.
8. The division of duties and authority of members of the Company's Board of Directors is determined by the GMS and this authority can be delegated by the GMS to the Company's Board of Commissioners. The Board of Directors is obliged to hold an annual GMS and other GMS as regulated in the laws and regulations and the Articles of Association.
9. Each member of the Board of Directors is obliged to carry out their duties and responsibilities in good faith, with full responsibility and prudence.

Duties and Responsibilities of Each Member of the Board of Directors

Board of Directors Meetings

Meeting Policy

Board of Directors meetings must be held regularly at least 1 (one) time per month. However, Board of Directors meetings can still be held at any time if deemed necessary by one or more members of the Board of Directors. In addition, the Board of Directors is also obliged to hold regular meetings of the Board of Directors with the Board of Commissioners at least 1 (one) time every 4 (four) months or at the written request of one or more members of the Board of Commissioners or at the written request of 1 (one) or more people Shareholders who together represent $\frac{1}{10}$ (one tenth) or more of the total number of shares with voting rights.

Frekuensi dan Tingkat Kehadiran

Selama tahun 2023, Perseroan telah mengadakan 12 kali Rapat Direksi dan 4 kali Rapat bersama Dewan Komisaris, dengan tingkat kehadiran masing-masing anggota Direksi adalah sebagai berikut:

Frequency and Level of Attendance

Throughout 2023, the Company held 12 Board of Directors meetings and 4 meetings with the Board of Commissioners, with the attendance level of each member of the Board of Directors being as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Periode Menjabat Tahun 2023 Term of Office in 2023	Rapat Direksi Board of Directors Meetings			Rapat Bersama Dewan Komisaris Meetings with the Board of Commissioners		
			Jumlah Rapat Total Meetings	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Kehadiran Attendance	Jumlah Rapat Total Meetings	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Kehadiran Attendance
Jayanti Sari	Direktur Utama President Director	1 Januari – 31 Desember 2023 1 January - 31 December 2023	12	12	100%	4	4	100%
Rahmad Pudjotomo	Direktur Director	25 Oktober – 31 Desember 2023 25 October - 31 December 2023	12	2	16%	1	1	100%
Laorentina Devi	Direktur Director	9 Januari – 31 Desember 2023 9 January - 31 December 2023	12	12	100%	4	4	100%
Rickie	Direktur Director	27 Februari – 31 Desember 2023 27 February - 31 December 2023	12	10	83%	4	4	100%
Soma Ariyaka	Direktur Director	1 Januari – 25 Oktober 2023 1 January – 25 October 2023	12	10	83%	3	2	67%
Novian Fitriawan	Direktur Director	1 Januari – 9 Januari 2023 1 January – 9 January 2023	12	1	8%	-	-	-

Pelatihan dan Peningkatan Kompetensi Anggota Direksi

Perseroan merancang kebijakan untuk program pengembangan kapasitas anggota Direksi, yang bertujuan untuk memberikan informasi terkini mengenai bisnis Perseroan dan kebijakannya serta berbagi pengetahuan sesuai kapabilitasnya yang dapat menunjang pelaksanaan tugas dalam mengelola Perseroan. Tahun 2023, seluruh anggota Direksi Perseroan mengikuti program *Hasnur Executive Development*. Program yang diselenggarakan mulai 30 Mei 2023 hingga 21 Desember 2023. Dalam pelaksanaan program ini, Perseroan bekerja sama dengan Dunamis Organization Services. Penyelenggaraan program tersebut dilakukan secara *hybrid*.

Adapun tahapan pelaksanaan program tersebut adalah sebagai berikut:

Training and Competency Improvement of Members of the Board of Directors

The Company designs policies for the capacity development program for members of the Board of Directors, which aims to provide the latest information regarding the Company's business and its policies as well as share knowledge according to their capabilities that can support the implementation of their duties in managing the Company. In 2023, all members of the Company's Board of Directors participated in the *Hasnur Executive Development* program. The program, conducted in collaboration with Dunamis Organization Services, took place from 30 May 2023, to 21 December 2023. The program was implemented in a hybrid format.

The stages of the program implementation were as follows:

Tema Theme	Aktivitas Activity	Durasi Duration	Tempat Place	Keterangan Description
Preparation	Interview Session - Presdir	1-2 jam/orang hour/person		
	Participant Briefing	1,5 jam 1.5 hours	Jakarta	
	Pre-Reflection Intake	10 hari days		
	Leadership Alignment	2 hari days		
Becoming Effective Leaders	Becoming Effective Leaders (7H)	3 hari days		
	Contract Implementation part 1	3 minggu week		
	21 st day performance	1,5 hari 1.5 days	Jakarta	
	Contract Implementation part 2	4 minggu week		
Post - Effective Leaders	49 th day performance	1,5 hari 1.5 days		
	Final Data Reflection	2 minggu week		
	Final Data BOD-1 & BOD-2	2 minggu week	Jakarta	
	Post-Reflection Intake	10 hari days		
Becoming Leaders of the Organization	Becoming a Leader of the Organization	2 hari days		
	Implementation	8 minggu week		<i>Weekly Assignment</i> dari from Dunamis
	1 on 1 dengan Leader	1 jam hour		Dilakukan mandiri - internal Undertaken independently - internally
	Small Group Coaching 1	1 hari day	Jakarta	
	Small Group Coaching 2	1 hari day		
	Small Group Coaching 3	1 hari day		
	Final Presentation	2 hari days		
	Closing	2 jam hours		

Selain itu, Perseroan juga memiliki program pengenalan bagi anggota Direksi yang baru diangkat dengan memberikan informasi yang cukup terkait kegiatan usaha Perseroan dan penjelasan mengenai tugas dan tanggung jawab Direksi. Pada tahun 2023, program pengenalan bagi anggota Direksi yang baru diangkat dilakukan pada 30 Oktober 2023.

Furthermore, the Company also has an introduction program for newly appointed members of the Board of Directors by providing sufficient information regarding the Company's business activities and an explanation of the duties and responsibilities of the Board of Directors. In 2023, the introduction program for newly appointed members of the Board of Directors was carried out on 30 October 2023.

Penilaian Kinerja Komite di Bawah Direksi

Sampai akhir tahun 2023, Perseroan tidak memiliki komite yang dibentuk dan bertanggung jawab langsung kepada Direksi. Akan tetapi, dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi dibantu oleh organ pendukung, yaitu Sekretaris Perusahaan dan Unit Audit Internal.

Pada tahun 2023, Direksi berpendapat kedua organ tersebut telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik. Penilaian positif tersebut dilandaskan pada kriteria penilaian yang mencakup pencapaian indikator kinerja kunci, partisipasi kehadiran dalam rapat, dan pengembangan kompetensi.

Performance Assessment of Committees Under the Board of Directors

Until the end of 2023, the Company does not have a committee formed and is directly responsible to the Board of Directors. However, in carrying out their duties and responsibilities, the Board of Directors is assisted by supporting organs, namely the Corporate Secretary and the Internal Audit Unit.

In 2023, the Board of Directors believes that the two organs have carried out their duties and responsibilities well. This positive assessment is based on assessment criteria which include achievement of key performance indicators, participation in meetings, and competency development.

Dewan Komisaris

Board of Commissioners

Dewan Komisaris merupakan organ yang secara kolektif bertugas melakukan fungsi pengawasan termasuk pemberian nasihat kepada Direksi sehubungan dengan pengelolaan Perseroan serta memastikan terpenuhinya kepentingan seluruh pemangku kepentingan berdasarkan prinsip-prinsip tata kelola dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

The Board of Commissioners is an organ that is collectively tasked with carrying out supervisory functions including providing advice to the Board of Directors regarding the management of the Company and ensuring that the interests of all stakeholders are met based on governance principles and applicable laws and regulations.

Piagam Dewan Komisaris

Perseroan telah menyusun Pedoman Kerja Dewan Komisaris yang disahkan berdasarkan Surat Keputusan Direksi dan Komisaris No. 370/HIS-JKT/DIR-KOM-UM06/XI/2023. Pedoman Kerja tersebut menjadi landasan bagi Dewan Komisaris dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya.

Board of Commissioners Charter

The Company has prepared a Charter for the Board of Commissioners which was approved based on the Decree of the Board of Directors and Board of Commissioners No. 370/HIS-JKT/DIR-KOM-UM06/XI/2023. This charter is the basis for the Board of Commissioners in carrying out their duties and responsibilities.

Pedoman Kerja Dewan Komisaris Perseroan antara lain berisikan:

1. Komposisi dan Persyaratan Anggota Dewan Komisaris
2. Komisaris Independen
3. Rangkap Jabatan
4. Masa Jabatan dan Pengangkatan serta Pemberhentian Dewan Komisaris
5. Tugas dan Wewenang Dewan Komisaris Perseroan

The Company's Board of Commissioners Charter include, among other things:

1. Composition and Requirements of Members of the Board of Commissioners
2. Independent Commissioner
3. Concurrent Positions
4. Term of Office and Appointment and Dismissal of the Board of Commissioners
5. Duties and Authorities of the Company's Board of Commissioners

6. Rapat Dewan Komisaris Perseroan
7. Pelatihan
8. Pelaporan dan Pertanggungjawaban
9. Larangan
10. Lain-lain

6. Meeting of the Company's Board of Commissioners
7. Training
8. Reporting and Accountability
9. Prohibition
10. Et cetera

Masa Jabatan dan Komposisi Keanggotaan Dewan Komisaris Tahun 2023

Periode menjabat anggota Dewan Komisaris Perseroan adalah 5 (lima) tahun dan dapat diangkat kembali untuk periode berikutnya, dengan tidak mengurangi hak RUPS untuk dapat memberhentikan mereka sewaktu-waktu.

Tahun 2023, komposisi Dewan Komisaris Perseroan tidak mengalami perubahan, yaitu sesuai dengan keputusan RUPSLB tanggal 3 Juni 2022 dengan susunan keanggotaan Dewan Komisaris per 31 Desember 2023:

Term of Office and Membership Composition of the Board of Commissioners in 2023

The term of office for members of the Company's Board of Commissioners is 5 (five) years and they can be reappointed for the next period, without prejudice to the GMS' right to dismiss them at any time.

In 2023, the composition of the Company's Board of Commissioners did not change, namely in accordance with the EGMS decision dated 3 June 2022 with the membership composition of the Board of Commissioners as of 31 December 2023:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Periode Jabatan Term of Office
Zainal Hadi HAS HB	Komisaris Utama President Commissioner	Akta No.9 berdasarkan hasil RUPSLB tanggal 10 Maret 2021 Deed No.9 based on the results of the EGMS on 10 March 2021	10 Maret 2021 – RUPST 2026 (Periode ke-2) 10 March 2021 - AGMS 2026 (2nd term)
Nur Prasetyo	Komisaris Independen Independent Commissioner	Akta No.9 berdasarkan hasil RUPSLB tanggal 10 Maret 2021 Deed No.9 based on the results of the EGMS on 10 March 2021	10 Maret 2021 – RUPST 2026 (Periode ke-2) 10 March 2021 - AGMS 2026 (2nd term)
Iwanho	Komisaris Commissioner	Akta No. 59 berdasarkan hasil RUPST tanggal 3 Juni 2022 Deed No. 59 based on the results of the AGMS on 3 June 2022	3 Juni 2022 – RUPST 2026 (Periode ke-1) 3 June 2022 - AGMS 2026 (1st Term)

Tugas dan Wewenang

Sesuai dengan Pedoman Kerja Dewan Komisaris Perseroan, tugas dan wewenang Dewan Komisaris Perseroan adalah sebagai berikut:

1. Dewan Komisaris bertugas melakukan pengawasan dan bertanggung jawab atas pengawasan terhadap kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya, baik mengenai Emiten atau Perusahaan Publik maupun usaha Emiten atau Perusahaan Publik, dan memberi nasihat kepada Direksi;
2. Dalam kondisi tertentu, Dewan Komisaris wajib menyelenggarakan RUPS tahunan dan RUPS lainnya sesuai dengan kewenangannya sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar;

Duties and Authorities

In accordance with the Charter for the Company's Board of Commissioners, the duties and authority of the Company's Board of Commissioners are as follows:

1. The Board of Commissioners is tasked with supervising and is responsible for supervising management policies, the course of management in general, both regarding Issuers or Public Companies and the business of Issuers or Public Companies, and providing advice to the Board of Directors;
2. Under certain conditions, the Board of Commissioners is obliged to hold an annual GMS and other GMS in accordance with its authority as regulated in statutory regulations and the Articles of Association;

3. Dalam rangka mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris wajib membentuk Komite Audit dan dapat membentuk komite lainnya;
4. Dewan Komisaris wajib melakukan evaluasi terhadap kinerja komite yang membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya setiap akhir tahun buku;
5. Dewan Komisaris berwenang memberhentikan sementara anggota Direksi dengan menyebutkan alasannya; dan
6. Dewan Komisaris dapat melakukan tindakan pengurusan Perseroan dalam keadaan tertentu untuk jangka waktu tertentu;

Komisaris Independen

Komisaris Independen merupakan anggota Dewan Komisaris yang tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, kepemilikan saham dan hubungan keluarga dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi dan pemegang saham pengendali atau dengan Perusahaan yang mungkin menghalangi atau menghambat posisinya untuk bertindak independen sesuai dengan prinsip-prinsip GCG.

Berdasarkan peraturan yang berlaku, Perseroan wajib memiliki Komisaris Independen yang berjumlah sedikitnya 30% dari jumlah seluruh anggota Dewan Komisaris. Pada tahun 2023, Perseroan memiliki 1 (satu) orang Komisaris Independen dari total 3 (tiga) orang anggota Dewan Komisaris, dengan demikian Perseroan telah memenuhi peraturan yang ditetapkan oleh OJK dalam Peraturan OJK No.33/POJK.04/2014 tentang Dewan Komisaris dan Direksi Emiten dan Perusahaan Publik.

Kriteria Penentuan Komisaris Independen

Sebagaimana tercantum dalam pasal 21 Peraturan OJK No. 33/ POJK.04/2014, selain harus memenuhi persyaratan yang berlaku bagi Direksi dan Dewan Komisaris, Komisaris Independen harus memenuhi persyaratan sebagai berikut:

1. Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi Kegiatan Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir, kecuali untuk pengangkatan kembali sebagai Komisaris Independen Perseroan pada periode berikutnya;
2. Tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Perseroan;

3. In order to support the effective implementation of its duties and responsibilities, the Board of Commissioners is required to form an Audit Committee and can form other committees;
4. The Board of Commissioners is obliged to evaluate the performance of committees that assist in carrying out their duties and responsibilities at the end of each financial year;
5. The Board of Commissioners has the authority to temporarily dismiss members of the Board of Directors by stating the reasons; and
6. The Board of Commissioners can take action to manage the Company in certain circumstances for a certain period of time;

Independent Commissioner

Independent Commissioners are members of the Board of Commissioners who do not have financial, management, share ownership or family relationships with members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors and controlling shareholders or with the Company which might prevent or inhibit their position from acting independently in accordance with GCG principles.

Based on applicable regulations, the Company is required to have Independent Commissioners totaling at least 30% of the total members of the Board of Commissioners. In 2023, the Company had 1 (one) Independent Commissioner out of a total of 3 (three) members of the Board of Commissioners, thus the Company has complied with the regulations set by the OJK in OJK Regulation No.33/POJK.04/2014 concerning the Board of Commissioners and Board of Directors of Issuers and Public Companies.

Criteria for Determining Independent Commissioners

As stated in article 21 of OJK Regulation No. 33/ POJK.04/2014, apart from having to fulfill the requirements that apply to the Board of Directors and Board of Commissioners, Independent Commissioners must fulfill the following requirements:

1. Not a person who works or has the authority and responsibility to plan, lead, control or supervise the Company's activities within the last 6 (six) months, except for reappointment as Independent Commissioner of the Company in the following period;
2. Does not own shares either directly or indirectly in the Company;

3. Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Perseroan, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi atau pemegang saham utama Perseroan; dan
4. Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan.

3. Has no affiliation with the Company, members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors or major shareholders of the Company; and
4. Has no direct or indirect business relationships related to the Company's business activities.

Kriteria Criteria	Nur Prasetyo
Tidak bekerja atau memiliki wewenang untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perseroan selama 6 bulan sebelum pengangkatannya, kecuali dalam tugas saya sebagai komisaris independen yang diangkat kembali. Does not work or has the authority to plan, lead, control or supervise the Company's activities for 6 months prior to his appointment, except in my duties as an independent commissioner who was reappointed.	√
Tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Perseroan. Does not own shares either directly or indirectly in the Company.	√
Tidak mempunyai hubungan Afiliasi dengan Emiten atau Perusahaan Publik, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau Pemegang Saham Utama Perseroan. Has no affiliation with Issuers or Public Companies, members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or Major Shareholders of the Company.	√
Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan. Has no direct or indirect business relationships related to the Company's business activities.	√

Pernyataan Independensi Komisaris Independen

Sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku, Komisaris Independen wajib untuk membuat surat pernyataan independen yang menyatakan bahwa dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya mereka terbebas dari berbagai kepentingan. Komisaris Independen Perseroan telah menandatangani pernyataan independensi.

Independent Commissioner's Statement of Independence

In accordance with applicable laws and regulations, Independent Commissioners are required to make an independent statement stating that in carrying out their duties and responsibilities they are free from various interests. The Company's Independent Commissioner has signed a statement of independence.

Pembagian Tugas Dewan Komisaris

Dewan Komisaris Perseroan menjalankan tugas secara kolektif kelegial, sehingga belum dilakukan pembagian tugas untuk masing-masing Dewan Komisaris. Namun, Nur Prasetyo, sebagai Komisaris Independen Perseroan mendapat tugas tambahan sebagai Ketua Komite Audit Perseroan.

Board of Commissioners Division of Duties

The Company's Board of Commissioners carries out their duties collectively legally, so there has not been a division of duties for each Board of Commissioners. However, Nur Prasetyo, as the Company's Independent Commissioner, received additional duties as Chair of the Company's Audit Committee.

Rapat Dewan Komisaris

Dewan Komisaris menyelenggarakan rapat dengan mematuhi kebijakan-kebijakan yang mengacu kepada Piagam Dewan Komisaris, POJK 33/2014, dan Anggaran Dasar Perusahaan. Rapat Dewan Komisaris diadakan paling sedikit 1 (satu) kali setiap 2 (dua) bulan. Selain itu Dewan Komisaris wajib mengadakan Rapat bersama Direksi secara berkala paling sedikit 1 (satu) kali setiap 4 (empat) bulan.

Board of Commissioners Meeting

The Board of Commissioners holds meetings in compliance with policies referring to the Board of Commissioners Charter, POJK 33/2014, and the Company's Articles of Association. Board of Commissioners meetings are held at least 1 (one) time every 2 (two) months. In addition, the Board of Commissioners is required to hold regular meetings with the Board of Directors at least 1 (one) time every 4 (four) months.

Sepanjang tahun 2023, Dewan Komisaris Perseroan menyelenggarakan rapat Dewan Komisaris sebanyak 6 kali dan rapat bersama Direksi sebanyak 4 kali. Adapun frekuensi kehadiran Dewan Komisaris dalam rapat, termasuk kehadiran dalam RUPS adalah sebagai berikut:

Throughout 2023, the Company's Board of Commissioners held 6 meetings with the Board of Commissioners and the Board of Directors 4 times. The frequency of attendance of the Board of Commissioners at meetings, including attendance at the GMS is as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Periode Menjabat Tahun 2023 Term of Office in 2023	Rapat Dewan Komisaris Board of Commissioners Meetings			Rapat Bersama Direksi Meetings with the Board of Directors		
			Jumlah Rapat Total Meetings	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Kehadiran Attendance	Jumlah Rapat Total Meetings	Jumlah Kehadiran Total Attendance	Kehadiran Attendance
			Zainal Hadi HAS HB	Komisaris Utama President Commissioner	1 Januari – 31 Desember 2023 1 January - 31 December 2023	6	6	100%
Nur Prasetyo	Komisaris Independen Independent Commissioner	1 Januari – 31 Desember 2023 1 January - 31 December 2023	6	6	100%	4	3	75%
Iwanho	Komisaris Commissioner	1 Januari – 31 Desember 2023 1 January - 31 December 2023	6	6	100%	4	4	100%

Pelatihan dan Peningkatan Kompetensi Anggota Dewan Komisaris

Perseroan merancang kebijakan untuk program pengembangan kapasitas anggota Dewan Komisaris, yang bertujuan untuk memberikan informasi terkini mengenai bisnis Perseroan dan kebijakannya serta berbagi pengetahuan sesuai kapabilitasnya yang dapat menunjang pelaksanaan tugas pengawasannya. Pada tahun 2023, anggota Dewan Komisaris Perseroan mengikuti program pengembangan kompetensi secara mandiri dengan mengikuti seminar dan workshop yang terkait dengan perekonomian dan industri.

Training and Competency Improvement of Members of the Board of Commissioners

The Company designs policies for the capacity development program for members of the Board of Commissioners, which aims to provide the latest information regarding the Company's business and policies as well as share knowledge according to their capabilities that can support the implementation of their supervisory duties. In 2023, members of the Company's Board of Commissioners participated in self-directed competency development programs by attending seminars and workshops related to the economy and industry.

Selain itu, Perseroan juga memiliki program pengenalan bagi anggota Dewan Komisaris yang baru diangkat dengan memberikan informasi yang cukup terkait kegiatan usaha Perseroan dan penjelasan mengenai tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris. Pada tahun 2023, tidak terdapat anggota Dewan Komisaris yang baru diangkat, sehingga program pengenalan tidak dilaksanakan.

Penilaian Kinerja Komite di Bawah Dewan Komisaris

Dalam menjalankan peran dan fungsi pengawasan sehari-hari, Dewan Komisaris dibantu oleh Komite Audit. Pada tahun 2023, Dewan Komisaris menilai bahwa Komite Audit telah bekerja dengan baik, mencapai sasaran kinerja yang telah ditetapkan bersama pada awal tahun, di mana semua anggota telah berpartisipasi secara aktif dan efektif untuk mendukung pelaksanaan tugas Dewan Komisaris sesuai dengan tugas dan tanggung jawabnya.

Moreover, the Company also has an introduction program for newly appointed members of the Board of Commissioners by providing sufficient information regarding the Company's business activities and an explanation of the duties and responsibilities of the Board of Commissioners. In 2023, there were no newly appointed members of the Board of Commissioners, so the induction program was not implemented.

Performance Assessment of Committees Under the Board of Commissioners

In carrying out its daily supervisory roles and functions, the Board of Commissioners is assisted by the Audit Committee. In 2023, the Board of Commissioners assessed that the Audit Committee has worked well, achieving the performance targets that were jointly set at the beginning of the year, where all members have participated actively and effectively to support the implementation of the Board of Commissioners' duties in accordance with their duties and responsibilities.

Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi

Performance Assessment of the Board of Commissioners and Board of Directors

Prosedur Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi

Penilaian kinerja Dewan Komisaris dilakukan setiap tahun dengan menggunakan metode penilaian mandiri (*self-assessment*) oleh masing-masing anggota Dewan Komisaris. Sementara itu, penilaian kinerja Direksi baik secara kolegal maupun individual dilakukan dengan 2 (dua) cara, yaitu penilaian mandiri (*self-assessment*) dan penilaian oleh Dewan Komisaris.

Selanjutnya, hasil penilaian mandiri yang sudah dilakukan oleh setiap anggota Dewan Komisaris dan Direksi dituangkan ke dalam laporan dan disampaikan kepada Komisaris Utama untuk ditinjau dan mendapatkan persetujuan akhir, serta dipertanggungjawabkan kepada RUPS secara bersama-sama.

Performance Assessment Procedures for the Board of Commissioners and Board of Directors

The performance assessment of the Board of Commissioners is carried out every year using the self-assessment method by each member of the Board of Commissioners. Meanwhile, the performance assessment of the Board of Directors, both collegial and individual, is carried out in 2 (two) ways, namely self-assessment and assessment by the Board of Commissioners.

Furthermore, the results of the independent assessment that has been carried out by each member of the Board of Commissioners and Directors are included in a report and submitted to the President Commissioner for review and final approval, as well as being accounted for to the GMS together.

Kriteria Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi

Perseroan telah menetapkan sejumlah indikator utama yang digunakan sebagai dasar penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi setiap tahunnya, antara lain:

- Tingkat kehadiran dalam Rapat Direksi maupun Rapat Gabungan Direksi dan Dewan Komisaris;
- Kontribusi Dewan Komisaris dalam proses pengawasan dan pemberian nasihat terhadap Jajaran Manajemen;
- Kesesuaian rencana dan tindakan dengan visi dan misi Perseroan dengan prinsip-prinsip GCG;
- Keberhasilan seluruh anggota Direksi baik secara kolegal maupun individu dalam menjalankan pengurusan perusahaan selama 1 (satu) tahun buku; dan
- Kepatuhan Perseroan terhadap Peraturan Perundang-undangan yang berlaku dan kebijakan perusahaan.

Pihak Penilai

Penilaian kinerja Dewan Komisaris dilakukan oleh Pemegang Saham melalui RUPS. Sementara penilaian kinerja Direksi dievaluasi oleh Dewan Komisaris untuk kemudian disampaikan kepada Pemegang Saham di dalam RUPS.

Pada RUPS tahun 2023, kinerja Direksi dan Dewan Komisaris yang dituangkan di dalam Laporan Tahunan, Laporan Keuangan, dan Laporan Pengawasan Dewan Komisaris telah diterima dengan baik oleh RUPS dan sudah mendapatkan *acquitt de charge*.

Performance Evaluation Criteria for the Board of Commissioners and Board of Directors

The Company has established a number of main indicators that are used as a basis for assessing the performance of the Board of Commissioners and Directors each year, including:

- Level of attendance at Directors' Meetings and Joint Meetings of Directors and Board of Commissioners;
- Contribution of the Board of Commissioners in the process of monitoring and providing advice to Management;
- Conformity of plans and actions with the Company's vision and mission and GCG principles;
- The success of all members of the Board of Directors, both collectively and individually, in carrying out company management for 1 (one) financial year; and
- Company compliance with applicable laws and regulations and company policies.

Assessor

The performance assessment of the Board of Commissioners is carried out by Shareholders through the GMS. Meanwhile, the performance assessment of the Board of Directors is evaluated by the Board of Commissioners and then submitted to the Shareholders at the GMS.

At the 2023 GMS, the performance of the Board of Directors and Board of Commissioners as outlined in the Annual Report, Financial Report and Supervisory Report of the Board of Commissioners has been well received by the GMS and has received *an acquitt de charge*.

Kebijakan Nominasi dan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Nomination and Remuneration Policy of the Board of Commissioners and Board of Directors

Pengangkatan anggota Dewan Komisaris dan Direksi serta penetapan besaran remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi merupakan wewenang pemegang saham melalui mekanisme RUPS.

The appointment of members of the Board of Commissioners and Board of Directors as well as determining the amount of remuneration for members of the Board of Commissioners and Board of Directors is within the authority of shareholders through the GMS mechanism.

Nominasi Dewan Komisaris dan Direksi

Kebijakan suksesi Dewan Komisaris dan Direksi dimulai dari munculnya kebutuhan dari internal organisasi untuk menambah anggota Dewan Komisaris dan Direksi baru dalam upaya penyegaran manajemen dan untuk meningkatkan kinerja Perseroan.

Nomination of the Board of Commissioners and Board of Directors

The succession policy for the Board of Commissioners and Directors began with the emergence of a need from within the organization to add new members to the Board of Commissioners and Directors in an effort to refresh management and to improve the Company's performance.

Prosedur nominasi untuk Dewan Komisaris dan Direksi yang dijalankan Perseroan mengacu pada prinsip-prinsip *Good Corporate Governance* (GCG) dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Sehubungan dengan Perseroan belum membentuk Komite Nominasi dan Remunerasi, maka yang bertanggung jawab menominasi, mengevaluasi, dan merekomendasikan calon-calon yang sesuai untuk diangkat sebagai anggota Dewan Komisaris dan Direksi adalah Dewan Komisaris.

The nomination procedures for the Board of Commissioners and Board of Directors carried out by the Company refer to the principles of Good Corporate Governance (GCG) and applicable laws and regulations. In connection with the Company not yet forming a Nomination and Remuneration Committee, the person responsible for nominating, evaluating and recommending suitable candidates to be appointed as members of the Board of Commissioners and Board of Directors is the Board of Commissioners.

Calon anggota Dewan Komisaris dan Direksi akan dinilai dengan mempertimbangkan kriteria-kriteria yang telah ditetapkan sebelumnya termasuk juga profiling secara akurat terhadap daftar kandidat Komisaris dan Direksi. Setelah seluruh calon diidentifikasi, kandidat-kandidat tersebut akan diajukan untuk diajukan di dalam RUPS untuk dapat dipertimbangkan dan disetujui RUPS Perseroan.

Candidates for members of the Board of Commissioners and Board of Directors will be assessed by considering previously determined criteria including accurate profiling of the list of candidates for Commissioners and Directors. After all candidates have been identified, these candidates will be submitted to the GMS for consideration and approval by the Company's GMS.

Prosedur Penetapan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Kebijakan pemberian remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi ditetapkan oleh Pemegang Saham melalui mekanisme RUPS sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku dan Anggaran Dasar Perseroan. Hasil penilaian kinerja tahunan Dewan Komisaris digunakan sebagai salah satu dasar pertimbangan bagi Pemegang Saham untuk menentukan struktur dan besaran remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi. Sedangkan kompensasi anggota Direksi ditetapkan oleh RUPS dan kewenangan untuk menentukan struktur dan besaran remunerasi Direksi dilimpahkan kepada Dewan Komisaris atau pihak lain yang ditunjuk oleh RUPS.

Indikator Penetapan Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Penetapan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi dilakukan dengan memerhatikan sejumlah faktor atau indikator utama yang relevan bagi Perseroan, antara lain:

1. Remunerasi yang berlaku di industri sejenis;
2. Pencapaian target kinerja atau kinerja masing-masing anggota Dewan Komisaris dan Direksi; dan
3. Pencapaian kinerja keuangan dan operasional Perseroan.

Struktur Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi

Struktur remunerasi untuk Dewan Komisaris dan Direksi terdiri dari:

1. Honorarium
2. Fasilitas

Besaran Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi Tahun 2023

Pada tahun 2023, jumlah remunerasi yang diterima oleh Dewan Komisaris sebesar Rp20.406.458.992 dan yang diterima Direksi Perseroan sebesar dan Rp10.557.221.203

Procedure for Determining Remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors

The remuneration policy for the Board of Commissioners and Board of Directors is determined by the Shareholders through the GMS mechanism in accordance with applicable statutory provisions and the Company's Articles of Association. The results of the annual performance assessment of the Board of Commissioners are used as a basis for consideration for Shareholders to determine the structure and amount of remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors. Meanwhile, compensation for members of the Board of Directors is determined by the GMS and the authority to determine the structure and amount of remuneration for the Directors is delegated to the Board of Commissioners or other parties appointed by the GMS.

Indicators for Determining Remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors

Determination of remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors is carried out by taking into account a number of main factors or indicators that are relevant to the Company, including:

1. Remuneration applicable in similar industries;
2. Achievement of performance targets or performance of each member of the Board of Commissioners and Directors; and
3. Achievement of the Company's financial and operational performance.

Remuneration Structure for the Board of Commissioners and Board of Directors

The remuneration structure for the Board of Commissioners and Board of Directors consists of:

1. Honorarium
2. Facility

Amount of Remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors in 2023

In 2023, the amount of remuneration received by the Board of Commissioners was Rp20,406,458,992 and that received by the Company's Board of Directors was Rp10,557,221,203

Pengungkapan Hubungan Afiliasi Anggota Dewan Komisaris, Direksi, dan Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali

Disclosure of Affiliate Relationships of Members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and Main and/or Controlling Shareholders

Pengungkapan mengenai hubungan afiliasi antara anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham Pengendali sebagai salah satu kriteria yang digunakan untuk mengukur independensi Dewan Komisaris dapat dilihat pada tabel di bawah ini, yang meliputi:

1. Hubungan afiliasi antara anggota Direksi dengan anggota Direksi lainnya;
2. Hubungan afiliasi antara anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris;
3. Hubungan afiliasi antara anggota Direksi dengan Pemegang Saham Utama dan/atau pengendali;
4. Hubungan afiliasi antara anggota Dewan Komisaris dengan anggota Komisaris lainnya; dan
5. Hubungan afiliasi antara anggota Dewan Komisaris dengan Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali.

Disclosure regarding the affiliate relationship between members of the Board of Directors, Board of Commissioners and Controlling Shareholders as one of the criteria used to measure the independence of the Board of Commissioners can be seen in the table below, which includes:

1. Affiliate relationships between members of the Board of Directors and other members of the Board of Directors;
2. Affiliate relationship between members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners;
3. Affiliate relationship between members of the Board of Directors and Major and/or controlling Shareholders;
4. Affiliate relationships between members of the Board of Commissioners and other members of the Board of Commissioners; and
5. Affiliate relationship between members of the Board of Commissioners and Major and/or Controlling Shareholders.

Nama Name	Hubungan Keuangan dan Keluarga Komisaris Financial and Familial Relationships of the Board of Commissioners											
	Hubungan Keuangan dengan Financial Relationships with						Hubungan Keluarga dengan Familial Relationships with					
	Dewan Komisaris Board of Commissioners		Direksi Board of Directors		Pemegang Saham Pengendali Controlling Shareholders		Dewan Komisaris Board of Commissioners		Direksi Board of Directors		Pemegang Saham Pengendali Controlling Shareholders	
	Ya	Tidak	Ya	Tidak	Ya	Tidak	Ya	Tidak	Ya	Tidak	Ya	Tidak
Zainal Hadi HAS HB		√		√		√		√		√		√
Nur Prasetyo		√		√		√		√		√		√
Iwanho		√		√		√		√		√		√
Jayanti Sari		√		√		√		√		√		√
Rahmad Pudjotomo		√		√		√		√		√		√
Laorentina Devi		√		√		√		√		√		√
Rickie		√		√		√		√		√		√

Komite Audit

Audit Committee

Komite Audit adalah organ pendukung di bawah Dewan Komisaris yang dibentuk untuk membantu pelaksanaan fungsi pengawasan Dewan Komisaris terhadap Direksi dalam mengelola Perseroan sesuai dengan prinsip GCG, memberikan pendapat dan dukungan kepada Dewan Komisaris dalam memenuhi tanggung jawabnya termasuk pengawasan terhadap sistem dan proses pelaporan keuangan, proses audit atas laporan keuangan Perseroan, evaluasi atas pelaksanaan pengawasan internal (*internal control*) perusahaan, melakukan evaluasi terhadap kinerja Unit Audit Internal, kinerja teknis dan operasional, serta memastikan kepatuhan Perseroan terhadap ketentuan dan peraturan perundang-undangan lainnya.

Komite Audit Perseroan dibentuk berdasarkan Keputusan Rapat Dewan Komisaris Perseroan No. 0387/HISJKT/COMOP053/III-2021 tanggal 1 April 2021. Peran dan fungsi Komite Audit di Perseroan sudah selaras dengan ketentuan POJK No. 55/POJK.04/2015 ("POJK 55/2015") tanggal 23 Desember 2015, tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit.

Piagam Komite Audit

Perseroan telah menetapkan Piagam Komite Audit melalui SK Dewan Komisaris. Piagam ini berfungsi sebagai pedoman bagi seluruh anggota Komite Audit dalam melaksanakan peran dan tanggung jawabnya secara transparan, akuntabel, kompeten, dan independen dalam membantu pelaksanaan tugas pengawasan Dewan Komisaris sesuai dengan ketentuan POJK 55/2015.

Struktur, Keanggotaan, dan Masa Jabatan

Komite Audit diangkat dan diberhentikan oleh Dewan Komisaris. Sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar, adapun masa tugas anggota Komite Audit tidak boleh lebih lama dari masa jabatan Dewan Komisaris dan dapat dipilih kembali hanya untuk 1 (satu) periode berikutnya.

The Audit Committee is a supporting organ under the Board of Commissioners established to assist the implementation of the Board of Commissioners' supervisory function over the Board of Directors in managing the Company in accordance with GCG principles, providing opinions and support to the Board of Commissioners in fulfilling its responsibilities including supervision of the financial reporting system and process, audit process on the Company's financial reports, evaluating the implementation of the company's internal control, evaluating the performance of the Internal Audit Unit, technical and operational performance, and ensuring the Company's compliance with other statutory provisions and regulations.

The Company's Audit Committee was formed based on the Company's Board of Commissioners Meeting Decision No. 0387/HISJKT/COMOP053/III-2021 dated 1 April 2021. The role and function of the Audit Committee in the Company is in line with the provisions of POJK No. 55/POJK.04/2015 ("POJK 55/2015") dated 23 December 2015, concerning the Establishment and Guidelines for Implementing the Work of the Audit Committee.

Audit Committee Charter

The Company has established an Audit Committee Charter through a Decree from the Board of Commissioners. This Charter functions as a guideline for all members of the Audit Committee in carrying out their roles and responsibilities in a transparent, accountable, competent and independent manner in assisting the implementation of the supervisory duties of the Board of Commissioners in accordance with the provisions of POJK 55/2015.

Structure, Membership and Term of Office

The Audit Committee is appointed and dismissed by the Board of Commissioners. As regulated in the Articles of Association, the term of office of members of the Audit Committee cannot be longer than the term of office of the Board of Commissioners and can only be re-elected for 1 (one) subsequent period.

Keanggotaan Komite Audit Perseroan berjumlah 3 (tiga) orang yang terdiri dari seorang Ketua Komite dan 2 (dua) orang anggota lainnya yang merupakan tenaga profesional dari luar perusahaan. Pengangkatan anggota Komite Audit selalu mempertimbangkan aspek kompetensi dan kebutuhan Perseroan.

Pada tahun 2023, keanggotaan Komite Audit Perseroan tidak mengalami perubahan dari tahun sebelumnya sehingga susunan Komite Audit per 31 Desember 2023, adalah sebagai berikut:

The membership of the Company's Audit Committee consists of 3 (three) people consisting of a Committee Chairperson and 2 (two) other members who are professionals from outside the company. The appointment of Audit Committee members always takes into consideration aspects of the Company's competency and needs.

In 2023, the membership of the Company's Audit Committee did change from the previous year thereby, the composition of the Audit Committee as of 31 December 2023, is as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Masa Jabatan Term of Office	Keterangan Description
Nur Prasetyo	Ketua Chairperson	Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 0387/HIS-JKT/COM-OP053/III-2021 tanggal 1 April 2021 Decree of the Company's Board of Commissioners No. 0387/HIS-JKT/COM-OP053/III-2021 dated 1 April 2021	5 tahun years (1 April 2021-1 April 2026)	Komisaris Independen Independent Commissioner
Boy Hamdani Tamin	Anggota Member	Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 0387/HIS-JKT/COM-OP053/III-2021 tanggal 1 April 2021 Decree of the Company's Board of Commissioners No. 0387/HIS-JKT/COM-OP053/III-2021 dated 1 April 2021	5 tahun years (1 April 2021-1 April 2026)	
Ir. Hendra Iskandar Lubis, MBA	Anggota Member	Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 0387/HIS-JKT/COM-OP053/III-2021 tanggal 1 April 2021 Decree of the Company's Board of Commissioners No. 0387/HIS-JKT/COM-OP053/III-2021 dated 1 April 2021	5 tahun years (1 April 2021-1 April 2026)	



Profil Anggota Komite Audit

Profiles of the Audit Committee

Nur Prasetyo

Ketua Komite Audit
Audit Chairperson

Profil beliau dapat dilihat pada bagian Profil Dewan Komisaris pada Bab Profil Perusahaan
His profile can be found in the Board of Commissioners Profiles in the Company Profile chapter

Boy Hamdani Tamin

Anggota Komite Audit
Audit Committee Member

Usia Age	66 tahun years old
Kewarganegaraan Nationality	Indonesia
Domisili Residence	Bogor
Riwayat Pendidikan Education History	Sarjana Ekonomi di STIE Perbanas (1992) Bachelor of Economics from STIE Perbanas (1992)
Riwayat Karier Career History	<ul style="list-style-type: none"> ● Manager Mining Cost Control & Analyst di PT Dizamatra Powerindo (2014-2016) Manager Mining Cost Control & Analyst at PT Dizamatra Powerindo (2014-2016) ● Direktur PT Professional Mining Services (2011-2013) Director of PT Professional Mining Services (2011-2013) ● Kepala Keuangan di PT Professional Mining Services (2005-2010) Head of Finance at PT Professional Mining Services (2005-2010) ● Project Manager di PT Kalimantan Energi Lestari (2003-2004) Project Manager at PT Kalimantan Energi Lestari (2003-2004) ● Finance Manager Proyek Pengembangan Briket Batubara di PT Batubara Bukit Asam (Persero) (1986-2002) Finance Manager for Coal Briquette Development Project at PT Batubara Bukit Asam (Persero) (1986-2002) ● Manager di PT SK Cahaya Cemerlang (Dealer Hino) (1985); Manager at PT SK Cahaya Cemerlang (Hino Dealer) (1985); ● Akuntan di Kantor Akuntan Hans Kartikahadi (1979-1982); Accountant at Hans Kartikahadi Accounting Firm (1979-1982);
Jabatan Lainnya Concurrent Positions	
Hubungan Afiliasi Affiliated Relationships	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Dewan Komisaris, Direksi dan Pemegang Saham Pengendali Has no affiliation with the Board of Commissioners, Board of Directors and Controlling Shareholders

Ir. Hendra Iskandar Lubis, MBA

Anggota Komite Audit
Audit Committee Member

Usia Age	57 tahun years old
Kewarganegaraan Nationality	Indonesia
Domisili Residence	DKI Jakarta
Riwayat Pendidikan Education History	<ul style="list-style-type: none"> ● Master of Business Administration di The George Washington University (1994) Master of Business Administration from George Washington University (1994) ● Sarjana Teknik Perencanaan Kota dan Wilayah di Institut Teknologi Bandung (1990) Bachelor of City and Regional Planning Engineering from Institut Teknologi Bandung (1990)
Riwayat Karier Career History	<ul style="list-style-type: none"> ● Komisaris Independen di PT PPA Finance (2018-2021) Independent Commissioner at PT PPA Finance (2018-2021) ● Komisaris Utama di PT Daya Lima Abisatya (2012-2021) President Commissioner at PT Daya Lima Abisatya (2012-2021) ● Komisaris Independen di PT PN Bina Buana Raya Tbk (2012-2021) Independent Commissioner at PT PN Bina Buana Raya Tbk (2012-2021) ● Direktur Utama di PT Pefindo Riset Konsultasi (2014-2016) President Director at PT Pefindo Research Consulting (2014-2016) ● Komisaris Utama di PT Daya Dimensi Indonesia (2007-2012) President Commissioner at PT Daya Dimensi Indonesia (2007-2012) ● Direktur, Corporate Finance di PT OSK Nusadana Securities Indonesia (2006-2012) Director, Corporate Finance at PT OSK Nusadana Securities Indonesia (2006-2012)
Jabatan Lainnya Concurrent Positions	<ul style="list-style-type: none"> ● Direktur Utama di PT Central Sudirman Development (2021-sekarang) President Director at PT Central Sudirman Development (2021-present) ● Komite Perencanaan dan Pemantauan Risiko di Perum Perumnas (2020-sekarang) Planning and Risk Monitoring Committee at Perum Perumnas (2020-present) ● Komisaris Independen PT BCA Sekuritas (2017-sekarang) Independent Commissioner at PT BCA Sekuritas (2017-present)
Hubungan Afiliasi Affiliated Relationships	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Dewan Komisaris, Direksi dan Pemegang Saham Pengendali Has no affiliation with the Board of Commissioners, Board of Directors and Controlling Shareholders

Independensi Komite Audit

Anggota Komite Audit wajib untuk selalu memiliki integritas serta bersikap mandiri dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya. Komite Audit dipimpin oleh Komisaris Independen dan anggota yang profesional yang berasal dari pihak eksternal sebagaimana termuat dalam Peraturan OJK Nomor 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit.

Anggota Komite Audit Perusahaan menyatakan independensinya dengan tidak memiliki hubungan afiliasi baik dengan sesama anggota Komite Audit, Dewan Komisaris, Direksi, maupun Pemegang Saham. Komite Audit bekerja secara independen dari manajemen Perusahaan dan harus memiliki otoritas untuk memeriksa dan mengevaluasi kebijakan, prosedur, dan praktik akuntansi Perusahaan.

Independence of the Audit Committee

Audit Committee members are required to always have integrity and be independent in carrying out their duties and responsibilities. The Audit Committee is led by an Independent Commissioner and professional members from external parties as stated in OJK Regulation Number 55/POJK.04/2015 concerning the Establishment and Guidelines for Implementing the Work of the Audit Committee.

Members of the Company's Audit Committee declare their independence by having no affiliation with fellow Audit Committee members, the Board of Commissioners, Directors or Shareholders. The Audit Committee works independently of the Company's management and must have the authority to examine and evaluate the Company's accounting policies, procedures and practices.

Tugas, Tanggung Jawab, dan Wewenang Komite Audit

Tugas dan Tanggung Jawab

Berikut ini adalah tugas dan tanggung jawab Komite Audit sesuai isi Piagam Komite Audit Perseroan, antara lain sebagai berikut:

1. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan kepada publik dan/atau pihak otoritas antara lain laporan keuangan, proyeksi, dan laporan lainnya terkait dengan informasi keuangan Perseroan;
2. Melakukan penelaahan atas ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan;
3. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan Akuntan atas jasa yang diberikannya;
4. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan Akuntan yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan, dan imbalan jasa;
5. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal;
6. Melakukan penelaahan terhadap aktivitas pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi, jika Perusahaan tidak memiliki fungsi pemantau risiko di bawah Dewan Komisaris;
7. Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan;
8. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perseroan; dan
9. Menjaga kerahasiaan dokumen, data, dan informasi Perseroan.

Wewenang

Dalam melaksanakan tugasnya Komite Audit diberikan sejumlah kewenangan, antara lain untuk:

1. Mengakses dokumen, data, dan informasi Perusahaan tentang karyawan, dana, aset, dan sumber daya perusahaan yang diperlukan;
2. Berkomunikasi langsung dengan karyawan, termasuk Direksi dan pihak yang menjalankan fungsi audit internal, manajemen risiko, dan Akuntan terkait tugas dan tanggung jawab Komite Audit;

Duties, Responsibilities and Authorities of the Audit Committee

Duties and responsibilities

The following are the duties and responsibilities of the Audit Committee in accordance with the contents of the Company's Audit Committee Charter, including

1. Reviewing financial information that will be released by the Company to the public and/or authorities, including financial reports, projections and other reports related to the Company's financial information;
2. Reviewing compliance with laws and regulations relating to the Company's activities;
3. Providing an independent opinion in the event of a difference of opinion between management and the Accountant regarding the services provided;
4. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of an Accountant based on independence, scope of assignment and compensation for services;
5. Reviewing the implementation of audits by internal auditors and supervising the implementation of follow-up actions by the Board of Directors regarding the internal auditor's findings;
6. Reviewing risk management implementation activities carried out by the Board of Directors, if the Company does not have a risk monitoring function under the Board of Commissioners;
7. Reviewing complaints related to the Company's accounting and financial reporting processes;
8. Review and provide advice to the Board of Commissioners regarding potential conflicts of interest of the Company; and
9. Maintain the confidentiality of Company documents, data and information.

Authority

In carrying out its duties, the Audit Committee is given a number of authorities, including:

1. Access Company documents, data and information about employees, funds, assets and required company resources;
2. Communicate directly with employees, including the Board of Directors and parties carrying out internal audit, risk management and Accountant functions regarding the duties and responsibilities of the Audit Committee;

3. Melibatkan pihak independen di luar anggota Komite Audit yang diperlukan untuk membantu pelaksanaan tugasnya (jika diperlukan); dan
4. Melakukan kewenangan lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris.

Rapat Komite Audit

Komite Audit mengadakan rapat secara berkala paling sedikit 1 (satu) kali dalam 3 (tiga) bulan. Rapat Komite Audit dapat diselenggarakan apabila dihadiri oleh lebih dari setengah jumlah anggota. Mekanisme pengambilan keputusan dalam rapat Komite Audit dilakukan berdasarkan musyawarah untuk mufakat.

Sepanjang tahun 2023, Komite Audit Perseroan mengadakan rapat internal Komite Audit sebanyak 6 kali. Adapun frekuensi kehadiran anggota Komite Audit adalah sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Total Meetings	Kehadiran Attendance	Kehadiran (%) Attendance (%)
Nur Prasetyo	Ketua Chairperson	6	6	100
Boy Hamdani Tamin	Anggota Member	6	6	100
Ir. Hendra Iskandar Lubis, MBA	Anggota Member	6	6	100

Pengembangan Kompetensi Komite Audit

Dalam upaya untuk meningkatkan pengetahuan, memperkaya informasi, dan menambah jaringan yang dapat menunjang pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Komite Audit Perseroan telah mengikuti berbagai program pengembangan kompetensi yang dilakukan oleh pihak ketiga. Pada tahun 2023, anggota Komite Audit Perseroan mengikuti program pengembangan kompetensi secara mandiri dengan mengikuti seminar dan workshop yang terkait dengan perekonomian dan industri.

3. Involving independent parties outside the Audit Committee members who are necessary to assist in carrying out their duties (if necessary); and
4. Carry out other authorities granted by the Board of Commissioners.

Audit Committee Meeting

The Audit Committee holds regular meetings at least 1 (one) time in 3 (three) months. Audit Committee meetings can be held if attended by more than half of the members. The decision-making mechanism in Audit Committee meetings is carried out based on deliberation to reach consensus.

Throughout 2023, the Company's Audit Committee held internal Audit Committee meetings as many as 6 time. The frequency of attendance of Audit Committee members is as follows:

Audit Committee Competency Development

In an effort to increase knowledge, enrich information and increase networks that can support the implementation of its duties and responsibilities, the Company's Audit Committee has participated in various competency development programs carried out by third parties. In 2023, members of the Company's Audit Committee participated in self-directed competency development programs by attending seminars and workshops related to the economy and industry.

Pelaksanaan Tugas Komite Audit Tahun 2023

Selama tahun buku 2023, Komite Audit Perseroan telah melaksanakan tugas dengan rincian sebagai berikut:

1. Menganalisa laporan kinerja operasional dan finansial Perusahaan secara triwulanan.
2. Memberikan masukan kepada Dewan Komisaris dalam fungsinya membantu pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi atas pengelolaan Perusahaan.
3. Bersama dengan Unit Audit Internal, melakukan komunikasi intensif dengan Auditor Eksternal selama proses audit berjalan untuk menindaklanjuti temuan-temuan yang didapat.
4. Mengkaji kepatuhan Perseroan pada peraturan perundang-undangan yang berlaku.
5. Memberikan masukan terhadap perumusan program kerja Unit Audit Internal serta melakukan pemantauan atas pelaksanaan program kerja tersebut.

Implementation of Audit Committee Duties in 2023

During the 2023 financial year, the Company's Audit Committee has carried out tasks with the following details:

1. Analyze the Company's operational and financial performance reports on a quarterly basis.
2. Provide input to the Board of Commissioners in its function of assisting in supervision and providing advice to the Board of Directors regarding the management of the Company.
3. Together with the Internal Audit Unit, carry out intensive communication with the External Auditor during the ongoing audit process to follow up on the findings obtained.
4. Review the Company's compliance with applicable laws and regulations.
5. Provide input on the formulation of the Internal Audit Unit's work program and monitor the implementation of the work program.

Komite Nominasi dan Remunerasi

Nomination and Remuneration Committee

Sampai saat ini, Perseroan belum membentuk Komite Nominasi dan Remunerasi sehingga pelaksanaan fungsi nominasi dan remunerasi di Perseroan dijalankan sepenuhnya oleh Dewan Komisaris. Pedoman Fungsi Nominasi dan Remunerasi Perseroan tertanggal 17 Mei 2021 telah menetapkan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris terkait pelaksanaan fungsi nominasi dan remunerasi. Implementasi fungsi nominasi dan remunerasi oleh Dewan Komisaris telah memenuhi ketentuan POJK No. 34/POJK.04/2014 ("POJK 34/2014") tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik.

To date, the Company has not formed a Nomination and Remuneration Committee so that the implementation of nomination and remuneration functions in the Company is carried out entirely by the Board of Commissioners. The Company's Nomination and Remuneration Function Guidelines dated 17 May 2021 have determined the duties and responsibilities of the Board of Commissioners regarding the implementation of the nomination and remuneration function. The implementation of nomination and remuneration functions by the Board of Commissioners has complied with the provisions of POJK No. 34/POJK.04/2014 ("POJK 34/2014") concerning the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies.

Sekretaris Perusahaan

Corporate Secretary

Sekretaris Perusahaan adalah organ pendukung di dalam struktur tata kelola perusahaan yang dibentuk oleh Direksi dan bertanggung jawab langsung kepada Direksi. Sekretaris Perusahaan berperan sebagai pejabat penghubung (*liaison officer*) yang memastikan kelancaran hubungan antar-organ Perseroan, hubungan Perseroan dengan pihak eksternal baik dengan Pemegang Saham, Regulator, dan pihak-pihak berkepentingan lainnya.

Di samping itu, Sekretaris Perusahaan juga bertanggung jawab untuk memastikan kepatuhan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku sebagai bagian dari komitmen penerapan GCG dan juga bertugas menjaga citra Perseroan di mata para pemangku kepentingan secara luas. Keberadaan organ POJK No. 35/POJK.04/2014 ("POJK 35/2014") tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik.

The Corporate Secretary is a supporting organ in the corporate governance structure formed by the Board of Directors and is directly responsible to the Board of Directors. The Corporate Secretary acts as a liaison officer who ensures smooth relations between the Company's organs, the Company's relations with external parties, including Shareholders, Regulators and other interested parties.

In addition, the Corporate Secretary is also responsible for ensuring the Company's compliance with applicable laws and regulations as part of its commitment to implementing GCG and is also tasked with maintaining the Company's image in the eyes of the wider stakeholders. The existence of POJK organ No. 35/POJK.04/2014 ("POJK 35/2014") concerning Corporate Secretaries of Issuers or Public Companies.



Profil Sekretaris Perusahaan

Profile of the Corporate Secretary



Rengga Temenggung

Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

Usia Age	41 tahun years old
Kewarganegaraan Nationality	Indonesia
Domisili Residence	DKI Jakarta
Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Surat Keputusan Direksi No. 011/HIS-JKT/DIR-OP05/I/2023 tertanggal 10 Januari 2023 tentang Pengangkatan Sekretaris Perusahaan. Board of Directors Decree No. 011/HIS-JKT/DIR-OP05/I/2023 dated 10 January 2023 concerning the Appointment of the Corporate Secretary.
Riwayat Pendidikan Education History	Sarjana Hukum dari Universitas Trisakti, Jakarta (2005) Bachelor of Law from Trisakti, Jakarta (2005)
Riwayat Karier Career History	<ul style="list-style-type: none"> ● Corporate Secretary & Legal Department Head di PT Sumberdaya Sewatama (Tiara Marga Trakindo Group) (2019) Corporate Secretary & Legal Department Head at PT Sumberdaya Sewatama (Tiara Marga Trakindo Group) (2019) ● Manager Corporate Legal, Communications & Secretariats di PT Jasa Angkasa Semesta Tbk (2010-2019) Manager Corporate Legal, Communications & Secretariat at PT Jasa Angkasa Semesta Tbk (2010-2019) ● Pengacara Senior di AZP Legal Consultants (2009-2010) Senior Attorney at AZP Legal Consultants (2009-2010) ● Pengacara di Khaerul Saleh & Co. Law Office (2006-2009) Attorney at Khaerul Saleh & Co. Law Office (2006-2009)
Jabatan Lainnya Concurrent Positions	
Hubungan Afiliasi Affiliated Relationships	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Dewan Komisaris, Direksi dan Pemegang Saham Pengendali Has no affiliation with the Board of Commissioners, Board of Directors and Controlling Shareholders

Tugas dan Tanggung Jawab Sekretaris Perusahaan

Tugas dan tanggung jawab Sekretaris Perusahaan sesuai Anggaran Dasar, antara lain:

1. Keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk ketersediaan informasi pada Situs Web Perseroan;
2. Penyampaian laporan kepada Otoritas Jasa Keuangan tepat waktu;
3. Penyelenggaraan dan dokumentasi RUPS;
4. Penyelenggaraan dan dokumentasi rapat Direksi dan/atau Dewan Komisaris; dan
5. Pelaksanaan program orientasi terhadap perusahaan bagi Direksi dan/atau Dewan Komisaris.

Pelaksanaan Tugas Sekretaris Perusahaan Tahun 2023

Selama tahun 2023, Sekretaris Perusahaan telah melaksanakan tugas dengan rincian sebagai berikut:

1. Penyelenggaraan *corporate events*:
 - a. Menyelenggarakan 1 (satu) kali RUPS Tahunan yang dilaksanakan pada 10 Mei 2023;
 - b. Menyelenggarakan 3 (tiga) kali RUPSLB yang dilaksanakan pada 9 Januari 2023, 27 Februari 2023, dan 25 Oktober 2023; dan
 - c. Menyelenggarakan Paparan Publik pada 6 Desember 2023.
2. Penyampaian laporan-laporan:
 - a. Laporan Keuangan Tahunan tahun buku 2022;
 - b. Laporan Keuangan Triwulan I – tahun buku 2023;
 - c. Laporan Keuangan Tengah Tahun – tahun buku 2023;
 - d. Laporan Keuangan Triwulan III – tahun buku 2023;
 - e. Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan 2022; dan
 - f. Laporan Kegiatan Registrasi Efek.
3. Menyiapkan dan mendokumentasikan rapat-rapat Direksi dan Dewan Komisaris.
4. Melakukan korespondensi dengan Otoritas Jasa Keuangan dan Bursa Efek Indonesia.
5. Pengelolaan hubungan dengan media massa melalui pembuatan 11 siaran pers.
6. Melakukan berbagai komunikasi langsung dengan investor dan perwakilan investor.

Duties and Responsibilities of the Corporate Secretary

Duties and responsibilities of the Corporate Secretary in accordance with the Articles of Association, include:

1. Information disclosure to the public, including the availability of information on the Company's Website;
2. Submission of reports to the Financial Services Authority on time;
3. Organizing and documenting the GMS;
4. Organizing and documenting meetings of the Board of Directors and/or Board of Commissioners; and
5. Implementation of company orientation programs for Directors and/or Board of Commissioners.

Implementation of Corporate Secretary Duties in 2023

During 2023, the Corporate Secretary has carried out duties with the following details:

1. Organizing corporate events:
 - a. Organizing 1 (one) Annual GMS to be held on 10 May 2023;
 - b. Organizing 3 (three) EGMS held on 9 January 2023, 27 February 2023 and 25 October 2023; and
 - c. Holding a Public Expose on 6 December 2023.
2. Submission of reports:
 - a. Annual Financial Report for financial year 2022;
 - b. First Quarter Financial Report – 2023 financial year.
 - c. Mid-Year Financial Report – financial year 2023;
 - d. Quarter III Financial Report – financial year 2023;
 - e. 2022 Annual Report and Sustainability Report; and
 - f. Securities Registration Activity Report.
3. Prepare and document meetings of the Board of Directors and Board of Commissioners.
4. Corresponding with the Financial Services Authority and the Indonesian Stock Exchange.
5. Management of relations with mass media through the creation of 11 press releases.
6. Carrying out various direct communications with investors and investor representatives.

Pelatihan dan/atau Peningkatan Kompetensi Sekretaris Perusahaan

Untuk menunjang pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, tahun 2023 Sekretaris Perusahaan mengikuti pendidikan dan pelatihan sebagai berikut:

Training and/or Competency Improvement of Corporate Secretary

To support the implementation of his duties and responsibilities, in 2023 the Corporate Secretary has undergone the following education and training:

Nama Peserta Participant's Name	Jabatan Position	Program Pengembangan Kompetensi Competence Development Program	Penyelenggara Organizer	Waktu dan Tempat Time and Place
Rengga Temenggung	Corporate Secretary	Corporate Secretary Berbasis GCG GCG-Based Corporate Secretary	Arcarta Consultant	Agustus 2023 August 2023
		Leadership Orientation (Leader as A Coach)	PPM Manajemen	Juli 2023 July 2023
		Diskusi Perkembangan Hukum Ketenagakerjaan Pasca-Perppu Cipta Kerja Discussion of the Development of Employment Law Post-PERPPU Job Creation	Hukum Online	Februari 2023 February 2023

Unit Audit Internal

Internal Audit Unit

Fungsi Audit Internal Perusahaan dilaksanakan oleh Unit Audit Internal yang bertanggung jawab langsung kepada Direktur Utama. Unit Audit Internal memiliki peran strategis dalam mendukung pencapaian kinerja Perusahaan melalui proses audit. Unit Audit Internal berperan dalam pencegahan *fraud*, deteksi *fraud*, dan investigasi *fraud*. Unit Audit Internal memiliki akses langsung kepada Komite Audit untuk mengkoordinasikan dan mengelola informasi yang berkaitan dengan kegiatan dan hasil audit.

Unit Audit Internal juga berperan sebagai mitra strategis Perusahaan dalam pemberian jasa *assurance* dan *consulting* yang independen dan obyektif kepada unit-unit terkait, serta membantu Direktur Utama dan Komite Audit dalam mengevaluasi dan meningkatkan efektivitas pengelolaan risiko, sistem pengendalian manajemen dan proses *governance*.

Perseroan membentuk Unit Audit Internal melalui Surat Keputusan No. 0318a/HIS-JKT/DIR-OP058.3/III-2021 tanggal 1 April 2021. Fungsi dan keberadaan Unit Audit Internal di Perseroan telah sesuai dengan ketentuan POJK No. 56/POJK.04/2015 ("POJK 56/2015") tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal.

The Company's Internal Audit function is carried out by the Internal Audit Unit which is directly responsible to the President Director. The Internal Audit Unit has a strategic role in supporting the Company's performance achievement through the audit process. The Internal Audit Unit plays a role in fraud prevention, fraud detection and fraud investigation. The Internal Audit Unit has direct access to the Audit Committee to coordinate and manage information related to audit activities and results.

The Internal Audit Unit also plays a role as the Company's strategic partner in providing independent and objective assurance and consulting services to related units, as well as assisting the President Director and Audit Committee in evaluating and improving the effectiveness of risk management, management control systems and governance processes.

The Company established an Internal Audit Unit through Decree No. 0318a/HIS-JKT/DIR-OP058.3/III-2021 dated 1 April 2021. The function and existence of the Internal Audit Unit in the Company is in accordance with the provisions of POJK No. 56/POJK.04/2015 ("POJK 56/2015") concerning the Establishment and Guidelines for Preparing the Internal Audit Unit Charter.

Piagam Audit Internal

Agar pelaksanaan fungsi audit internal senantiasa berjalan efektif, Perseroan telah merumuskan landasan dan pedoman kerja yang bersifat mengikat bagi seluruh auditor internal. Piagam ini berupa dokumen formal yang mendefinisikan tujuan, wewenang, dan tanggung jawab aktivitas audit internal.

Struktur, Kedudukan, dan Pertanggungjawaban Audit Internal

Unit Audit Internal dibentuk dan bertanggung jawab langsung kepada Direktur Utama, namun dalam melaksanakan tugasnya Unit Audit Internal dapat berkomunikasi langsung dengan Dewan Komisaris dan Komite Audit untuk mendiskusikan temuan-temuan internal yang bersifat material.

Secara struktural, Unit Audit Internal dipimpin oleh seorang Kepala Unit Audit Internal yang diangkat dan diberhentikan oleh Direktur Utama atas persetujuan Dewan Komisaris. Sementara auditor internal lainnya yang bertugas di Unit Audit Internal bertanggung jawab secara langsung kepada Kepala Unit Audit Internal.

Pengangkatan dan Pemberhentian Kepala Divisi Audit Internal

Kepala Unit Audit Internal diangkat dan diberhentikan oleh Direktur Utama atas persetujuan Dewan Komisaris dengan mempertimbangkan rekomendasi Komite Audit.

Tugas dan Tanggung Jawab

Tugas Unit Audit Internal adalah sebagai berikut:

1. Menyusun dan melaksanakan rencana Audit Internal tahunan;
2. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan perusahaan;
3. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi, dan kegiatan lainnya;
4. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen;

Internal Audit Charter

In order to ensure the implementation of the internal audit function remains effective, the Company has formulated work principles and guidelines that are binding for all internal auditors. This charter is a formal document that defines the objectives, authority and responsibilities of the internal audit activity.

Internal Audit Structure, Position and Accountability

The Internal Audit Unit was formed and is directly responsible to the President Director, however, in carrying out its duties the Internal Audit Unit can communicate directly with the Board of Commissioners and the Audit Committee to discuss material internal findings.

Structurally, the Internal Audit Unit is led by a Head of the Internal Audit Unit who is appointed and dismissed by the President Director with the approval of the Board of Commissioners. Meanwhile, other internal auditors who work in the Internal Audit Unit report directly to the Head of the Internal Audit Unit.

Appointment and Dismissal of the Head of the Internal Audit Division

The Head of the Internal Audit Unit is appointed and dismissed by the President Director with the approval of the Board of Commissioners by considering the recommendations of the Audit Committee.

Duties and Responsibilities

The duties of the Internal Audit Unit are as follows:

1. Prepare and implement the annual Internal Audit plan;
2. Test and evaluate the implementation of internal control and risk management systems in accordance with company policy;
3. Carrying out inspections and assessments of efficiency and effectiveness in the fields of finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology and other activities;
4. Providing suggestions for improvements and objective information about activities examined at all levels of management;

5. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris;
6. Memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan;
7. Bekerja sama dengan Komite Audit;
8. Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal yang dilakukannya; dan
9. Melakukan pemeriksaan khusus apabila diperlukan.

Wewenangan

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Unit Audit Internal diberikan wewenang untuk:

1. Mengakses seluruh informasi yang relevan tentang Perseroan dan anak perusahaan terkait dengan tugas dan fungsinya;
2. Berkomunikasi langsung dan/atau mengadakan rapat secara berkala maupun insidental dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit serta anggota dari Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit; dan
3. Melakukan koordinasi kegiatannya dengan kegiatan auditor eksternal.

5. Prepare an audit report and submit the report to the President Director and Board of Commissioners;
6. Monitor, analyze and report on the implementation of recommended follow-up improvements;
7. Cooperate with the Audit Committee;
8. Develop a program to evaluate the quality of internal audit activities carried out; and
9. Conducting special inspection if needed.

Authority

In carrying out its duties and responsibilities, the Internal Audit Unit is given the authority to:

1. Access all relevant information about the Company and its subsidiaries related to their duties and functions;
2. Communicate directly and/or hold regular or incidental meetings with the Board of Directors, Board of Commissioners, and/or Audit Committee as well as members of the Board of Directors, Board of Commissioners, and/or Audit Committee; and
3. Coordinating its activities with the activities of external auditors.



Profil Kepala Unit Audit Internal

Profile of the Head of Internal Audit

Denny Prasetyo

Kepala Unit Audit Internal
Head of Internal Audit Unit



Usia Age	43 tahun years old
Kewarganegaraan Nationality	Indonesia
Domisili Residence	DKI Jakarta
Dasar Pengangkatan Basis of Appointment	Surat No.060/HIS-JKT/DIR-OP05/III/2022 tanggal 1 Maret 2022. Letter No.060/HIS-JKT/DIR-OP05/III/2022 dated 1 March 2022.
Riwayat Pendidikan Education History	Sarjana Ekonomi dari STIE Perbanas Jakarta (2003) Bachelor of Economics from STIE Perbanas Jakarta (2003)
Riwayat Karier Career History	<ul style="list-style-type: none"> ● Internal Audit Assist. Manager di PT Hasnur Jaya Utama (2015-2021) Internal Audit Assist. Manager in PT Hasnur Jaya Utama (2015-2021) ● Procurement & Warehouse Section Head di PT Magma Sigma Utama (2011-2015) Procurement & Warehouse Section Head in PT Magma Sigma Utama (2011-2015) ● Procurement Supervisor di PT Hasnur Jaya Utama (2009-2011) Procurement Supervisor in PT Hasnur Jaya Utama (2009-2011) ● Business Development Supervisor di PT Trikarsa Manunggal Jaya (2008) Business Development Supervisor in PT Trikarsa Manunggal Jaya (2008) ● Operations Supervisor di PT U Finance Indonesia (2008) Operations Supervisor in PT U Finance Indonesia (2008) ● System Procedures & Compliance Section Head di PT Adira Dinamika Multi Finance, Tbk. (2004-2008) System Procedures & Compliance Section Head in PT Adira Dinamika Multi Finance, Tbk. (2004-2008) ● KAP Hadisoerto & Maharani (2003-2004) KAP Hadisoerto & Maharani (2003-2004)
Jabatan Lainnya Concurrent Positions	
Hubungan Afiliasi Affiliated Relationships	Tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Dewan Komisaris, Direksi dan Pemegang Saham Pengendali Has no affiliation with the Board of Commissioners, Board of Directors and Controlling Shareholders

Independensi Auditor Internal

Seluruh auditor internal Perseroan harus bertindak dan menjalankan fungsi pengendalian internal sesuai dengan standar kode etik profesi auditor internal, yaitu wajib menjaga sikap mental yang objektif, tidak memihak, dan menghindari kemungkinan timbulnya pertentangan kepentingan (*conflict of Interest*) yang berpotensi dapat mengganggu objektivitas penetapan ruang lingkup, pelaksanaan aktivitas audit, dan pelaporan hasil audit.

Kriteria dan Kualifikasi Auditor Internal

Sesuai ketentuan pasal 6 POJK 56/2015, Perseroan memastikan bahwa seluruh auditor internal di dalam Unit Audit Internal telah memenuhi kualifikasi atau persyaratan individual sebagai berikut:

1. Memiliki integritas dan perilaku yang profesional, independen, jujur, dan objektif dalam pelaksanaan tugasnya;
2. Memiliki pengetahuan dan pengalaman mengenai teknis audit dan disiplin ilmu lain yang relevan dengan bidang tugasnya;
3. Memiliki pengetahuan tentang peraturan perundang-undangan di bidang Pasar Modal dan peraturan perundang-undangan terkait lainnya;
4. Memiliki kecakapan untuk berinteraksi dan berkomunikasi baik lisan maupun tertulis secara efektif;
5. Mematuhi standar profesi yang dikeluarkan oleh asosiasi Audit Internal;
6. Mematuhi kode etik Audit Internal;
7. Menjaga kerahasiaan informasi dan/atau data perusahaan terkait dengan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Audit Internal kecuali diwajibkan berdasarkan peraturan perundang-undangan atau penetapan atau putusan pengadilan;
8. Memahami prinsip tata kelola perusahaan yang baik dan manajemen risiko; dan
9. Bersedia meningkatkan pengetahuan, keahlian, dan kemampuan profesionalismenya secara terus-menerus.

Per 31 Desember 2023, jumlah auditor internal Perseroan tercatat sebanyak 1 (satu) orang, termasuk Kepala Divisi Audit Internal.

Internal Auditor Independence

All internal auditors of the Company must act and carry out internal control functions in accordance with the standards of the professional Code of Conduct for internal auditors, namely the obligation to maintain an objective, impartial mental attitude and avoid the possibility of conflicts of interest that could potentially disrupt the objectivity of scope determination, implementation of audit activities, and reporting audit results.

Internal Auditor Criteria and Qualifications

In accordance with the provisions of article 6 POJK 56/2015, the Company ensures that all internal auditors in the Internal Audit Unit have met the following individual qualifications or requirements:

1. Have integrity and is professional, independent, honest and objective behavior in carrying out their duties;
2. Have knowledge and experience regarding audit techniques and other scientific disciplines relevant to their field of work;
3. Have knowledge of laws and regulations in the Capital Market sector and other related laws and regulations;
4. Have the skills to interact and communicate both verbally and in writing effectively;
5. Comply with professional standards issued by the Internal Audit association;
6. Comply with the Internal Audit Code of Conduct;
7. Maintain the confidentiality of company information and/or data related to the implementation of Internal Audit duties and responsibilities unless required by statutory regulations or court rulings or rulings;
8. Understand the principles of good corporate governance and risk management; and
9. Willing to continuously improve their knowledge, skills and professionalism abilities.

As of 31 December 2023, the number of Company internal auditors was recorded at 1 (one) person, including the Head of the Internal Audit Division.

Program Sertifikasi Profesi Auditor Internal

Perseroan meyakini bahwa eksistensi karyawan yang memiliki kapabilitas dan kemampuan yang mumpuni dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya sangatlah dibutuhkan untuk meningkatkan kinerja perusahaan. Oleh sebab itu, Perseroan menyediakan program pengembangan kompetensi bagi auditor internal baik berupa kegiatan pelatihan maupun program sertifikasi keahlian yang relevan agar seluruh auditor internal Perseroan memiliki pemahaman yang memadai mengenai berbagai standar audit internal.

Hingga akhir tahun 2023, sebanyak 1 (satu) anggota Unit Audit Internal telah memiliki sertifikasi profesi di bidang audit internal, antara lain:

Internal Auditor Professional Certification Program

The Company acknowledges the importance of having highly skilled and capable employees who can effectively fulfill their roles and contribute to the company's success. Therefore, the Company offers various competency development programs for internal auditors, including training activities and relevant certification programs, to ensure that all internal auditors possess a comprehensive understanding of different internal audit standards.

By the end of 2023, 1 (one) member of the Internal Audit Unit had professional certifications in internal audit, including:

Nama Name	Nama Sertifikasi Certification Name	Penyelenggara Organizer	Lokasi Location	Tahun Year
Denny Prasetyo	Pelatihan Internal Auditor Koda Manajemen Keselamatan Internasional International Safety Management Code Internal Auditor Training	BKI Academy-PT Biro Klasifikasi Indonesia	Jakarta	2021
	Internal Audit ISO 9001:2015 and ISO 45001:2018 Based on ISO 19011:2018	Excellent Consulting and Training	Banjarmasin	2020
	Internal Auditor International Ship and Port Facility Security (ISPS Code)	RSO Don & Profesional	Bandung	2019

Pelaksanaan Tugas Unit Audit Internal

Sepanjang tahun 2023, Unit Audit Internal telah menjalankan tugas dengan rincian sebagai berikut:

Implementation of Internal Audit Unit Duties

Throughout 2023, the Internal Audit Unit has carried out tasks with the following details:

No.	Rencana Plan	Target Waktu Target time	Pelaksanaan Implementation	Aktual Waktu Actual Time
1	Audit Prosedur Bunker dan Pengawasan Pemakaian Bahan Bakar Minyak (HIS-PRO-06-2004 dan HIS-PRO-06-2005) Audit of Bunker Procedures and Supervision of Fuel Oil Usage (HIS-PRO-06-2004 and HIS-PRO-06-2005)	Januari-Februari January-February	Audit Prosedur Bunker dan Pengawasan Pemakaian Bahan Bakar Minyak Audit of Bunker Procedures and Monitoring of Fuel Oil Usage	April-Juni & November April-June & November
2	Audit Prosedur Stock Opname (HIS-PRO-06-5004) Stock Taking Procedure Audit (HIS-PRO-06-5004)	Maret-April March-April	Audit Prosedur Stock Opname Stock Taking Procedure Audit	Mei-Juni May-June
3	Audit Prosedur Pemeliharaan Kapal (HIS-PRO-04-3001) Ship Maintenance Procedure Audit (HIS-PRO-04-3001)	Mei-Juni May-June	Audit Prosedur Pemeliharaan Kapal Ship Maintenance Procedure Audit	Desember December
4	Audit ISM Code (5 unit kapal) ISM Code Audit (5 ships)	Mei-Juni & Sep-Okt May-June & Sep-Oct	Audit ISM Code ISM Code Audit	Mei, Juni, September & Oktober May, June, September, October

No.	Rencana Plan	Target Waktu Target time	Pelaksanaan Implementation	Aktual Waktu Actual Time
5	Audit Prosedur Barge Arrangement & Barge Vendor Management (HIS-PRO-12-2002 dan HIS-PRO-12-2005) Barge Arrangement & Barge Vendor Management Procedure Audit (HIS-PRO-12-2002 and HIS-PRO-12-2005)	Juli-Agustus July-August	Audit Prosedur Barge Arrangement & Barge Vendor Management Barge Arrangement & Barge Vendor Management Audit Procedure	September-Oktober September-October
6	Audit ISO 9001:2015 & ISO 45001:2018 ISO 9001:2015 & ISO 45001:2018 Audit	September	Audit ISO 9001_2015 & ISO 45001_2018 ISO 9001_2015 & ISO 45001_2018 Audit	November
7	Audit ISPS Code ISPS Code Audit	November	Audit ISPS Code ISPS Code Audit	November
8	Compliance Test	Desember December	Compliance Test Recruitment Kru Laut Prosedur Penanganan Bahan Disposal Compliance Test, Sea Crew Recruitment, Disposal Material Handling Procedures	November
9	-	-	Compliance POJK	September

Selain itu, dalam rangka menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Unit Audit Internal dapat melakukan rapat dengan Direksi dan Dewan Komisaris dan melakukan rapat secara berkala dengan Komite Audit. Sepanjang tahun 2023, Unit Audit Internal telah melakukan rapat dengan Direksi sebanyak 4 kali dan rapat dengan Dewan Komisaris/Komite Audit sebanyak 4 kali.

In addition, in order to carry out its duties and responsibilities, the Internal Audit Unit can hold meetings with the Board of Directors and Board of Commissioners and hold regular meetings with the Audit Committee. Throughout 2023, the Internal Audit Unit held 4 meetings with the Board of Directors and 4 meetings with the Board of Commissioners/Audit Committee.

No.	Tanggal Date	Agenda Rapat Internal Audit - Komite Audit Internal Audit - Audit Committee Meeting Agenda
1	8 Februari 2023 8 February 2023	Pemaparan Rencana Kerja Internal Audit 2023 Presentation of the 2023 Internal Audit Work Plan
2	19 Juni 2023 19 June 2023	Pemaparan Progress Program Kerja Internal Audit 2023 Presentation of the Progress of the 2023 Internal Audit Work Program
3	28 Agustus 2023 28 August 2023	Pemaparan Progress Program Kerja Internal Audit 2023 Presentation of the Progress of the 2023 Internal Audit Work Program
4	2 November 2023 2 November 2023	Progress Program Kerja Internal Audit 2023 Progress of Internal Audit 2023 Work Program

Pengembangan Kompetensi

Pengembangan kompetensi personil Audit Internal dilakukan secara berkelanjutan untuk menjaga standar kualitas hasil audit internal terbaik untuk bisnis Perseroan. Pengembangan mencakup program pelatihan dan sertifikasi. Program pelatihan disusun secara terstruktur dengan tujuan utama untuk membekali semua tenaga auditor dengan keahlian dan pengalaman yang memadai untuk pelaksanaan proses audit sesuai kebutuhan Perseroan. Program pelatihan yang telah dilaksanakan pada tahun 2023 adalah:

Competency Development

Competency development of Internal Audit personnel is carried out on an ongoing basis to maintain the best quality standards for internal audit results for the Company's business. Development includes training and certification programs. The training program is structured in a structured manner with the main aim of equipping all auditors with adequate skills and experience to carry out the audit process according to the Company's needs. The training programs that have been implemented in 2023 are:

Nama Peserta Participant's Name	Jabatan Position	Nama Pelatihan/ Seminar/Workshop Training/Seminar/ Workshop Name	Penyelenggara Organizer	Tanggal Date	Media
Denny Prasetyo	Kepala Unit Internal Audit Head of Internal Audit Unit	Internal Audit and it's Roles in Governance	The Institute of Internal Auditors (IIA)	26 Juni 2023 26 June 2023	Daring Online
		Fraud Risk Management: Perception and Implementation	The Institute of Internal Auditors (IIA) & Association of Certified Fraud Examiners	17 Juli 2023 17 July 2023	Daring Online
		Ethics: Integrity Management for Internal Ethics Related	The Institute of Internal Auditors (IIA)	21 September 2023 21 September 2023	Daring Online
		Indonesia Internal Audit Practitioner (IIAP)	The Institute of Internal Auditors (IIA)	06-21 November 2023 06-21 November 2023	Daring Online

Sistem Pengendalian Internal (SPI)

Internal Control System (SPI)

Sistem pengendalian internal dibangun sebagai bagian dari masing-masing sistem operasional yang ada yang digunakan sebagai prosedur dan pedoman pelaksanaan operasional Perseroan yang terintegrasi satu dengan yang lainnya, sehingga dapat memberikan kepastian yang wajar atas efektivitas dan efisiensi operasional Perseroan, penyajian data yang akurat, serta kepatuhan terhadap peraturan, kebijakan dan prosedur yang telah ditetapkan. Sistem pengendalian internal meliputi pengendalian atas kegiatan operasional, pelaporan keuangan, dan kepatuhan terhadap peraturan dan kebijakan Perseroan. Sistem pengendalian internal yang efektif adalah salah satu elemen penting dalam penerapan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance/GCG*).

The internal control system is built as part of each existing operational system which is used as procedures and guidelines for implementing the Company's operations which are integrated with each other, so as to provide reasonable assurance regarding the effectiveness and efficiency of the Company's operations, accurate data presentation and compliance to established regulations, policies and procedures. The internal control system includes control over operational activities, financial reporting, and compliance with Company regulations and policies. An effective internal control system is an important element in implementing the principles of good corporate governance (GCG).

Di lingkungan Perseroan, pengendalian internal menjadi bagian dari suatu proses yang dilakukan oleh pimpinan (Direksi) dan manajemen secara keseluruhan, serta dirancang untuk memberi suatu keyakinan akan tercapainya tujuan perusahaan. Agar sistem pengendalian internal dapat berjalan efektif, maka aktivitas pengendalian internal bukan hanya menjadi tanggung jawab Unit Audit Internal, melainkan menjadi tanggung jawab bersama seluruh karyawan dan tiap-tiap unit kerja.

Aktivitas Pengendalian Keuangan

Penerapan pengendalian internal pada aspek keuangan dimaksudkan agar Perseroan dapat menghasilkan laporan keuangan yang akurat dan dapat dipercaya. Untuk mendukung aktivitas pengendalian ini, Perseroan telah menetapkan sejumlah kebijakan dan prosedur internal di bidang pencatatan keuangan atau pun akuntansi, serta telah mengaplikasikan *software* keuangan khusus untuk meminimalisir *human error*. Selain itu, Perseroan juga menerapkan sistem pemeriksaan data keuangan secara cermat dan berjenjang di mana proses atau otorisasi transaksi atas pembayaran yang dilakukan Perseroan hanya dapat dilakukan oleh petugas atau pihak yang memiliki kewenangan berbeda.

Aktivitas Pengendalian Operasional

Kemudian dalam hal operasional, Perseroan juga telah memperlengkapi setiap unit kerja dengan prosedur operasi internal dan petunjuk teknis yang memadai untuk mendukung hadirnya praktik operasional bisnis yang sehat dan sesuai standar terbaik.

Kepatuhan terhadap Perundang-Undangan

Perseroan berkomitmen untuk selalu menjalankan kegiatan usaha yang berlandaskan pada peraturan perundang-undangan yang berlaku. Pelaksanaan atas pengawasan internal ini dilakukan dengan melakukan *review* berkala terhadap kebijakan-kebijakan yang diterapkan di Perseroan agar tidak bertentangan dengan regulasi normatif yang berlaku. Selain itu, Perseroan juga berpartisipasi aktif mengikuti berbagai kegiatan sosialisasi peraturan dan perundang-undangan yang diselenggarakan oleh pihak Regulator atau pun asosiasi tertentu.

Within the Company, internal control is part of a process carried out by the leadership (Directors) and management as a whole, and is designed to provide confidence in achieving company goals. In order for the internal control system to run effectively, internal control activities are not only the responsibility of the Internal Audit Unit, but are the collective responsibility of all employees and each work unit.

Financial Control Activities

The implementation of internal control in financial aspects is intended so that the Company can produce accurate and reliable financial reports. To support these control activities, the Company has established a number of internal policies and procedures in the field of financial recording or accounting, and has applied special financial software to minimize human error. Apart from that, the Company also implements a careful and tiered system of checking financial data where the processing or authorization of transactions for payments made by the Company can only be carried out by officers or parties who have different authorities.

Operational Control Activities

In terms of operations, the Company has also equipped each work unit with internal operating procedures and adequate technical instructions to support the presence of healthy business operational practices and in accordance with the best standards.

Compliance with Legislation

The Company is committed to always carrying out business activities that are based on applicable laws and regulations. Implementation of this internal supervision is carried out by conducting periodic reviews of the policies implemented in the Company so that they do not conflict with applicable normative regulations. Apart from that, the Company also actively participates in various socialization activities on regulations and legislation organized by regulators or certain associations.

Evaluasi atas Efektivitas Pengawasan dan Pengendalian Internal Tahun 2023

Pada tahun 2023, Sistem Pengendalian Internal Perseroan telah berjalan efektif, sebagaimana terefleksi dari kegiatan-kegiatan sebagai berikut:

No.	Kegiatan Activity	Lembaga Audit Audit Institution	Hasil Results
1	Renewal Verifikasi I DOC (Document of Compliance) ISM CODE	Biro Klasifikasi Indonesia (BKI) Indonesian Classification Bureau (BKI)	Verified
2	Surveillance I ISO 9001:2015 & 45001:2018	B Cert (JAS-ANZ)	Verified
3	Initial Audit TB Hasnur 13 ISM CODE	Biro Klasifikasi Indonesia (BKI) Indonesian Classification Bureau (BKI)	Safety Management Certificate issued
4	Audit DOC (Document of Compliance) ISM CODE	Internal Audit	Complete
5	Audit SMC (Safety Management Certificate) ISM CODE	Internal Audit	Complete
6	Audit ISO 9001:2015 & 45001:2018	Internal Audit	Complete

Pernyataan Kecukupan Sistem Pengendalian Internal

Direksi dan/atau Dewan Komisaris menyatakan bahwa implementasi sistem pengendalian internal yang sedang dilaksanakan oleh Perseroan telah berjalan dengan optimal dan sebagaimana mestinya. Seluruh aspek pengendalian, baik operasional maupun keuangan telah dijalankan dengan mematuhi peraturan-peraturan yang berlaku dan standar yang ditetapkan. Direksi Dewan Komisaris akan terus melakukan evaluasi secara berkala untuk memastikan efektivitas dari sistem pengendalian internal yang diterapkan oleh Perseroan.

Evaluation of the Effectiveness of Supervision and Internal Control in 2023

In 2023, the Company's Internal Control System was deemed effective, as reflected in the following activities:

Statement of Adequacy of Internal Control System

The Board of Directors and/or the Board of Commissioners declare that the implementation of the internal control system being implemented by the Company has been running optimally and as it should. All aspects of control, both operational and financial, have been carried out in compliance with applicable regulations and established standards. The Board of Directors and Board of Commissioners will continue to carry out regular evaluations to ensure the effectiveness of the internal control system implemented by the Company.

Manajemen Risiko

Risk Management

Perseroan menyadari bahwa kegiatan usaha yang dijalankannya tidak dapat lepas dari pengaruh internal dan eksternal. Hal tersebut berpotensi menimbulkan risiko bagi keberlanjutan usaha Perseroan. Untuk itu, Perseroan menerapkan manajemen risiko yang diharapkan mampu mendorong akurasi dalam menyusun peta risiko, menekan kemungkinan terjadinya risiko dan mempermudah dalam upaya mitigasi risiko yang tepat dan efisien. Melalui pengelolaan risiko, kegiatan pengelolaan Perseroan berjalan lancar dan mampu meningkatkan kinerja operasional dan keuangan Perseroan.

The Company acknowledges that its business operations are subject to both internal and external factors, which may pose a risk to its sustainability. Therefore, the Company has implemented risk management strategies in order to accurately identify potential risks, minimize their occurrence, and efficiently mitigate them. This approach allows for smoother management activities and can positively impact the Company's operational and financial performance.

Sistem Manajemen Risiko

Perseroan mengimplementasikan sistem manajemen risiko sebagai proses sistematis yang berfungsi untuk mengidentifikasi, menganalisis, mengevaluasi, dan mengelola risiko yang mungkin terjadi dalam operasi Perseroan. Dengan menerapkan sistem manajemen risiko, Perseroan dapat mengurangi kemungkinan dan potensi terjadinya kerugian atau kerusakan yang disebabkan oleh faktor risiko dan juga meningkatkan kemampuan Perseroan dalam menghadapi situasi yang tidak terduga.

Komitmen Penerapan Kebijakan Manajemen Risiko

Perseroan selalu menempatkan aspek pengelolaan risiko sebagai prioritas utama dalam mencapai keseimbangan yang optimal antara penciptaan nilai dalam suatu tindakan bisnis dan risiko yang dihadapi. Oleh sebab itu, penerapan sistem manajemen risiko yang terintegrasi dan terukur dengan mengedepankan prinsip kehati-hatian senantiasa menjadi bagian yang tidak terpisahkan dari aktivitas pengendalian internal Perseroan demi tercapainya pertumbuhan bisnis yang sehat dan berkelanjutan. Untuk mendukung efektivitas pelaksanaan pengelolaan risiko pada seluruh tingkatan organisasi maka Perseroan mendorong keterlibatan aktif segenap karyawan dan unit-unit kerja untuk ikut bertanggung jawab menjalankan prinsip-prinsip manajemen risiko sesuai dengan kebijakan yang berlaku.

Identifikasi Profil Risiko & Upaya Mitigasinya

Sepanjang tahun 2023, Perseroan telah melakukan identifikasi terhadap profil-profil risiko utama yang dinilai berdampak signifikan terhadap kegiatan operasional dan bisnis sehari-hari serta telah mempersiapkan perencanaan mitigasi risiko yang terencana dan terukur.

Berikut ini adalah daftar profil risiko yang dikelola secara optimal oleh Perseroan, antara lain:

1. Risiko kehilangan kontrak penting
2. Volatilitas harga bahan bakar terhadap biaya jasa angkut perairan
3. Tingkat efisiensi dan efektivitas tata kelola rantai pasok batu bara dan komoditas lain

Risk Management System

The Company implements a risk management system as a systematic process that functions to identify, analyze, evaluate and manage risks that may occur in the Company's operations. By implementing a risk management system, the Company can reduce the possibility and potential of loss or damage caused by risk factors and also increase the Company's ability to deal with unexpected situations.

Commitment to Implementing Risk Management Policies

At The Company, prioritizing risk management is crucial in achieving a balance between value creation and managing potential risks. That's why the Company's internal control activities include an integrated and measurable risk management system that follows the precautionary principle. This way, the Company can ensure healthy and sustainable growth for its business. Additionally, the Company believes in the active involvement of all employees and work units to share responsibility for implementing risk management principles according to company policies at every level of the organization.

Identifying Risk Profile & Mitigation Efforts

Throughout 2023, the Company has identified main risk profiles that are considered to have a significant impact on daily operational and business activities and has prepared planned and measurable risk mitigation plans.

The following is a list of risk profiles that are managed optimally by the Company, including:

1. Risk of losing important contracts
2. Volatility of fuel prices on water transportation service costs
3. The level of efficiency and effectiveness of supply chain governance for coal and other commodities

4. Kondisi non-teknis di alur perairan yang digunakan dan dilalui oleh armada angkutan air Perseroan serta kegiatan usaha yang dilakukan oleh Entitas Anak
 5. Kondisi alam dan nota keamanan pelayaran dari otoritas Pelabuhan
 6. Jenis dan tipe komoditas yang dilayani
 7. Pelanggan utama yang tidak terdiversifikasi, yaitu sekitar 88% melayani pelanggan terafiliasi
 8. Ketergantungan pada Sumber Daya Manusia yang memiliki keahlian khusus
 9. Kompetisi untuk mendapatkan Sumber Daya Manusia yang memiliki keahlian khusus
 10. Risiko penurunan kondisi, kerusakan, dan kendala teknis lainnya yang mungkin dialami armada kapal Perseroan
 11. Risiko ketergantungan terhadap fasilitas navigasi dan komunikasi yang memadai
 12. Bencana alam memiliki pengaruh signifikan terhadap kegiatan operasional
 13. Risiko Pendanaan
 14. Risiko fluktuasi mata uang asing
 15. Risiko terhadap fluktuasi atas tingkat suku bunga
 16. Risiko terhadap kebijakan akuntansi
 17. Risiko terhadap *cost overrun* pada kegiatan operasional
 18. Risiko terhadap *cost overrun* pada saat pengembangan usaha
4. Non-technical conditions in the waterways used and traversed by the Company's water transportation fleet as well as business activities carried out by Subsidiaries
 5. Natural conditions and shipping safety notes from the Port authority
 6. Type and types of commodities served
 7. The main customers are not diversified, namely around 88% serving affiliated customers
 8. Dependence on Human Resources who have special skills
 9. Competition to obtain Human Resources who have special skills
 10. Risk of deterioration in condition, damage and other technical problems that may be experienced by the Company's fleet of vessels
 11. Risk of dependence on adequate navigation and communication facilities
 12. Natural disasters have a significant impact on operational activities
 13. Funding Risk
 14. Risk of foreign currency fluctuations
 15. Risk of fluctuations in interest rates
 16. Risks to accounting policies
 17. Risk of cost overrun in operational activities
 18. Risk of cost overrun during business development

Tinjauan atas Efektivitas Sistem Manajemen Risiko Tahun 2023

Identifikasi dan evaluasi atas profil risiko-risiko yang relevan dengan kegiatan usaha Perseroan dilakukan oleh masing-masing departemen sebagai lini pertama dalam kerangka *third lines model*. Selanjutnya Departemen Manajemen Risiko dan Internal Audit berperan sebagai lini pertahanan kedua dan ketiga yang mengawal penerapan manajemen risiko di Perseroan.

Direksi bersama-sama dengan Unit Internal Audit dan Dewan Komisaris yang diwakili oleh Komite Audit melakukan *review* dan merumuskan strategi pengelolaan dan mitigasi risiko yang diperlukan. Sementara Dewan Komisaris memonitor pelaksanaan aktivitas manajemen risiko Perseroan.

Dengan melibatkan seluruh unsur di Perseroan, penerapan manajemen risiko di Perseroan sepanjang tahun 2023 sudah berjalan dengan baik dan terukur.

Review of Risk Management System Effectiveness in 2023

Identification and evaluation of risk profiles relevant to the Company's business activities is carried out by each department as the first line within the third line model framework. Furthermore, the Risk Management and Internal Audit Departments act as the second and third lines of defense to oversee the implementation of risk management in the Company.

The Board of Directors together with the Internal Audit Unit and the Board of Commissioners, represented by the Audit Committee, review and formulate the necessary risk management and mitigation strategies. Meanwhile, the Board of Commissioners monitors the implementation of the Company's risk management activities.

By involving all elements in the Company, the implementation of risk management in the Company throughout 2023 has been running well and measurably.

Pernyataan Kecukupan Sistem Manajemen Risiko

Direksi dan/atau Dewan Komisaris menyatakan jika Perseroan telah mengimplementasikan sistem manajemen risiko dengan optimal. Sistem manajemen risiko telah dirancang dan dijalankan sesuai dengan standar industri dan peraturan yang berlaku, serta telah terintegrasi dengan strategi bisnis Perseroan.

Risk Management System Adequacy Statement

The Board of Directors and/or Board of Commissioners state that the Company has implemented an optimal risk management system. The risk management system has been designed and implemented in accordance with industry standards and applicable regulations, and has been integrated with the Company's business strategy.

Sanksi Administratif

Administrative Sanctions

Hingga tahun buku 2023 berakhir, Perseroan tidak menerima/menerima satu pun sanksi administratif yang dilayangkan otoritas maupun regulator, baik untuk Dewan Komisaris, Direksi, Perusahaan, dan juga anak perusahaan.

Until the end of the 2023 financial year, the Company has not received/accepted any administrative sanctions imposed by the authorities or regulators, either on the Board of Commissioners, Directors, the Company or its subsidiaries.

Perkara Penting

Legal Matters

Di tahun buku 2023 ini, PT HIS tidak sedang menghadapi/sedang menghadapi perkara penting secara perdata maupun pidana yang dapat memberikan dampak signifikan bagi Perseroan.

In the 2023 financial year, PT HIS did not face/face important civil or criminal cases that could have a significant impact on the Company.

Program Kepemilikan Saham oleh Manajemen dan/atau Karyawan

Stock Ownership Program by Management and/or Employees

Bersamaan dengan dilakukannya aksi korporasi berupa penawaran umum perdana saham, Perseroan mengadakan Program Alokasi Saham Karyawan (ESA) sebesar 1,15% dari jumlah saham yang ditawarkan dalam penawaran umum perdana atau sebanyak 6.018.500 saham.

Simultaneously with the corporate action in the form of an initial public offering of shares, the Company held an Employee Share Allocation Program (ESA) of 1.15% of the number of shares offered in the initial public offering or 6,018,500 shares.

Tujuan Penerapan Program ESA

Pelaksanaan Program ESA dimaksudkan agar semua karyawan mempunyai rasa memiliki (*sense of belonging*) yang tinggi terhadap Perseroan sehingga diharapkan dapat meningkatkan produktivitas kerja masing-masing yang pada akhirnya berdampak positif terhadap peningkatan kinerja Perseroan secara keseluruhan. Adapun tujuan utama program ESA, antara lain sebagai berikut:

1. Sebagai insentif bagi para pegawai atas kinerja yang telah dicapai;
2. Memberikan kesempatan kepada pegawai untuk turut memiliki saham Perseroan;
3. Memberikan motivasi bagi pegawai untuk meningkatkan prestasi dan kinerjanya, serta untuk mencapai target Perseroan;
4. Mempertahankan pegawai yang telah berprestasi dan memberikan kontribusi penting bagi Perseroan; dan
5. Menyelaraskan kepentingan pemegang saham dengan pegawai untuk kemajuan Perseroan.

Periode Pelaksanaan Pelaksanaan Program ESA

Saham ESA memiliki lock-up period selama 24 bulan terhitung dari tanggal efektif saham Perseroan dicatatkan di Bursa Efek Indonesia (BEI), yakni tanggal 1 September 2021.

Persyaratan Karyawan dan/atau Manajemen yang Berhak Mengikuti Program ESA

Pihak-pihak yang berhak untuk mengikuti Program ESA adalah:

1. Pegawai yang tercatat pada tanggal 23 April 2021;
2. Pegawai yang tercatat pada saat program ESA Saham Penghargaan dilaksanakan; dan
3. Pegawai yang tidak sedang dikenakan sanksi administratif.

Objectives of Implementing the ESA Program

The implementation of the ESA Program is intended so that all employees have a high sense of belonging to the Company so that it is hoped that they can increase their individual work productivity which will ultimately have a positive impact on improving the Company's overall performance. The main objectives of the ESA program include the following:

1. As an incentive for employees for the performance they have achieved;
2. Providing opportunities for employees to own shares in the Company;
3. Providing motivation for employees to improve their achievements and performance, as well as to achieve the Company's targets;
4. Retain employees who have excelled and made important contributions to the Company; and
5. Aligning the interests of shareholders with employees for the progress of the Company.

Implementation Period for ESA Program Implementation

ESA shares have a lock-up period of 24 months starting from the effective date the Company's shares are listed on the Indonesia Stock Exchange (IDX), namely September 1 2021.

Requirements for Employees and/or Management Eligible to Participate in the ESA Program

The parties who are entitled to take part in the ESA Program are:

1. Employees registered on 23 April 2021;
2. Employees who were registered when the ESA Share Award program was implemented; and
3. Employees who are not subject to administrative sanctions.

Kebijakan Pengungkapan Informasi Lainnya

Other Information Disclosure Policy

Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris

Sebagai perusahaan terbuka, Perseroan berkewajiban untuk mengungkapkan segala bentuk informasi material baik yang berkaitan dengan kegiatan usaha yang dilakukan, kinerja perusahaan, hingga kepemilikan saham Perseroan oleh jajaran manajemen puncak. Perseroan sudah memiliki kebijakan internal yang mengatur mekanisme dan prosedur kepemilikan saham oleh Direksi dan Dewan Komisaris. Kebijakan tersebut menjadi cerminan kepatuhan Perseroan terhadap ketentuan POJK No. 11/POJK.04/2017 tentang Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka ("POJK 11/2017"). Dengan adanya kebijakan ini, Perseroan berkomitmen untuk selalu menyajikan informasi yang transparan dengan memberitahukan atau melaporkan setiap kepemilikan saham Direksi dan Dewan Komisaris dan/atau setiap perubahannya, baik langsung maupun tidak langsung kepada Sekretaris Perusahaan untuk selanjutnya dilaporkan oleh Perseroan kepada pihak Regulator.

Pelaksanaan Kebijakan

Pengungkapan mengenai kepemilikan saham oleh Dewan Komisaris dan Direksi dapat dilihat pada bagian Profil Perusahaan.

Kode Etik

Code of Conduct

Kode Etik Perseroan merupakan bagian dari penerapan GCG dan disusun berlandaskan pada filosofi dan visi Perseroan dengan memerhatikan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik. Kode Etik ini menjelaskan standar perilaku yang diharapkan dari karyawan ketika berinteraksi dengan rekan kerja, mitra bisnis, pelanggan, dan konsumen. Kode Etik ini memandu Perseroan untuk menyeimbangkan antara kepentingannya, pemegang saham, karyawan, konsumen, mitra bisnis dan masyarakat umum.

Share Ownership of Members of the Board of Directors and Members of the Board of Commissioners

As a public company, the Company is obliged to disclose all forms of material information relating to the business activities carried out, the company's performance, and the ownership of the Company's shares by top management. The Company already has an internal policy that regulates the mechanisms and procedures for share ownership by the Board of Directors and Board of Commissioners. This policy reflects the Company's compliance with the provisions of POJK No. 11/POJK.04/2017 concerning Ownership Reports or Any Changes in Ownership of Public Company Shares ("POJK 11/2017"). With this policy, the Company is committed to always presenting transparent information by notifying or reporting every share ownership of the Board of Directors and Board of Commissioners and/or any changes thereto, either directly or indirectly, to the Corporate Secretary for further reporting by the Company to the Regulator.

Policy Implementation

Disclosures regarding share ownership by the Board of Commissioners and Directors can be seen in the Company Profile section.

The Company's Code of Conduct is part of the implementation of GCG and is prepared based on the Company's philosophy and vision by taking into account the principles of good corporate governance. This Code of Conduct explains the standards of behavior expected of employees when interacting with colleagues, business partners, customers and consumers. This Code of Conduct guides the Company to balance the interests of its shareholders, employees, consumers, business partners and the general public.

Pengungkapan Kode Etik Berlaku bagi Seluruh Level Manajemen

Kode Etik dan nilai-nilai budaya perusahaan wajib dipahami, dipatuhi serta dilaksanakan oleh seluruh karyawan termasuk jajaran Dewan Komisaris, Direksi, dan Organ-Organ pendukung di bawahnya. Pernyataan ini secara eksplisit tertera pada Kode Etik Perseroan yang telah dituangkan dalam Peraturan Perusahaan.

Sosialisasi Kode Etik dan Upaya Penegakannya

Kode Etik Perseroan diperkenalkan kepada seluruh tingkatan karyawan dalam bentuk tertulis pada kontrak kerja yang harus dipahami, ditandatangani, dan diimplementasikan oleh seluruh karyawan. Setiap karyawan diharapkan untuk berperilaku sesuai dengan nilai-nilai Perseroan dan menerapkan Kode Etik dalam kegiatan sehari-hari. Untuk memastikan efektivitasnya, Perseroan secara berkala melakukan evaluasi terhadap penerapan Kode Etik dan mengadakan program sosialisasi berkala bagi segenap karyawan.

Sanksi dan Pelanggaran Kode Etik

Pemberian sanksi terhadap pelanggaran Kode Etik Perseroan diterapkan dengan tujuan agar seluruh Kode Etik yang berlaku dapat dipahami dan dipatuhi dengan baik. Setiap kekhawatiran tentang adanya potensi pelanggaran Kode Etik harus segera dilaporkan untuk ditindaklanjuti. Adapun sanksi yang diberikan atas pelanggaran yang terjadi disesuaikan menurut jenis dan tingkat pelanggaran yang terkait.

Jumlah Pelanggaran Kode Etik

Sepanjang tahun 2023, tidak terdapat kasus pelanggaran kode etik yang melibatkan insan Perseroan.

Pengungkapan Mengenai Budaya Perusahaan

Uraian lebih lanjut mengenai Nilai-Nilai Budaya Perusahaan sudah diungkapkan pada Bab Profil Perusahaan.

Disclosure of the Code of Conduct Applies to All Management Levels

The Code of Conduct and corporate cultural values must be understood, obeyed and implemented by all employees, including the Board of Commissioners, Directors and supporting organs below them. This statement is explicitly stated in the Company's Code of Conduct which has been outlined in the Company Regulations.

Socialization of the Code of Conduct and Enforcement Efforts

The Company's Code of Conduct is introduced to all levels of employees in written form in employment contracts which must be understood, signed and implemented by all employees. Every employee is expected to behave in accordance with the Company's values and apply the Code of Conduct in their daily activities. To ensure its effectiveness, the Company periodically evaluates the implementation of the Code of Conduct and holds regular outreach programs for all employees.

Sanctions and Violations of the Code of Conduct

Sanctions for violations of the Company's Code of Conduct are implemented with the aim that all applicable Codes of Ethics can be properly understood and complied with. Any concerns regarding potential violations of the Code of Conduct must be reported immediately for action. The sanctions given for violations that occur are adjusted according to the type and level of the violation involved.

Number of Code of Conduct Violations

Throughout 2023, there were no cases of violations of the code of conduct involving Company personnel.

Disclosures Regarding Company Culture

Further description of the Company's Cultural Values has been disclosed in the Company Profile Chapter.

Sistem Pelaporan Pelanggaran

Whistleblowing System

Perseroan menyadari bahwa semua aktivitas operasional dan bisnis yang dikerjakan sehari-hari rentan dengan risiko pelanggaran yang dilakukan oleh karyawan maupun pihak eksternal. Untuk meminimalisir potensi terjadinya pelanggaran yang dapat merugikan Perseroan baik secara materiil maupun immaterial, maka Perseroan telah menetapkan Kebijakan Sistem Pelaporan Pelanggaran (*Whistleblowing System*/"WBS") dan menggunakannya sebagai alat deteksi dini atas dugaan terjadinya tindak penyimpangan atau kecurangan di lingkungan Perseroan.

Dengan adanya WBS, Perseroan berharap setiap karyawan dapat lebih berani dan terdorong untuk mengungkap tindak pelanggaran atau dugaan tindak pelanggaran yang terjadi di lingkup Perseroan tanpa ada rasa takut atau keragu-raguan.

Mekanisme Penyampaian Laporan Pelanggaran

Pihak Pelapor dapat menyampaikan laporan pengaduan pelanggaran atau dugaan terjadinya tindak kecurangan di lingkup Perseroan kepada:

Sekretaris Perusahaan

Gedung Office 8 Lantai 7,
Jl. Senopati No. 8B, RT 008 RW 003
Kel. Senayan, Kecamatan Kebayoran Baru,
Jakarta 12190 - Indonesia
Tel.: +62 21 29 343 888 ; +62 21 29 343 777
<https://www.pthis.id>

Selanjutnya, Sekretaris Perusahaan akan memproses semua laporan pengaduan yang masuk ke dalam WBS dengan rentang waktu penanganan sesuai standar dan prosedur internal yang berlaku.

Perlindungan bagi Pelapor

Pihak Pelapor dapat berasal dari internal perusahaan maupun dari luar (rekan bisnis, pelanggan atau masyarakat). Sesuai dengan UU No. 13 tahun 2006 tentang Perlindungan Saksi dan Korban, Perseroan menjamin kerahasiaan identitas Pelapor dan memberikan perlindungan keamanan kepada Pelapor

The Company is aware that all daily operational and business activities are vulnerable to the risk of violations committed by employees and external parties. To minimize the potential for violations that could harm the Company both materially and immaterially, the Company has established a Whistleblowing System (WBS) Policy and uses it as an early detection tool for suspected irregularities or fraud within the Company.

With the existence of WBS, the Company hopes that every employee will be braver and encouraged to reveal violations or suspected violations that occur within the Company without any fear or hesitation.

Mechanism for Submitting Violation Reports

The Reporting Party can submit a report of a complaint of violation or alleged fraud within the Company to:

Corporate Secretary

Office 8, 7th Floor ,
Jl. Senopati No. 8B, RT 008 RW 003
Ex. Senayan, Kebayoran Baru District,
Jakarta 12190 - Indonesia
Tel.: +62 21 29 343 888 ; +62 21 29 343 777
<https://www.pthis.id>

Furthermore, the Corporate Secretary will process all complaint reports submitted to the WBS within a handling time frame in accordance with applicable internal standards and procedures.

Protection for Whistleblowers

The reporting party can come from within the company or from outside (business partners, customers or the public). In accordance with Law No. 13 of 2006 concerning Protection of Witnesses and Victims, the Company guarantees the confidentiality of the identity of the Whistleblower and provides

dari tindakan balasan yang mungkin akan dilakukan oleh pihak Terlapor. Komitmen Perseroan akan hal ini tertuang dalam Kebijakan WBS Perseroan.

Proses Penanganan Pengaduan dan Pihak Pengelola Aduan

Sekretaris Perusahaan adalah pihak yang pertama kali menerima laporan pengaduan pelanggaran. Apabila pengaduan atas pelanggaran tersebut didukung dengan bukti-bukti awal yang kuat maka Sekretaris Perusahaan akan mengeskalisasi laporan tersebut ke unit kerja terkait untuk segera ditindaklanjuti.

Direktur Utama akan menunjuk satu orang yang tidak memiliki benturan kepentingan untuk menyelidiki laporan tersebut dan menyampaikan hasil penyelidikan kepada Direktur Utama. Kemudian, Direktur Utama akan mendiskusikan hasil penyelidikan tersebut dengan anggota Direksi lainnya dan bersama Dewan Komisaris untuk menentukan tindakan atau sanksi yang akan dikenakan atas pelanggaran tersebut.

Jumlah Pengaduan Tahun 2023

Hingga akhir tahun 2023, Perseroan tidak menerima/menerima laporan pelanggaran yang terjadi di dalam lingkungan Perseroan.

Kebijakan Anti Korupsi

Anti-Corruption Policy

Perseroan berkomitmen untuk menghadirkan lingkungan kerja yang bersih dan bebas dari praktik Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN). Dengan mengusung semangat tersebut, Perseroan sudah merumuskan dan menetapkan Kebijakan Anti Korupsi yang isinya telah diselaraskan dengan UU No. 31 Tahun 1999 tentang Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi. Melalui kebijakan ini, Perseroan berupaya membangun budaya Anti Korupsi dan menumbuhkan rasa tanggung jawab kepada semua pihak agar seluruh karyawan lebih peka dalam mengawasi tindakan koruptif di lingkungan perusahaan.

security protection to the Whistleblower from retaliatory actions that may be taken by the Reported Party. The Company's commitment to this is stated in the Company's WBS Policy.

Complaint Handling Process and Complaint Management

The Corporate Secretary is the first party to receive a complaint of violation. If the complaint regarding the violation is supported by strong initial evidence, the Corporate Secretary will escalate the report to the relevant work unit for immediate follow-up.

The President Director will appoint one person who has no conflict of interest to investigate the report and submit the results of the investigation to the President Director. Then, the President Director will discuss the results of the investigation with other members of the Board of Directors and with the Board of Commissioners to determine the actions or sanctions that will be imposed for the violation.

Number of Complaints in 2023

Until the end of 2023, the Company did not receive/accept reports of violations that occurred within the Company.

Kebijakan Anti Korupsi di Perseroan melarang manajemen dan karyawan untuk memberikan, menjanjikan, atau mengotorisasi segala bentuk pemberian dengan nilai lebih besar dari Rp10.000 (sepuluh ribu rupiah) kepada pejabat pemerintahan maupun pihak lain yang bertujuan untuk mendapatkan atau mempertahankan bisnis tertentu, melindungi kepentingan tertentu, atau secara tidak layak memengaruhi keputusan tertentu.

The Company's Anti-Corruption Policy prohibits management and employees from giving, promising or authorizing any form of gift with a value greater than Rp10,000 (ten thousand rupiah) to government officials or other parties with the aim of obtaining or retaining certain business, protecting certain interests, or improperly influence certain decisions.

Sosialisasi Kebijakan Anti Korupsi

Kebijakan Anti Korupsi Perseroan disosialisasikan secara berkala melalui kegiatan internal karyawan serta memasukkannya ke dalam materi orientasi bagi karyawan baru. Hal ini dilakukan sebagai salah satu upaya Perseroan untuk memastikan efektivitas pelaksanaan Kebijakan Anti Korupsi di lingkungan perusahaan.

Socialization of Anti-Corruption Policy

The Company's Anti-Corruption Policy is socialized regularly through internal employee activities and includes it in orientation materials for new employees. This is done as one of the Company's efforts to ensure the effectiveness of implementing the Anti-Corruption Policy within the company.

Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

Implementation of Public Company Governance Guidelines

Penerapan GCG di Perseroan telah mengacu pada Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka diatur berdasarkan POJK 21/2015 yang dijabarkan dalam Surat Edaran OJK 31/2015 yang memuat 5 aspek, 8 prinsip dan 25 rekomendasi penerapan prinsip tata kelola perusahaan yang baik di perusahaan publik dengan penjabaran sebagai berikut:

The implementation of GCG in the Company has referred to the Public Company Governance Guidelines regulated based on POJK 21/2015 which is described in SEOJK 31/2015 which contains 5 aspects, 8 principles and 25 recommendations for implementing the principles of good corporate governance in public companies with the following explanation:

No	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Penjelasan Penerapan di PT HIS Description of Implementation at PT HIS	Keterangan Explanation
I	Aspek 1: Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham dalam menjamin hak-hak Pemegang Saham Aspect 1: Public Company Relationship with Shareholders in guaranteeing Shareholder rights			
	Prinsip 1 Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan RUPS Principle 1 Increasing the Value of Holding GMS	1. Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (<i>voting</i>) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan pemegang saham. Public Companies have technical methods or procedures for collecting votes (<i>voting</i>) both openly and privately which prioritize independence and the interests of shareholders.	Perseroan telah memiliki mekanisme dan prosedur pengambilan keputusan melalui pemungutan suara (<i>voting</i>) secara fisik dan elektronik. Pemungutan suara secara fisik dilakukan dengan pemegang saham mengangkat tangan sesuai dengan pilihan yang ditawarkan oleh Pimpinan RUPS. Sedangkan pemungutan suara secara elektronik dilakukan melalui aplikasi eASY.KSEI dengan mengedepankan independensi dan kepentingan pemegang saham sebagaimana dituangkan dalam Tata Tertib RUPS yang dibacakan dalam RUPS dan dibagikan kepada pemegang saham yang hadir. The Company has mechanisms and procedures for decision making through physical and electronic voting. Physical voting is carried out with shareholders raising their hands in accordance with the choices offered by the GMS Chair. Meanwhile, electronic voting is carried out through the eASY.KSEI application by prioritizing the independence and interests of shareholders as stated in the GMS Rules of Procedure which are read out at the GMS and distributed to the shareholders present.	Terpenuhi Comply

No	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Penjelasan Penerapan di PT HIS Description of Implementation at PT HIS	Keterangan Explanation
		<p>2. Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan. All members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners of Public Companies are present at the Annual GMS.</p>	<p>Seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris hadir dalam RUPS Tahunan tanggal 3 Juni 2022 baik secara fisik maupun elektronik bertempat di Hotel Fairmont Jakarta Jl. Asia Afrika No.8, Gelora, Kecamatan Tanah Abang, Kota Jakarta Pusat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta, 10270. All members of the Board of Directors and Board of Commissioners were present at the Annual GMS on 3 June 2022 both physically and electronically at the Fairmont Hotel Jakarta Jl. Asia Afrika No.8, Gelora, Tanah Abang District, Central Jakarta City, Special Capital Region of Jakarta, 10270.</p>	Terpenuhi Comply
		<p>3. Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam Situs Web Perusahaan Terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun. A summary of the GMS minutes is available on the Public Company Website for at least 1 (one) year.</p>	<p>Dalam rangka memenuhi ketentuan POJK No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka dan POJK 16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik, Perseroan telah mencantumkan Ringkasan Risalah RUPS pada situs web Perseroan dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris. Informasi ini bisa diakses di https://www.pthis.id/report-update. In order to comply with the provisions of POJK No. 15/POJK.04/2020 regarding the Planning and Conducting of General Meetings of Shareholders of Public Companies and POJK 16/POJK.04/2020 regarding the Implementation of General Meetings of Shareholders of Public Companies Electronically, the Company has included a Summary of the Minutes of the General Meeting of Shareholders on the Company's website in both Bahasa Indonesia and English. This information can be accessed at https://www.pthis.id/report-update.</p>	Terpenuhi Comply
	<p>Prinsip 2 Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor. Principle 2 Improving the Quality of Public Company Communication with Shareholders or Investors.</p>	<p>4. Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor. Public Companies have a communication policy with shareholders or investors.</p>	<p>Perseroan memiliki kebijakan komunikasi dengan Pemegang Saham dan investor. Sekretaris Perusahaan yang merangkap sebagai Investor Relations Perseroan bertugas membina hubungan dan komunikasi dengan Pemegang Saham dan para investor. Lingkup komunikasi yang dimaksud, antara lain melalui RUPS, paparan publik, situs web Perseroan, siaran pers, laporan tahunan, dan e-mail. The Company has a communication policy with Shareholders and investors. The Corporate Secretary who concurrently serves as the Company's Investor Relations is tasked with fostering relationships and communication with Shareholders and investors. The scope of communication in question includes, among others, through the GMS, public exposure, the Company's website, press releases, annual reports and e-mail.</p>	Terpenuhi Comply
		<p>5. Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor dalam Situs Web. The Public Company discloses the Public Company's communication policy with shareholders or investors on the Website.</p>	<p>Kebijakan komunikasi dengan Pemegang Saham dan investor telah diungkapkan pada situs web Perseroan. Perseroan berkomitmen akan terus menyempurnakan kebijakan tersebut. The communication policy with Shareholders and investors has been disclosed on the Company's website. The company is committed to continuing to perfect this policy.</p>	Terpenuhi Comply

No	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Penjelasan Penerapan di PT HIS Description of Implementation at PT HIS	Keterangan Explanation
II				
Aspek 2: Fungsi dan Peran Dewan Komisaris Aspect 2: Functions and Roles of the Board of Commissioners				
	Prinsip 3 Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris Principle 3 Strengthening the Membership and Composition of the Board of Commissioners	6. Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka. Determining the number of members of the Board of Commissioners takes into account the conditions of the Public Company.	Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris Perseroan telah mempertimbangkan kondisi dan kapasitas Perseroan sesuai ketentuan POJK 33/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, peraturan terkait lainnya termasuk Peraturan Bursa Efek Indonesia, Anggaran Dasar Perseroan serta Pedoman dan Tata Tertib Kerja Dewan Komisaris. The determination of the number of members of the Board of Commissioners of the Company has taken into account the conditions and capacity of the Company in accordance with the provisions of POJK 33/2014 concerning Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, other related regulations including the regulations of the Indonesia Stock Exchange, the Articles of Association of the Company, as well as Guidelines and Rules of Procedure for the Board of Commissioners.	Terpenuhi Comply
		7. Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memerhatikan keragaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Determining the composition of members of the Board of Commissioners takes into account the diversity of skills, knowledge and experience required.	Perseroan memiliki anggota Dewan Komisaris dengan beragam pengalaman dan keahlian sebagaimana tercantum dalam profil dan tabel keberagaman komposisi Dewan Komisaris pada Laporan Tahunan Perseroan. The Company has members of the Board of Commissioners with a variety of experience and expertise as stated in the profile and diversity composition table of the Board of Commissioners in the Company's Annual Report.	Terpenuhi Comply
	Prinsip 4 Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris. Principle 4 Improving the Quality of Implementation of Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners.	8. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>Self Assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. The Board of Commissioners has a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners.	Pelaksanaan penilaian kinerja Dewan Komisaris secara kolegal dilakukan melalui <i>self-assessment</i> oleh masing-masing anggota Dewan Komisaris setiap tahun. Dewan Komisaris melakukan <i>review</i> atas hasil penilaian sendiri yang telah dikonsolidasi untuk mengukur efektivitasnya dan menentukan area yang perlu ditingkatkan. The collective performance assessment of the Board of Commissioners is conducted through self-assessment by each member of the Board of Commissioners annually. The Board of Commissioners reviews the consolidated self-assessment results to measure its effectiveness and determine areas for improvement.	Terpenuhi Comply
		9. Kebijakan penilaian sendiri (<i>Self Assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka. The self-assessment policy for assessing the performance of the Board of Commissioners is disclosed in the Public Company's Annual Report.	Perseroan telah mengungkapkan kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris dalam Laporan Tahunan Perseroan. The Company has disclosed its self-assessment policy to assess the performance of the Board of Commissioners in the Company's Annual Report.	Terpenuhi Comply
		10. Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Commissioners has a policy regarding the resignation of members of the Board of Commissioners if they are involved in financial crimes.	Pasal 18 Anggaran Dasar Perseroan mengatur pengunduran diri anggota Dewan Komisaris. Article 18 of the Company's Articles of Association regulates the resignation of members of the Board of Commissioners.	Terpenuhi Comply

No	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Penjelasan Penerapan di PT HIS Description of Implementation at PT HIS	Keterangan Explanation
		<p>11. Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses Nominasi anggota Direksi.</p> <p>The Board of Commissioners or the Committee that carries out the Nomination and Remuneration function prepares a succession policy in the Nomination process for members of the Board of Directors.</p>	<p>Kebijakan suksesi anggota Direksi digunakan untuk menjaga kesinambungan kepemimpinan di masa mendatang. Pelaksanaan suksesi dilakukan dengan mengidentifikasi terhadap pejabat-pejabat eksekutif yang memiliki potensi untuk menempati posisi Manajemen Kunci, melalui proses <i>talent management</i>. Para kandidat yang potensial akan diajukan melalui Komite Nominasi dan Remunerasi.</p> <p>The succession policy for members of the Board of Directors is used to ensure continuity of leadership in the future. Succession planning is carried out by identifying executive officers with the potential to occupy key management positions through a talent management process. Potential candidates will be proposed through the Nomination and Remuneration Committee.</p>	Terpenuhi Comply
III Aspek 3: Fungsi dan Peran Direksi				
Aspect 3: Functions and Roles of the Board of Directors				
	<p>Prinsip 5 Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi. Principle 5 Strengthening the Membership and Composition of the Board of Directors.</p>	<p>12. Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektivitas dalam pengambilan keputusan.</p> <p>Determining the number of members of the Board of Directors takes into account the condition of the Public Company and effectiveness in decision making.</p>	<p>Penentuan jumlah anggota Direksi Perseroan telah mempertimbangkan kondisi dan kapasitas Perseroan, sesuai ketentuan POJK 33/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, peraturan terkait lainnya termasuk Peraturan Peraturan Bursa Efek Indonesia, Anggaran Dasar Perseroan serta Pedoman dan Tata Tertib Kerja Direksi.</p> <p>The determination of the number of members of the Company's Board of Directors has taken into account the condition and capacity of the Company, in accordance with the provisions of POJK 33/2014 regarding the Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, other related regulations including the regulations of the Indonesia Stock Exchange, the Company's Articles of Association, as well as Guidelines and Rules of Procedure for the Board of Directors.</p>	Terpenuhi Comply
		<p>13. Penentuan komposisi anggota Direksi memerhatikan, keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan.</p> <p>Determining the composition of members of the Board of Directors takes into account the diversity of skills, knowledge and experience required.</p>	<p>Perseroan memiliki anggota Direksi dengan beragam pengalaman dan keahlian sebagaimana tercantum dalam profil Direksi dan tabel keberagaman komposisi Direksi pada Laporan Tahunan Perseroan.</p> <p>The Company has members of the Board of Directors with a variety of experience and expertise as stated in the profile and diversity composition table of the Board of Directors in the Company's Annual Report.</p>	Terpenuhi Comply
		<p>14. Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi.</p> <p>Members of the Board of Directors who are in charge of accounting or finance have expertise and/or knowledge in the field of accounting.</p>	<p>Penetapan anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan dilakukan dengan mempertimbangkan keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. Profil Direktur yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan tertera di dalam Laporan Tahunan Perseroan.</p> <p>The appointment of directors overseeing accounting or finance areas is made considering expertise and/or knowledge in the field of accounting. The profile of the director overseeing accounting or finance is detailed in the Company's Annual Report.</p>	Terpenuhi Comply

No	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Penjelasan Penerapan di PT HIS Description of Implementation at PT HIS	Keterangan Explanation
	<p>Prinsip 6 Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi. Principle 6 Improving the Quality of Implementation of the Board of Directors' Duties and Responsibilities.</p>	<p>15. Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>Self Assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi. The Board of Directors has a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors.</p>	<p>Kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) Direksi merupakan suatu pedoman yang digunakan untuk penilaian kinerja Direksi secara kolektif. <i>Self-assessment</i> dilakukan oleh masing-masing anggota Direksi berdasarkan <i>Key Performance Indicator</i> yang sudah ditetapkan di awal tahun, dengan kriteria penilaian antara lain pencapaian target, dan kepatuhan proses bisnis sesuai regulasi. Hasil penilaian <i>self-assessment</i> disampaikan oleh Direktur Utama ke Dewan Komisaris melalui Komite Nominasi dan Remunerasi. The self-assessment policy of the Board of Directors serves as a guideline for assessing the collective performance of the Board. Self-assessment is conducted by each member of the Board based on Key Performance Indicators established at the beginning of the year, with assessment criteria including target achievement and compliance with business processes according to regulations. The results of the self-assessment are presented by the CEO to the Board of Commissioners through the Nomination and Remuneration Committee.</p>	Terpenuhi Comply
		<p>16. Kebijakan penilaian sendiri (<i>Self Assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui laporan tahunan Perusahaan Terbuka The self-assessment policy for assessing the performance of the Board of Directors is disclosed in the Public Company's annual report.</p>	<p>Perseroan telah mengungkapkan kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi dalam Laporan Tahunan Perseroan. The Company has disclosed its self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors in the Company's Annual Report.</p>	Terpenuhi Comply
		<p>17. Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Directors has a policy regarding the resignation of members of the Board of Directors if they are involved in financial crimes.</p>	<p>Pasal 15 Anggaran Dasar Perseroan mengatur mengenai pengunduran diri anggota Direksi. Article 15 of the Company's Articles of Association regulates the resignation of members of the Board of Directors.</p>	Terpenuhi Comply
IV Aspek 4: Partisipasi Pemangku Kepentingan Aspect 4: Stakeholder Participation				
	<p>Prinsip 7 Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan. Principle 7 Improving Corporate Governance Aspects through Stakeholder Participation.</p>	<p>18. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya <i>insider trading</i>. Public Companies have policies to prevent insider trading.</p>	<p>Perseroan telah menetapkan Kebijakan <i>Insider Trading</i> melalui SK Dewan Komisaris dan Direksi, yang telah disosialisasikan kepada seluruh karyawan. Kode Etik Perseroan melarang Dewan Komisaris, Direksi, dan karyawan serta pihak-pihak yang memiliki hubungan erat dengan mereka untuk melakukan perdagangan saham atau efek lain berdasarkan informasi dari dalam Perseroan yang belum dipublikasikan. The Company has established an Insider Trading Policy through Decisions of the Board of Commissioners and Board of Directors, which has been socialized to all employees. The Company's Code of Conduct prohibits the Board of Commissioners, Board of Directors, employees, and closely related parties from trading stocks or other securities based on unpublished internal information from the Company.</p>	Terpenuhi Comply
		<p>19. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan anti korupsi dan <i>anti fraud</i>. Public Companies have anti-corruption and anti-fraud policies.</p>	<p>Perseroan memiliki Kebijakan Anti Korupsi dan Kebijakan <i>Anti-Fraud</i> sebagaimana sudah diungkapkan dalam Laporan Tahunan Perseroan. The Company has Anti-Corruption and Anti-Fraud Policies as disclosed in the Company's Annual Report.</p>	Terpenuhi Comply

No	Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Penjelasan Penerapan di PT HIS Description of Implementation at PT HIS	Keterangan Explanation
		<p>20. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau <i>vendor</i>. Public Companies have policies regarding the selection and improvement of supplier or vendor capabilities.</p>	<p>Perseroan memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor dalam rangka menjamin kontinuitas pasokan, baik dari segi kuantitas maupun kualitas yang dibutuhkan oleh Perseroan. The Company has a policy on the selection and improvement of supplier or vendor capabilities to ensure supply continuity, both in terms of quantity and quality required by the Company.</p>	Terpenuhi Comply
		<p>21. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur. Public Companies have policies regarding fulfilling creditor rights.</p>	<p>Perseroan menjaga hubungan baik yang saling menguntungkan dengan kreditur dan selalu berupaya untuk memenuhi hak-hak kreditur seperti yang tertuang dalam Perjanjian Kerja Sama. The Company maintains mutually beneficial relationships with creditors and always strives to fulfill creditors' rights as stipulated in the Cooperation Agreement.</p>	Terpenuhi Comply
		<p>22. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan sistem whistleblowing. Public Companies have a whistleblowing system policy.</p>	<p>Perseroan memiliki kebijakan sistem <i>whistleblowing</i> sebagaimana sudah diungkapkan dalam Laporan Tahunan. The Company has a whistleblowing system policy as disclosed in the Annual Report.</p>	Terpenuhi Comply
		<p>23. Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. Public Companies have a policy of providing long-term incentives to Directors and employees.</p>	<p>Perseroan memiliki kebijakan pemberian insentif bagi Manajemen dan karyawan dalam Program Kepemilikan Saham Manajemen dan Karyawan. Program tersebut masih berjalan sampai dengan saat ini. The Company has a policy of providing incentives to management and employees through the Management and Employee Stock Ownership Program. This program is still ongoing up to the present time.</p>	Terpenuhi Comply
V Aspek 5: Keterbukaan Informasi				
Aspect 5: Information Disclosure				
	<p>Prinsip 8 Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi. Principle 8 Improving the Implementation of Information Disclosure.</p>	<p>24. Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain Situs Web sebagai media keterbukaan informasi. Public Companies make wider use of information technology apart from Websites as a medium for information disclosure.</p>	<p>Selain melalui situs web, Perseroan juga memanfaatkan teknologi informasi secara lebih luas dalam penyebaran informasi, termasuk melalui situs web Bursa Efek Indonesia. In addition to the website, the Company also utilizes information technology more extensively in disseminating information, including through the Indonesia Stock Exchange website.</p>	Terpenuhi Comply
		<p>25. Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali. The Annual Report of a Public Company discloses the ultimate beneficial owner in Public Company share ownership of at least 5% (five percent), in addition to disclosure of the ultimate beneficial owner in Public Company share ownership through the main and controlling shareholders.</p>	<p>Perseroan telah mengungkapkan informasi mengenai pemegang saham yang memiliki 5% (lima persen) atau lebih kepemilikan saham Perseroan di Laporan Tahunan dan situs web Perseroan. Selain itu, Perseroan juga menyampaikan Laporan Registrasi Pemegang Efek mengenai kepemilikan saham Perseroan setiap bulan melalui SPE OJK dan IDXnet. The Company has disclosed information regarding shareholders who own 5% (five percent) or more of the Company's share ownership in the Annual Report and on the Company's website. Furthermore, the Company also submits a Securities Holder Registration Report regarding the Company's share ownership every month via SPE OJK and IDXnet.</p>	Terpenuhi Comply

Praktik *Bad Corporate Governance*

Bad Governance Practices

Perseroan menyadari bahwa praktik-praktik *bad corporate governance* akan mengganggu sistem Tata Kelola yang Baik (GCG) yang telah dibangun oleh Perseroan. Oleh karena itu, selama tahun 2023, Perseroan tidak melakukan segala tindakan serta kebijakan yang berkaitan dengan praktik itu yang ditunjukkan pada tabel sebagai berikut:

The Company is aware that bad corporate governance practices will disrupt the Good Governance (GCG) system that has been built by the Company. Therefore, in 2023, the Company did not carry out any actions and policies related to this practice as shown in the following table:

No.	Keterangan Description	Praktik Practice
1	Adanya laporan sebagai perusahaan yang mencemari lingkungan. There is a report that the company pollutes the environment.	Tidak Ada N/A
2	Perkara penting yang sedang dihadapi oleh perusahaan, entitas anak, anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang sedang menjabat tidak diungkapkan dalam Laporan Tahunan. Important cases being faced by the company, subsidiaries, members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners who are currently serving are not disclosed in the Annual Report.	Tidak Ada N/A
3	Ketidakpatuhan dalam pemenuhan kewajiban perpajakan. Non-compliance in fulfilling tax obligations.	Tidak Ada N/A
4	Ketidaksesuaian penyajian laporan tahunan dan laporan keuangan dengan peraturan yang berlaku dan Standar Akuntansi Keuangan (SAK). Inconsistency in the presentation of annual reports and financial reports with applicable regulations and Financial Reporting Standard (SAK).	Laporan Keuangan telah sesuai dengan SAK Financial Report has met the SAK standards
5	Kasus terkait buruh dan karyawan. Cases related to labor and employees.	Tidak Ada N/A
6	Tidak terdapat pengungkapan segmen operasi pada perusahaan <i>listed</i> . There is no disclosure of operating segments in listed companies.	Laporan Keuangan Perseroan telah mengungkapkan Segmen Operasi The Company's Financial Report has disclosed the Operating Segments
7	Terdapat ketidaksesuaian antara Laporan Tahunan <i>hardcopy</i> dengan Laporan Tahunan <i>softcopy</i> . There is a discrepancy between hardcopy Annual Report and softcopy Annual Report.	Tidak Ada N/A





Laporan Keberlanjutan

Sustainability Report



Strategi Keberlanjutan [A.1]

Sustainability Strategy [A.1]

PT Hasnur Internasional Shipping Tbk memaknai keberlanjutan sebagai sebuah pendekatan dalam menjalankan usaha dengan menyeimbangkan aspek *triple bottom line*. Seluruh aktivitas bisnis dan operasional yang dilakukan oleh Perseroan tidak hanya berfokus pada perolehan laba (*profit*), tetapi juga pada pemenuhan pelestarian lingkungan (*planet*), dan kesejahteraan masyarakat (*people*).

Kami menyadari bahwa kegiatan operasional Perseroan tidak hanya mencetak laba tetapi juga harus mengurangi dampak negatif dan memitigasi risiko terhadap lingkungan. Selain itu, Kami juga berupaya untuk menjaga keseimbangan aspek sosial, ekonomi dan tata kelola perusahaan agar Perseroan dapat memberikan manfaat kepada seluruh pemangku kepentingan.

Berangkat dari pemahaman tersebut, Perseroan memiliki komitmen kuat untuk senantiasa meningkatkan nilai tambah kepada seluruh pemangku kepentingan. Perseroan memahami bahwa berkewajiban menghadirkan hubungan timbal balik yang positif bagi pemangku kepentingan, sesuai standar *best practices* penerapan GCG serta ketentuan dalam peraturan/perundang-undangan yang berlaku. Keberlangsungan usaha yang dijalankan Perseroan tidak hanya diharapkan mampu terlaksana secara kuat tetapi juga berkelanjutan, melalui pengelolaan operasional yang bertanggung jawab. Oleh karenanya, Perseroan telah menyusun dan menjalankan komitmen untuk secara konsisten melaksanakan pemenuhan tanggung jawab dengan menyeluruh kepada segenap pemangku kepentingan Perseroan.

Perseroan berkomitmen dalam melaksanakan pemenuhan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL). Perseroan diharapkan mampu menjaga hubungan yang baik dan harmonis dengan sejumlah unsur pemangku kepentingan secara jangka panjang. Selain itu, Perseroan juga diharapkan mampu mendukung pengelolaan bisnis yang dijalankan untuk menasar pada Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB).

PT Hasnur Internasional Shipping Tbk defines sustainability as a holistic approach to business operations, balancing the triple bottom line. The Company's activities prioritize not only profit generation but also environmental stewardship and community welfare.

We recognize that our operations must minimize negative impacts and mitigate risks to the environment while striving to maintain a harmonious balance among social, economic, and corporate governance aspects to benefit all stakeholders.

Building on this understanding, the Company is committed to continuously enhancing value for all stakeholders. We understand our responsibility to foster positive, reciprocal relationships with stakeholders, adhering to best practices in corporate governance and relevant regulations. Our aim is for the Company's business sustainability to be both robust and enduring through responsible operational management. Thus, we have developed and implemented a commitment to consistently fulfill comprehensive responsibilities to all Company stakeholders.

The company is committed to fulfilling Social and Environmental Responsibilities (SER). The Company aim to nurture enduring, positive relationships with stakeholders while supporting our business management in achieving Sustainable Development Goals (SDGs).



Sebagai perusahaan yang bergerak di bidang transportasi komoditi melalui jalur air, Perseroan berkomitmen untuk selalu menjalankan kegiatan operasi yang bertanggung jawab melalui pengoperasian armada kapal yang ramah lingkungan. Dalam menjaga keunggulan operasional bisnisnya, Perseroan memastikan telah menerapkan praktik terbaik dalam hal pemeliharaan armada untuk memastikan bahwa seluruh aktivitas operasi kapal tidak mengganggu ekosistem dan habitat air.

Untuk Strategi Keberlanjutan Perseroan telah dirumuskan dalam 3 (tiga) pilar, yaitu:

1. Tata kelola berkelanjutan
2. Penataan lingkungan
3. Tanggung jawab sosial

Perseroan fokus dalam tiga lini strategi untuk pengembangan bisnis pelayaran yang berkelanjutan, yaitu:

1. *Core Expertise*: Perseroan fokus dalam mengembangkan dan menjaga operasional bisnis utama Perseroan yaitu jasa pelayaran kapal tunda dan tongkang di sektor batu bara. Bisnis yang sudah dijalani selama 14 tahun ini adalah tulang punggung Perseroan sampai saat ini. Perusahaan fokus dalam mengembangkan *customer* di sektor batu bara dan meningkatkan penerimaan *cashflow* yang tinggi dari sektor ini untuk mendorong pengembangan strategi Perusahaan yang lain.
2. *Diversifikasi*: Perseroan fokus dalam 2 aspek di strategi ini yaitu:
 - a. *Diversifikasi komoditas angkut*: Seiring fokus Perseroan dalam menjalankan bisnis pelayaran kapal tunda dan tongkang untuk mengangkut batu bara, Perseroan juga mulai melakukan pengangkutan komoditi di luar batu bara. Perseroan dapat mencapai kinerja yang optimal dengan fokus memasuki sektor yang memberikan margin yang tinggi atau mendapat kontrak di atas 4 bulan. Fokus awal adalah dengan skema *back-to-back charter* atau sewa menyewa untuk meminimalisasi investasi dan hanya fokus dalam optimalisasi *working capital* atau OPEX.
 - b. *Diversifikasi kapal*: Perseroan memulai melakukan kajian untuk membeli jenis kapal yang berbeda dari apa yang sudah kami operasikan. Ini guna mendukung point 2.a. dan 1 agar ke depannya kami bisa mendapatkan pendapatan dari segmen bisnis lain.

As a company specializing in commodity transportation via waterways, we pledge to conduct operations responsibly, employing an environmentally friendly fleet of ships. To maintain operational excellence, we ensure adherence to best practices in fleet maintenance, ensuring minimal disruption to ecosystems and water habitats.

The Company's Sustainability Strategy is structured around three pillars:

1. Sustainable governance
2. Environmental stewardship
3. Social responsibility

The company focuses on three strategic lines for sustainable shipping business development, namely:

1. *Core Expertise*: The company focuses on developing and maintaining its core business operations, namely tugboat and barge shipping services in the coal sector. This business, which the company has been engaged in for 14 years, remains the backbone of the company. The focus is on expanding our customer base in the coal sector and increasing high cash flow revenue from this sector to drive the development of our other strategies.
2. *Diversification*: The company focuses on two aspects in this strategy:
 - a. *Diversification of cargo commodities*: While the company remains focused on tugboat and barge shipping business, it also transports commodities other than coal. Optimal performance is achieved by entering sectors that offer high margins or securing contracts lasting more than 4 months. The initial focus is on back-to-back charter schemes or leasing to minimize investment and focus only on optimizing working capital or OPEX.
 - b. *Diversification of vessels*: We are conducting studies to purchase different types of vessels from what we currently operate. This is to support point 2.a. and 1 so that in the future, we can generate revenue from other business segments.

3. Integrasi: Fokus strategi ini adalah mengembangkan Perseroan yang terintegrasi secara operasional, baik dalam aspek teknologi atau pun *supply chain*. Salah satu fokus ke depan adalah mengembangkan pelabuhan darat maupun apung melalui anak dan cucu usaha Perseroan, yaitu PT Hasnur Resources Terminal dan PT Hasnur Mitra Sarana kami di PT HRT dan HMS guna meningkatkan dan mengefisienkan jasa pelayaran kami.

Ketiga strategi ini tentunya terus berpegang teguh kepada fokus *Operational Excellence* dan tetap berusaha menanamkan praktik ESG dan GCG yang baik agar pengembangan usaha dan strategi yang akan diterapkan dapat menghasilkan hasil yang berkelanjutan bagi seluruh pemangku kepentingan.

Kegiatan Membangun Budaya Berkelanjutan [F.1]

Perseroan telah menetapkan visi jangka panjang untuk menciptakan nilai tambah yang lebih tinggi guna mencapai kinerja yang berkelanjutan. Tidak hanya itu, Perseroan juga ingin tumbuh bersama dengan para pemangku kepentingan, mampu membangun daerah, dan menyejahterakan masyarakat khususnya masyarakat Kalimantan Selatan dan Kalimantan Tengah.

Namun, harus diakui bahwa untuk dapat mewujudkan visi tersebut bukanlah perkara mudah. Dibutuhkan kesadaran dan pemahaman yang kuat dari internal organisasi mengenai pentingnya pengoperasian bisnis yang tidak hanya berfokus pada pencapaian kinerja finansial semata, akan tetapi juga memerhatikan dampaknya bagi para pemangku kepentingan.

Perseroan akan terus berupaya membangun kebiasaan dan budaya keberlanjutan yang kuat di lingkungan internal melalui pelaksanaan beragam inisiatif atau pun kegiatan yang mendukung pencapaian agenda bisnis yang berkelanjutan. Untuk itu, Perseroan melakukan sosialisasi terhadap berbagai kebijakan, inisiatif dan nilai serta budaya keberlanjutan. Kepada pemangku kepentingan internal, sosialisasi dilakukan dengan memanfaatkan berbagai media dan kesempatan, termasuk saat manajemen melakukan rapat yang terjadwal maupun pertemuan-pertemuan lain yang bersifat insidental. Sosialisasi kebijakan dan inisiatif strategis yang dilakukan Perseroan sekaligus merupakan bagian dari upaya membangun budaya keberlanjutan di lingkungan Perseroan.

3. Integration: The focus of this strategy is to develop an operationally integrated company, both in terms of technology and supply chain. One of the future focuses is to develop onshore and floating ports through our subsidiaries PT HRT and HMS to enhance and streamline our shipping services.

All three strategies are firmly anchored in Operational Excellence and strive to instill good ESG and GCG practices so that business development and strategies implemented can yield sustainable results for all stakeholders.

Building a Sustainable Culture [F.1]

The Company has set a long-term vision to create higher value-added to achieve sustainable performance. Moreover, the Company also aims to grow alongside stakeholders, contribute to regional development, and improve the welfare of communities, especially those in South Kalimantan and Central Kalimantan.

However, it must be acknowledged that realizing this vision is not an easy task. It requires a strong awareness and understanding within the organization regarding the importance of operating businesses that not only focus on financial performance but also consider their impact on stakeholders.

The Company will continue to strive to build strong sustainable habits and culture within the internal environment through the implementation of various initiatives or activities that support the achievement of sustainable business agendas. To achieve this, the Company conducts socialization of various policies, initiatives, values, and sustainable cultures. Internal stakeholders are informed through various media and opportunities, including scheduled management meetings and other incidental gatherings. The socialization of policies and strategic initiatives conducted by the Company is also part of efforts to build a sustainable culture within the Company's environment.

Ikhtisar Keberlanjutan

Sustainability Highlights

Aspek Ekonomi

Economic Aspect

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Jumlah Layanan yang Diberikan Total Services Rendered [B.1.a]	Layanan Services	2	2	2
Pendapatan Revenue [B.1.b]	Rp Juta IDR Million	941.908	781.001	428.316
Laba Bersih Tahun Berjalan Net Profit for the Current Year [B.1.c]	Rp Juta IDR Million	157.513	116.132	35.021
Jumlah Aset Total Assets	Rp Juta IDR Million	914.485	653.445	537.520
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	Rp Juta IDR Million	248.346	114.414	104.929
Jumlah Armada Kapal Ramah Lingkungan Total Environmentally Friendly Fleet Ships [B.1.d]	Unit	3 Kapal 3 vessels	2 Set Armada 2 sets fleet ships	N/A
Jumlah Pemasok Lokal Total Local Suppliers [B.1.e]	Perusahaan Company	20	16	12

Aspek Lingkungan

Environmental Aspect

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Penggunaan Listrik di Kantor Electricity Usage in the Office [B.2.a]	kWh	5.471	5.262	4.629
Konsumsi Energi pada Kapal Energy Consumption on Ships [B.2.a]	Giga Joule (GJ)	302.286	291.242	244.226
Emisi GRK yang Dihasilkan Greenhouse Gas Emissions Produced [B.2.b]				
Penggunaan Air di Kapal Water Usage on Ships	M ³	13.098	11.488	10.168
Penggunaan Air di Kantor Water Usage in the Office		824	837	879
Penggunaan Kertas di Kantor Paper Usage in the Office	Rim Rims	205.000	131.500	123.000
Limbah di Kantor Office Waste [B.2.c]	Ton	5,7	5,8	10,72
Limbah di Kapal Ship Waste [B.2.c]		16,89	17,64	15,12
Jumlah Kasus Tumpahan Minyak di Kapal Total Oil Spill Incidents on Ships [B.2.c]	Kasus Case	Nil	Nil	Nil
Jumlah Satwa/Fauna yang Dilestarikan Total Preserved Wildlife [B.2.d]		Nil	Nil	Nil

Aspek Sosial

Social Aspect [B.3]

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Jumlah Karyawan Total Employees	Orang Person	240	226	202
Biaya CSR CSR Expenses	Rp Juta IDR Million	2.245	1.264	N/A
Jumlah Jam Pelatihan Total Training Hours	Jam Hour	990	720	1.456
Rata-Rata Jam Pelatihan per Karyawan per Tahun Average Training Hour per Employee per Year	Jam/Tahun Hour/Year	7	10,7	63,30
Fatalitas Akibat Kecelakaan Kerja di Tahun 2023 Fatality from Work Accidents in 2023	Kasus Case	Nil	Nil	Nil

Tata Kelola Berkelanjutan

Sustainable Governance

Keberhasilan Perseroan mencatatkan kinerja yang baik di tahun 2023 merupakan cerminan atas implementasi dan komitmen Perseroan dalam menerapkan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance/GCG*). Pencapaian tersebut sangat bermakna karena diraih disaat pertumbuhan ekonomi tengah mengalami perlambatan.

Bagi Perseroan, GCG adalah prinsip-prinsip yang mendasari proses dan mekanisme pengelolaan perusahaan yang berlandaskan pada peraturan perundang-undangan dan etika dalam berusaha. Demikian pula halnya dalam penerapan Tata Kelola Keberlanjutan.

The success of the Company in achieving good performance in 2023 reflects the implementation and commitment of the Company in applying Good Corporate Governance (GCG). This achievement is significant as it was attained during a period of economic slowdown.

For us, GCG represents the principles underlying the processes and mechanisms of company management based on regulations and ethical business practices. Similarly, this applies to the implementation of Sustainable Governance.

Penanggung Jawab Penerapan Kegiatan Operasi Berkelanjutan [E.1]

Aspek keberlanjutan telah menjadi bagian yang tak terpisahkan dalam strategi pengembangan usaha Perseroan. Kami berupaya untuk selalu mengintegrasikan strategi pengembangan usaha dengan strategi keberlanjutan, sehingga setiap aktivitas operasi Perseroan senantiasa mempertimbangkan aspek keberlanjutan untuk menciptakan praktik pengelolaan bisnis yang akuntabel dan bertanggung jawab.

Hingga 31 Desember 2023, Perseroan belum menunjuk pejabat atau divisi tertentu sebagai penanggung jawab penerapan operasi berkelanjutan.

Responsibility for the Implementation of Sustainable Operational Activities [E.1]

Sustainability has become an integral part of the Company's business development strategy. We strive to consistently integrate business development strategies with sustainability strategies so that every operational activity of the Company always considers sustainability aspects to create accountable and responsible business management practices.

As of 31 December 2023, the Company has not appointed specific officers or divisions as responsible for the implementation of sustainable operations. The



Penerapan keberlanjutan di Perseroan menjadi tugas bersama seluruh organ dan unit-unit kerja di Perseroan. Dalam hal ini, Direksi sebagai organ utama Perseroan bertanggung jawab penuh atas perumusan kebijakan, penetapan visi, misi, dan strategi keberlanjutan perusahaan dengan memerhatikan dampak operasi terhadap aspek ekonomi, lingkungan, dan sosial. Sementara itu, Dewan Komisaris sesuai dengan fungsinya berperan sebagai organ yang mengawasi efektivitas penerapan praktik tata kelola berkelanjutan. Selain bertumpu pada kedua organ tersebut, pelaksanaan strategi dan pilar keberlanjutan di Perseroan tentunya juga menjadi tanggung jawab seluruh karyawan.

Informasi lebih lanjut mengenai struktur tata kelola dan pelaksanaan tata kelola Perseroan dapat dibaca pada Bab Tata Kelola Perusahaan dalam Laporan Tahunan 2023 yang menjadi bagian tidak terpisahkan dari Laporan Keberlanjutan ini.

Peningkatan Kompetensi Organ Tata Kelola Terkait Penerapan Keuangan Berkelanjutan [E.2]

Sesuai Peraturan OJK Nomor 51/POJK.03/2017, Dewan Komisaris, Direksi, pejabat dan/atau unit kerja yang menjadi penanggung jawab penerapan Keuangan Berkelanjutan wajib untuk mengikuti program pengembangan kompetensi terkait keuangan berkelanjutan, sehingga diharapkan dapat menambah pengetahuan, kapasitas dan kapabilitas sehingga mendukung keberhasilan penerapan keuangan berkelanjutan di Perseroan.

Selaras dengan ketentuan itu, selama tahun 2023, Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan telah mengikut pengembangan kompetensi terkait keuangan berkelanjutan secara mandiri.

implementation of sustainability in the Company's is a collective responsibility of all organs and units within the Company. In this regard, the Board of Directors, as the main organ of the Company, is fully responsible for formulating policies, determining the vision, mission, and sustainability strategies of the company while considering the operational impacts on economic, environmental, and social aspects. Meanwhile, the Board of Commissioners, in line with its function, plays a supervisory role in overseeing the effectiveness of sustainable governance practices. In addition to relying on these two organs, the implementation of sustainability strategies and pillars in the Company is also the responsibility of all employees.

Further information on the governance structure and implementation of governance in the Company can be found in the Corporate Governance section of the 2023 Annual Report, which is an integral part of this Sustainability Report.

Enhancing Competencies of Governance Structure Related to Sustainable Finance [E.2]

In accordance with OJK Regulation No. 51/POJK.03/2017, the Board of Commissioners, Board of Directors, officers, and/or units responsible for the implementation of Sustainable Finance are required to participate in competency development programs related to sustainable finance. This is aimed at enhancing knowledge, capacity, and capabilities to support the successful implementation of sustainable finance in the Company.

In line with those provisions, throughout the year 2023, the Board of Commissioners and the Board of Directors of the Company have independently pursued the development of competencies related to sustainable finance.

Pengelolaan Risiko Lingkungan, Sosial, dan Tata Kelola [E.3]

Dalam menerapkan prinsip keberlanjutan, Perseroan juga berpotensi menghadapi sejumlah risiko. Untuk itu Perseroan melakukan pengelolaan risiko pada aktivitas bisnis dan operasional berdasarkan prinsip kehati-hatian dan praktik tata kelola yang baik.

Penerapan manajemen risiko sangat membantu Perseroan dalam mencapai sasaran yang telah ditetapkan serta membantu dalam pengambilan keputusan dengan mempertimbangkan ketidakpastian dan dampaknya terhadap pencapaian sasaran. Perseroan menerapkan sistem manajemen risiko yang terukur dan terintegrasi pada semua unit bisnis guna meminimalisir terjadinya risiko-risiko terkait aspek keberlanjutan yang dapat berdampak negatif terhadap Lingkungan, Sosial, dan Tata Kelola (LST).

Dalam rangka menerapkan manajemen risiko yang efektif, proses manajemen risiko dilakukan secara berkelanjutan. Hal ini akan membantu dalam memastikan bahwa dampak negatif bagi pemangku kepentingan dapat ditekan sesuai dengan tujuan perusahaan dalam mewujudkan prinsip keberlanjutan.

Hubungan dengan Pemangku Kepentingan [E.4]

Keberadaan pemangku kepentingan sangat berarti bagi kelancaran proses bisnis Perseroan. Hal ini karena pemangku kepentingan dapat memengaruhi jalannya aktivitas operasional atau terkena dampak dari Perseroan. Secara strategis, pemangku kepentingan turut mengembangkan Perseroan dan memengaruhi performa Perseroan. Karena itu, Kami senantiasa berusaha membangun hubungan yang harmonis dengan para pemangku kepentingan.

Pelibatan pemangku kepentingan diarahkan pada kepentingan usaha Perseroan dengan memerhatikan tanggung jawab sosial Perseroan, kepedulian terhadap masalah-masalah lingkungan serta memerhatikan skala prioritas dalam membangun komunikasi dengan berbagai mitra strategis.

Environmental, Social, and Governance (ESG) Risk Management [E.3]

In applying sustainability principles, the Company also faces various risks. Therefore, the Company manages risks in its business and operational activities based on the principles of caution and good governance practices.

The implementation of risk management greatly assists the Company in achieving its established goals and supports decision-making by considering uncertainties and their impacts on goal achievement. The Company implements a measured and integrated risk management system across all business units to minimize risks related to sustainability aspects that could have negative impacts on the Environment, Social, and Governance (ESG).

In order to implement effective risk management, the risk management process is conducted continuously. This helps ensure that negative impacts on stakeholders can be minimized in line with the company's objectives in realizing sustainability principles.

Stakeholder Engagement [E.4]

The presence of stakeholders is crucial for the smooth running of the Company's operations and business processes. This is because stakeholders can influence operational activities or be affected by the Company. Strategically, stakeholders contribute to the development of the Company and influence its performance. Therefore, we constantly strive to build harmonious relationships with stakeholders.

Stakeholder engagement is directed towards the interests of the Company, taking into account the Company's social responsibility, concern for environmental issues, and prioritizing communication with various strategic partners.



Berdasarkan pemetaan yang dilakukan Perseroan, pemangku kepentingan yang terdampak dan sekaligus memberi pengaruh signifikan terhadap kinerja maupun kesinambungan usaha Perseroan adalah:

Based on the Company's mapping, stakeholders who are affected by and also have a significant influence on the performance and sustainability of the Company are:

Kelompok Pemangku Kepentingan Perseroan

Groups of The Company's Stakeholders

Daftar Pemangku Kepentingan List of Stakeholders	Metode Pelibatan/ Pendekatan Engagement Methods/ Approaches	Frekuensi Pelibatan Engagement Frequency	Topik dan Isu Utama Kepentingan Main Topic and Issue of Interest
Pelanggan Customers	<ul style="list-style-type: none"> Website Iklan di media cetak/media digital/ media elektronik Layanan konsumen Survei kepuasan konsumen Komunikasi langsung Website Print media/digital media/ electronic media advertisements Consumer services Customer satisfaction surveys Direct communication 	<ul style="list-style-type: none"> Setiap saat Sesuai kebutuhan Sesuai kebutuhan 1 (satu) kali setahun Sesuai kebutuhan At any time As needed As needed Once a year As needed 	<ul style="list-style-type: none"> Kualitas dan keamanan armada kapal; Pengaduan pelanggan atas produk dan layanan; dan Informasi produk yang transparan. Quality and safety of fleet vessels; Customer complaints about products and services; and Transparent product information.
Karyawan Employees	<ul style="list-style-type: none"> Pertemuan internal Pelatihan Knowledge Sharing Media komunikasi internal Employee Gathering Serikat Buruh Internal meetings Training Knowledge sharing Internal communication media Employee gatherings Labor unions 	<ul style="list-style-type: none"> Sesuai kebutuhan Sesuai kebutuhan Sesuai kebutuhan Sesuai kebutuhan 1 (satu) kali setahun Sesuai kebutuhan As needed As needed As needed As needed Once a year As needed 	<ul style="list-style-type: none"> Program pengembangan kompetensi dan karier karyawan; Evaluasi kinerja karyawan; Remunerasi karyawan; Sarana dan fasilitas Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3); Hubungan industrial yang harmonis; Sosialisasi kebijakan, peraturan dan hal-hal lain yang diperlukan dalam rangka mendukung kegiatan bisnis. Employee competence and career development programs; Employee performance evaluations; Employee remuneration; Occupational Health and Safety (OHS) facilities and facilities; Harmonious industrial relations; Socialization of policies, regulations, and other necessary matters to support business activities.
Pemasok dan Rekan Bisnis Suppliers and Business Partners	<ul style="list-style-type: none"> Komunikasi langsung melalui situs web, e-mail, materi tertulis seperti proposal, lembar umpan balik Kontrak dan perjanjian kerja Sosialisasi kebijakan internal terkait pengadaan barang dan jasa Direct communication through website, email, written materials such as proposals, feedback forms Contracts and employment agreements Internal policy socialization related to procurement of goods and services 	<ul style="list-style-type: none"> Setiap saat Sesuai kebutuhan Sesuai kebutuhan At any time As needed As needed 	<ul style="list-style-type: none"> Kinerja Perseroan; Ketepatan pembayaran; Mekanisme pengadaan barang dan jasa secara fair; Transparansi proses seleksi pengadaan barang dan jasa; dan Termin pembayaran yang tepat waktu sesuai perjanjian kerja sama. Company performance; Timeliness of payments; Fair procurement mechanisms for goods and services; Transparency in the procurement selection process; and Timely payment terms as per agreements.

Daftar Pemangku Kepentingan List of Stakeholders	Metode Pelibatan/ Pendekatan Engagement Methods/ Approaches	Frekuensi Pelibatan Engagement Frequency	Topik dan Isu Utama Kepentingan Main Topic and Issue of Interest
Regulator Regulators	<ul style="list-style-type: none"> • Pemenuhan atas kewajiban regulasi untuk industri ritel dan pasar modal • Penyampaian laporan-laporan publikasi berkala maupun insidental sesuai dengan peraturan yang berlaku • Compliance with regulatory obligations for the retail and capital markets industry; • Delivery of periodic and incidental publication reports in accordance with applicable regulations. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sesuai kebutuhan • Sesuai periode pelaporan yang telah ditentukan • As needed • According to the specified reporting periods 	<p>Kepatuhan Perseroan terhadap peraturan dan hukum yang berlaku. The Company's compliance with applicable regulations and laws.</p>
Investor	<ul style="list-style-type: none"> • RUPS • RUPSLB • Paparan Publik • Laporan Tahunan dan Laporan Keberlanjutan • GMS • EGMS • Public presentations • Annual Reports and Sustainability Reports 	<ul style="list-style-type: none"> • 1 (satu) kali setahun • Sesuai kebutuhan • Paling sedikit 1 (satu) kali setahun • 1 (satu) kali setahun • Once a year • As needed • At least once a year • Once a year 	<ul style="list-style-type: none"> • Pencapaian kinerja dan realisasi target operasional bisnis; • Perubahan kepengurusan manajemen; • Pembayaran dividen; • Informasi yang akurat dan terkini terkait aksi korporasi dan arahan strategis; • Rencana dan reputasi Perseroan; dan • Informasi material baik dari segi bisnis, tata kelola, dan dampak Perseroan terhadap lingkungan, masyarakat, dan ekonomi selama tahun buku pelaporan. • Performance achievements and realization of business operational targets; • Changes in management leadership; • Dividend payments; • Accurate and up-to-date information regarding corporate actions and strategic directives; • Company plans and reputation; and • Material information in terms of business, governance, and the Company's impact on the environment, society, and economy during the reporting fiscal year.
Media Massa Mass Media	<ul style="list-style-type: none"> • Siaran pers • Konferensi pers • Wawancara • Media komunikasi eksternal • Press releases • Press conferences • Interviews • External communication media 	<ul style="list-style-type: none"> • Sesuai kebutuhan • Sesuai kebutuhan • Sesuai kebutuhan • As needed • As needed • As needed • As needed 	<ul style="list-style-type: none"> • Keterbukaan informasi dan kinerja Perseroan; • Memperoleh data dan informasi yang akurat mengenai Perseroan; dan • Menjalankan fungsi <i>check and balances</i> atas pengelolaan bisnis Perseroan. • Transparency of information and Company performance; • Accessing accurate data and information about the Company; and • Exercising check and balances functions over the management of the Company's business.
Masyarakat Public	<ul style="list-style-type: none"> • Siaran pers; • Situs resmi • Press Releases • Official website 	<p>Sesuai kebutuhan As needed</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pemberian bantuan kepada masyarakat sekitar melalui program CSR; • Pembukaan lapangan pekerjaan bagi komunitas setempat. • Providing assistance to the surrounding community through CSR programs; • Creating job opportunities for the local community.



Permasalahan Dalam Penerapan Keuangan Berkelanjutan [E.5]

Perseroan terus berupaya untuk meningkatkan kualitas penerapan prinsip keberlanjutan di lingkungan Perseroan. Namun, dalam penerapan prinsip keberlanjutan, Perseroan menghadapi sejumlah tantangan, baik internal maupun eksternal, antara lain:

Beberapa tantangan yang Perseroan hadapi di tahun 2023:

1. Penurunan harga batu bara tahun 2023 pada semester dua dan sentimen penurunan penggunaan batu bara membuat harga *freight* perlahan turun sejak kuartal tiga. Namun Perseroan perlahan mulai mengkaji komoditas/kargo yang Perseroan angkut guna mendiversifikasikan pendapatan. Memang dalam 7-10 tahun ke depan, batu bara akan masih menjadi kargo utama Perseroan. Namun Perseroan telah memulai upaya pengembangan kargo di luar grup.
2. Terkait pengurangan emisi, Perseroan terus mengupayakan efisiensi operasional, khususnya efisiensi penggunaan bahan bakar. Oleh karena itu Perseroan mengupayakan optimalisasi ritase kapal dan jangka waktu *per shipment*. Perseroan juga terus fokus untuk mengupayakan kinerja yang efisien dengan mengutamakan keamanan dan kesehatan karyawan, masyarakat, dan lingkungan alam sekitar.
3. Selain efisiensi bahan bakar, Perseroan juga berusaha mengurangi emisi dengan memasang solar panel di beberapa armada. Tentu ini bertujuan agar dapat mengurangi penggunaan diesel untuk genset. Memang pengurangan pemakaian genset masih kecil, namun ini harapannya dapat perlahan mengurangi pengeluaran emisi Perseroan ke depannya.

Challenges in Implementing Sustainable Finance [E.5]

The Company continues to strive to enhance the quality of implementing sustainability principles within its environment. However, in implementing sustainability principles, the Company faces several challenges, both internal and external, including:

Some challenges the Company's faced in 2023:

1. Decline in coal prices: The decline in coal prices in the second half of 2023 and the sentiment of reduced coal usage led to a gradual decrease in freight prices since the third quarter. However, the company has slowly started to explore other commodities/cargoes to diversify revenue. Nevertheless, coal will still be the company's main cargo for the next 7-10 years while efforts to develop cargoes outside the group continue.
2. Emission reduction: The company continues to strive for operational efficiency, particularly in fuel usage efficiency. Therefore, the company seeks to optimize vessel routes and shipment schedules. The company also remains focused on achieving efficient performance by prioritizing the safety and health of employees, communities, and the surrounding natural environment.
3. In addition to fuel efficiency, the company is also trying to reduce emissions by installing solar panels on some of our fleet. This aims to reduce the use of diesel for gensets. Although the reduction in genset usage is still minimal, the goal is to gradually reduce the company's emission expenditures in the future.

Effective economic performance management can

Kinerja Ekonomi Keberlanjutan

Sustainable Economic Performance

Pengelolaan kinerja ekonomi yang efektif dapat mendukung keberlanjutan Perseroan. Melalui kegiatan usaha penyediaan energi bersih yang terintegrasi, Perseroan berupaya mencapai tujuan bisnis Perseroan tanpa meninggalkan tanggung jawab sosial atas dampak kinerja operasional yang dijalankan.

Di samping itu, Perseroan terus melakukan inovasi untuk mengefisienkan aktivitas dan biaya operasional, mendiversifikasikan usaha untuk memperkuat fundamental pertumbuhan, serta membangun hubungan baik dengan mitra usaha dan pelanggan dalam memperpanjang kontrak kerja. Upaya ini mendukung pencapaian Perseroan dalam 3 tahun terakhir, sebagai berikut:

support the sustainability of the Company. Through integrated clean energy provision activities, the Company strives to achieve its business objectives without neglecting social responsibilities for the impact of its operational performance.

Furthermore, the Company continues to innovate to streamline activities and operational costs, diversify its business to strengthen growth fundamentals, and build good relationships with business partners and customers to extend working contracts. These efforts support the Company's achievements in the last 3 years, as follows:

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Kinerja Operasional Operational Performance [F.2][F.3]				
Segmen Pelayaran Shipping Segment	Metrik Ton	11.168.657	9.645.695	7.366.329
	Rp Juta IDR Million	922.057	763.254	416.867
Segmen Bongkar Muat Loading and Unloading Segment	Metrik Ton	14.005.294	12.199.296	10.638.070
	Rp Juta IDR Million	26.999	24.787	18.768
Kinerja Keuangan Financial Performance [F.2][F.3]				
Penjualan Neto Net Sales	Rp Juta IDR Million	941.908	781.001	428.316
Laba Sebelum Pajak Profit Before Tax	Rp Juta IDR Million	170.086	125.964	40.775
Laba Tahun Berjalan Profit for The Year	Rp Juta IDR Million	157.513	116.132	35.021
Jumlah Aset Total Assets	Rp Juta IDR Million	914.485	653.445	537.520
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	Rp Juta IDR Million	248.346	114.414	104.929
Jumlah Ekuitas Total Equity	Rp Juta IDR Million	666.140	539.030	432.592



Dampak Ekonomi Tidak Langsung

Perseroan berkomitmen untuk senantiasa melaksanakan program pengembangan sosial dan kemasyarakatan agar dapat memberikan manfaat bagi masyarakat dan para pemangku kepentingan secara luas. Hal ini dilakukan agar keberadaan Perseroan dapat benar-benar memberikan nilai tambah bagi masyarakat khususnya menjadi bagian dari tumbuhnya kualitas hidup masyarakat yang berdampak pada peningkatan kesejahteraan masyarakat.

Salah satu dampak ekonomi yang dihasilkan oleh kegiatan Perseroan adalah pelibatan pemasok sebagai mitra kerja, baik pemasok lokal, nasional maupun internasional/luar negeri. Pertumbuhan bisnis Perseroan juga memberikan dampak positif terhadap para pemasok, di mana kebutuhan Perseroan terhadap barang dan jasa yang dipasok juga turut meningkat.

Pada tahun 2023, Perseroan didukung oleh 20 mitra kerja aktif, dengan komposisi 0 mitra kerja luar negeri dan sisanya, yaitu sebanyak 20 merupakan mitra kerja nasional.

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Jumlah Vendor Lokal (Nasional) Total Local (National) Vendors	Perusahaan Company	20	16	12

Selain memberikan kesempatan kepada vendor lokal, Perseroan juga memberikan program pembinaan kepada UMKM lokal dengan memberikan *feedback* mengenai *requirement* spesifikasi dan kualitas yang dibutuhkan Perseroan.

Indirect Economic Impacts

The Company is committed to continually implementing social and community development programs to provide benefits to the community and stakeholders at large. This is done to ensure that the Company's presence truly adds value to the community, especially by contributing to the improvement of the quality of life, which in turn leads to increased community welfare.

One of the economic impacts resulting from the Company's activities is the engagement of suppliers as working partners, including local, national, and international suppliers. The Company's business growth also has a positive impact on its suppliers, as the Company's demand for supplied goods and services also increases.

In 2023, the Company was supported by 20 active working partners, consisting of 0 foreign working partners and the rest, namely 20 were national working partners.

In addition to providing opportunities to local vendors, the Company also provides mentoring programs to local SMEs by giving feedback on the specific requirements and quality standards needed by the Company.

Kinerja Lingkungan Berkelanjutan

Sustainable Environmental Performance

Dalam menjalankan kegiatan usahanya, di samping mengedepankan aspek ekonomi, Perseroan senantiasa menjunjung aspek lingkungan dan sosial. Hal ini merupakan bentuk kepedulian Perseroan terhadap lingkungan hidup dan aktivitas sosial sekitar Perseroan. Khususnya, sebagai bentuk kepedulian Perseroan terhadap lingkungan hidup, Perseroan selalu berupaya untuk menerapkan sistem manajemen lingkungan hidup yang berkelanjutan dalam menjalankan kegiatan operasionalnya setiap hari.

In conducting its business activities, alongside prioritizing economic aspects, the Company always upholds environmental and social aspects. This is a form of the Company's concern for the environment and social activities around it. Specifically, as part of the Company's concern for the environment, the Company always strives to implement a sustainable environmental management system in its daily operational activities.

Oleh karenanya, Perseroan berkomitmen untuk mematuhi peraturan terkait dengan pengelolaan lingkungan hidup yang dikeluarkan oleh pemerintah maupun otoritas yang berwenang. Sejalan dengan itu, sebagai bentuk kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku, Perseroan juga senantiasa berpedoman pada ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No.51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik. Hal-hal ini diharapkan dapat meningkatkan kepekaan Perseroan terhadap pemberdayaan lingkungan di sekitar Perseroan beroperasi.

Menciptakan Operasi yang Ramah Lingkungan [F.5]

Dalam menjalankan kegiatan usahanya, Perseroan selalu berupaya untuk mewujudkan keseimbangan antara kegiatan operasionalnya dengan peningkatan kerja lingkungan hidup dengan cara mengendalikan dan meminimalisasi dampak terhadap lingkungan yang mungkin dapat terjadi. Hal ini merupakan bentuk implementasi Perseroan atas tuntutan eksternal yakni peraturan di bidang lingkungan hidup maupun perkembangan global terkait praktik perusahaan yang ramah lingkungan di samping dengan komitmen internal Perseroan untuk senantiasa mewujudkan penerapan strategi Perseroan yang berwawasan ramah lingkungan.

Dalam mewujudkan hadirnya transportasi laut yang lebih ramah lingkungan, Perseroan memastikan pengoperasian seluruh armada kapal sudah dikelola sesuai ketentuan perundang-undangan dan standar internasional yang berlaku, yakni ISO Code.

Sejak tahun 2022 lalu, Perseroan telah mengoperasikan armada kapal yang ramah lingkungan sebagaimana diatur dalam ISO Code, yakni sudah memenuhi standar bahan bakar kapal ramah lingkungan (B20 dan/atau B30), memenuhi standar untuk lampu kapal ramah lingkungan, penggunaan cat *TBT-free anti-fouling system* pada saat *docking* kapal, mengurangi penggunaan material plastik dan penggunaan barang-barang lainnya yang bersifat satu kali pakai, serta melakukan perawatan dan pengecekan sarana dan prasarana kapal secara rutin.

Upaya untuk menciptakan operasi yang ramah lingkungan juga dilakukan di kantor operasional Perseroan, salah satunya dengan tidak lagi menggunakan air minum dalam kemasan yang menghasilkan limbah plastik dan mengharuskan

Therefore, the Company is committed to complying with regulations related to environmental management issued by the government or relevant authorities. In line with this, as a form of compliance with applicable regulations, the Company also always adheres to the provisions of Financial Services Authority Regulation (POJK) No.51/POJK.03/2017 regarding the Implementation of Sustainable Finance for Financial Institutions, Issuers, and Public Companies. These efforts are expected to increase the Company's sensitivity to environmental empowerment in the areas where the Company operates.

Creating Environmentally Friendly Operations [F.5]

In conducting its business activities, the Company always strives to achieve a balance between its operational activities and environmental conservation by controlling and minimizing potential environmental impacts. This is the Company's implementation of external demands, including environmental regulations and global developments related to environmentally friendly corporate practices, in addition to the Company's internal commitment to implementing environmentally conscious strategies.

In realizing more environmentally friendly maritime transportation, the Company ensures that the operation of its entire fleet of vessels is managed in accordance with applicable laws and international standards, namely the ISO Code.

Since 2022, the Company has been operating an environmentally friendly fleet of vessels as regulated in the ISO Code, which includes meeting the standards for environmentally friendly ship fuels (B20 and/or B30), complying with standards for environmentally friendly ship lights, using TBT-free anti-fouling systems for ship docking, reducing the use of plastic materials and other single-use items, and conducting regular maintenance and checks on ship facilities and infrastructure.

Efforts to create environmentally friendly operations are also carried out at the Company's operational office, including discontinuing the use of bottled drinking water to reduce plastic waste and requiring employees to use glass cups or tumblers. Additionally,



karyawan menggunakan gelas kaca atau tumbler. Kemudian untuk mengurangi limbah kertas, Perseroan mendorong setiap karyawan agar lebih optimal dalam menggunakan e-mail atau *platform* digital lainnya untuk bertukar data sehingga mengurangi kertas yang harus dicetak.

Langkah yang dilakukan Perseroan terbukti dapat menurunkan konsumsi kertas secara signifikan. Tahun 2023, jumlah kertas yang digunakan Perseroan menurun 0,62% menjadi 410.000 lembar dari tahun sebelumnya 653.445 lembar.

Efisiensi Energi dan Intensitas Energi [F.6][F.7]

Dalam menjalankan kegiatan operasionalnya, Perseroan menggunakan energi bersumber dari listrik dan bahan bakar minyak (BBM). Energi listrik utamanya digunakan untuk kegiatan operasional di kantor, sedangkan BBM digunakan untuk mengoperasikan kapal.

Perseroan menyadari, penggunaan energi turut menyumbang emisi gas rumah kaca (GRK) yang selama ini menjadi faktor penting terjadinya pemanasan global dan perubahan iklim. Hal ini dikarenakan gas buang yang dihasilkan oleh mesin kapal, seperti Nitrogen oksida (NOx), karbon monoksida (CO), hidrokarbon (HC), dan sulfur oksida (SOx) telah diketahui dapat menyebabkan masalah kesehatan dan lingkungan.

Perseroan berupaya untuk melakukan efisiensi dalam penggunaan energi agar dapat berkontribusi dalam program ekonomi rendah karbon dengan menggunakan energi primer yang berasal dari sumber Energi Baru dan Terbarukan (EBT), dalam hal ini adalah BBM jenis B35 sebagai bahan bakar kapal. Penggunaan jenis bahan bakar tersebut sudah sesuai dengan Keputusan Menteri ESDM Nomor 295.K/EK.01/MEM.e/2022 tentang Penahapan Pemanfaatan Bahan Bakar Nabati jenis Biodiesel sebagai Campuran Bahan Bakar Minyak Jenis Solar dalam Kerangka Pembiayaan oleh Badan Pengelola Dana Perkebunan Kelapa Sawit (BPDPKS). Serta keputusan Dirjen EBTKE No 3.K/EK.05/DJE/2023 tentang Pedoman Implementasi Pencampuran Bahan Bakar Nabati Jenis Biodiesel ke Dalam Bahan Bakar Minyak Jenis Solar sebesar 35 persen (B35).

Dengan menerapkan langkah-langkah tersebut, konsumsi energi yang digunakan Perseroan di kapal tahun 2023 mencapai 302.286 gigajoule, meningkat dibandingkan tahun sebelumnya sebesar 291.585,90 gigajoule. Peningkatan tersebut

to reduce paper waste, the Company encourages every employee to be more efficient in using email or other digital platforms to exchange data, thus reducing the need for printed paper.

The Company's efforts have proven to significantly reduce paper consumption. In 2023, the amount of paper used by the Company decreased by 0.62% to 410,000 rims compared to the previous year's 653,445 rims.

Energy Efficiency and Energy Intensity [F.6][F.7]

In carrying out its operational activities, the Company uses energy sourced from electricity and fossil fuels (BBM). Electricity is primarily used for operational activities in the office, while fossil fuels are used to operate ships.

The Company is aware that energy use contributes to greenhouse gas (GHG) emissions, which have been a significant factor in global warming and climate change. This is because exhaust gases emitted by ship engines, such as Nitrogen Oxides (NOx), Carbon Monoxide (CO), Hydrocarbons (HC), and Sulfur Oxides (SOx), are known to cause health and environmental problems.

The company strives to achieve energy efficiency to contribute to low-carbon economy programs by using primary energy derived from Renewable Energy Sources (EBT), in this case, B35 type fuel as ship fuel. The use of this type of fuel is in accordance with the Minister of Energy and Mineral Resources Decision Number 295.K/EK.01/MEM.e/2022 regarding the Stages of Utilization of Biodiesel as a Mixture of Solar Oil Fuel in the Framework of Financing by the Palm Oil Plantation Fund Management Agency (BPDPKS), as well as the decision of the Director General of New and Renewable Energy and Energy Conservation No 3.K/EK.05/DJE/2023 concerning the Guidelines for the Implementation of Mixing Biodiesel Type of Biofuel into Solar Oil Fuel at 35 percent (B35).

By implementing these measures, the company's energy consumption on ships in 2023 reached 302,286 gigajoules, an increase compared to the previous year's 291,585.90 gigajoules. This increase is due to the addition of 1 set of tug and barge, namely

disebabkan adanya penambahan 1 set tug dan barge yakni TB Hasnur 17 dan BG NJS 3001, serta peningkatan jumlah *shipment* yang dilakukan oleh seluruh armada kapal Perseroan di 2023.

Demikian juga penggunaan listrik untuk operasional kantor. Saat ini, Perseroan menggunakan energi listrik yang bersumber dari PT PLN (Persero). Perseroan berupaya untuk menekan penggunaan listrik dengan menggunakan peralatan elektronik yang lebih hemat energi, mengganti lampu TL dengan lampu LED yang lebih hemat energi dan beberapa upaya lainnya.

Dengan menerapkan langkah-langkah tersebut, konsumsi energi yang digunakan Perseroan tahun 2023 mencapai 302.305,70 gigajoule, meningkat dibandingkan tahun sebelumnya sebesar 291.585,90 gigajoule. Peningkatan tersebut disebabkan peningkatan kegiatan operasional di kantor Perseroan seiring dengan penambahan volume dan ritase kapal.

Sumber Energi Energy Source	Satuan Unit	2023	2022	2021
B30 & B35	Liter	7.519.985	7.245.265	6.075.633
	Gigajoule (GJ)	285,759	275,320	230,874
Listrik Kantor Office Electricity	KWh	5.471	5.262	4.629
	Gigajoule (GJ)	19,70	18,94	16,66
Total Konsumsi Energi Total Energy Consumption	Gigajoule (GJ)	302.305,70	291.585,90	244.565,97
Laba Sebelum Pajak Profit Before Tax	Rp Juta IDR Million	170.086	125.964	40.775
Intensitas Energi Energy Intensity	GJ/Rp juta GJ/IDR Million	1,78	2,31	6,00

Kendati konsumsi energi Perseroan tahun 2023 meningkat dibandingkan tahun sebelumnya, namun seiring peningkatan laba sebelum pajak yang dibukukan Perseroan, maka jumlah intensitas energi yang digunakan Perseroan mengalami penurunan dibandingkan tahun sebelumnya. Tahun 2023, intensitas energi yang digunakan adalah sebesar 1,78 GJ/Rp juta, turun dari tahun sebelumnya sebesar 2,31 GJ/Rp Juta.

Dalam tiga tahun terakhir, intensitas energi yang digunakan Perseroan terus mengalami penurunan. Hal ini dapat diartikan bahwa program efisiensi penggunaan energi yang dijalankan Perseroan telah menunjukkan hasil yang positif.

TB Hasnur 17 and BG NJS 3001, as well as an increase in the number of shipments carried out by all the Company's fleet ships in 2023.

Similarly, electricity usage for office operations is also considered. Currently, the Company utilizes electricity supplied by PT PLN (Persero). The Company strives to reduce electricity usage by using energy-efficient electronic equipment, replacing fluorescent lamps with LED lights, and implementing other energy-saving measures.

By implementing these steps, the Company's energy consumption in 2023 reached 302,305.70 gigajoules, an increase compared to the previous year's 291,585.90 gigajoules. This increase is attributed to the increased operational activities at the Company's offices along with the addition of vessel volume and rotation.

Although the Company's energy consumption in 2023 increased compared to the previous year, due to the increase in pre-tax profit recorded by the Company, the amount of energy intensity used by the Company experienced a decrease compared to the previous year. In 2023, the energy intensity used was 1.78 GJ/million IDR, down from the previous year's 2.31 GJ/ IDR million.

Over the past three years, the Company's energy intensity has continued to decrease. This can be interpreted as the energy efficiency program implemented by the Company has shown positive results.



Pengendalian Emisi GRK [F.11][F.12]

Sejalan dengan komitmen keberlanjutan, Perseroan senantiasa berupaya untuk mengurangi emisi GRK dalam proses operasional sehari-hari. Upaya itu merupakan dukungan terhadap pemerintah Indonesia untuk mewujudkan komitmennya terhadap Perjanjian Paris.

Perseroan telah melakukan pengukuran dan pemantauan rutin atas emisi yang dihasilkan dari kegiatan pengoperasian kapal dan kantor pusat guna meminimalkan dampak lingkungan dari aktivitas operasi sehari-hari agar emisi GRK yang dilepaskan dapat lebih terkendali.

Dalam upaya meminimalkan dampak risiko pencemaran udara dari pengoperasian armada kapal, maka Perseroan sudah menggunakan bahan bakar B20 dan B30 yang diklaim sebagai bahan bakar kapal yang ramah lingkungan. Perseroan juga memastikan bahwa kondisi kapal yang beroperasi sudah tersertifikasi Sertifikat Internasional Pencegahan Pencemaran Udara (IAPP). Tidak hanya itu, Perseroan juga menjaga tingkat konsumsi BBM untuk kendaraan operasional kantor dan menggunakan BBM beroktan tinggi yang disesuaikan dengan kebutuhan mesin kendaraan.

Greenhouse Gas Emissions Control [F.11][F.12]

In line with sustainability commitments, the Company continually strives to reduce greenhouse gas emissions in its day-to-day operations. This effort supports the Indonesian government's commitment to the Paris Agreement.

The Company has conducted regular measurements and monitoring of emissions generated from ship and headquarters operations to minimize the environmental impact of daily operational activities, ensuring that the released greenhouse gas emissions are more controlled.

In efforts to minimize the risk of air pollution from fleet operations, the Company has been using B20 and B30 fuels claimed to be environmentally friendly ship fuels. The Company also ensures that operating vessels are certified with an International Air Pollution Prevention Certificate (IAPP). Additionally, the Company maintains the level of fuel consumption for office operational vehicles and uses high-octane fuels tailored to the needs of vehicle engines.

Sumber Emisi GRK Greenhouse Gas Emission Sources	Satuan Unit	2023	2022	2021
Cakupan 1 (BBM) Coverage 1 (Fuel)	(Ton Co ₂ -eq)	21,175	20,401	17,108
Cakupan 2 (Listrik) Coverage 2 (Electricity)	(Ton Co ₂ -eq)	4,87	4,69	4,12
Total Emisi Total Emission	(Ton Co ₂ -eq)	26,042	25,091	21,228
Laba Sebelum Pajak Profit Before Tax	Rp Juta IDR Million	170.086	125.964	40.775
Intensitas Energi Energy Intensity	(Ton Co ₂ -eq)/Rp juta (Ton Co ₂ -eq)/IDR Million	1,53	1,99	5,21

Efisiensi Penggunaan Air [F.8]

Air menjadi salah satu kebutuhan dalam kegiatan operasional Perseroan. Air digunakan untuk kebutuhan sanitasi karyawan, mushola, dapur, menyiram tanaman, dan untuk kebutuhan operasional kapal. Pasokan air bersih yang digunakan Perseroan terutama berasal dari 2 (dua) sumber, yaitu Perusahaan Daerah Air Minum (PDAM) di gedung kantor dan air permukaan untuk armada kapal.

Untuk menjaga kelestarian sumber daya air dan komitmen keberlanjutan, maka Perseroan juga melakukan upaya efisiensi penggunaan air. Komitmen Perseroan dalam mengelola sumber daya air secara tepat menunjukkan langkah konkret Perseroan dalam merealisasikan tujuan ke-6 SDGs.

Water Efficiency [F.8]

Water is one of the essential needs in the Company's operational activities. It is used for employee sanitation, prayer rooms, kitchens, watering plants, and for operational needs on ships. The clean water supply used by the Company mainly comes from 2 (two) sources: the Regional Water Company (PDAM) in the office building and surface water for the fleet of ships.

To preserve water resources and uphold sustainability commitments, the Company also makes efforts to use water efficiently. The Company's commitment to managing water resources appropriately demonstrates concrete steps towards achieving the 6th SDGs goal.

Perseroan telah melakukan berbagai upaya untuk memastikan bahwa pasokan air bersih dapat dipertahankan dengan baik dan berkelanjutan. Perseroan melakukan penghematan penggunaan air demi menjaga keseimbangan ekosistem lingkungan hidup. Beberapa upaya yang kami lakukan untuk mengefisienkan penggunaan air adalah:

- Berinovasi dengan menerapkan teknologi *ship water maker* di semua kapal;
- Mengeluarkan himbauan kepada seluruh karyawan agar lebih bijak dan hemat dalam menggunakan air di area kantor; dan
- Melakukan perawatan instalasi air berkala untuk mendeteksi kebocoran dan segera memperbaikinya.

The Company has made various efforts to ensure that the supply of clean water can be maintained well and sustainably. The Company saves water usage to maintain the balance of the environmental ecosystem. Some of the efforts we undertake to optimize water usage include:

- Innovating by implementing ship water maker technology on all ships;
- Issuing directives to all employees to be more prudent and economical in using water in office areas; and
- Conducting periodic maintenance of water installations to detect leaks and promptly repair them.

Sumber Air Water Sources	Satuan Unit	2023	2022	2021
Air dipasok oleh pihak ketiga (PDAM) Water supplied by third party (PDAM)	m ³	824	837	879
Air permukaan untuk operasional kapal Surface water for ship operations	Liter	13.098	11.488	10.168

Pengelolaan Limbah dan Efluen [F.13][F.14]

Limbah merupakan salah satu sumber pencemaran bagi lingkungan apabila tidak dikelola dengan baik. Untuk itu, sebagai korporasi yang bertanggung jawab, Perseroan berkomitmen untuk mengelola limbah sebaik-baiknya sesuai dengan regulasi yang berlaku agar tidak menimbulkan masalah bagi lingkungan.

Dalam melakukan pengelolaan limbah, Perseroan berpegang pada prinsip 4R, yaitu *reduce, reuse, recycle, dan recovery*, maka Perseroan telah mencanakan sejumlah kegiatan pengelolaan limbah mulai dari lokasi kantor hingga di atas kapal. Untuk lokasi kantor, salah satu kegiatan pengurangan limbah adalah pengurangan pemakaian kertas. Dengan prinsip '*reuse*', manajemen mengimbau agar karyawan menggunakan kembali kertas yang sudah terpakai untuk kebutuhan internal sehingga dengan sendirinya menurunkan konsumsi kertas dari waktu ke waktu.

Limbah yang dihasilkan dari aktivitas operasional seluruh lini usaha Perseroan meliputi padatan, cairan serta limbah yang mengandung bahan beracun dan berbahaya (B3) serta limbah non-B3. Adapun untuk mekanisme pengolahan dan pembuangan akhir limbah B3, Perusahaan tidak memiliki unit pengolahan maupun pembuangannya sendiri. Limbah B3 yang dihasilkan kapal, sementara disimpan pada Tempat Penyimpanan Sementara (TPS) di pelabuhan yang memiliki fasilitas penerimaan.

Waste and Effluent Management [F.13][F.14]

Waste is one of the sources of environmental pollution if not managed properly. Therefore, as a responsible corporation, the Company is committed to managing waste as best as possible in accordance with applicable regulations to avoid causing problems for the environment.

In managing waste, the Company adheres to the 4R principles: reduce, reuse, recycle, and recovery. Therefore, the Company has initiated several waste management activities from office locations to on-board ships. For office locations, one waste reduction activity is reducing paper usage. With the "reuse" principle, management encourages employees to reuse used paper for internal needs, thereby reducing paper consumption over time.

Waste generated from the operational activities of the Company's entire business lines includes solids, liquids, as well as waste containing hazardous and toxic materials (B3 waste) and non-B3 waste. As for the mechanism for processing and final disposal of B3 waste, the Company does not have its own processing or disposal units. B3 waste generated by ships is temporarily stored at Temporary Storage Sites (TPS) in ports that have receiving facilities.



Sedangkan untuk efluen (air limbah) yang biasanya berasal dari limbah kamar mesin, Perseroan berupaya untuk meminimalisir terjadinya risiko tumpahan, limbah kamar mesin ditampung di sludge tank dan diproses dengan *Oily Water Separator* (OWS) untuk memisahkan minyak dan kontaminan lain yang dapat berbahaya bagi perairan. Perseroan melakukan pengelolaan sampah dari setiap armada kapal berdasarkan 3 (tiga) kategori, yakni limbah organik, limbah anorganik, dan limbah B3.

As for effluent (wastewater) usually originating from engine room waste, the Company strives to minimize the risk of spills. Engine room waste is collected in sludge tanks and processed with an *Oily Water Separator* (OWS) to separate oil and other contaminants that may be harmful to the waters. The Company manages waste from each ship fleet based on 3 (three) categories: organic waste, inorganic waste, and B3 waste.

Jenis Limbah Types of Waste	Satuan Unit	2023	2022	2021
Gedung Kantor Office Building				
Limbah Anorganik Inorganic Waste	Ton	3,1	3,4	5,4
Limbah Organik Organic Waste		2,4	2,1	4,9
Limbah B3 B3 Waste		0,2	0,3	0,42
Jumlah Total		5,7	5,8	10,72
Kapal 10,7 10.7 Ships				
Limbah Anorganik Inorganic Waste	Ton	9,2	9,8	7,3
Limbah Organik Organic Waste		6,1	6,3	6,02
Limbah B3 B3 Waste		1,38	1,54	1,8
Jumlah Total		16,68	17,64	15,12

Dalam hal pengelolaan limbah, Perseroan bekerja sama dengan pihak ketiga yang memiliki izin dari Kementerian Lingkungan Hidup dan Kementerian Perhubungan untuk mengelola limbah yang dihasilkan dari aktivitas pengoperasian armada kapal dan kantor.

In terms of waste management, the Company collaborates with third parties authorized by the Ministry of Environment and Forestry and the Ministry of Transportation to manage waste generated from the operational activities of the fleet and office.

Jenis Limbah Types of Waste	Perlakuan Treatment	Satuan Unit	2023	2022	2021
Limbah sisa makanan, minuman, kertas, kardus Food waste, beverage waste, paper, cardboard	Dipindahkan ke TPA Transferred to Landfill	Kg	5.500	5.500	10.300
	Diserahkan ke pihak ketiga Given to a third party	Kg	200	300	420

Tumpahan Limbah [F.15]

Perseroan patuh dan taat terhadap peraturan perundang-undangan. Karena itu, untuk menghindari terjadinya kebocoran minyak yang dapat berdampak negatif terhadap ekosistem laut, Perseroan melakukan perawatan kapal secara berkala.

Waste Spillage [F.15]

The company complies with regulations and laws. Therefore, to avoid oil leaks that could negatively impact the marine ecosystem, the company conducts regular ship maintenance.

Sepanjang tahun 2023, tidak terdapat insiden tumpahan minyak (*zero oil spill*) atau efluen maupun cairan berbahaya lain oleh kapal Perseroan. Sampai dengan saat ini, Perseroan juga tidak pernah menerima pengaduan terganggunya badan air akibat pelepasan efluen.

Konservasi Keanekaragaman Hayati [F.9] [F.10]

Perseroan menyadari bahwa flora dan fauna yang ada di sekitar wilayah operasional Perseroan juga terdampak oleh operasional Perseroan. Untuk itu, Perseroan telah membuat standar operasi dengan telah mempertimbangkan keberadaan flora dan fauna yang berada di sekitar operasional Perseroan. Namun demikian, hingga akhir tahun 2023, Perseroan belum memiliki program khusus terkait konservasi keanekaragaman hayati.

Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup [F.16]

Perseroan memberikan kesempatan kepada seluruh pemangku kepentingan untuk menyampaikan informasi dan pengaduan terhadap dampak lingkungan yang mungkin timbul berkaitan dengan kegiatan operasional Perseroan. Hal ini mencerminkan salah satu bentuk kepedulian Perseroan terhadap lingkungan. Pengaduan dapat disampaikan melalui media komunikasi resmi Perseroan yakni:

Sekretaris Perusahaan

Gedung Office 8 Lantai 7, SCBD Lot 28
Jl. Jenderal Sudirman Kav. 52-53 RT/RW 006/003
Kel. Senayan,
Jakarta 12190 - Indonesia
T. +62 21 29 343 888 dan +62 21 29 343 777

Seluruh pengaduan yang masuk diterima dan diproses oleh Sekretaris Perusahaan untuk selanjutnya diteruskan kepada unit kerja terkait agar dapat segera ditindaklanjuti penanganannya.

Kepatuhan Perseroan pada peraturan perundangan di bidang lingkungan membuahkan hasil yang baik, sehingga pada tahun pelaporan tidak didapatkan pengaduan atas pelanggaran terhadap peraturan lingkungan.

Biaya Lingkungan [B.4]

Selama tahun 2023, Perseroan mengeluarkan biaya lingkungan sebesar Rp100.150.000,-, naik dibandingkan tahun 2022 yang mencapai

Throughout 2023, there were no incidents of oil spills (*zero oil spill*) or other hazardous liquid spills from the company's vessels. As of now, the company has also not received any complaints regarding disturbances to bodies of water due to effluent releases.

Biodiversity Conservation [F.9] [F.10]

The company acknowledges that the flora and fauna in the vicinity of its operations are also affected by its activities. Therefore, the company has established operating standards that take into account the presence of flora and fauna around its operations. However, as of the end of 2023, the company has not implemented any specific programs related to biodiversity conservation.

Environmental Complaints [F.16]

The company provides stakeholders with the opportunity to provide information and complaints about potential environmental impacts related to the company's operational activities. This reflects the company's concern for the environment. Complaints can be submitted through the company's official communication channels:

Corporate Secretary

Office 8 Building, 7th Floor, SCBD Lot 28
Jl. Jenderal Sudirman Kav. 52-53 RT/RW 006/003
Kel. Senayan,
Jakarta 12190 - Indonesia
T. +62 21 29 343 888 and +62 21 29 343 777

All complaints received are accepted and processed by the Corporate Secretary's office and then forwarded to the relevant departments for further action.

The company's compliance with environmental regulations has yielded positive results, as no complaints of environmental regulation violations were reported in the reporting year.

Environmental Costs [B.4]

During the year 2023, the company incurred environmental expenses amounting to Rp100,150,000, an increase compared to Rp33,550,000 in 2022. These



Rp33.550.000,-. Dana tersebut digunakan untuk kegiatan terkait pemeliharaan area konservasi dan pengembangan pembibitan, seperti penanaman 10.000 bibit pohon di Politeknik Hasnur, penanaman pohon Pemuda Bakti Banua, dan penanaman bibit pohon di Taman Hutan Rakyat (Tahura) Sultan Adam Banjarbaru Kalimantan Selatan.

funds were used for activities related to conservation area maintenance and seedling development, such as planting 10,000 tree seedlings at Politeknik Hasnur, planting trees at Pemuda Bakti Banua, and planting tree seedlings at the Sultan Adam Banjarbaru South Kalimantan People's Forest Park (Tahura).

Kinerja Sosial Berkelanjutan

Sustainable Social Performance

Keberhasilan Perseroan melalui tahun 2023 yang penuh tantangan, terutama di saat perekonomian tengah mengalami perlambatan, tidak lepas dari dukungan dan kerja sama berbagai pemangku kepentingan. Sejalan dengan itu, Perseroan juga memberikan perhatian yang sangat besar kepada seluruh pemangku kepentingan, baik internal maupun eksternal.

The success of the Company's throughout the challenging year of 2023, especially during economic slowdowns, is inseparable from the support and cooperation of various stakeholders. In line with this, the company also pays great attention to all stakeholders, both internal and external.

Karyawan merupakan elemen yang sangat penting yang memungkinkan Perseroan meraih kinerja yang membanggakan pada tahun 2023. Demikian juga dengan pelanggan yang menjadi sumber utama bagi pendapatan utama bagi Perseroan, serta masyarakat di sekitar lokasi operasional Perseroan yang juga berperan penting bagi Perseroan. Masing-masing pemangku kepentingan memberikan kontribusi dan memainkan peran terhadap keberadaan Perseroan, termasuk dalam mewujudkan target dan kinerja selama tahun pelaporan.

Employees are a crucial element that enables the company to achieve impressive performance in 2023. Similarly, customers, who are the main source of revenue for the company, and the community around the company's operational locations also play an important role. Each stakeholder contributes and plays a role in the existence of the company, including achieving targets and performance during the reporting year.

Aspek Ketenagakerjaan

Employment Aspects

Perseroan menyadari bahwa karyawan merupakan salah satu pemangku kepentingan utama. Keberadaan karyawan yang handal adalah penggerak roda perusahaan, sekaligus menjadi penentu kemajuan Perseroan. Dengan posisi yang sangat strategis seperti itu, maka Perseroan membutuhkan karyawan yang berdedikasi tinggi, serta memiliki kapasitas dan kompetensi di bidangnya. Lebih dari itu, yang tak kalah penting, karyawan tersebut harus memiliki loyalitas dan visi yang sama dengan Perseroan.

The Company's recognizes that employees are one of the key stakeholders. The presence of competent employees is the driving force of the company and determines its progress. With such a strategic position, the company requires highly dedicated employees who have the capacity and competence in their field. Moreover, it is equally important for these employees to have loyalty and share the same vision as the company.

Pengelolaan karyawan di Perseroan merujuk pada berbagai regulasi ketenagakerjaan yang berlaku di Indonesia, khususnya Undang-Undang Nomor 2 tahun 2022 tentang Cipta Kerja, serta praktik-praktik ketenagakerjaan yang umum dilakukan di Indonesia, mulai perencanaan, seleksi dan perekrutan, manajemen karier, remunerasi, hingga jaminan sosial dan pensiun.

Praktik dan pengelolaan seperti itu dilakukan sebagai komitmen Perseroan untuk menegakkan hak dan kewajiban di bidang ketenagakerjaan sehingga terwujud hubungan industrial yang harmonis. Perseroan optimistis, penciptaan kondisi seperti itu akan menumbuhkan keterlibatan dan loyalitas karyawan sehingga mereka akan bekerja penuh dedikasi untuk mewujudkan target-target bisnis yang telah dicanangkan oleh perusahaan.

Kesetaraan Kesempatan Kerja [F.18]

Perseroan menerapkan prinsip kesetaraan dan non-diskriminasi di tempat kerja. Setiap karyawan mendapatkan perlakuan yang sama tanpa diskriminasi dalam pekerjaan. Perseroan juga membuka kesempatan bagi siapa pun yang memiliki kompetensi yang dibutuhkan, tanpa membedakan jenis kelamin, suku, agama dan ras, untuk mengisi pos-pos, posisi atau jabatan yang tersedia. Bagi Perseroan, keberagaman merupakan modal kuat untuk maju dan berkembang.

Praktik kesetaraan dan non-diskriminasi yang diterapkan Perseroan juga selaras dengan Konvensi ILO Nomor 111/1958 tentang Diskriminasi dalam Kerja dan Jabatan (*Discrimination in Respect of Employment and Occupation*). Dengan komitmen seperti itu, maka selama tahun pelaporan tidak ada insiden diskriminasi dan tindakan perbaikan yang perlu diambil oleh Perseroan.

Penerapan komitmen kesetaraan di Perseroan ditunjukkan dengan keterbukaan peluang yang sama bagi perempuan untuk menjadi pemimpin di unit-unit kerja.

The management of employees in the company refers to various labor regulations in Indonesia, especially Law Number 2 of 2022 concerning Job Creation, as well as common labor practices in Indonesia, including planning, selection and recruitment, career management, remuneration, social security, and pensions.

Such practices and management are carried out as the company's commitment to uphold rights and obligations in the field of labor, thereby achieving harmonious industrial relations. The company is optimistic that creating such conditions will foster employee engagement and loyalty, leading them to work with dedication to achieve the business targets set by the company.

Equal Employment Opportunity [F.18]

The company adheres to the principles of equality and non-discrimination in the workplace. Every employee receives equal treatment without discrimination in their job. The company also provides opportunities for anyone with the required competencies, regardless of gender, ethnicity, religion, or race, to fill available positions or roles. For the company, diversity is a strong asset for progress and development.

The practices of equality and non-discrimination implemented by the company are also in line with ILO Convention No. 111/1958 concerning Discrimination in Respect of Employment and Occupation. With such commitment, there have been no incidents of discrimination during the reporting year, and no corrective actions needed to be taken by the company.

The company's commitment to equality is demonstrated by providing equal opportunities for women to become leaders in various work units.

Uraian Description	2023	2022	2021
Jumlah Karyawan Total Employees	240	226	205
Jumlah Manager Perempuan Total Female Managers	1	1	1
Persentase Manager Perempuan Percentage of Female Managers	0,42	0,44	0,48

Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa

[F.19]

Perseroan mendukung penghapusan pekerja anak dan kerja paksa karena praktik tersebut melanggar hak asasi manusia. Dukungan diwujudkan Perseroan dengan menetapkan batasan yang jelas tentang usia minimal karyawan yaitu 18 tahun dengan jam kerja yang disepakati adalah 8 (delapan) jam 1 (satu) hari dan 40 (empat puluh) jam 1 (satu) minggu untuk 5 (lima) hari kerja dalam 1 (satu) minggu, sesuai Undang-Undang Nomor 11 tahun 2022 tentang Cipta Kerja. Tak hanya itu, Perseroan juga memberikan kesempatan untuk beristirahat pada jam-jam tertentu.

Sepanjang tahun 2023, Perseroan tidak menerima adanya laporan pengaduan terkait pelanggaran praktik jam kerja karyawan atau pun penyalahgunaan tenaga kerja anak di lingkungan Perseroan maupun mitra usaha Perseroan.

Upah Minimum Regional [F.20]

Perseroan menyadari bahwa remunerasi menjadi salah satu hal terpenting yang menentukan kualitas kehidupan insan Perseroan. Karena itu, Perseroan berkomitmen untuk menerapkan remunerasi yang kompetitif dalam setiap jenjang jabatan, termasuk bagi fresh graduate. Sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku, Perseroan memberikan remunerasi kepada karyawan golongan terendah minimal setara dengan Upah Minimum Regional (UMR) yang ditetapkan oleh Pemerintah. Perbandingan remunerasi karyawan terendah di Perseroan terhadap UMR tahun 2023 disajikan pada tabel berikut:

Child Labor And Forced Labor [F.19]

The company supports the eradication of child labor and forced labor as these practices violate human rights. This support is manifested by the company establishing clear age limits for minimum employee age, which is 18 years old, with agreed-upon working hours of 8 (eight) hours per day and 40 (forty) hours per week for 5 (five) working days in 1 (one) week, in accordance with Law Number 11 of 2022 concerning Job Creation. Additionally, the company also provides opportunities for rest during specific hours.

Throughout 2023, the company did not receive any reports of complaints regarding violations of employee working hours or the misuse of child labor within the company or its business partners.

Regional Minimum Wage [F.20]

The company acknowledges that remuneration is one of the most important factors determining the quality of life for its employees. Therefore, the company is committed to implementing competitive remuneration at every job level, including for fresh graduates. In accordance with applicable laws and regulations, the company provides remuneration to its lowest-ranking employees equivalent to at least the Regional Minimum Wage (UMR) set by the Government. The comparison of the lowest-ranking employee's remuneration in the company to the UMR for the year 2023 is presented in the following table:

(dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain | in Rupiah, unless stated otherwise)

No.	Wilayah Operasional Operational Areas	Imbal Jasa Karyawan Tetap Level Terendah Compensation for Permanent Employees at the Lowest Level	Upah Minimum Regional Regional Minimum Wage	Persentase Upah Karyawan Terendah PT HIS terhadap UMR Percentage of PT HIS Lowest Employee Wages to UMR
1.	Jakarta	4.908.000	4.901.798	100,13%
2.	Banjarmasin	3.237.000	3.200.035	101,16%

Selain menerima remunerasi berupa gaji bulanan dan bonus tahunan, setiap karyawan juga berhak atas kompensasi atau manfaat non-tunai berupa asuransi kesehatan untuk mendukung kesejahteraan hidup karyawan beserta keluarganya. Selain itu, Perseroan juga mendaftarkan seluruh karyawan sebagai peserta BPJS Kesehatan dan BPJS Ketenagakerjaan.

Besides receiving remuneration in the form of monthly salaries and annual bonuses, every employee is entitled to non-monetary compensation or benefits such as health insurance to support the well-being of employees and their families. Additionally, the Company also registers all employees as participants in the Health and Workman Social Security Agency (BPJS Kesehatan) and the Workers Social Security Agency (BPJS Ketenagakerjaan).

Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Karyawan [F.22]

Perseroan berkomitmen untuk meningkatkan kualitas, kapasitas dan kapabilitas karyawan melalui program pengembangan kompetensi yang diselenggarakan melalui berbagai kegiatan pendidikan dan pelatihan. Pengembangan kompetensi untuk meningkatkan *softskill* maupun *hardskill* terbuka bagi semua karyawan yang diimplementasikan melalui program *In-house Training* dan *Public Training*. Perseroan memandang program pendidikan dan pelatihan dapat memberi kontribusi substansial bagi kemajuan Perseroan.

Menyadari pentingnya pengembangan karyawan, Perseroan memberikan perhatian serius dengan mengadakan pelatihan dan pengembangan kompetensi, seperti pelatihan profesional, sertifikasi serta peningkatan motivasi karyawan.

Implementasi pengembangan kompetensi disesuaikan dengan kebutuhan perusahaan dan dilaksanakan dengan memegang prinsip kesetaraan. Selama tahun 2023, Perseroan telah melaksanakan program pendidikan dan pelatihan sebanyak 990 jam pelatihan, yang diikuti oleh 39 peserta. Untuk menyelenggarakan program peningkatan kompetensi dan pelatihan kepada karyawan Perseroan mengeluarkan investasi sebesar Rp240.327.000,-

Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman [F.21]

Perseroan berkomitmen menyediakan tempat kerja yang layak untuk seluruh karyawan yang bekerja di Perseroan. Tempat kerja adalah segala sesuatu yang ada di sekitar karyawan yang dapat memengaruhi mereka dalam menjalankan tugas-tugas yang diberikan. Lingkungan yang layak mencakup berbagai fasilitas yang disediakan oleh Perseroan.

Perseroan mendorong aspek Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) yang memiliki makna strategis dalam menjaga eksistensi dan keberlanjutan usaha. Perseroan menghormati hak karyawan untuk bekerja di lingkungan yang sehat dan aman, serta senantiasa menjalankan program K3 di semua daerah operasinya. Implementasi dan pemeliharaan perilaku yang dapat mewujudkan kesehatan dan keselamatan kerja menjadi suatu keharusan untuk dilakukan.

Training and Employee Skill Development [F.22]

The Company is committed to improving the quality, capacity, and capabilities of employees through competency development programs conducted through various educational and training activities. Competency development to enhance both soft skills and hard skills is open to all employees and is implemented through In-house Training and Public Training programs. The Company believes that education and training programs can substantially contribute to the progress of the Company.

Recognizing the importance of employee development, the Company pays serious attention by conducting competency development and training, such as professional training, certification, and employee motivation enhancement.

The implementation of competency development is tailored to the needs of the company and is carried out holding the principle of equality. During 2023, the Company conducted education and training programs for a total of 990 training hours, attended by 39 participants. To conduct competency enhancement and training programs for employees, the Company invested approximately Rp240,327,000.-.

Safe and Decent Working Environment [F.21]

The Company is committed to providing a decent workplace for all employees working in the Company. The workplace includes everything around employees that can affect them in carrying out their assigned tasks. A decent environment includes various facilities provided by the Company.

The Company promotes aspects of Health and Occupational Safety (K3), which have strategic significance in maintaining the existence and sustainability of the business. The Company respects the rights of employees to work in a healthy and safe environment and consistently implements K3 programs in all operational areas. The implementation and maintenance of behaviors that can realize health and occupational safety are a necessity.



Sadar akan risiko kerja yang dihadapi karyawan cukup tinggi terutama para awak kapal yang bertugas di kapal, maka Perseroan telah menerapkan Sistem Manajemen Kesehatan dan Keselamatan Kerja (SMK3) secara menyeluruh, termasuk menyangkut aspek keselamatan transportasi laut atau pelayaran. Semua unit kapal di bawah kelolaan Perseroan dipastikan telah mengimplementasikan standar operasional K3 yang mengacu pada peraturan International Safety Management Code (ISM Code) yang dikeluarkan oleh International Maritime Organization (IMO), ISO 45001:2018 Occupational Health and Safety Management System, serta peraturan perundang-undangan yang berlaku. Kepatuhan Perseroan terhadap pemenuhan aspek K3 dalam menjalankan kegiatan usaha di bidang pelayaran bertujuan untuk mengoptimalkan keselamatan kerja kapal dan meminimalkan potensi terjadinya kehilangan jiwa di laut.

Agar penerapan SMK3 berjalan efektif, Perseroan telah melaksanakan berbagai upaya yang bertujuan untuk menghadirkan lingkungan kerja yang aman bagi para awak kapal, di antaranya dengan melakukan Inspeksi dan pengawasan armada secara berkala, menjamin ketersediaan alat-alat pelindung diri, implementasi STCW (*Standard of Training Certification and Watchkeeping for Seafarers*) Manila 2010 yang mengatur tentang standar minimum yang harus dipenuhi oleh anak buah kapal berkaitan dengan pelatihan anak buah kapal atau *crew*, sertifikasi dan petugas jaga untuk pelaut yang sesuai dengan aturan *Flag state* pada saat di kapal, instalasi tanda keselamatan kapal, dan mensosialisasikan prosedur penanganan kondisi darurat kepada seluruh kru kapal.

Penerapan SMK3 juga diterapkan secara menyeluruh di gedung kantor pusat. Sebagai tempat kerja, perkantoran juga tidak terlepas dari risiko bahaya. Untuk menghindari dan mengatasi risiko bahaya bagi karyawan, Perseroan memastikan ketersediaan sejumlah sarana dan prasarana pendukung K3 yang lengkap, antara lain tabung Alat Pemadam Api Ringan (APAR), *hydrant*, *smoke detector*, *sprinkler*, akses tangga darurat, diagram jalur evakuasi, emergency alarm, dan kotak P3K.

Selain aspek keselamatan kerja, Perseroan juga memberikan perhatian terhadap kesehatan karyawan. Untuk mendukung hal ini, Perseroan telah menerapkan standar kerja yang bertujuan untuk meningkatkan pengetahuan karyawan mengenai kesehatan kerja dan membudayakan perilaku hidup sehat serta bersih di tempat kerja.

Aware of the high work-related risks faced by employees, especially crew members serving on ships, the Company has implemented a comprehensive Occupational Health and Safety Management System (SMK3), including safety aspects of maritime transportation or shipping. All ship units under the Company's management are ensured to have implemented K3 operational standards that refer to the regulations of the International Safety Management Code (ISM Code) issued by the International Maritime Organization (IMO), ISO 45001:2018 Occupational Health and Safety Management System, and applicable regulations. The Company's compliance with K3 aspects in conducting business activities in the shipping sector aims to optimize ship work safety and minimize the potential for loss of life at sea.

To ensure effective implementation of SMK3, the Company has made various efforts to create a safe working environment for ship crews, including conducting regular fleet inspections and supervision, ensuring the availability of personal protective equipment, implementing the STCW (*Standard of Training Certification and Watchkeeping for Seafarers*) Manila 2010 which regulates the minimum standards to be met by crew members regarding crew training, certification, and watchkeeping officers for sailors in accordance with Flag state regulations while on board, installation of ship safety signs, and socialization of emergency handling procedures to all ship crew members.

The implementation of SMK3 is also applied comprehensively in the central office building. As a workplace, offices are also not exempt from hazardous risks. To avoid and overcome hazardous risks to employees, the Company ensures the availability of a number of complete supporting K3 facilities and infrastructure, including Lightweight Fire Extinguisher (APAR) tubes, hydrants, smoke detectors, sprinklers, emergency access stairs, evacuation route diagrams, emergency alarms, and first aid kits.

In addition to occupational safety aspects, the Company also pays attention to employee health. To support this, the Company has implemented work standards aimed at improving employee knowledge of occupational health and promoting healthy and clean living behaviors in the workplace.

Pada tahun 2023, Perseroan tidak mencatat angka kecelakaan kerja atau insiden yang mengakibatkan pekerja dirujuk ke Instalasi Gawat Darurat, jam kerja aman tercatat sepanjang 2023 adalah 2.983.962 Jam kerja aman tanpa *Lost Time Injury*.

In 2023, the company did not record any work-related accidents or incidents that resulted in workers being referred to the Emergency Room. The safe working hours recorded throughout 2023 were 2,983,962 safe working hours without *Lost Time Injury*.

Aspek Masyarakat

Social Aspect

Perseroan memiliki komitmen kuat untuk senantiasa memberikan manfaat kepada para pemangku kepentingan secara luas. Filosofi ini dianut agar dalam setiap kegiatan bisnis yang dilakukan senantiasa dapat memberikan nilai tambah bagi masyarakat, termasuk keberadaan Perseroan di tengah-tengah masyarakat. Manfaat yang dapat diterima oleh masyarakat tidak hanya secara ekonomi, namun juga secara sosial. Hal ini juga sejalan dengan upaya Perseroan dalam menciptakan kinerja usaha yang berkesinambungan.

The Company is committed to consistently providing benefits to stakeholders broadly. This philosophy is embraced so that every business activity conducted can always add value to society, including the Company's presence in the community. The benefits received by the community are not only economic but also social. This is also in line with the Company's efforts to create sustainable business performance.

Perseroan melaksanakan program pengembangan sosial dan kemasyarakatan atau *community development* agar dapat memberikan manfaat bagi masyarakat dan para pemangku kepentingan secara luas. Komitmen Perseroan tersebut merupakan bentuk kepatuhan Perseroan dalam menerapkan tanggung jawab sosial dan lingkungan (TJSL), sebagaimana diatur dalam Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas. TJSL adalah komitmen Perseroan untuk berperan serta dalam pembangunan ekonomi berkelanjutan guna meningkatkan kualitas kehidupan dan lingkungan yang bermanfaat, baik bagi Perseroan sendiri, komunitas setempat, maupun masyarakat pada umumnya.

The Company implements social and community development programs to benefit society and stakeholders broadly. The Company's commitment is a form of compliance with the implementation of corporate social and environmental responsibility (CSR), as regulated in Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies. CSR is the Company's commitment to participate in sustainable economic development to improve the quality of life and the environment beneficial to the Company itself, the local community, and society in general.

Dampak Operasi terhadap Masyarakat Sekitar [F.23]

Masyarakat merupakan salah satu pemangku kepentingan utama bagi Perseroan. Karena itu, PT HIS memiliki program-program keberlanjutan yang disesuaikan dengan kondisi dan kebutuhan bagi masyarakat setempat.

Impact of Operations on the Surrounding Community [F.23]

The community is one of the primary stakeholders for the Company. Therefore, PT HIS has sustainability programs tailored to the conditions and needs of the local community.

Perseroan menyadari, dengan kegiatan usaha yang dijalankannya, maka aktivitas operasi yang dijalankan Perseroan tentu rentan membawa dampak negatif

The Company recognizes that its business activities are vulnerable to negative impacts on the marine ecosystem. Therefore, the Company has carefully



bagi ekosistem laut. Oleh karena itu, Perseroan telah melakukan pengukuran dan penilaian risiko lingkungan secara cermat dan menetapkan sejumlah eksposur risiko yang dinilai signifikan membawa dampak negatif bagi lingkungan sekitar, antara lain penggunaan energi yang menimbulkan emisi, aktivitas operasional yang menimbulkan limbah, serta pengoperasian armada kapal yang dapat mengganggu ekosistem laut. Untuk memitigasi dampak negatif yang ditimbulkan, Perseroan senantiasa berupaya menerapkan kegiatan pelayaran yang ramah lingkungan.

Perseroan memiliki program strategis dalam kemanusiaan dan kesehatan terutama yang berkaitan dengan bencana alam dan kesehatan masyarakat. Dampak positif yang dapat dirasakan dari program-program tersebut di antaranya adalah perbaikan tingkat kesehatan dan kesejahteraan masyarakat.

Perseroan meyakini bahwa kinerja perusahaan memiliki dampak positif terhadap peningkatan kesejahteraan masyarakat. Peningkatan kesejahteraan masyarakat ini pada akhirnya akan mendukung pengembangan usaha Perseroan secara berkelanjutan.

Untuk mendapatkan manfaat yang maksimal, Perseroan melakukan asesmen terlebih dahulu untuk memahami potensi dan kebutuhan masyarakat setempat. Selaras dengan itu, seluruh program yang dijalankan juga dievaluasi secara berkala untuk memastikan keefektifannya.

Perseroan mengharapkan terjadinya peningkatan kesejahteraan masyarakat, pencapaian ini penting karena Perseroan meyakini bahwa pertumbuhan yang berkelanjutan dapat terjadi di tengah-tengah masyarakat yang sejahtera.

Kegiatan Tanggung Jawab Sosial & Lingkungan (TJSL) [F.23]

Pelaksanaan program TJSL di Perseroan dijalankan oleh Departemen Government Relation & Community Development. Perseroan melaksanakan berbagai kegiatan TJSL yang bersentuhan langsung dengan upaya untuk memberdayakan dan meningkatkan kesejahteraan masyarakat.

Selanjutnya, sesuai dengan POJK No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik, maka Perseroan harus melakukan pemetaan pelaksanaan TJSL dengan

measured and assessed environmental risks and identified a number of risk exposures considered to have significant negative impacts on the surrounding environment, including energy use resulting in emissions, operational activities generating waste, and the operation of ship fleets that may disrupt the marine ecosystem. To mitigate the negative impacts, the Company always strives to implement environmentally friendly shipping activities.

The Company has strategic programs in humanitarian and public health, especially those related to natural disasters and public health. The positive impacts of these programs include improving the health and well-being of the community.

The Company believes that corporate performance has a positive impact on improving community welfare. The improvement in community welfare will ultimately support the sustainable development of the Company's business.

To maximize benefits, the Company conducts assessments beforehand to understand the potential and needs of the local community. In line with this, all programs are periodically evaluated to ensure their effectiveness.

The Company expects an increase in community welfare, as this achievement is important because the Company believes that sustainable growth can occur within prosperous communities.

Social and Environmental Responsibility (TJSL) Activities [F.23]

The implementation of TJSL programs at the Company is carried out by the Department of Government Relation & Community. The Company implements various TJSL activities directly related to efforts to empower and improve community welfare.

Furthermore, in accordance with POJK No. 51/POJK.03/2017 regarding the Implementation of Sustainable Finance for Financial Institutions, Issuers, and Public Companies, the Company must map the implementation of TJSL with the achievement of

pencapaian 17 (Tujuh Belas) Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (TPB) di Indonesia. Dalam hal ini, Perseroan menyusun prioritas TPB atau *Sustainable Development Goals* (SDGs) dengan menganalisa risiko dan dampak yang ditimbulkan dari kegiatan-kegiatan TJSJL tersebut. Hingga akhir tahun 2023, implementasi program TJSJL terbukti membawa manfaat positif bagi masyarakat sebagai penerima manfaat.

Sejalan dengan bisnis utama dan aktivitas sosial lingkungan yang dijalankan Perseroan, prioritas kegiatan TJSJL dan tautannya dalam mendukung TPB adalah sebagai berikut:

the 17 Sustainable Development Goals (SDGs) in Indonesia. In this regard, the Company prioritizes the SDGs by analyzing the risks and impacts of these TJSJL activities. By the end of 2023, the implementation of TJSJL programs has proven to bring positive benefits to the community as beneficiaries.

Aligned with the Company's core business and social environmental activities, the priority TJSJL activities and their linkages in supporting the SDGs are as follows:

No	Jenis Kegiatan Types of Activities	TPB SDG	Penjelasan Kegiatan Description of Activities	Biaya Cost
1	Beasiswa Politeknik Hasnur Hasnur Polytechnic Scholarship	4	Pemberian beasiswa bagi 2 siswa lulusan Sekolah Menengah Atas (SMA) di Barito Kuala untuk kuliah di Politeknik Hasnur. Providing scholarships for 2 high school graduates from Barito Kuala to study at Hasnur Polytechnic.	Rp74.000.000,-
2	Pelatihan Difabel Yayasan Pensil Training for the Disabled from Yayasan Pensil	8, 10	Bantuan terhadap pelaksanaan bagi Difabel yang diselenggarakan oleh Yayasan Pensil. Assistance for the implementation of activities for the disabled organized by Yayasan Pensil.	Rp8.425.000,-
3.	Bantuan kepada Yayasan Pendidikan Islam Raudhatul Jannah Assistance to the Raudhatul Jannah Islamic Education Foundation.	4		Rp300.000.000,-
4	Pemeliharaan area konservasi dan pengembangan bibit pohon Conservation area maintenance and tree seedling development	13, 15	Penanaman 10.000 bibit pohon di Politeknik Hasnur Penanaman pohon di Tahura Sultan Adam. Planting 10,000 tree seedlings at Hasnur Polytechnic. Tree planting at Sultan Adam Tahura.	Rp100.150.000,-
5	Kegiatan Bulan Kesehatan di Desa Sungai Salai dan Sungai Puting Health Month activities in Sungai Salai and Sungai Puting Villages	3	Bekerja sama dengan Yayasan Hasnur Centre untuk memberikan edukasi dan layanan kesehatan gratis kepada warga Desa Sungai Salai, Kabupaten Tapin, Kalimantan Selatan. Collaborating with the Hasnur Centre Foundation to provide free education and healthcare services to the residents of Sungai Salai Village, Tapin Regency, South Kalimantan.	Rp12.500.000,-
6	Dukungan Program Stunting UPZ Bakti Bersama Supporting the Stunting Program of UPZ Bakti Bersama.	3	Dukungan PT HIS Tbk bersama dengan UPZ Bakti Bersama dalam bidang kesehatan yaitu penambahan asupan gizi selama 6 bulan untuk 5 orang anak penderita Stunting di lokasi ring 1 Kantor Hasnur Group Alalak, Desa Berangas Timur yang merupakan locus stunting Kabupaten Barito Kuala. Support from PT HIS Tbk together with UPZ Bakti Bersama in the field of health includes providing additional nutritional intake for 5 children suffering from stunting in the ring 1 location of the Hasnur Group Alalak Office, East Berangas Village, which is a stunting locus in Kabupaten Barito Kuala.	Rp10.500.000,-
7	Santunan Panti Asuhan Donations to Orphanages	1	Bantuan untuk operasional panti asuhan di Banjarmasin. Bantuan sebesar Rp1.000.000,- diberikan secara bergiliran di 12 panti asuhan yang memiliki legalitas dan sering dilibatkan pada program terkait anak yatim dan dhuafa di berbagai kegiatan Hasnur Group. Assistance for the operational needs of orphanages in Banjarmasin. Assistance amounting to Rp1,000,000,- is provided on a rotating basis to 12 orphanages that are legally registered and frequently involved in orphan and underprivileged children-related programs in various activities of the Hasnur Group.	Rp12.000.000,-



8	<p>Sumbangan Majelis Kubah Basirih Habib Fitri Contribution to the Kubah Basirih Habib Fitri Assembly</p>	<p>Bina Lingkungan PT HIS Tbk yang dimulai sejak pendiri Hasnur Group, Alm. H. Abdussamad Sulaiman, masih hidup, berupa sumbangan untuk pelaksanaan kegiatan majelis Kubah Basirih yang rutin dilaksanakan setiap 2 minggu sekali.</p> <p>The Environmental Development Program of PT HIS Tbk, which began since the founder of the Hasnur Group, the late H. Abdussamad Sulaiman, is still ongoing, providing contributions for the implementation of the Kubah Basirih assembly, which is regularly held every two weeks.</p>	Rp48.000.000,-
9	<p>Majelis Ta'lim Guru Mawardi Sungai Gampa The Ta'lim Assembly of Guru Mawardi Sungai Gampa</p>	<p>Bina Lingkungan PT HIS Tbk yang dimulai sejak pendiri Hasnur Group, Alm. H. Abdussamad Sulaiman, masih hidup, berupa sumbangan untuk pelaksanaan kegiatan majelis ta'lim asuhan Guru Mawardi di Sungai Gampa Asahi yang terletak di Kabupaten Barito Kuala.</p> <p>The Environmental Development Program of PT HIS Tbk, which began since the founder of the Hasnur Group, the late H. Abdussamad Sulaiman, is still ongoing, providing contributions for the implementation of the religious study group led by Guru Mawardi in Sungai Gampa Asahi, located in Barito Kuala Regency.</p>	Rp60.000.000,-
10	<p>Jumat Berbagi Berkah Friday Blessings Sharing</p>	<p>Program bantuan untuk masyarakat di daerah operasional PT HIS Tbk yang tersebar di 13 Kelurahan/ Desa di 2 provinsi, Kalsel dan Kalteng. Program ini merupakan program yang diamanahkan pendiri Hasnur Group, Alm. H. Abdussamad Sulaiman, dalam bentuk pemberian beras sebanyak 11 kg dan uang tunai sebesar Rp111.000,- yang diberikan kepada masing-masing 111 orang masyarakat dhuafa. Program ini dilaksanakan rutin setiap bulannya selama 1 tahun berjalan. Program ini dilaksanakan dengan melibatkan Aparat Pemerintahan sebagai fasilitator dan sumber data masyarakat tidak mampu (Dhuafa).</p> <p>The assistance program for communities in the operational areas of PT HIS Tbk is spread across 13 villages in 2 provinces, South Kalimantan and Central Kalimantan. This program, entrusted by the founder of the Hasnur Group, the late H. Abdussamad Sulaiman, takes the form of providing 11 kg of rice and cash assistance of Rp111,000,- to each of the 111 underprivileged individuals. The program is implemented routinely every month for a duration of 1 year. It involves Government Officials as facilitators and sources of data for the underprivileged community members (Dhuafa).</p>	Rp358.540.500,-
11	<p>Bantuan Paket Sembako untuk Kegiatan Polairud Polda Kalimantan Selatan Distribution of Basic Food Packages for the Activities of the Water Police Unit of the South Kalimantan Regional Police</p>	<p>Kegiatan ini merupakan kolaborasi antara PT HIS Tbk dan Polairud Polda Kalimantan Selatan dalam rangka HUT Polairud Polda Kalsel. Sebanyak 50 paket sembako diberikan ke masyarakat di bantaran sungai Barito.</p> <p>This activity is a collaboration between PT HIS Tbk and the Water Police Unit of the South Kalimantan Regional Police (Polairud Polda Kalsel) in conjunction with the anniversary of Polairud Polda Kalsel. A total of 50 food packages were distributed to communities along the Barito River.</p>	Rp9.550.000,-
12	<p>Sumbangan Material Pembuatan Mihrab untuk Masjid Al Muhibbin Contribution of materials for the construction of the Mihrab for Al Muhibbin Mosque</p>	<p>PT HIS Tbk memberikan bantuan kepada Masjid Al Muhibbin yang terletak dengan Kantor HIS di Alalak Banjarmasin. Bantuan yang diberikan dalam bentuk material pembuatan Mihrab, PVC Board sebanyak 13 lembar dan besi hollow sebanyak 10 batang, total dana Rp10.000.000,-. Pemberian bantuan dilakukan pada 29 September 2023</p> <p>PT HIS Tbk provided assistance to the Al Muhibbin Mosque located near the HIS office in Alalak, Banjarmasin. The assistance provided was in the form of materials for the construction of the Mihrab, including 13 sheets of PVC Board and 10 pieces of hollow iron, with a total fund of Rp10,000,000,-. The assistance was provided on September 29, 2023.</p>	Rp10.000.000,-

Mekanisme Pengaduan Masyarakat [F.24]

Bagi Perseroan, penerapan kegiatan TJSL tak sekedar menuntaskan rencana yang telah disusun sebelumnya, namun juga menjadi momentum untuk menjalin komunikasi dan hubungan langsung dengan masyarakat. Pada kesempatan tersebut, masyarakat bisa mengadukan secara langsung jika ada masalah atau dampak negatif dari operasional perusahaan. Selain menyampaikan secara langsung, pengaduan masyarakat, termasuk konsumen, juga bisa dilakukan melalui telepon dan surat yang dialamatkan ke kantor Perseroan.

Keluhan atau pengaduan yang disampaikan tidak terbatas mengenai dampak operasional perusahaan, tapi boleh juga menyampaikan tentang berbagai hal yang dinilai bertentangan dengan etika, integritas, norma-norma dan dugaan pelanggaran peraturan atau tindakan yang mengganggu lingkungan hidup.

Saat ini, Perseroan telah menyediakan beberapa sarana dan layanan komunikasi pengaduan pelanggan, sebagai berikut:

e-mail: corsec.his@hasnurgroup.com.

Selama tahun pelaporan, tidak terdapat pengaduan masyarakat yang diterima Perseroan.

Mechanism for Public Complaints [F.24]

For the Company, implementing TJSL activities is not just about completing previously planned initiatives but also an opportunity to establish direct communication and relationships with the community. During these interactions, the community can directly report any issues or negative impacts from the company's operations. In addition to direct communication, complaints from the community, including consumers, can also be made via phone and letters addressed to the Company's office.

Complaints or grievances submitted are not limited to the operational impacts of the company but may also include various matters deemed contrary to ethics, integrity, norms, and alleged violations of regulations or actions that disrupt the environment.

Currently, the Company has provided several means of communication and customer complaint services, as follows:

e-mail: corsec.his@hasnurgroup.com

During the reporting year, no complaints from the community were received by the Company.

Aspek Produk dan Layanan

Products and Services Aspect

Pelanggan merupakan salah satu pemangku kepentingan utama bagi Perseroan. Keberadaan mereka sangat menentukan perkembangan dan keberlangsungan Perseroan. Semakin banyak pelanggan yang berhasil diraih dan dijaga kepercayaannya, maka keberlangsungan usaha Perseroan akan lebih terjamin. Begitu pula sebaliknya.

Karena posisi pelanggan yang sedemikian penting, maka Perseroan berupaya secara maksimal untuk memberikan layanan produk dan jasa terbaik sehingga pelanggan mendapatkan kepuasan maksimal.

Customers are one of the Company's key stakeholders. Their presence significantly determines the development and sustainability of the Company. The more customers successfully acquired and their trust maintained, the more sustainable the Company's business will be. Conversely, the opposite is also true.

Given the pivotal role of customers, the Company strives to provide the best product and service offerings to ensure maximum customer satisfaction.



Memberikan Pelayanan Terbaik untuk Kepuasan Konsumen [F.17]

Bercermin pada pentingnya pelanggan, maka Perseroan berkomitmen untuk memperlakukan pelanggan secara setara, tanpa membedakan berdasarkan suku, agama, ras, warna kulit, pandangan politik, dan sebagainya. Komitmen tersebut merupakan bagian dari penerapan tata kelola perusahaan yang baik bagi Perseroan, sekaligus kepatuhan terhadap undang-undang perlindungan konsumen.

Sebagai pengejawantahan visi Perseroan, yaitu "Menjadi perseroan pelayaran dan logistik yang amanah dan terintegrasi dengan reputasi Internasional, yang membawa manfaat dan kebanggaan bagi seluruh pemangku kepentingan serta memberikan kontribusi kepada masyarakat, bangsa, dan dunia", Perseroan senantiasa berupaya untuk menjaga kepercayaan pelanggannya dengan cara memberikan layanan terbaik guna menjaga keberlangsungan usaha Perseroan.

Seluruh upaya yang dilakukan Perseroan tersebut mutlak dilakukan dengan mengacu kepada kebutuhan terkini dari pelanggan dimana seiring dengan hal tersebut maka diharapkan dapat meningkatkan citra Perseroan. Perseroan juga telah melakukan pembaruan dalam hal strategi pemasaran dan memberikan mutu layanan yang terbaik kepada para pelanggan, di antaranya dengan menerapkan Standar Pelayanan Minimal (SPM) di area operasi pelabuhan dan kapal sesuai regulasi yang berlaku, meningkatkan keunggulan operasional, dan memastikan keselamatan kerja di seluruh wilayah operasi.

Inovasi dan Pengembangan Produk atau Layanan yang Berkelanjutan [F.26]

Bagi Perseroan, memberikan pelayanan terbaik termasuk di dalamnya adalah melakukan inovasi dalam pengembangan layanan yang sesuai dengan kebutuhan pelanggan merupakan hal yang utama. Selain itu, inovasi juga ditujukan untuk memastikan keberlanjutan dan pertumbuhan usaha Perseroan.

Providing the Best Services for Customer Satisfaction [F.17]

Reflecting on the importance of customers, the Company is committed to treating customers equally, without discrimination based on ethnicity, religion, race, skin color, political views, and so forth. This commitment is part of the Company's implementation of good corporate governance and compliance with consumer protection laws.

As an embodiment of the Company's vision, which is to "Become a trusted and internationally integrated shipping and logistics company that brings benefits and pride to all stakeholders and contributes to the community, nation, and the world," the Company always strives to maintain the trust of its customers by providing the best services to ensure the sustainability of the Company's business.

All efforts made by the Company are done with reference to the current needs of customers, with the expectation of enhancing the Company's image. The Company's has also updated its marketing strategies and provided the best service quality to customers, including implementing Minimum Service Standards (SPM) in port and vessel operation areas according to applicable regulations, enhancing operational excellence, and ensuring workplace safety across all operational areas.

Innovation and Sustainable Product or Service Development [F.26]

For the Company, providing the best service, including innovating in service development that meets customer needs, is paramount. Additionally, innovation is also aimed at ensuring the sustainability and growth of the Company's business.

Dalam menjalankan kegiatan usaha di bidang transportasi laut dan logistik, Perseroan telah menerapkan penggunaan teknologi canggih di semua armada kapal sehingga kapal dapat berkoordinasi dan berkomunikasi dengan lancar. Perseroan juga melengkapi semua armada kapal dengan GPS dan layanan internet agar posisi kapal dapat dilacak secara *real time* dan akurat.

Untuk memastikan kualitas sistem manajemen mutu kapal, Perseroan memastikan semua kapal yang beroperasi sudah menerapkan standar bertaraf internasional, yakni ISO 9001:2015 terkait Sistem Manajemen Mutu. Komitmen Perseroan dalam menjaga keselamatan dan kesehatan para awak kapal ditunjukkan melalui kepemilikan sertifikat laik laut kapal, yaitu *Document of Compliance* (DOC) dan *Safety Management Certificate* (SMC). Perseroan juga berpedoman pada ISM Code sebagai standar yang dipakai untuk menjamin keselamatan perkapalan agar dapat beroperasi dengan aman dan mencegah terjadinya pencemaran ekosistem laut. Berkaitan dengan hal ini, Perseroan telah mengembangkan teknologi *Oil Water Separator* (OWS) untuk mencegah terjadinya *oil spill* atau tumpahan minyak dari kapal agar ekosistem laut tetap aman dari polusi minyak.

Segala bentuk inovasi dan pengembangan teknologi perkapalan yang diterapkan Perseroan sampai dengan saat ini bertujuan untuk meningkatkan mutu dan layanan kapal agar keselamatan para awak kapal terjamin dan kepuasan pelanggan tetap terjaga. Dalam memberikan pelayanan unggul kepada pelanggan, Perseroan juga selalu mematuhi Standar Pelayanan Minimal (SPM) perkapalan sebagaimana tertuang dalam Peraturan Menteri Perhubungan Republik Indonesia Nomor PM 39 Tahun 2019 tentang Standar Pelayanan Penumpang Angkutan Penyeberangan dan Peraturan Menteri Perhubungan Republik Indonesia Nomor PM 62 Tahun 2019 tentang Standar Pelayanan Minimal Angkutan Penyeberangan.

In conducting its business activities in maritime transportation and logistics, the Company has implemented the use of advanced technology in all vessel fleets to ensure smooth coordination and communication. The Company has also equipped all vessel fleets with GPS and internet services for real-time and accurate vessel tracking.

To ensure the quality of vessel quality management systems, the Company ensures that all operating vessels adhere to international standards, namely ISO 9001:2015 related to Quality Management Systems. The Company's commitment to ensuring the safety and health of ship crews is demonstrated through the possession of ship seaworthiness certificates, namely the Document of Compliance (DOC) and Safety Management Certificate (SMC). The Company also adheres to the ISM Code as a standard used to ensure maritime safety to operate safely and prevent marine ecosystem pollution. In this regard, the Company has developed Oil Water Separator (OWS) technology to prevent oil spills from vessels to keep the marine ecosystem safe from oil pollution.

All forms of innovation and maritime technology development implemented by the Company aim to improve vessel quality and services to ensure the safety of ship crews and maintain customer satisfaction. In providing superior services to customers, the Company also always complies with Minimum Service Standards (SPM) for shipping as stipulated in the Regulation of the Minister of Transportation of the Republic of Indonesia Number PM 39 Year 2019 concerning Standards for Passenger Ferry Services and the Regulation of the Minister of Transportation of the Republic of Indonesia Number PM 62 Year 2019 concerning Minimum Service Standards for Ferry Transportation.



Pada tahun 2023, inovasi layanan yang dilakukan Perseroan antara lain:

Perseroan menerapkan sistem/*platform* Gagas di Perusahaan untuk mengoptimalkan operasional di mana manajemen dan Tim Operasional selalu dapat melacak keberadaan kapal-kapal Perseroan. Perseroan juga terus melakukan perbaikan pelayanan dengan menambah armada dan juga skema-skema baru dengan vendor guna memberi nilai tambah pada pelayanan Perseroan.

Evaluasi Keamanan Operasional Kapal [F.27]

Perseroan berkomitmen untuk senantiasa memberikan pelayanan terbaik kepada para pelanggan serta menjamin keselamatan dan keamanan para awak kapal. Oleh sebab itu, semua armada kapal yang berlayar atau beroperasi dipastikan telah memenuhi kriteria SPM yang berlaku. Semua kapal milik Perseroan mendapatkan perawatan peralatan dan fasilitas secara rutin agar selalu terjaga dalam kondisi baik dan laik fungsi setiap tahunnya.

Sebagai bentuk kesungguhan Perseroan dalam menjamin standar keamanan dan keselamatan para awak kapal, Perseroan memiliki tolok ukur yang dipergunakan sebagai pedoman penyelenggaraan pelayanan dan acuan penilaian kualitas pelayanan sebagai kewajiban yang harus dipenuhi dalam rangka memberikan pelayanan yang berkualitas, aman, cepat, mudah, terjangkau, dan terukur.

Hingga akhir tahun 2023, Perseroan memastikan semua armada kapal yang beroperasi telah melalui tahap pemeriksaan atau inspeksi secara berkala sesuai ketentuan yang berlaku.

Dampak Positif dan/atau Negatif dari Kegiatan Pengoperasian Kapal [F.28]

Industri perkapalan nasional terus mengalami perkembangan setiap tahunnya, selaras dengan fokus Pemerintah yang menempatkan sektor maritim sebagai salah satu sektor prioritas dalam pembangunan nasional. Hal inilah yang menjadikan kegiatan usaha Perseroan di bidang jasa transportasi laut dan logistik diyakini memiliki potensi besar untuk terus berkembang dan berdaya saing.

In 2023, the innovations in services conducted by the Company included:

The company implements the Gagas system/*platform* in the company to optimize operations, allowing management and the Operational Team to always track the whereabouts of the company's ships. The company also continues to improve services by adding fleets and introducing new schemes with vendors to add value to the company's services.

Operational Safety Evaluation of Vessels [F.27]

The Company is committed to consistently providing the best service to its customers while ensuring the safety and security of the ship crew. Therefore, all operating vessel fleets are ensured to meet the applicable Minimum Service Standards (SPM). The Company ensures that all vessels undergo regular equipment and facility maintenance to ensure they are always in good condition and function properly every year.

As a testament to the Company's seriousness in ensuring safety standards and the safety of ship crew, the Company has metrics used as guidelines for service provision and as reference for assessing service quality as an obligation to provide quality, safe, fast, easy, affordable, and measurable services. Until the end of 2023, the Company ensured that all operating vessel fleets had undergone periodic inspections in accordance with applicable regulations.

By the end of 2023, the Company ensured that all operating fleets of ships had undergone regular inspection or examination in accordance with applicable regulations.

Positive and/or Negative Impacts of Vessel Operations [F.28]

The national shipping industry continues to develop each year, in line with the Government's focus on placing the maritime sector as one of the priority sectors in national development. This makes the Company's business activities in maritime transportation and logistics believed to have great potential for continuous development and competitiveness.

Tidak hanya berfokus mencari keuntungan yang sebesar-besarnya, kegiatan operasional Perseroan juga berkontribusi positif dalam mendukung perekonomian nasional melalui program tol laut yang dicanangkan Pemerintah. Kehadiran Perseroan di tengah masyarakat diyakini turut membawa dampak positif lainnya, yakni melalui penciptaan lapangan kerja yang luas bagi para tenaga kerja lokal. Dari sisi internal, Perseroan terus berupaya membangun kapasitas dan kapabilitas seluruh karyawan dengan memberikan fasilitas pelatihan dan sertifikasi agar kemampuan setiap karyawan dapat terus meningkat sehingga kapasitas industri perkapalan secara umum ikut terdongkrak ditopang oleh para profesional yang memiliki kemampuan mumpuni di bidangnya.

Selain memberikan dampak positif, Perseroan telah melakukan analisa yang terukur mengenai dampak kegiatan pengoperasian kapal terhadap risiko lingkungan hidup. Dalam menjalankan kegiatan usaha di bidang pelayaran yang berisiko tinggi mencemarkan ekosistem laut, Perseroan telah mengambil langkah-langkah mitigasi yang tepat untuk meminimalkan dampak negatif yang mungkin timbul sewaktu-waktu. Untuk mengatasi dampak tersebut, Perseroan senantiasa tunduk dan patuh terhadap seluruh peraturan di tingkat nasional dan internasional serta mengacu pada standar regulasi keamanan maksimal pelayaran yang sesuai dengan *ISM Code*.

Pada prinsipnya, Perseroan berkomitmen untuk selalu menyelenggarakan praktik bisnis yang berkelanjutan seraya terus menaruh perhatian besar terhadap pemberian manfaat yang maksimal kepada para pemangku kepentingan. Untuk itu, Perseroan telah melakukan upaya-upaya pengendalian risiko LST secara cermat agar proses pencapaian target keberlanjutan Perseroan tidak terganggu.

Jumlah Kapal yang Ditarik dari Kegiatan Operasi [F.29]

Pada tahun 2023, tidak terdapat kejadian atau insiden berupa pelarangan operasi kapal karena terbukti tidak memenuhi standar keamanan perkapalan dan kriteria SPM yang telah ditentukan Pemerintah.

Not only focusing on maximizing profits, the Company's operational activities also contribute positively to supporting the national economy through the government's declared sea toll program. The Company's presence in the community is believed to have other positive impacts, namely through creating extensive employment opportunities for local labor. Internally, the Company continues to build the capacity and capability of all employees by providing training and certification facilities so that the skills of each employee can continue to improve, thereby boosting the capacity of the maritime industry in general supported by professionals who have competent skills in their fields.

In addition to providing positive impacts, the Company has conducted measured analyses of the environmental impact of vessel operational activities. In conducting business activities in high-risk maritime areas that may pollute the marine ecosystem, the Company has taken appropriate mitigation steps to minimize potential negative impacts. To address these impacts, the Company always complies with all regulations at national and international levels and adheres to maximum safety regulations in accordance with the *ISM Code*.

In principle, the Company is committed to always conducting sustainable business practices while continuing to pay great attention to providing maximum benefits to stakeholders. For this reason, the Company has made careful efforts to control LST risks to ensure that the Company's sustainability targets are not disrupted.

Number of Vessels Withdrawn from Operations [F.29]

In 2023, there were no incidents or occurrences of vessel operations being banned due to failure to meet maritime safety standards and the established Minimum Service Standard (SPM) criteria by the Government.



Saluran Pengaduan Pelanggan

Perseroan bersikap terbuka atas setiap keluhan dan masukan yang diberikan oleh para pelanggan demi peningkatan kualitas mutu produk dan layanan ke depannya. Hal ini dilakukan sebagai salah satu upaya Perseroan dalam memenuhi harapan pelanggan sehingga tingkat kepercayaan dan loyalitas mereka terhadap Perseroan tetap terjaga. Adapun laporan pengaduan dapat disampaikan melalui:

E-mail: corsec.his@hasnurgroup.com

Call centre: +6221 2934 3888

Setiap laporan yang diterima akan ditindaklanjuti dengan serius dan dijadikan sebagai bahan evaluasi internal. Upaya penyelesaian terhadap setiap keluhan pelanggan diatur secara khusus dalam kebijakan Standar Mutu Pelayanan Perseroan.

Hingga akhir tahun 2023, Perseroan tidak menerima laporan pengaduan dari para pelanggan.

Survei Kepuasan Pelanggan [F.30]

Hingga akhir 2023, Perseroan belum melakukan kegiatan survei pelanggan sehingga tidak terdapat informasi yang dapat disajikan di dalam Laporan Tahunan 2022 sehubungan dengan hal tersebut.

Customer Complaint Channels

The Company is open to any complaints and feedback provided by customers for the improvement of product and service quality in the future. This is done as one of the Company's efforts to meet customer expectations so that their trust and loyalty to the Company remain intact. Complaint reports can be submitted via:

E-mail: corsec.his@hasnurgroup.com

Call centre: +6221 2934 3888

Every report received will be taken seriously and used as internal evaluation material. Efforts to resolve each customer complaint are specifically regulated in the Company's Quality Service Standard policy.

Until the end of 2023, the Company did not receive any complaints from customers.

Customer Satisfaction Survey [F.30]

Until the end of 2023, the Company has not conducted any customer satisfaction survey activities, so there is no information available to be presented in the 2022 Annual Report regarding this matter.

Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen [G.1]

Written Verification from an Independent Party [G.1]

Meskipun penggunaan external assurance oleh pihak ketiga yang independen dapat memastikan kualitas dan kehandalan informasi yang disampaikan dalam laporan ini. Namun, atas pertimbangan tertentu dari manajemen, saat ini Perseroan belum melakukan verifikasi tertulis dari pihak ketiga yang independen dikarenakan hal tersebut bukan merupakan persyaratan agar dapat "sesuai" dengan pedoman. Namun demikian, Perseroan menjamin bahwa seluruh informasi yang diungkapkan di dalam laporan ini adalah benar, akurat, dan faktual.

While the use of external assurance by independent third parties can ensure the quality and reliability of the information presented in this report, the Company has not obtained written verification from an independent third party at this time due to certain considerations of management. This decision is made as it is not a requirement for "compliance" with the guidelines. However, the Company assures that all information disclosed in this report is true, accurate, and factual.

Lembar Umpan Balik [G.2]

Feedback Form [G.2]

Terima kasih atas kesediaan Bapak/Ibu/Saudara/Saudari untuk membaca Laporan Keberlanjutan PT Hasnur Internasional Shipping Tbk tahun 2023. Untuk meningkatkan transparansi kinerja keberlanjutan dan sebagai bahan evaluasi dalam penyusunan Laporan Keberlanjutan tahun berikutnya, kami mengharapkan kesediaan Bapak/Ibu/Saudara/Saudari untuk mengisi Lembar Umpan Balik yang telah disiapkan dan mengirimkan kembali kepada kami melalui e-mail atau pos.

Thank you for taking the time to read the Sustainability Report of PT Hasnur Internasional Shipping Tbk for the year 2023. In order to enhance transparency in sustainability performance and as an evaluation material for the preparation of next year's Sustainability Report, we kindly ask for your willingness to fill out the Feedback Form provided and send it back to us via email or mail.

Silahkan pilih salah satu kelompok pemangku kepentingan yang paling mewakili Anda:

Please choose one stakeholder group that best represents you:

Nama Lengkap | Full Name :

Institusi/Perusahaan | Institution/Company :

E-mail | E-mail :

Silahkan pilih salah satu kelompok pemangku kepentingan yang paling mewakili Anda:

Please choose one stakeholder group that best represents you:

- Karyawan | Employee
- Vendor/Pemasok | Vendor/Supplier
- Investor/Analisis Keuangan/Pemegang Saham
Investor/Financial Analyst/Shareholder
- Regulator
- NGO | LSM
- Media
- Mahasiswa/Akademisi | Student
- Lain-lain | Others:

Bagaimana penilaian Anda terhadap laporan ini:

What is your assessment of this report:

(1=BURUK sampai dengan 5=SANGAT BAIK) | (1=BAD to 5= VERY GOOD)

Parameter	1	2	3	4	5
Dapat memenuhi kebutuhan informasi yang anda butuhkan Gives you the information you need					
Konten yang lengkap Comprehensive content					
Transparan Transparent					
Jelas dan mudah dimengerti Clear and easy to understand					
Kemudahan dalam mencari informasi tertentu Easy in finding certain information					
Keseluruhan Laporan The entirety of report					



Laporan ini terdiri dari bagian-bagian berikut:

This report consists of these parts:

Bagian Part	Apakah anda mengakses bagian ini? Did you access this part?	Apakah bagian ini bermanfaat/ memuat informasi yang mencukupi? Is this part useful/has sufficient information?
Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy		
Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan Sustainable Performance Highlights		
Tata Kelola Keberlanjutan Sustainable Governance		
Kinerja Ekonomi Berkelanjutan Sustainable Economic Performance		
Kinerja Lingkungan Berkelanjutan Sustainable Environmental Performance		
Kinerja Sosial Berkelanjutan Sustainable Social Performance		

Material aspek apa yang menurut Anda paling informatif dan bermanfaat?

What material aspect do you find most informative and beneficial?

Aspek Keberlanjutan Material Sustainable Material Aspect	Apakah data dan informasi yang disajikan cukup untuk kebutuhan informasi Anda? Does the data and information presented meet your information needs?		
	Terlalu Banyak Too much	Mencukupi Enough	Terlalu Sedikit Too Little
Kinerja Ekonomi Economic Performance			
Kinerja Lingkungan Hidup Environmental Performance			
Kinerja Sosial Social Performance			
Kegiatan CSR CSR Activities			
Produk dan Jasa Berkelanjutan Sustainable Products and Services			

Apakah laporan ini menjawab perhatian utama Anda tentang kinerja keberlanjutan kami? Mohon jelaskan:

Does this report answer your main concern on our sustainability performance? Please explain:

Mohon berikan saran/usulan/komentar Bapak/Ibu/Saudara atas laporan ini:

Please provide comments/suggestions/recommendations on this report:

Terima kasih atas partisipasi Anda.

Thank you for your participation.

Mohon kirimkan kembali Lembar Umpan Balik ini kepada:

Please send this Feedback Form to:

Gedung Office 8 Lantai 7 | Office 8 Building, 7th Floor

Jl. Senopati No. 8B, Senayan, Kebayoran Baru

Jakarta 12190

T. +62 21 29 343 888 | +62 21 29 343 777

<https://www.pthis.id>

Tanggapan terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya ^[G.3]

Response to Feedback from Previous Sustainability Report ^[G.3]

Tidak terdapat umpan balik yang diterima Perseroan dari penerbitan Laporan Keberlanjutan Tahun 2022, sehingga tidak ada tanggapan terhadap umpan balik yang dapat disampaikan pada laporan ini.

No feedback was received by the Company regarding the publication of the 2022 Sustainability Report, therefore there is no response to feedback to be provided in this report.

Daftar Pengungkapan Sesuai POJK 51/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik ^[G.4]

POJK Index No. 51/POJK.03/2017 ^[G.4]

No. Indeks Index No.	Nama Indeks Index Name	Halaman Page
A. Strategi Keberlanjutan		
A. Sustainability Strategy		
A.1	Penjelasan Strategi Keberlanjutan Explanation of Sustainability Strategy	180
B. Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan		
B. Summary of Sustainability Performance Aspects		
B.1	Aspek Ekonomi Economic Aspect	183
B.2	Aspek Lingkungan Hidup Environmental Aspect	183
B.3	Aspek Sosial Social Aspect	184
C. Profil Perusahaan		
C. Company Profile		
C.1	Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan Vision, Mission, and Sustainability Values	54
C.2	Alamat Perusahaan Company Address	49
C.3	Skala Usaha Business Scale	74
C.4	Produk, Layanan, dan Kegiatan Usaha yang Dijalankan Products, Services, and Business Activities Conducted	57
C.5	Keanggotaan pada Asosiasi Membership in Associations	60
C.6	Perubahan Emiten dan Perusahaan Publik yang Bersifat Signifikan Significant Changes in Issuers and Publicly Listed Companies	61
D. Penjelasan Direksi		
D. Explanation of the Board of Directors		
D.1	Penjelasan Direksi Explanation of the Board of Directors	22
E. Tata Kelola Keberlanjutan		
E. Sustainability Governance		
E.1	Penanggungjawab Penerapan Keuangan berkelanjutan Responsible Party for Implementing Sustainable Finance	184



No. Indeks Index No.	Nama Indeks Index Name	Halaman Page
E.2	Pengembangan Kompetensi Terkait Keuangan berkelanjutan Development of Competencies Related to Sustainable Finance	185
E.3	Penilaian Risiko Atas Penerapan Keuangan berkelanjutan Risk Assessment of Sustainable Finance Implementation	186
E.4	Hubungan dengan Pemangku Kepentingan Relationship with Stakeholders	186
E.5	Permasalahan terhadap Penerapan Keuangan berkelanjutan Issues Regarding the Implementation of Sustainable Finance	189
F. Kinerja Keberlanjutan F. Sustainability Performance		
F.1	Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan Building Sustainable Culture Activities	182
Kinerja Ekonomi Economic Performance		
F.2	Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi Comparison of Production Targets and Performance, Portfolio, Financing Targets, or Investments, Revenue and Profit/Loss	190
F.3	Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Penerapan Keuangan Berkelanjutan Comparison of Portfolio Targets and Performance, Financing Targets, or Investments in Financial Instruments or Projects Aligned with Sustainable Finance	190
Kinerja Lingkungan Hidup Environmental Performance		
Aspek Umum General Aspects		
F.4	Biaya Lingkungan Hidup Environmental Costs	198
Aspek Material Material Aspects		
F.5	Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan Use of Environmentally Friendly Materials	192
Aspek Energi Energy Aspects		
F.6	Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan Quantity and Intensity of Energy Used	193
F.7	Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan Efforts and Achievements in Energy Efficiency and Use of Renewable Energy	193
Aspek Air Water Aspects		
F.8	Penggunaan Air Water Use	195
Aspek Keanekaragaman Hayati Biodiversity Aspect		
F.9	Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati Impact of Operational Area on Conservation Biodiversity Areas	198
F.10	Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati Biodiversity Conservation Efforts	198
Aspek Emisi Emission Aspects		
F.11	Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya Quantity and Intensity of Emissions Generated by Type	195
F.12	Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan Efforts and Achievements in Emission Reduction	195
Aspek Limbah dan Efluen Environmental Complaints Aspects		
F.13	Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan Berdasarkan Jenis Amount of Waste and Effluents	196

No. Indeks Index No.	Nama Indeks Index Name	Halaman Page
F.14	Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen Waste and Effluent Management Mechanism	196
F.15	Tumpahan yang Terjadi (Jika Ada) Spills that Occurred (If Any)	197
Aspek Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup Environmental Complaints Aspects		
F.16	Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan Number and Substance of Environmental Complaints Received and Resolved	198
Kinerja Sosial Social Performance		
F.17	Komitmen LJK, Emiten, atau Perusahaan Publik untuk Memberikan Layanan Atas Produk dan/atau Jasa yang Setara Kepada Konsumen Commitment to Providing Equivalent Services for Products and/or Services to Consumers	209
Aspek Ketenagakerjaan Employment Aspects		
F.18	Kesetaraan Kesempatan Bekerja Employment Equality of Opportunity	200
F.19	Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa Child Labor and Forced Labor	201
F.20	Upah Minimum Regional Regional Minimum Wage	201
F.21	Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman Adequate and Safe Working Environment	202
F.22	Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai Employee Training and Development	202
Aspek Masyarakat Community Aspects		
F.23	Dampak Operasi terhadap Masyarakat Sekitar Impact of Operations on Surrounding Communities	204
F.24	Pengaduan Masyarakat Public Complaint	208
F.25	Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL) Environmental Social Responsibility (ESR) Activities	205
Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan Responsibility for Sustainable Product/Service Development		
F.26	Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Keuangan berkelanjutan Innovation and Development of Sustainable Financial Products/Services	209
F.27	Produk/Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya Bagi Pelanggan Products/Services Evaluated for Customer Safety	211
F.28	Dampak Produk/Jasa Product/Service Impact	211
F.29	Jumlah Produk yang Ditarik Kembali Number of Products Recalled	212
F.30	Survei Kepuasan Pelanggan terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan Customer Satisfaction Survey for Sustainable Financial Products and/or Services	213
G. Lain-lain Miscellaneous		
G.1	Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen (jika Ada) Written Verification from an Independent Party (if any)	213
G.2	Lembar Umpan Balik Feedback Form	214
G.3	Tanggapan terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya Response to Feedback on the Previous Year's Sustainability Report	216
G.4	Daftar Pengungkapan Sesuai POJK 51/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik List of Disclosures in accordance with Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017 regarding the Implementation of Sustainable Finance for Financial Institutions, Issuers, and Publicly Listed Companies.	216

Laporan Keuangan

Financial Statement

PT Hasnur Internasional Shipping Tbk dan Entitas Anaknya/and Its Subsidiaries

Laporan Keuangan Konsolidasian/
Consolidated Financial Statements
Untuk Tahun yang Berakhir
31 Desember 2023/
For the Year Ended
31 December 2023

PT HASNUR INTERNASIONAL SHIPPING TBK DAN ENTITAS ANAK/AND ITS SUBSIDIARIES
DAFTAR ISI/TABLE OF CONTENTS

	<u>Halaman/ Page</u>
Laporan Auditor Independen/Independent Auditors' Report	221
Surat Pernyataan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keuangan Konsolidasian PT Hasnur Internasional Shipping Tbk dan Entitas Anak untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022/ <i>The Directors' Statement on the Responsibility for Consolidated Financial Statements of PT Hasnur Internasional Shipping Tbk and its Subsidiaries for the Years Ended December 31, 2023 and 2022</i>	226
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN - Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022/ CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS - For the Years Ended December 31, 2023 and 2022	
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian/ <i>Consolidated Statements of Financial Position</i>	227-228
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian/ <i>Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</i>	229-230
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian/ <i>Consolidated Statements of Changes in Equity</i>	231
Laporan Arus Kas Konsolidasian/ <i>Consolidated Statements of Cash Flows</i>	232
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian/ <i>Notes to Consolidated Financial Statements</i>	233-300
Lampiran I-V/ <i>Attachment I-V</i>	301-305

Branch Office:

EightyEight@Kasablanka Office, 20th Floor Unit A
Jl. Casablanca, Kav. 88, Menteng Dalam, Tebet
Jakarta Selatan - 12870
INDONESIA

T +62-21-2283 6086
F +62-21-2283 6096

Laporan Auditor Independen

No. 00012/3.0478/AU.1/10/0016-3/1/II/2024

**Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi
PT Hasnur Internasional Shipping Tbk**

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Hasnur Internasional Shipping Tbk ("Perusahaan") dan entitas anaknya ("Grup"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2023, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Independent Auditors' Report

No. 00012/3.0478/AU.1/10/0016-3/1/II/2024

**The Shareholders, Boards of Commissioners and
Directors
PT Hasnur Internasional Shipping Tbk**

Opinion

We have audited the consolidated financial statements of PT Hasnur Internasional Shipping Tbk and its subsidiaries (the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as at December 31, 2023, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity, and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including material accounting policies information.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as at December 31, 2023, and its consolidated financial performance and its consolidated cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements paragraph of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode ini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Hal audit utama yang teridentifikasi dalam audit kami diuraikan sebagai berikut:

Pengakuan Pendapatan Jasa Pengangkutan

Pendapatan Grup terutama terdiri dari jasa pengangkutan sebesar Rp918.916.711.581 untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023. Kebijakan pengakuan pendapatan Grup diungkapkan pada Catatan 2 atas laporan keuangan konsolidasian. Berdasarkan penilaian kami, transaksi pengakuan pendapatan pengangkutan termasuk transaksi yang tidak kompleks, karena tidak memerlukan penilaian untuk diterapkan atas jumlah yang tercatat. Kami mempertimbangkan adanya risiko bahwa pendapatan disajikan secara tidak akurat untuk mencapai target pendapatan. Oleh karena itu, kami menganggap pengakuan pendapatan untuk jasa pengangkutan sebagai hal audit utama.

Kami telah melakukan prosedur audit berikut ini untuk merespon hal audit utama di atas:

- Kami mengevaluasi desain, implementasi, dan efektivitas pengoperasian pengendalian internal utama terkait dengan pengakuan dan pengukuran pendapatan pengangkutan;
- Kami melakukan pengujian entri jurnal, dan pengujian kontrol atas pengakuan pendapatan pengangkutan;
- Kami melakukan pengujian substantif atas pendapatan pengangkutan yang dicatat sepanjang tahun dengan memilih sampel transaksi menggunakan teknik pengambilan sampel, untuk memastikan apakah memenuhi kriteria pengakuan pendapatan dan menelusurinya ke dokumentasi sumber untuk memastikan kepatutan pencatatan sesuai dengan PSAK 72;
- Kami melakukan uji pisah batas atas transaksi pendapatan pengangkutan yang diakui sebelum dan sesudah tanggal pelaporan untuk memeriksa apakah transaksi tersebut dicatat pada tahun pelaporan yang tepat; dan
- Kami melakukan prosedur analitis untuk mengevaluasi pendapatan pengangkutan yang dicatat Grup dan mengevaluasi tren.

Key Audit Matter

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

The key audit matter identified in our audit is outlined as follows:

Revenue Recognition for Freight Services

The Group's revenue comprises mainly of freight services amounting to Rp918,916,711,581 for the year ended December 31, 2023. The Group's revenues recognition policy is disclosed in Note 2 to the consolidated financial statements. Our assessment is that the freight revenue transactions are non-complex, with no judgement applied over the amount recorded. We consider the risk that revenue is presented inaccurately to achieve revenue targets. Revenue could be inaccurately stated as a result. Thus, we consider revenue recognition for freight services as a key audit matter.

We have performed the following audit procedures to address this key audit matter:

- We evaluated the design, implementation and operating effectiveness of key internal controls related to the recognition and measurement of freight revenue;
- We performed journal entry testing, and test of controls on the freight revenue recognition;
- We performed substantive testing of freight revenue recorded over the year by selecting sample of transactions using sampling techniques, to ascertain if it met the revenue recognition criteria and traced it to source documentation to ensure propriety of recording in accordance with PSAK 72;
- We performed cut-off test on freight revenue transactions recognized prior and subsequent to the reporting date to examine whether those transactions were recorded in the proper reporting year; and
- We performed analytical procedures to evaluate the Group's recorded freight revenue and evaluate trends.

Informasi Lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam laporan tahunan tahun 2023, tetapi tidak mencantumkan laporan keuangan konsolidasian dan laporan auditor kami. Laporan tahunan tahun 2023 diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain yang teridentifikasi di atas, jika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca laporan tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan mengambil tindakan tepat berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola Terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the 2023 annual report, but does not include the consolidated financial statements and our auditors' report thereon. The 2023 annual report is expected to be made available to us after the date of this auditors' report.

Our opinion on the consolidated financial statements does not cover the other information and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the consolidated financial statements, our responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the annual report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Grup.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.

Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditors' report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditors' report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditors' report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as going concern.

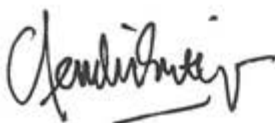
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- Memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit Grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

MIRAWATI SENSI IDRIS



Fendri Sutejo
Izin Akuntan Publik No. AP. 0016/
Public Accountant License No. AP. 0016

21 Februari 2024/February 21, 2024

- Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.
- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditors' report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.



00012



**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
PT HASNUR INTERNASIONAL SHIPPING TBK
DAN ENTITAS ANAK ("GRUP")
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**

**DIRECTORS' STATEMENT
ON THE RESPONSIBILITY FOR THE
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
PT HASNUR INTERNASIONAL SHIPPING TBK
AND ITS SUBSIDIARIES (THE "GROUP")
FOR THE YEAR ENDED
DECEMBER 31, 2023 AND 2022**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama/Name
Alamat Kantor/Office address

Alamat Domisili/sesuai KTP atau
Kartu identitas lain/Residential
Address/in accordance with
Personal Identity Card
Nomor Teleponi/Telephone number
Jabatan/Title
2. Nama/Name
Alamat Kantor/Office address

Alamat Domisili/sesuai KTP atau
Kartu identitas lain/Residential
Address/in accordance with
Personal Identity Card
Nomor Teleponi/Telephone number
Jabatan/Title

We, the undersigned:

- : Jayanti Sari
: Office 8 Building 7th Floor, Jl. Senopati No. 8B,
Jakarta Selatan 12190
- : Jl. Kartika Utama SM-21, RT 014 RW 016,
Kelurahan Pondok Pinang, Kecamatan Kebayoran Lama,
Jakarta Selatan
- : 021-29343888
: Direktur Utama/President Director
- : Rickie
: Office 8 Building 7th Floor, Jl. Senopati No. 8B,
Jakarta Selatan 12190
- : Jl. Karet Sawah RT 08 RW 03,
Kelurahan Karet Semanggi, Kecamatan Setiabudi,
Jakarta Selatan
- : 021-29343888
: Direktur/Director

menyatakan bahwa:

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian Grup.
2. Laporan keuangan konsolidasian Grup telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian Grup tersebut telah dimuat secara lengkap dan benar, dan
b. Laporan keuangan konsolidasian Grup tersebut tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.
4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam Grup.

declare that:

1. We are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements of the Group.
2. The consolidated financial statements of the Group have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.
3. a. All information contained in the consolidated financial statements of the Group have been disclosed in a complete and truthful manner, and
b. The consolidated financial statements of the Group do not contain materially misleading information or facts, and do not conceal any information or fact.
4. We are responsible for the internal control system of the Group.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement has been made truthfully.

Jakarta, 21 Februari 2024/February 21, 2024
Atas nama dan mewakili Direksi/For and on behalf of the Board of Directors

Jayanti Sari
Direktur Utama/President Director

Rickie
Direktur/Director

Jakarta Office:

Office 8 Building 7th Floor
Jl. Senopati No. 8B,
Jakarta Selatan
DKI Jakarta 12190
P. +62 21 29 343 888
F. +62 21 29 347 777

Banjarmasin Office:

Jl. Berangas Timur No. 95 A
Abalak
Kalimantan Selatan 70582
P. +62 511 470 82 11 674 70 34
F. +62 511 470 58 02

Palangkaraya Office:

Jl. G. Oboc No. 88A
Palangkaraya
Kalimantan Tengah
P. +62 536 322 5431

E. info@taknrgroup.com
W. www.hasnurgroup.com

**PT HASNUR INTERNASIONAL SHIPPING TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT HASNUR INTERNASIONAL SHIPPING TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Consolidated Statement of Financial Position
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in Rupiah,
unless otherwise stated)

	2023	Catatan/ Notes	2022	
ASET				ASSETS
ASET LANCAR				CURRENT ASSETS
Kas dan bank	148.154.097.500	2e,2g,3, 4,24,25	182.883.958.069	Cash on hand and in banks
Piutang usaha - neto				Trade receivables - net
Pihak ketiga	59.840.356.837	2e,2f,2k,3,5,	25.892.883.985	Third parties
Pihak-pihak berelasi	60.948.938.733	23,24,25	30.984.537.215	Related parties
Piutang lain-lain				Other receivables
Pihak ketiga	1.663.831.692	2e,3,24,25	262.566.821	Third parties
Persediaan	10.082.815.516	2i,3,6	9.115.020.054	Inventories
Beban dibayar dimuka	2.612.777.232	2h,7	2.209.617.326	Prepayment
				Advance payments for operational
Uang muka operasional	9.313.978.838	2h,8	5.876.892.205	
TOTAL ASET LANCAR	292.616.796.348		257.225.475.675	TOTAL CURRENT ASSETS
ASET TIDAK LANCAR				NON-CURRENT ASSETS
Estimasi tagihan				Estimated claim for income
pengembalian pajak	-	2q,15	77.420.219	tax refund
Uang muka pembelian				Advance for purchase
aset tetap	61.892.697.780	2f,8,23	44.092.511.000	of fixed assets
Aset tetap - setelah dikurangi				Property, plant and equipment - net
akumulasi penyusutan sebesar				of accumulated depreciation of
Rp269.529.625.348 pada				Rp269,529,625,348 as at
tanggal 31 Desember 2023				December 31, 2023 and
dan Rp235.194.110.337 pada				Rp235,194,110,337
tanggal 31 Desember 2022	447.567.545.325	2j,3,9	315.198.482.034	as at December 31, 2022
Aset hak guna - setelah dikurangi				Right-of-use assets - net of
akumulasi penyusutan sebesar				accumulated depreciation of
Rp3.876.488.729 pada				Rp3,876,488,729 as at
tanggal 31 Desember 2023				December 31, 2023 and
dan nihil pada tanggal				nil as at December 31, 2022
31 Desember 2022	54.270.842.216	2l,3,17,23	-	Deferred charges on docking -
Beban <i>docking</i> ditangguhkan -				net of amortization
setelah dikurangi amortisasi				Rp111,265,519,494 as at
sebesar Rp111.265.519.494				December 31, 2023 and
pada tanggal 31 Desember 2023				Rp94,193,878,755
dan Rp94.193.878.755 pada				as at December 31, 2022
tanggal 31 Desember 2022	54.729.664.438	2h,10,21	30.360.144.101	
Piutang dari pihak-pihak				Due from related parties
berelasi	2.861.228.334	2e,2f,3, 23,24,25	5.673.577.798	Deferred tax asset
Aset pajak tangguhan	546.476.720	2p,2r,3,15	817.138.219	
TOTAL ASET TIDAK LANCAR	621.868.454.813		396.219.273.371	TOTAL NON-CURRENT ASSETS
TOTAL ASET	914.485.251.161		653.444.749.046	TOTAL ASSETS

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to the consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

**PT HASNUR INTERNASIONAL SHIPPING TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT HASNUR INTERNASIONAL SHIPPING TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Consolidated Statement of Financial Position
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in Rupiah,
unless otherwise stated)

	2023	Catatan/ Notes	2022	
LIABILITAS DAN EKUITAS				LIABILITIES AND EQUITY
LIABILITAS				LIABILITIES
LIABILITAS JANGKA PENDEK				CURRENT LIABILITIES
Utang usaha		2e,2f,3,		Trade payables
Pihak berelasi	1.246.675.353	11,23,	4.495.573.359	Related parties
Pihak ketiga	44.677.600.048	24,25	40.308.759.626	Third parties
Utang lain-lain		2e,3,12,		Other payables
Pihak ketiga	238.134.535	24,25	534.493.061	Third parties
Liabilitas yang masih harus dibayar	35.711.655.568	2e,3,13,	30.140.800.081	Accrued liabilities
Utang pajak	3.672.763.515	24,25	2.652.325.151	Taxes payable
Utang kepada pihak-pihak berelasi	3.353.664.508	2p,2q,3,15	529.557.378	Due to related parties
Bagian liabilitas jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun		2e,2m,3,		Current maturities of long-term liabilities
Pinjaman bank	21.480.000.000	24,25	6.480.000.000	Bank loans
Liabilitas sewa	9.980.663.109	14,24,25	-	Lease liabilities
		17,23,24,25		
TOTAL LIABILITAS JANGKA PENDEK	120.361.156.636		85.141.508.656	TOTAL CURRENT LIABILITIES
LIABILITAS JANGKA PANJANG				NON-CURRENT LIABILITIES
Pinjaman jangka panjang setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun		2e,2m,3		Long-term liabilities - net of current maturities
Pinjaman bank	75.324.800.000	24,25	13.054.800.000	Bank loans
Liabilitas sewa	45.028.515.921	14,24,25	-	Lease liabilities
Liabilitas imbalan kerja	7.631.272.020	17,23,24	16.217.934.873	Employee benefits liabilities
		2n,2o,3,16		
TOTAL LIABILITAS JANGKA PANJANG	127.984.587.941		29.272.734.873	TOTAL NON-CURRENT LIABILITIES
TOTAL LIABILITAS	248.345.744.577		114.414.243.529	TOTAL LIABILITIES
EKUITAS				EQUITY
Modal saham - nilai nominal Rp100 per saham				Share capital - per value Rp100 per share
Modal dasar - 8.400.000.000 saham				Authorized capital - 8,400,000,000 shares
Modal ditempatkan dan disetor penuh - 2.626.250.000 saham	262.625.000.000	18	262.625.000.000	Issued and fully paid - 2,626,250,000 shares
Tambahan modal disetor - neto	106.961.981.615	2m,19	106.961.981.615	Additional paid-in capital - neto
Saldo laba:				Retained earnings:
- Dicadangkan	42.000.000.000	18	42.000.000.000	- Appropriated
- Tidak dicadangkan	252.452.956.680		125.453.677.966	- Unappropriated
Total ekuitas yang dapat diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	664.039.938.295		537.040.659.581	Total equity attributable to the Owners of the Parent Entity
Kepentingan non-pengendali	2.099.568.289		1.989.845.936	Non-controlling interest
TOTAL EKUITAS	666.139.506.584		539.030.505.517	TOTAL EQUITY
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS	914.485.251.161		653.444.749.046	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to the consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

**PT HASNUR INTERNASIONAL SHIPPING TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif
Lain Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT HASNUR INTERNASIONAL SHIPPING TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Consolidated Statement of Profit or Loss and
Other Comprehensive Income
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in Rupiah,
unless otherwise stated)

	2023	Catatan/ Notes	2022	
PENDAPATAN NETO	941.907.788.741	2f,2n,20,23	781.001.150.899	NET REVENUES
BEBAN POKOK PENDAPATAN	683.108.560.422	2f,2n,21,23	581.883.484.253	COST OF REVENUES
LABA BRUTO	258.799.228.319		199.117.666.646	GROSS PROFIT
BEBAN USAHA Umum dan administrasi	85.781.944.439	2f,2n,22,23	73.566.836.472	OPERATING EXPENSES General and administrative
LABA USAHA	173.017.283.880		125.550.830.174	OPERATING INCOME
PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN				OTHER INCOME (EXPENSES)
Pendapatan bunga	3.333.266.824		2.776.540.558	Interest income
Pendapatan jasa keagenan - neto	123.972.233		110.985.178	Income agency services - net
Beban bunga	(6.909.420.975)	14,17	(2.803.334.000)	Interest expense
Rugi selisih kurs - neto	(153.107.418)		(236.612.361)	Loss on foreign exchange - net
Lain-lain - neto	674.265.025		565.371.828	Miscellaneous - net
Pendapatan (beban) lain-lain - neto	(2.931.024.311)		412.951.203	Other income (expenses) - net
LABA SEBELUM BEBAN PAJAK PENGHASILAN	170.086.259.569		125.963.781.377	INCOME BEFORE TAX EXPENSE
BEBAN PAJAK		2p,2q,3,15		TAX EXPENSE
Final	11.064.680.539		9.159.054.422	Final
Tidak final	1.234.537.027		1.021.458.906	Non final
Tangguhan	274.382.467		(348.288.783)	Deferred
Beban Pajak	12.573.600.033		9.832.224.545	Tax Expense
LABA TAHUN BERJALAN	157.512.659.536		116.131.556.832	INCOME FOR THE YEAR
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN				OTHER COMPREHENSIVE INCOME
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:				Item that may not be reclassified to profit or loss:
- Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja	4.392.387.804	2o,16	810.347.027	- Remeasurement of employee benefit liabilities
- Manfaat pajak penghasilan terkait	3.720.968		(16.397.922)	- Related income tax expense
TOTAL PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN	4.396.108.772		793.949.105	TOTAL OTHER COMPREHENSIVE INCOME
TOTAL LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	161.908.768.308		116.925.505.937	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to the consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

**PT HASNUR INTERNASIONAL SHIPPING TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif
Lain Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT HASNUR INTERNASIONAL SHIPPING TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Consolidated Statement of Profit or Loss and
Other Comprehensive Income
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in Rupiah,
unless otherwise stated)

	2023	Catatan/ Notes	2022	
LABA TAHUN BERJALAN DIATRIBUSIKAN KEPADA:				INCOME FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO:
Pemilik entitas induk	157.402.277.557	26	115.980.161.805	Owners of the parent entity
Kepentingan non-pengendali	110.381.979		151.395.027	Non-controlling interest
TOTAL	157.512.659.536		116.131.556.832	TOTAL
TOTAL LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN DIATRIBUSIKAN KEPADA:				TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO:
Pemilik entitas induk	161.799.045.955		116.735.035.155	Owners of the parent entity
Kepentingan non-pengendali	109.722.353		190.470.782	Non-controlling interest
TOTAL	161.908.768.308		116.925.505.937	TOTAL
LABA PER SAHAM DASAR/DILUSIAN	59,93	26	44,16	BASIC/DILUTED EARNINGS PER SHARE

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to the consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

**PT HASNUR INTERNASIONAL SHIPPING TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA**

Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

**PT HASNUR INTERNASIONAL SHIPPING TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Consolidated Statements of Changes in Equity
For the Years Ended December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in Rupiah, unless otherwise stated)

	Total Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk/ Total Equity Attributable to the Owners of the Parent Entity							
	Catatan/ Notes	Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh/ Share Capital - Issued and Fully Paid	Tambahan Modal Disetor/ Additional Paid-in Capital		Saldo Laba/Retained Earnings		Kepentingan Non-Pengendali/ Non-Controlling Interest	Total Ekuitas/ Total Equity
			Ditentukan penggunaannya/ Appropriated	Tidak ditentukan penggunaannya/ Unappropriated	Total/ Total			
Saldo 31 Desember 2021/ Balance as at December 31, 2021		262.625.000.000	106.961.981.615	42.000.000.000	19.205.265.437	430.792.247.052	1.799.375.154	432.591.622.206
Laba tahun berjalan/ Income for the year		-	-	-	115.980.161.805	115.980.161.805	151.395.027	116.131.556.832
Penghasilan komprehensif lain tahun berjalan/ Other comprehensive income for the year	18	-	-	-	754.873.350	754.873.350	39.075.755	793.949.105
Dividen kasi/Cash dividend		-	-	-	(10.486.622.626)	(10.486.622.626)	-	(10.486.622.626)
Saldo 31 Desember 2022/ Balance as at December 31, 2022		262.625.000.000	106.961.981.615	42.000.000.000	125.453.677.966	537.040.659.581	1.989.845.936	539.030.505.517
Laba tahun berjalan/ Income for the year		-	-	-	157.402.277.557	157.402.277.557	110.381.979	157.512.659.536
Penghasilan komprehensif lain tahun berjalan/ Other comprehensive income for the year		-	-	-	4.396.768.398	4.396.768.398	(659.626)	4.396.108.772
Dividen kasi/Cash dividend	18	-	-	-	(34.799.767.241)	(34.799.767.241)	-	(34.799.767.241)
Saldo 31 Desember 2023/ Balance as at December 31, 2023		262.625.000.000	106.961.981.615	42.000.000.000	252.452.956.680	664.039.938.295	2.099.568.289	666.139.506.584

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to the consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

**PT HASNUR INTERNASIONAL SHIPPING TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Laporan Arus Kas Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT HASNUR INTERNASIONAL SHIPPING TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Consolidated Statements of Cash Flows
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in Rupiah,
unless otherwise stated)

	2023	Catatan/ Notes	2022	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI				CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES
Penerimaan kas dari pelanggan	877.995.914.371		760.315.526.043	Cash receipts from customers
Pembayaran kas kepada pemasok, karyawan dan lainnya	(716.240.335.844)		(582.661.546.603)	Cash payments to suppliers, employees and others
Pembayaran kas pajak penghasilan badan	(11.489.816.688)		(9.798.638.786)	Cash payments of corporate income tax
Pembayaran kas beban bunga	(6.909.420.975)		(2.803.334.000)	Cash payments for interest expense
Penerimaan kas dari pendapatan bunga	3.333.266.824		2.776.540.558	Cash receipts from interest income
Kas neto yang diperoleh dari aktivitas operasi	146.689.607.688		167.828.547.212	Net cash provided by operating activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI				CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES
Perolehan aset tetap	(122.612.067.302)	9,29	(88.910.483.973)	Acquisitions of property, plant and equipment
Penambahan beban <i>docking</i> ditangguhkan	(41.441.161.076)	10	(14.953.169.900)	Addition of deferred charges on docking
Penambahan uang muka pembelian aset tetap	(61.892.697.780)	8	(17.269.020.000)	Addition of advance for purchase of property, plant and equipment
Penurunan piutang pihak-pihak berelasi	2.812.349.464		10.097.609	Decrease in due from related parties
Kas neto yang digunakan untuk aktivitas investasi	(223.133.576.694)		(121.122.576.264)	Net cash used in investing activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN				CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES
Penerimaan pinjaman bank	90.000.000.000	14,29	-	Receipts of bank loans
Pembayaran pinjaman bank	(12.730.000.000)	14,29	(6.480.000.000)	Payments of bank loans
Penerimaan utang kepada pihak-pihak berelasi	2.909.630.230	29	-	Receipts of due to related parties
Pembayaran utang kepada pihak-pihak berelasi	(529.557.378)	29	(14.889.610.000)	Payments of due to related parties
Pembayaran kas dividen	(34.797.812.500)		(10.469.882.772)	Payment of cash dividends
Pembayaran pokok sewa	(3.138.151.915)	29	-	Payment of principal portion of lease liabilities
Kas neto yang diperoleh dari (digunakan untuk) aktivitas pendanaan	41.714.108.437		(31.839.492.772)	Net cash provided by (used in) financing activities
KENAIKAN (PENURUNAN) NETO KAS DAN BANK	(34.729.860.569)		14.866.478.176	NET INCREASE (DECREASE) IN CASH ON HAND AND IN BANKS
KAS DAN BANK PADA AWAL TAHUN	182.883.958.069		168.017.479.893	CASH ON HAND AND IN BANKS AT BEGINNING OF YEAR
KAS DAN BANK PADA AKHIR TAHUN	148.154.097.500	4	182.883.958.069	CASH ON HAND AND IN BANKS AT END OF YEAR

Lihat Catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to the consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

1. Umum

a. Pendirian Grup dan informasi umum

PT Hasnur Internasional Shipping Tbk (“Perusahaan”) didirikan di Jakarta berdasarkan Akta Notaris Ira Sudjono, S.H., No. 47 tanggal 14 Desember 2009. Akta Pendirian ini telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-00350.AH.01.01.Tahun 2010 tanggal 6 Januari 2010 dan telah diumumkan dalam Lembaran Berita Negara Republik Indonesia No. 82, Tambahan No. 29410 tanggal 12 Oktober 2010.

Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir dengan Akta Notaris Edwar, S.H. No. 1 tanggal 2 November 2023, sehubungan dengan perubahan susunan direksi. Perubahan ini telah dilaporkan dan diterima oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Penerimaan No. AHU-AHA.01.09.0180961 tanggal 2 November 2023.

Perusahaan berkedudukan di Jakarta dan kantor pusatnya beralamat di Office 8, Jl. Senopati No. 8B, Jakarta Selatan.

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran dasar Perusahaan, tujuan dan ruang lingkup kegiatan Perusahaan bergerak dalam pengiriman barang laut domestik, termasuk transportasi kargo, pengiriman industri dan layanan kapal sewaan.

Perusahaan memulai usaha komersial pada Agustus 2010. Perusahaan dan Entitas Anaknya (Grup) merupakan bagian dari Grup Hasnur.

Saat ini, Perusahaan dan Entitas Anaknya bergerak dalam bidang usaha pengangkutan barang dengan menggunakan kapal laut yang dirancang secara khusus untuk mengangkut suatu jenis barang tertentu, termasuk usaha persewaan angkutan laut berikut operatonya dan Perusahaan memiliki kantor untuk mendukung kegiatan operasionalnya di Jl. Berangas Timur No. 95A, Alalak Utara, Kalimantan Selatan.

1. General

a. The Group’s establishment and general information

PT Hasnur Internasional Shipping Tbk (the “Company”) was established in Jakarta based on the Notarial Deed No. 47 of Ira Sudjono, S.H., dated December 14, 2009. The Deed of Establishment was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. AHU-00350.AH.01.01.Tahun 2010 dated January 6, 2010 and was published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 82, Supplement No. 29410 dated October 12, 2010.

The Company's Articles of Association have been amended several times, most recently with the Deed of Notary Edwar, S.H. No. 1 dated November 2, 2023, in connection with changes in the composition of the board of directors. This change has been reported and accepted by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Acceptance Letter No. AHU-AHA.01.09.0180961 dated November 2, 2023.

The Company is domiciled in Jakarta and its head office is located Office 8, Jl. Senopati No. 8B, South Jakarta.

In accordance with Article 3 of the Company's Articles of Association, the Company's objective and scope is to engage in the domestic ocean freight forwarding, including cargo transportation, industrial shipping and chartered vessel services.

The Company commenced its commercial operations in August 2010. The Company and its Subsidiaries (the Group) are part of Hasnur Group.

Currently, the Company and its Subsidiaries are engaged in the business of transporting goods using ships specifically designed to transport a certain type of goods, including sea transportation rental businesses and their operators and the Company has an office to support its operational activities in Jl. Berangas Timur No. 95A, North Alalak, South Kalimantan.

b. Penawaran umum saham Perusahaan

Pada tanggal 23 Agustus 2021, Perusahaan memperoleh Surat No. S-138/D.04/2021 perihal Pemberitahuan Efektif Pernyataan Pendaftaran dalam rangka Penawaran Umum Perdana Saham PT Hasnur Internasional Shipping Tbk dari Dewan Komisiner Otoritas Jasa Keuangan (OJK).

Perusahaan melakukan penawaran umum perdana atas 525.250.000 saham-saham barunya dengan nilai nominal Rp100 per saham melalui Bursa Efek Indonesia (BEI) dengan harga penawaran Rp300 per saham dinyatakan efektif pada tanggal 1 September 2021.

c. Dewan Komisaris, Direksi dan Karyawan

Manajemen kunci Perusahaan terdiri dari anggota Dewan Komisaris dan Direksi.

Pada tanggal 31 Desember 2023, susunan anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan adalah sebagai berikut:

Dewan Komisaris

Komisaris Utama	:	Zainal Hadi HAS HB
Komisaris	:	Iwanho
Komisaris Independen	:	Nur Prasetyo

Direksi

Direktur Utama	:	Jayanti Sari
Direktur	:	Laorentina Devi ^{*)}
Direktur	:	Rickie ^{**)}
Direktur	:	Rahmad Pudjotomo ^{***)}

^{*)} mulai tanggal 24 Januari 2023, menjabat sebagai Direktur.
^{**)} mulai tanggal 10 Maret 2023, menjabat sebagai Direktur.
^{***)} mulai tanggal 2 November 2023, menjabat sebagai Direktur.

Pada tanggal 31 Desember 2022, susunan anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan adalah sebagai berikut:

Dewan Komisaris

Komisaris Utama	:	Zainal Hadi HAS HB
Komisaris	:	Iwanho ^{*)}
Komisaris Independen	:	Nur Prasetyo

Direksi

Direktur Utama	:	Jayanti Sari
Direktur	:	Novian Fitriawan ^{**)}
Direktur	:	Soma Ariyaka

^{*)} mulai tanggal 3 Juni 2022, menjabat sebagai Komisaris.
^{**)} mengundurkan diri per tanggal 14 Oktober 2022

b. Public offering of the Company's shares

On August 23, 2021, the Company received Letter No. S-138/D.04/2021 regarding Notification on the Effectivity of Registration of PT Hasnur Internasional Shipping Tbk's public offering of shares from the Board of Commissioner of the Financial Services Authority (OJK).

The Company conducted its initial public offering of 525,250,000 shares with par value of Rp100 per share through the Indonesian Stock Exchange with offering price of Rp300 per share effective on September 1, 2021.

c. Boards of Commissioners, Directors and Employees

The Company's management comprises of Boards of Commissioners and Directors.

As at December 31, 2023, the composition of the Company's Boards of Commissioners and Directors was as follows:

Board of Commissioners

President Commissioner	:	Zainal Hadi HAS HB
Commissioner	:	Iwanho
Independent Commissioner	:	Nur Prasetyo

Board of Directors

President Director	:	Jayanti Sari
Director	:	Laorentina Devi ^{*)}
Director	:	Rickie ^{**)}
Director	:	Rahmad Pudjotomo ^{***)}

^{*)} started January 24, 2023, officiate as Director.
^{**)} started March 10, 2023, officiate as Director.
^{***)} started November 2, 2023, officiate as Director.

As at December 31, 2022, the composition of the Company's Boards of Commissioners and Directors was as follows:

Board of Commissioners

President Commissioner	:	Zainal Hadi HAS HB
Commissioner	:	Iwanho ^{*)}
Independent Commissioner	:	Nur Prasetyo

Board of Directors

President Director	:	Jayanti Sari
Director	:	Novian Fitriawan ^{**)}
Director	:	Soma Ariyaka

^{*)} started June 3, 2022, officiate as Commissioner.
^{**)} resigned as at October 14, 2022

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, susunan Komite Audit Perusahaan adalah sebagai berikut:

Komite Audit	
Ketua	: Nur Prasetyo
Anggota	: Boy Hamdani Tamin
Anggota	: Hendra Iskandar Lubis

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Grup memiliki karyawan tetap masing-masing sejumlah 92 dan 97 orang (tidak diaudit).

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Grup telah membayar remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi masing-masing sebesar Rp20.406.458.992 dan Rp10.557.221.203.

d. Struktur Grup

Rincian entitas anak Grup pada akhir periode pelaporan adalah sebagai berikut:

Entitas Anak/ Subsidiary	Ruang Lingkup Usaha/Scope of Activities	Kedudukan, Tanggal Pendirian/ Domicile, Date of Establishment	Tahun Usaha Komersial Dimulai/ Year of Commercial Operations Started	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership		Total Aset/Total Assets (sebelum jurnal eliminasi/ before elimination entries)	
				2023	2022	2023	2022
Kepemilikan Langsung/ Direct Ownership							
PT Hasnur Resources Terminal (HRT)	Penyedia jasa terminal dan fasilitas pelabuhan lainnya/ Terminal and other port facilities	Kalimantan Selatan, 9 Mei 2011/ South Kalimantan, May 9, 2011	2011	95,00%	95,00%	44.570	45.909
Kepemilikan Tidak Langsung/ Indirect Ownership							
Melalui HRT/ Through HRT							
PT Hasnur Mitra Sarana (HMS)	Jasa bongkar muat/ Loading and unloading services	Kalimantan Selatan, 14 Desember 2009/ South Kalimantan, December 14, 2009	2009	99,80%	99,80%	5.234	9.785

e. Penyelesaian laporan keuangan

Manajemen Grup bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian yang telah diselesaikan dan disetujui untuk diterbitkan oleh Direksi Perusahaan pada tanggal 21 Februari 2024.

d. The Group's Structure

Details of the Group's subsidiaries at the end of the reporting period are as follows:

Entitas Anak/ Subsidiary	Ruang Lingkup Usaha/Scope of Activities	Kedudukan, Tanggal Pendirian/ Domicile, Date of Establishment	Tahun Usaha Komersial Dimulai/ Year of Commercial Operations Started	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership		Total Aset/Total Assets (sebelum jurnal eliminasi/ before elimination entries)	
				2023	2022	2023	2022
Kepemilikan Langsung/ Direct Ownership							
PT Hasnur Resources Terminal (HRT)	Penyedia jasa terminal dan fasilitas pelabuhan lainnya/ Terminal and other port facilities	Kalimantan Selatan, 9 Mei 2011/ South Kalimantan, May 9, 2011	2011	95,00%	95,00%	44.570	45.909
Kepemilikan Tidak Langsung/ Indirect Ownership							
Melalui HRT/ Through HRT							
PT Hasnur Mitra Sarana (HMS)	Jasa bongkar muat/ Loading and unloading services	Kalimantan Selatan, 14 Desember 2009/ South Kalimantan, December 14, 2009	2009	99,80%	99,80%	5.234	9.785

e. Completion of the financial statements

The management of the Group is responsible for the preparation and presentation of these consolidated financial statements that were completed and authorized for issue by the Company's Directors on February 21, 2024.

2. Ikhtisar Kebijakan Akuntansi yang Material

a. Dasar penyusunan laporan keuangan konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia ("SAK"), yang mencakup Pernyataan dan Interpretasi yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia ("DSAK") dan Peraturan-peraturan serta Pedoman Penyajian dan Pengungkapan laporan keuangan VIII.G.7 yang diterbitkan oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK).

Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023 adalah konsisten dengan kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2022.

Grup telah menyusun laporan keuangan konsolidasian dengan dasar bahwa Grup akan terus mempertahankan kelangsungan usaha.

Laporan keuangan konsolidasian, kecuali untuk laporan arus kas konsolidasian, disusun berdasarkan dasar akrual dengan menggunakan konsep biaya historis, kecuali untuk beberapa akun tertentu yang diukur berdasarkan pengukuran sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut.

Laporan arus kas konsolidasian yang disusun dengan menggunakan metode langsung, menyajikan penerimaan dan pengeluaran kas yang diklasifikasikan dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Mata uang pelaporan yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian adalah Rupiah, yang merupakan mata uang fungsional Perusahaan dan Entitas Anaknya.

Grup memilih menyajikan laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dalam satu laporan dan menyajikan tambahan pengungkapan sumber estimasi ketidakpastian pada Catatan 3 serta pengelolaan modal pada Catatan 24.

b. Prinsip-prinsip konsolidasi

Laporan keuangan konsolidasian meliputi laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan entitas-entitas yang dikendalikan secara langsung ataupun tidak langsung oleh Perusahaan.

2. Summary of Material Accounting Policies

a. Basis of preparation of the consolidated financial statements

The consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards ("SAK"), which comprise the Statements and Interpretations issued by the Financial Accounting Standards Board of the Indonesian Institute of Accountants ("DSAK") and the Regulations and the Guidelines VIII.G.7 on Financial Statement Presentation and Disclosures issued by Financial Services Authority (OJK).

The accounting policies adopted in the preparation of the consolidated financial statements for the year ended December 31, 2023 are consistent with those adopted in the preparation of the consolidated financial statements for the year ended December 31, 2022.

The Group has prepared the consolidated financial statements on the basis that it will continue to operate as a going concern.

The consolidated financial statements, except for the consolidated statements of cash flows, have been prepared on the accrual basis using the historical cost concept of accounting, except for certain accounts which are measured on the basis described in the related accounting policies of each account.

The consolidated statements of cash flows, which have been prepared using the direct method, present cash receipts and payments classified into operating, investing and financing activities.

The presentation currency used in the preparation of the consolidated financial statements is the Indonesian Rupiah, which is the Company and its Subsidiaries' functional currency.

The Group elected to present one single consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and disclosed source of estimation uncertainty in Note 3 and capital management in Note 24.

b. Principles of consolidation

The consolidated financial statements incorporate the consolidated financial statements of the Company and entities in which the Company has the ability to directly or indirectly exercise control.

Laporan keuangan Entitas anak disusun dengan periode pelaporan yang sama dengan Perusahaan Induk. Kebijakan akuntansi yang digunakan dalam penyajian laporan keuangan konsolidasian telah diterapkan secara konsisten oleh Grup, kecuali dinyatakan lain.

Entitas-entitas anak dikonsolidasi secara penuh sejak tanggal akuisisi, yaitu tanggal Grup memperoleh pengendalian, sampai dengan tanggal Grup kehilangan pengendalian. Pengendalian dianggap ada ketika Grup memiliki secara langsung atau tidak langsung melalui entitas-entitas anak, lebih dari setengah kekuasaan suara entitas.

Secara spesifik, Grup mengendalikan investee jika dan hanya jika Grup memiliki seluruh hal berikut ini:

- a. Kekuasaan atas investee (misal, hak yang ada memberikan kemampuan kini untuk mengarahkan aktivitas relevan investee).
- b. Eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan investee, dan
- c. Kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas investee untuk memengaruhi jumlah imbal hasil investor.

Ketika Grup memiliki kurang dari hak suara mayoritas, Grup dapat mempertimbangkan semua fakta dan keadaan yang relevan dalam menilai apakah memiliki kekuasaan atas investee tersebut:

- a. Pengaturan kontraktual dengan pemilih hak suara yang lain.
- b. Hak yang timbul dari pengaturan kontraktual lain.
- c. Hak suara dan hak suara potensial Grup.

Grup menilai kembali apakah investor mengendalikan investee jika fakta dan keadaan mengindikasikan adanya perubahan terhadap satu atau lebih dari tiga elemen pengendalian. Konsolidasi atas entitas anak dimulai ketika Grup memiliki pengendalian atas entitas anak dan berhenti ketika Grup kehilangan pengendalian atas entitas anak. Aset, liabilitas, penghasilan, dan beban atas entitas anak yang diakuisisi atau dilepas selama periode termasuk dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dari tanggal Grup memperoleh pengendalian sampai dengan tanggal Grup menghentikan pengendalian atas entitas anak.

Laba atau rugi dan setiap komponen atas penghasilan komprehensif lain diatribusikan pada pemegang saham entitas induk Grup dan pada kepentingan non-pengendali ("KNP"), walaupun hasil di kepentingan non-pengendali mempunyai saldo defisit.

The financial statements of the Subsidiaries are prepared for the same reporting period as the Parent Company. The accounting policies adopted in preparing the consolidated financial statements have been consistently applied by the Group, unless otherwise stated.

Subsidiaries are fully consolidated from the date of acquisition, being the date on which the Group obtains control, and continue to be consolidated until the date when such control ceases. Control is presumed to exist if the Group owns, directly or indirectly through subsidiaries, more than half of the voting power of an entity.

Specifically, the Group controls an investee if and only if the Group has:

- a. Power over the investee (i.e., existing rights that give it the current ability to direct the relevant activities of the investee).
- b. Exposure, or rights, to variable returns from its involvement with the investee, and
- c. The ability to use its power over the investee to affect its returns.

When the Group has less than a majority of the voting or similar right of an investee, the Group considers all relevant facts and circumstances in assessing whether it has power over an investee, including:

- a. The contractual arrangement with the other vote holders of the investee.
- b. Rights arising from other contractual arrangements.
- c. The Group's voting rights and potential voting rights.

The Group re-assesses whether or not it controls an investee if facts and circumstances indicate that there are changes to one or more of the three elements of control. Consolidation of a subsidiaries begins when the Group obtains control over the subsidiaries and ceases when the Group loses control of the subsidiaries. Assets, liabilities, income, and expenses of subsidiaries acquired or disposed of during the period are included in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income from the date the Group gains control until the date the Group ceases to control the subsidiaries.

Profit or loss and each component of other comprehensive income (OCI) are attributed to the equity holders of the parent of the Group and to the non-controlling interest ("NCI"), even if this results in the NCI having a deficit balance.

Transaksi antar Perusahaan, saldo dan keuntungan serta kerugian yang belum direalisasi dari transaksi antar Grup dieliminasi. Semua aset dan liabilitas, ekuitas, penghasilan, beban dan arus kas berkaitan dengan transaksi antar anggota Grup juga akan dieliminasi secara penuh dalam proses konsolidasi.

Bila diperlukan, penyesuaian dilakukan pada laporan keuangan Entitas Anak agar kebijakan akuntansinya sesuai dengan kebijakan akuntansi Grup.

Transaksi dengan kepentingan non-pengendali yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian merupakan transaksi ekuitas. Selisih antara nilai wajar imbalan yang dibayar dan bagian yang diakuisisi atas nilai tercatat aset neto entitas anak dicatat pada ekuitas. Keuntungan atau kerugian pelepasan kepentingan non-pengendali juga dicatat pada ekuitas.

Perubahan kepemilikan pada entitas anak, tanpa kehilangan pengendalian, dihitung sebagai transaksi ekuitas. Jika Grup kehilangan pengendalian atas Entitas Anak, maka Grup:

- menghentikan pengakuan aset (termasuk setiap *goodwill*) dan liabilitas Entitas anak;
- menghentikan pengakuan jumlah tercatat setiap KNP;
- menghentikan pengakuan akumulasi selisih penjabaran, yang dicatat di ekuitas, bila ada;
- mengakui nilai wajar pembayaran yang diterima;
- mengakui setiap sisa investasi pada nilai wajarnya;
- mengakui setiap perbedaan yang dihasilkan sebagai keuntungan atau kerugian sebagai laba rugi; dan
- mereklasifikasi ke laba rugi proporsi keuntungan dan kerugian yang telah diakui sebelumnya dalam penghasilan komprehensif lain atau saldo laba, begitu pula menjadi persyaratan jika Grup akan melepas secara langsung aset atau liabilitas yang terkait.

KNP mencerminkan bagian atas laba atau rugi dan aset bersih dari Entitas Anak yang tidak dapat diatribusikan, secara langsung maupun tidak langsung, pada Perusahaan, yang masing-masing disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan dalam ekuitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian, terpisah dari bagian yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk.

Inter-Company transactions, balances and unrealized gains and losses on transactions between Group companies are eliminated. All intra-group assets and liabilities, equity, income, expenses and cash flows relating to transactions between members of the Group are also eliminated in full on consolidation.

When necessary, adjustments are made to the financial statements of Subsidiaries to bring their accounting policies in line with the Group's accounting policies.

Transactions with non-controlling interests that do not result in loss of control are accounted for as equity transactions. The difference between the fair value of any consideration paid and the relevant share acquired of the carrying value of net assets of the subsidiaries is recorded in equity. Gains or losses on disposals to non-controlling interests are also recorded in equity.

A change in the ownership interest of a subsidiaries, without a loss of control, is accounted for as an equity transaction. If the Group loses control over a Subsidiaries, it:

- derecognizes the assets (including *goodwill*) and liabilities of the Subsidiaries;
- derecognizes the carrying amount of any NCI;
- derecognizes the cumulative translation differences, recorded in equity, if any;
- recognizes the fair value of the consideration received;
- recognizes the fair value of any investment retained;
- recognizes any surplus or deficit in profit or loss; and
- reclassifies the parent's share of components previously recognized in OCI to profit or loss or retained earnings, as appropriate, as would be required if the Group had directly disposed of the related assets or liabilities.

NCI represents the portion of the profit or loss and net assets of the Subsidiaries not attributable directly or indirectly to the Company, which are presented in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and under the equity section of the consolidated statement of financial position, respectively, separately from the corresponding portion attributable to the owner of the parent entity.

c. Klasifikasi lancar dan tidak lancar

Grup menyajikan aset dan liabilitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian berdasarkan klasifikasi lancar/tak lancar. Suatu aset disajikan lancar bila:

- i) akan direalisasi, dijual atau dikonsumsi dalam siklus operasi normal;
- ii) untuk diperdagangkan;
- iii) akan direalisasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan, atau kas atau setara kas kecuali yang dibatasi penggunaannya atau akan digunakan untuk melunasi suatu liabilitas dalam paling lambat 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Seluruh aset lain diklasifikasikan sebagai tidak lancar.

Suatu liabilitas disajikan lancar bila:

- i) akan dilunasi dalam siklus operasi normal;
- ii) untuk diperdagangkan;
- iii) akan dilunasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan; atau
- iv) tidak ada hak tanpa syarat untuk menangguhkan pelunasannya dalam paling tidak 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Seluruh liabilitas lain diklasifikasikan sebagai tidak lancar.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diklasifikasikan sebagai aset dan liabilitas tidak lancar.

d. Kombinasi bisnis entitas sepengendali

Kombinasi bisnis antara entitas sepengendali diperlakukan sesuai dengan PSAK 38. Berdasarkan PSAK 38, transaksi kombinasi bisnis entitas sepengendali, berupa pengalihan bisnis yang dilakukan dalam rangka reorganisasi entitas-entitas yang berada di dalam suatu Grup yang sama, bukan merupakan perubahan kepemilikan dalam arti substansi ekonomi, sehingga transaksi tersebut tidak menimbulkan laba atau rugi bagi Grup secara keseluruhan ataupun bagi entitas individu dalam Grup tersebut.

Karena transaksi kombinasi bisnis entitas sepengendali tidak menyebabkan perubahan substansi ekonomi kepemilikan atas bisnis yang dipertukarkan, maka transaksi tersebut diakui pada jumlah tercatat berdasarkan metode penyatuan kepemilikan.

c. Current and non-current classification

The Group presents assets and liabilities in the consolidated statement of financial position based on current/non-current classification. An asset is current when it is:

- i) expected to be realized or intended to be sold or consumed in the normal operating cycle;
- ii) held primarily for the purpose of trading;
- iii) expected to be realized within 12 months after the reporting period, or cash or cash equivalent unless restricted from being exchanged or used to settle a liability for at least 12 months after the reporting period.

All other assets are classified as non-current.

A liability is current when it is:

- i) expected to be settled in the normal operating cycle;
- ii) held primarily for the purpose of trading;
- iii) due to be settled within 12 months after the reporting period; or
- iv) there is no unconditional right to defer the settlement of the liability for at least 12 months after the reporting period.

All other liabilities are classified as non-current.

Deferred tax assets and liabilities are classified as non-current assets and liabilities.

d. Business combination of entities under common control

Business combination involving entities under common control is accounted in accordance with PSAK 38. Under PSAK 38, business combination of entities under common control transactions, such as transfers of business conducted within the framework of the reorganization of the entities that are in the same group, is not a change of ownership in terms of economic substance, so that the transaction does not result in a gain or loss for the Group as a whole or for individual entities within the Group.

Since the business combination transaction of entities under common control does not result to change of ownership in terms of the economic substance of the business which are exchanged, the transaction is recognized in the carrying amount based on the pooling of interest method.

Dalam menerapkan metode penyatuan kepemilikan, unsur-unsur laporan keuangan dari entitas yang bergabung, untuk periode terjadinya kombinasi bisnis entitas sepengendali dan untuk periode komparatif sajian, disajikan sedemikian rupa seolah-olah penggabungan tersebut telah terjadi sejak awal periode entitas yang bergabung berada dalam sepengendalian. Jumlah tercatat dari unsur-unsur laporan keuangan tersebut merupakan jumlah tercatat dari entitas yang bergabung dalam kombinasi bisnis entitas sepengendali. Selisih antara imbalan yang dialihkan dan jumlah tercatat dari setiap transaksi kombinasi bisnis entitas sepengendali disajikan di ekuitas dalam pos tambahan modal disetor.

e. Instrumen keuangan

Instrumen keuangan adalah setiap kontrak yang memberikan kenaikan nilai aset keuangan dari satu entitas dan liabilitas keuangan atau instrumen ekuitas dari entitas lainnya.

(i) Aset keuangan

Klasifikasi dan Pengakuan Awal

Klasifikasi dan pengukuran aset keuangan harus didasarkan pada bisnis model dan arus kas kontraktual - apakah semata dari pembayaran pokok dan bunga.

Aset keuangan diklasifikasikan dalam dua kategori sebagai berikut:

1. Aset keuangan yang diukur dengan biaya amortisasi;
2. Aset keuangan yang diukur dengan nilai wajar melalui laba rugi atau melalui penghasilan komprehensif lain.

Grup menentukan klasifikasi aset keuangan tersebut pada pengakuan awal dan tidak bisa melakukan perubahan setelah penerapan awal tersebut.

Semua aset keuangan pada awalnya diakui sebesar nilai wajarnya ditambah dengan biaya-biaya transaksi, kecuali aset keuangan dicatat pada nilai wajar melalui laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

In applying pooling of interest method, the components of the financial statements for the period during which the restructuring occurred and for other periods presented for comparison purposes are presented in such a manner as if the restructuring has already happened since the beginning of the entity is under common control. The carrying values of the elements of those statements are the carrying amount of the joining entity in a business combination under common control. The difference between the consideration transferred and the carrying amount of any business combination under common control transactions in equity are presented under additional paid-in capital.

e. Financial instruments

A financial instrument is any contract that gives rise to a financial asset of one entity and a financial liability or equity instrument of another entity.

(i) Financial assets

Classification and Initial Recognition

Classification and measurement of financial assets are based on business model and contractual cash flows - whether from solely payment of principal and interest.

Financial assets are classified in the two categories as follows:

1. Financial assets at amortized cost;
2. Financial assets at Fair Value Through Profit and Loss (FVTPL) or Other Comprehensive Income (FVOCI).

The Group determines the classification of its financial assets at initial recognition and can not change the classification already made at initial adoption.

All financial assets are recognized initially at fair value plus transaction costs, except in the case of financial assets which are recorded at fair value through consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

Klasifikasi aset keuangan pada pengakuan awal tergantung pada karakteristik arus kas kontraktual aset keuangan dan model bisnis Grup dalam mengelola aset keuangan tersebut. Kecuali untuk piutang usaha yang tidak memiliki komponen pendanaan yang signifikan dan atau saat Grup menerapkan panduan praktis, pada saat pengakuan awal Grup mengukur aset keuangan pada nilai wajarnya ditambah, dalam hal aset keuangan tidak diukur pada FVTPL, biaya transaksi. Untuk piutang usaha yang tidak memiliki komponen pendanaan yang signifikan atau ketika Grup menerapkan panduan praktis, diukur sesuai harga transaksi seperti yang didefinisikan dalam PSAK 72.

Pembelian atau penjualan aset keuangan yang memerlukan penyerahan aset dalam kurun waktu yang ditetapkan oleh peraturan atau kebiasaan yang berlaku di pasar (perdagangan yang lazim) diakui pada tanggal perdagangan, yaitu pada tanggal Grup berkomitmen untuk membeli atau menjual aset tersebut.

Aset keuangan Grup meliputi kas dan bank, piutang usaha, piutang lain-lain dan piutang pihak-pihak berelasi yang diklasifikasikan sebagai aset keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi. Aset keuangan diklasifikasikan sebagai aset lancar, jika jatuh tempo dalam waktu 12 bulan, jika tidak maka aset keuangan ini diklasifikasikan sebagai aset tidak lancar.

Pengukuran setelah pengakuan awal

Aset keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi.

Aset keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi selanjutnya diukur dengan menggunakan metode suku bunga efektif (*Effective Interest Rate*) ("EIR"), setelah dikurangi dengan penurunan nilai. Biaya perolehan yang diamortisasi dihitung dengan memperhitungkan diskonto atau premi atas biaya akuisisi atau biaya yang merupakan bagian integral dari EIR tersebut. Amortisasi EIR dicatat dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian. Kerugian yang timbul dari penurunan nilai juga diakui pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

The classification of financial assets at initial recognition depends on the financial asset's contractual cash flow characteristics and the Group's business model for managing them. With the exception of trade receivables that do not contain a significant financing component for which the Group has applied the practical expedient, the Group initially measures a financial asset at its fair value plus, in the case of a financial asset not at FVTPL, transactions costs. Trade receivables that do not contain a significant financing component or which the Group has applied the practical expedient are measured at the transaction price determined under PSAK 72.

Purchases or sales of financial assets that require delivery of assets within a time frame established by regulation or convention in the marketplace (regular way trades) are recognized on the trade date, i.e., the date that the Group commits to purchase or sell the assets.

The Group's financial assets include cash on hand and in banks, trade receivables, other receivables and due from related parties which are classified as financial assets at amortized cost. Financial assets in this category are classified as current assets if expected to be settled within 12 months, otherwise they are classified as non-current.

Subsequent measurement

Financial assets at amortized cost.

Financial assets at amortized cost are subsequently measured using the Effective Interest Rate ("EIR") method, less impairment. Amortized cost is calculated by taking into account any discount or premium on acquisition fees or costs that are an integral part of the EIR. The EIR amortization is included in the consolidated profit or loss. The losses arising from impairment are also recognized in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

(ii) **Liabilitas keuangan**

Pengakuan awal

Liabilitas keuangan dalam lingkup PSAK 71 diklasifikasikan sebagai berikut:

1. Liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi;
2. Liabilitas keuangan yang diukur dengan nilai wajar melalui laba rugi.

Grup menentukan klasifikasi liabilitas keuangan mereka pada saat pengakuan awal.

Seluruh liabilitas keuangan diakui pada awalnya sebesar nilai wajar, dan dalam hal pinjaman dan utang, termasuk biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung.

Liabilitas keuangan Grup meliputi utang usaha, utang lain-lain, liabilitas yang masih harus dibayar, pinjaman bank jangka panjang, utang kepada pihak-pihak berelasi dan liabilitas sewa yang diklasifikasikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi. Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai liabilitas jangka panjang jika jatuh tempo melebihi 12 bulan dan sebagai liabilitas jangka pendek jika jatuh tempo yang tersisa kurang dari 12 bulan.

Pengukuran setelah pengakuan awal

Liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi.

Liabilitas keuangan yang diukur pada biaya amortisasi (misalnya pinjaman dan utang yang dikenakan bunga) selanjutnya diukur dengan menggunakan metode EIR. Amortisasi EIR termasuk di dalam biaya keuangan dalam laporan laba rugi konsolidasian.

Keuntungan atau kerugian diakui dalam laporan laba rugi konsolidasian pada saat liabilitas tersebut dihentikan pengakuannya serta melalui proses amortisasi EIR.

(ii) **Financial liabilities**

Initial recognition

Financial liabilities within the scope of PSAK 71 are classified as follows:

1. Financial liabilities at amortized cost;
2. Financial liabilities at Fair Value Through Profit and Loss (FVTPL).

The Group determines the classification of its financial liabilities at initial recognition.

All financial liabilities are recognized initially at fair value, and in the case of loans and borrowings, inclusive of directly attributable transaction costs.

The Group's financial liabilities include trade payables, other payables, accrued liabilities, long-term bank loan, due to related parties, and lease liabilities which are classified as financial liabilities at amortized cost. Financial liabilities are classified as non-current liabilities when the remaining maturity is more than 12 months, and as current liabilities when the remaining maturity is less than 12 months.

Subsequent measurement

Financial liabilities at amortized cost.

Financial liabilities at amortized cost (e.g interest-bearing loans and borrowings) are subsequently measured using the EIR method. The EIR amortization is included in finance costs in the consolidated statement of profit or loss.

Gains or losses are recognized in the consolidated profit or loss when the liabilities are derecognized as well as through the EIR amortization process.

Saling hapus dari instrumen keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan disalinghapus dan nilai bersihnya disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika, dan hanya jika, entitas saat ini memiliki hak yang dapat dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui dan berniat untuk menyelesaikan secara neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan kewajibannya secara simultan. Hak yang berkekuatan hukum tersebut tidak harus bergantung pada kejadian masa depan dan harus dapat dilaksanakan dalam kegiatan usaha normal dan dalam hal gagal bayar, pailit atau kebangkrutan dari Grup atau pihak lawan.

Nilai wajar dari instrumen keuangan

Grup menilai instrumen keuangan, termasuk derivatif, sebesar nilai wajar pada setiap tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian.

Nilai wajar adalah harga yang akan diterima untuk menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam transaksi teratur antara pelaku pasar pada tanggal pengukuran. Pengukuran nilai wajar mengasumsikan bahwa transaksi untuk menjual aset atau mengalihkan liabilitas terjadi:

- di pasar utama untuk aset dan liabilitas tersebut, atau
- jika tidak terdapat pasar utama, di pasar yang paling menguntungkan untuk aset atau liabilitas tersebut.

Grup harus memiliki akses ke pasar utama atau pasar yang paling menguntungkan.

Nilai wajar aset atau liabilitas diukur menggunakan asumsi yang akan digunakan pelaku pasar ketika menentukan harga aset atau liabilitas tersebut, dengan asumsi bahwa pelaku pasar utamanya bertindak untuk kepentingan ekonomi terbaik mereka.

Pengukuran nilai wajar atas aset non-keuangan memperhitungkan kemampuan pelaku pasar dalam menghasilkan manfaat ekonomi tertinggi dalam penggunaan aset atau dengan menjualnya kepada pelaku pasar lain yang akan menggunakan aset tersebut secara maksimal.

Offsetting of financial instruments

Financial assets and financial liabilities are offset and the net amount reported in the consolidated statement of financial position if, and only if, there is a currently enforceable legal right to offset the recognized amounts and there is an intention to settle on a net basis, or to realize the assets and settle the liabilities simultaneously. The legally enforceable right must not be contingent on future events and must be enforceable in the normal course of business and in the event of default, insolvency or bankruptcy of the Group or the counterparty.

Fair value of financial instruments

The Group measures financial instruments, including derivatives, at fair value at each consolidated statement of financial position date.

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date. The fair value measurement is based on the presumption that the transaction to sell the asset or transfer the liability takes place either:

- in the principal market for the asset and liability, or
- in the absence of a principal market, in the most advantageous market for the asset or liability.

The principal or the most advantageous market must be accessible to by the Group.

The fair value of an asset or a liability is measured using the assumptions that market participants would use when pricing the asset or liability, assuming that market participants act in their economic best interest.

The measurement of fair value of a non-financial asset takes into account the ability of market participants to generate the highest economic benefit in the use of the asset or by selling it to another market participant who will make maximum use of the asset.

Grup menggunakan teknik penilaian yang sesuai dengan keadaan dan dimana data memadai tersedia untuk mengukur nilai wajar, memaksimalkan penggunaan input yang dapat diobservasi yang relevan dan meminimalkan penggunaan input relevan yang tidak dapat diobservasi.

Seluruh aset dan liabilitas yang mana nilai wajar aset atau liabilitas tersebut diukur atau diungkapkan, dikategorikan dalam hirarki nilai wajar sebagai berikut:

- Level 1 - Harga kuotasi (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik;
- Level 2 - Teknik penilaian dimana input level terendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar yang dapat diobservasi baik secara langsung atau tidak langsung;
- Level 3 - Teknik penilaian dimana input level terendah yang signifikan terhadap pengukuran yang tidak dapat diobservasi.

Untuk aset dan liabilitas yang diakui sebesar nilai wajar dalam laporan keuangan konsolidasian secara berulang, Grup menentukan apakah terjadi transfer antar Level di dalam hierarki dengan cara mengevaluasi kategori (berdasarkan input level terendah yang signifikan dalam pengukuran nilai wajar secara keseluruhan) pada setiap akhir periode pelaporan.

Untuk tujuan pengungkapan nilai wajar, Grup telah menentukan kategori aset dan liabilitas berdasarkan sifat, karakteristik, dan risiko dari aset atau liabilitas tersebut dan level hierarki nilai wajar seperti dijelaskan di atas.

Penyesuaian risiko kredit

Grup melakukan penyesuaian harga dalam kondisi pasar yang lebih menguntungkan untuk mencerminkan adanya perbedaan risiko kredit di pihak lawan antara instrumen yang diperdagangkan di pasar tersebut dengan instrumen yang sedang dinilai untuk posisi aset keuangan. Dalam menentukan nilai wajar liabilitas keuangan, risiko kredit Grup terkait dengan instrumen harus diperhitungkan.

The Group uses valuation techniques that are appropriate in the circumstances and for which sufficient data are available to measure fair value, maximizing the use of relevant observable inputs and minimizing the use of unobservable inputs.

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the consolidated financial statements are categorized within the fair value hierarchy as follows:

- Level 1 - Quoted (unadjusted) market prices in active markets for identical assets or liabilities;
- Level 2 - Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is directly or indirectly observable;
- Level 3 - Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is unobservable.

For assets and liabilities that are recognized at fair value in the consolidated financial statements on a recurring basis, the Group determines whether transfers have occurred between Levels in the hierarchy by re-assessing categorization (based on the lowest level input that is significant to the fair value measurement as a whole) at the end of each reporting year.

For the purpose of fair value disclosures, the Group has determined classes of assets and liabilities on the basis of the nature, characteristics and risks of the asset or liability and the level of the fair value hierarchy as explained above.

Credit risk adjustment

The Group adjusts the price in the more advantageous market to reflect any differences in counterparty credit risk between instruments traded in that market and the ones being valued for financial asset positions. In determining the fair value of financial liability positions, the Group's own credit risk associated with the instrument is taken into account.

Penurunan nilai aset keuangan

Grup mengakui cadangan untuk kerugian kredit ekspektasian ("ECL") untuk seluruh instrumen utang yang tidak diklasifikasikan sebagai diukur pada FVTPL. ECL didasarkan pada perbedaan antara arus kas kontraktual yang tertuang dalam kontrak dan seluruh arus kas yang diharapkan akan diterima Grup, didiskontokan menggunakan suku bunga efektif awal. Arus kas yang diharapkan akan diterima tersebut mencakup arus kas dari penjualan agunan yang dimiliki atau perluasan kredit lainnya yang merupakan bagian integral dari persyaratan kontrak.

ECL diakui dalam dua tahap. Untuk risiko kredit atas instrumen keuangan yang tidak mengalami peningkatan secara signifikan sejak pengakuan awal, pengukuran penyisihan kerugian dilakukan sejumlah ECL 12 bulan. Untuk risiko kredit atas instrumen keuangan yang mengalami peningkatan secara signifikan sejak pengakuan awal, penyisihan kerugian dilakukan sepanjang sisa umurnya, terlepas dari waktu terjadinya default (sepanjang umur ECL).

Karena piutang usaha tidak memiliki komponen pembiayaan signifikan, Grup menerapkan pendekatan yang disederhanakan dalam perhitungan ECL. Oleh karena itu, Grup tidak menelusuri perubahan dalam risiko kredit, namun justru mengakui penyisihan kerugian berdasarkan ECL sepanjang umurnya pada setiap tanggal pelaporan. Grup membentuk matriks provisi berdasarkan pengalaman kerugian kredit masa lampau, disesuaikan dengan perkiraan masa depan (*forward-looking*) atas faktor yang spesifik untuk debitur dan lingkungan ekonomi.

Grup mempertimbangkan aset keuangan memenuhi definisi default ketika telah menunggak lebih dari 90 hari. Namun, dalam kasus-kasus tertentu, Grup juga dapat menganggap aset keuangan dalam keadaan *default* ketika informasi internal atau eksternal menunjukkan bahwa Grup tidak mungkin menerima arus kas kontraktual secara penuh tanpa melakukan perluasan persyaratan kredit. Piutang usaha dihapusbukukan ketika kecil kemungkinan untuk memulihkan arus kas kontraktual, setelah semua upaya penagihan telah dilakukan dan telah sepenuhnya dilakukan penyisihan.

Impairment of financial assets

The Group recognizes an allowance for expected credit losses ("ECL") for all debt instruments not held at FVTPL. ECL are based on the difference between the contractual cash flows due in accordance with the contract and all the cash flows that the Group expects to receive, discounted at an approximation of the original effective interest rate. The expected cash flows will include cash flows from the sale of collateral held or other credit enhancements that are integral to the contractual terms.

ECL are recognized in two stages. For credit exposures for which there has not been a significant increase in credit risk since initial recognition, ECL are provided for credit losses that result from default events that are possible within the next 12 months. For those credit exposures for which there has been a significant increase in credit risk since initial recognition, a loss allowance is required for credit losses expected over the remaining life of the exposure, irrespective of the timing of the default (a lifetime ECL).

Because its trade receivables do not contain significant financing component, the Group applies a simplified approach in calculating ECL. Therefore, the Group does not track changes in credit risk, but instead recognizes a loss allowance based on lifetime ECL at each reporting date. The Group established a provision matrix that is based on its historical credit loss experience, adjusted for forward-looking factors specific to the debtors and the economic environment.

The Group considers a financial asset in default when contractual payments are 90 days past due. However, in certain cases, the Group may also consider a financial asset to be in default when internal or external information indicates that the Group is unlikely to receive the outstanding contractual amounts in full before taking into account any credit enhancements held by the Group. Trade receivables is written off when there is low possibility of recovering the contractual cash flow, after all collection efforts have been done and have been fully provided for allowance.

Penghentian pengakuan

(i) Aset keuangan

Suatu aset keuangan, atau mana yang berlaku, bagian dari aset keuangan atau bagian dari kelompok aset keuangan sejenis, dihentikan pengakuannya pada saat:

- a) Hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut berakhir; atau
- b) Grup mentransfer hak kontraktual untuk menerima arus kas yang berasal dari aset keuangan atau menanggung kewajiban untuk membayar arus kas yang diterima tanpa penundaan yang signifikan kepada pihak ketiga melalui suatu kesepakatan penyerahan dan (i) secara substansial mentransfer seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut, atau (ii) secara substansial tidak mentransfer dan tidak memiliki seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut, namun telah mentransfer pengendalian atas aset keuangan tersebut.

Ketika Grup telah mentransfer hak untuk menerima arus kas dari aset atau telah menandatangani kesepakatan pelepasan (*pass through arrangement*), dan secara substansial tidak mentransfer dan tidak memiliki seluruh risiko dan manfaat atas aset keuangan, maupun mentransfer pengendalian atas aset, aset tersebut diakui sejauh keterlibatan berkelanjutan Grup terhadap aset keuangan tersebut.

Keterlibatan berkelanjutan yang berbentuk pemberian jaminan atas aset yang ditransfer diukur sebesar jumlah terendah dari jumlah tercatat aset dan jumlah maksimal dari pembayaran yang diterima yang mungkin harus dibayar kembali.

Dalam hal ini, Grup juga mengakui liabilitas terkait. Aset yang ditransfer dan liabilitas terkait diukur dengan dasar yang mencerminkan hak dan liabilitas yang masih dimiliki Grup.

Derecognition

(i) Financial assets

A financial asset, or where applicable a part of a financial asset or part of a group of similar financial assets, is derecognized when:

- a) The contractual rights to receive cash flows from the financial asset have expired; or
- b) The Group has transferred its contractual rights to receive cash flows from the financial asset or has assumed an obligation to pay them in full without material delay to a third party under a "pass-through" arrangement and either (i) has transferred substantially all the risks and rewards of the financial asset, or (ii) has neither transferred nor retained substantially all the risks and rewards of the financial asset, but has transferred control of the financial asset.

When the Group has transferred its rights to receive cash flows from an asset or has entered into a pass-through arrangement, and has neither transferred nor retained substantially all of the risks and rewards of the asset nor transferred control of the asset, the asset is recognized to the extent of the Group's continuing involvement in the asset.

Continuing involvement that takes the form of a guarantee over the transferred asset is measured at the lower of the original carrying amount of the asset and the maximum amount of consideration that the Group could be required to repay.

In that case, the Group also recognizes an associated liability. The transferred asset and the associated liability are measured on a basis that reflects the rights and obligations that the Group has retained.

Pada saat penghentian pengakuan atas aset keuangan secara keseluruhan, maka selisih antara nilai tercatat dan jumlah dari (i) pembayaran yang diterima, termasuk setiap aset baru yang diperoleh dikurangi setiap liabilitas baru yang harus ditanggung; dan (ii) setiap keuntungan atau kerugian kumulatif yang telah diakui secara langsung dalam ekuitas harus diakui pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

(ii) Liabilitas keuangan

Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya ketika liabilitas yang ditetapkan dalam kontrak dihentikan atau dibatalkan atau kedaluwarsa. Selisih antara jumlah tercatat liabilitas keuangan yang dihentikan pengakuannya dan imbalan yang dibayarkan dan utang diakui dalam laba rugi.

Ketika liabilitas keuangan saat ini digantikan dengan yang lain dari pemberi pinjaman yang sama dengan persyaratan yang berbeda secara substansial, atau modifikasi secara substansial atas ketentuan liabilitas keuangan yang saat ini ada, maka pertukaran atau modifikasi tersebut dicatat sebagai penghapusan liabilitas keuangan awal dan pengakuan liabilitas keuangan baru, dan selisih antara nilai tercatat liabilitas keuangan tersebut diakui sebagai laba rugi.

f. Transaksi dengan pihak-pihak berelasi

Pihak-pihak berelasi adalah orang atau entitas yang terkait dengan Grup:

- a. Orang atau anggota keluarga dekatnya yang mempunyai relasi dengan Grup jika orang tersebut:
 - (i) memiliki pengendalian atau pengendalian bersama atas Grup;
 - (ii) memiliki pengaruh signifikan atas Grup; atau
 - (iii) personil manajemen kunci Grup atau entitas induk Grup.
- b. Suatu entitas berelasi dengan Grup jika memenuhi salah satu hal berikut:
 - (i) entitas dan Grup adalah anggota dari Grup usaha yang sama (artinya entitas induk, entitas anak, dan entitas anak berikutnya saling berelasi dengan entitas lainnya);

On derecognition of a financial asset in its entirety, the difference between the carrying amount and the sum of (i) the consideration received, including any new asset obtained less any new liability assumed; and (ii) any cumulative gain or loss that has been recognized directly in equity is recognized in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income.

(ii) Financial liabilities

A financial liability is derecognized when the obligation specified in the contract is discharged or cancelled or expired. The difference between the carrying amount of the financial liability derecognized and the consideration paid and payable is recognized in profit or loss.

When an existing financial liability is replaced by another from the same lender on substantially different terms, or the terms of an existing liability are substantially modified, such an exchange or modification is treated as a derecognition of the original liability and the recognition of a new liability, and the difference in the respective carrying amounts is recognized in profit or loss.

f. Transactions with related parties

A related party is a person or entity that is related to the Group:

- a. A person or a close member of that person's family is related to the Group if that person:
 - (i) has control or joint control over the Group;
 - (ii) has significant influence over the Group; or
 - (iii) is a member of the key management personnel of the Group or of a parent of the Group.
- b. An entity is related to the Group if any of the following conditions applies:
 - (i) the entity and the Group are members of the same Group (which means that each parent, subsidiaries and fellow subsidiaries is related to the others);

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> (ii) satu entitas adalah entitas asosiasi atau ventura bersama dari entitas lain (atau entitas asosiasi atau ventura bersama yang merupakan anggota suatu kelompok usaha, yang mana entitas lain tersebut adalah anggotanya); (iii) kedua entitas tersebut adalah ventura bersama dari pihak ketiga yang sama; (iv) satu entitas adalah ventura bersama dari entitas ketiga dan entitas yang lain adalah entitas asosiasi dari entitas ketiga; (v) entitas tersebut adalah suatu program imbalan pasca kerja untuk imbalan kerja dari salah satu entitas pelapor atau entitas yang terkait dengan Grup; (vi) entitas yang dikendalikan atau dikendalikan bersama oleh orang yang diidentifikasi dalam huruf a); (vii) orang yang diidentifikasi dalam huruf a) i) memiliki pengaruh signifikan atas entitas atau merupakan personil manajemen kunci entitas (atau entitas induk dari entitas); (viii) entitas, atau anggota dari kelompok yang mana entitas merupakan bagian dari kelompok tersebut, menyediakan jasa personil manajemen kunci kepada Grup atau kepada entitas induk dari Grup. | <ul style="list-style-type: none"> (ii) one entity is an associate or joint venture of the other entity (or an associate or joint venture of a member of a group of which the other entity is a member); (iii) both entities are joint ventures of the same third party; (iv) one entity is a joint venture of a third entity and the other entity is an associate of the third entity; (v) the entity is a post-employment defined benefit plan for the benefit of employees of either the reporting entity or an entity related to the Group; (vi) the entity is controlled or jointly controlled by a person identified in a); (vii) a person identified in a) i) has significant influence over the entity or is a member of the key management personnel of the entity (or of a parent of the entity); (viii) the entity, or any member of a group of which it is a part, provides key management personnel services to the Group or to the parent of the Group. |
|---|--|

Seluruh transaksi dan saldo yang signifikan dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian.

All significant transactions and balances with related parties are disclosed in the relevant notes to the consolidated financial statements.

g. Kas dan bank

Kas dan bank terdiri dari kas dan bank yang tidak digunakan sebagai jaminan atau dibatasi penggunaannya.

g. Cash on hand and in banks

Cash on hand and in banks consist of cash on hand and in banks, which are not pledged as collateral or restricted in use.

h. Beban dibayar dimuka

Beban dibayar dimuka diamortisasi sesuai masa manfaat dengan menggunakan metode garis lurus.

h. Prepaid expenses

Prepaid expenses are amortized over their beneficial periods using the straight-line method.

Biaya pemugaran (*docking*) kapal dikapitalisasi pada saat terjadinya dan diamortisasi dengan metode garis lurus sampai dengan biaya pemugaran kapal berikutnya atas kapal tersebut, dan disajikan sebagai "Beban Docking Ditanggungkan" pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

Vessel dry docking costs are capitalized when incurred and are amortized on a straight-line method over the period to the next dry docking, and is shown as "Deferred Charges on Docking" in the consolidated statements of financial position.

i. Persediaan

Persediaan diukur berdasarkan biaya atau nilai realisasi neto, mana yang lebih rendah. Biaya perolehan ditentukan dengan menggunakan metode rata-rata tertimbang. Nilai realisasi neto adalah estimasi harga jual dalam kegiatan usaha biasa setelah dikurangi dengan estimasi biaya penyelesaian dan estimasi biaya yang timbul untuk penjualan. Penyisihan untuk penurunan nilai persediaan ditetapkan untuk mengurangi nilai tercatat persediaan ke nilai realisasi neto.

Penyisihan persediaan usang dilakukan atas dasar hasil penelaahan secara periodik terhadap kondisi persediaan.

j. Aset tetap

Grup memilih model biaya sebagai kebijakan akuntansi pengukuran aset tetap.

Aset tetap dinyatakan sebesar harga perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan rugi penurunan nilai, jika ada. Biaya perolehan termasuk biaya penggantian bagian aset tetap saat biaya tersebut terjadi, jika memenuhi kriteria pengakuan. Selanjutnya, pada saat inspeksi yang signifikan dilakukan, biaya inspeksi itu diakui ke dalam jumlah nilai tercatat ("*carrying amount*") aset tetap sebagai suatu penggantian jika memenuhi kriteria pengakuan. Semua biaya pemeliharaan dan perbaikan yang tidak memenuhi kriteria pengakuan diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian pada saat terjadinya.

Penyusutan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus (*straight-line method*) berdasarkan estimasi masa manfaat ekonomis aset tetap sebagai berikut:

	Tahun/Years	Persentase/ Percentage	
Bangunan	10-20	5,00%-10,00%	Buildings
Kapal	16-20	5,00%-6,25%	Vessels
Mesin	4-8	12,50%-25,00%	Machineries
Kendaraan	4-8	12,50%-25,00%	Vehicles
Peralatan kantor	4	25,00%	Office equipment

Penyusutan untuk kapal dihitung menggunakan nilai residu dari nilai perolehannya. Estimasi nilai residu merupakan estimasi terbaik manajemen berdasarkan data historis atas laba penjualan kapal yang dimiliki oleh Grup, setelah memperhitungkan biaya-biaya yang dikeluarkan agar kapal tersebut dapat dijual, untuk lebih mencerminkan periode pengakuan pendapatan dan biaya yang lebih baik.

i. Inventories

Inventories are stated at cost or net realizable value, whichever is lower. Cost is determined using the weighted-average method. Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business less the estimated costs of completion and estimated cost necessary to make the sale. Allowance for decline in the value of the inventory is provided to reduce the carrying value of inventory to its net realizable value.

Allowance for inventory obsolescence is provided based on the periodic review of the condition of inventory.

j. Property, plant and equipment

The Group has chosen the cost model as a measurement of its property, plant and equipment accounting policy.

Property, plant and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and impairment losses, if any. Such cost includes the cost of replacing part of the property, plant and equipment when that cost is incurred, if the recognition criteria are met. Likewise, when a major inspection is performed, its cost is recognized in the carrying amount of the property, plant and equipment as a replacement if the recognition criteria are satisfied. All other repairs and maintenance costs that do not meet the recognition criteria are recognized in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income as incurred.

Depreciation is computed using the straight-line method based on the estimated useful lives of the assets, as follows:

Depreciation of vessels is computed using residual value of its original acquisition cost. The estimated residual value of the original acquisition cost is based on management's best estimate of the historical data related to gain on sale of vessels owned by the Group, after taking into account the costs incurred in order for the vessels to be ready for sale, to properly reflect the period of recognition of revenues and expenses.

Tanah dinyatakan sebesar harga perolehan dan tidak diamortisasi karena manajemen berpendapat bahwa besar kemungkinan hak atas tanah tersebut dapat diperbaharui/ diperpanjang pada saat jatuh tempo.

Nilai residu, masa manfaat dan metode penyusutan aset ditelaah dan disesuaikan secara prospektif, apabila diperlukan, pada setiap akhir tahun buku.

Jumlah tercatat aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau saat tidak ada manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Laba atau rugi yang timbul dari penghentian pengakuan aset (dihitung sebagai perbedaan antara jumlah neto hasil pelepasan dan nilai tercatat dari aset) dimasukkan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian pada periode aset tersebut dihentikan pengakuannya.

k. Penurunan nilai aset non-keuangan

Pada setiap akhir periode pelaporan, Grup menilai apakah terdapat indikasi suatu aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut atau pada saat pengujian penurunan nilai aset diperlukan, maka Grup membuat estimasi jumlah terpulihkan aset tersebut.

Berdasarkan penilaian manajemen, tidak ada kejadian-kejadian atau perubahan-perubahan keadaan yang mengindikasikan penurunan nilai aset non-keuangan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

l. Sewa

Sebagai penyewa

Pada tanggal permulaan kontrak, Grup menilai apakah kontrak merupakan, atau mengandung, sewa. Suatu kontrak merupakan atau mengandung sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasian selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

Untuk menilai apakah kontrak memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasian, Grup harus menilai apakah:

- Grup memiliki hak untuk mendapatkan secara substansial seluruh manfaat ekonomi dari penggunaan aset identifikasian; dan

Land is stated at cost and not amortized as the management is of the opinion that is highly probable the titles of land rights can be renewed/ extended upon expiration.

The residual values, useful lives and methods of depreciation are reviewed and adjusted prospectively, if appropriate, at each financial year end.

An item of property, plant and equipment is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising on derecognition of the asset (calculated as the difference between the net disposal proceeds and the carrying amount of the asset) is included in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income in the year the asset is derecognized.

k. Impairment of non-financial assets

The Group assesses at the end of each annual reporting period whether there is an indication that an asset may be impaired. If any such indication exists, or when annual impairment testing for an asset is required, the Group makes an estimate of the asset's recoverable amount.

Based on the evaluation of the management, there are no events or changes in circumstances which may indicate impairment in the value of non-financial assets as at December 31, 2023 and 2022.

l. Leases

As lessee

At the inception of a contract, the Group assesses whether the contract is, or contains, a lease. A contract is or contains a lease if the contract conveys the right to control the use of an identified assets for a period of time in exchange for consideration.

To assess whether a contract conveys the right to control the use of an identified asset, the Group shall assesses whether:

- The Group has the right to obtain substantially all the economic benefits from use of the asset throughout the period of use; and

- Grup memiliki hak untuk mengarahkan penggunaan aset identifikasian. Grup memiliki hak ini ketika Grup memiliki hak untuk pengambilan keputusan yang relevan tentang bagaimana dan untuk tujuan apa aset digunakan telah ditentukan sebelumnya dan:

1. Grup memiliki hak untuk mengoperasikan aset;
2. Grup telah mendesain aset dengan cara menetapkan sebelumnya bagaimana dan untuk tujuan apa aset akan digunakan selama periode penggunaan.

Pada tanggal awal dimulainya kontrak atau pada tanggal penilaian kembali atas kontrak yang mengandung sebuah komponen sewa, Grup mengalokasikan imbalan dalam kontrak ke masing-masing komponen sewa berdasarkan harga tersendiri relatif dari komponen sewa dan harga tersendiri agregat dari komponen non-sewa.

Pada tanggal permulaan sewa, Grup mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa. Aset hak-guna diukur pada biaya perolehan, dimana meliputi jumlah pengukuran awal liabilitas sewa yang disesuaikan dengan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal permulaan.

Aset hak-guna kemudian disusutkan menggunakan metode garis lurus dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

Liabilitas sewa diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang belum dibayar pada tanggal permulaan, didiskontokan dengan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa atau jika suku bunga tersebut tidak dapat ditentukan, maka menggunakan suku bunga pinjaman inkremental. Pada umumnya, Grup menggunakan suku bunga pinjaman inkremental sebagai tingkat bunga diskonto.

Pembayaran sewa yang termasuk dalam pengukuran liabilitas sewa meliputi pembayaran berikut ini:

- pembayaran tetap, termasuk pembayaran tetap secara substansi;
- pembayaran sewa variabel yang bergantung pada indeks atau suku bunga yang pada awalnya diukur dengan menggunakan indeks atau suku bunga pada tanggal permulaan;
- jumlah yang diperkirakan akan dibayarkan oleh penyewa dengan jaminan nilai residual;

- The Group has the right to direct the use of the asset. The Group has this right when it has the decision-making rights that are the most relevant to changing how and for what purpose the asset is used are predetermined:

1. The Group has the right to operate the assets;
2. The Group has designed the asset in a way that predetermined how and for what purpose it will be used.

At the inception or on reassessment of a contract that contains a lease component, the Group allocates the consideration in the contract to each lease component on the basis of their relative stand-alone prices and the aggregate stand-alone price of the non-lease components.

The Group recognizes a right-of-use assets and a lease liability at the lease commencement date. The right-of-use assets are initially measured at cost, which comprises the initial amount of the lease liability adjusted for any lease payment made at or before the commencement date.

The right-of-use assets are subsequently depreciated using the straight-line method from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use assets or the end of the lease term.

The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted using the interest rate implicit in the lease or, if that rate cannot be readily determined, using incremental borrowing rate. Generally, the Group uses its incremental borrowing rate as the discount rate.

Lease payments included in the measurement of the lease liability comprise the following:

- fixed payments, including in-substance fixed payments;
- variable lease payments that depend on an index or a rate, initially measured using the index or rate as at the commencement date;
- amounts expected to be payable under a residual value guarantee;

- harga eksekusi opsi beli jika Grup cukup pasti untuk mengeksekusi opsi tersebut; dan
- penalti karena penghentian awal sewa kecuali jika Grup cukup pasti untuk tidak menghentikan lebih awal.

Liabilitas sewa disajikan sebagai pos terpisah dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

Liabilitas sewa selanjutnya diukur dengan meningkatkan jumlah tercatat untuk merefleksikan bunga atas liabilitas sewa (menggunakan metode suku bunga efektif) dan dengan mengurangi jumlah tercatat untuk merefleksikan sewa yang telah dibayar.

Setiap pembayaran sewa dialokasikan antara liabilitas dan biaya keuangan. Biaya keuangan dibebankan pada laba rugi selama periode sewa sehingga menghasilkan tingkat suku bunga periodik yang konstan atas saldo liabilitas untuk setiap periode.

Jika sewa mengalihkan kepemilikan aset pendasar kepada Grup pada akhir masa sewa atau jika biaya perolehan aset hak-guna merefleksikan Grup akan mengeksekusi opsi beli, maka Grup menyusun aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga akhir umur manfaat aset pendasar. Jika tidak, maka Grup menyusun aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

Sewa jangka-pendek

Grup memutuskan untuk tidak mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa untuk sewa jangka-pendek yang memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang. Grup mengakui pembayaran sewa atas sewa tersebut sebagai beban dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

Modifikasi sewa

Grup mencatat modifikasi sewa sebagai sewa terpisah jika:

- modifikasi meningkatkan ruang lingkup sewa dengan menambahkan hak untuk menggunakan satu aset pendasar atau lebih; dan
- imbalan sewa meningkat sebesar jumlah yang setara dengan harga tersendiri untuk peningkatan dalam ruang lingkup dan penyesuaian yang tepat pada harga tersendiri tersebut untuk merefleksikan kondisi kontrak tertentu.

- the exercise price under a purchase option that the Group is reasonably certain to exercise; and
- penalties for early termination of a lease unless the Group is reasonably certain not to terminate early.

The lease liabilities is presented as a separate line in the consolidated statements of financial positions.

Liabilitas sewa selanjutnya diukur dengan meningkatkan jumlah tercatat untuk merefleksikan bunga atas liabilitas sewa (menggunakan metode suku bunga efektif) dan dengan mengurangi jumlah tercatat untuk merefleksikan sewa yang telah dibayar.

Each lease payment is allocated between the liability and finance cost. The finance cost is charged to profit or loss over the lease period so as to produce a constant periodic rate of interest on the remaining balance of the liability for each period.

If the lease transfers ownership of the underlying asset to the Group by the end of the lease term or if the cost of the right-of-use assets reflects that the Group will exercise a purchase option, the Group depreciates the right-of-use assets from the commencement date to the end of the useful life of the underlying asset. Otherwise, the Group depreciates the right-of-use assets from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use assets or the end of the lease term.

Short-term leases

The Group has elected not to recognize right-of-use assets and lease liabilities for short-term leases that have a lease term of 12 months or less. The Group recognizes the leases payments associated with these leases as an expense on a straight-line basis over the lease term.

Lease modification

The Group accounts for a lease modification as a separate lease if both:

- the modification increases the scope of the lease by adding the right to use one or more underlying assets; and
- the consideration for the lease increases by an amount commensurate with the stand-alone price for the increase in scope and any appropriate adjustments to that stand-alone price to reflect the circumstances of the particular contract.

Untuk modifikasi sewa yang tidak dicatat sebagai sewa terpisah, pada tanggal efektif modifikasi sewa, Grup:

- mengukur kembali dan mengalokasikan imbalan kontrak modifikasian;
- menentukan masa sewa dari sewa modifikasian;
- mengukur kembali liabilitas sewa dengan mendiskontokan pembayaran sewa revisi menggunakan tingkat diskonto revisi berdasarkan sisa umur sewa dan sisa pembayaran sewa dengan melakukan penyesuaian terhadap aset hak-guna. Tingkat diskonto revisi ditentukan sebagai suku bunga pinjaman inkremental Grup pada tanggal efektif modifikasi;
- menurunkan jumlah tercatat aset hak-guna untuk merefleksikan penghentian sebagian atau sepenuhnya sewa untuk modifikasi sewa yang menurunkan ruang lingkup sewa. Grup mengakui dalam laba rugi setiap laba rugi yang terkait dengan penghentian sebagian atau sepenuhnya sewa tersebut; dan
- membuat penyesuaian terkait dengan aset hak-guna untuk seluruh modifikasi sewa lainnya.

Aset hak guna disusutkan secara garis lurus selama jangka waktu sewa yang lebih pendek dan estimasi masa manfaat aset, sebagai berikut:

	Tahun/Years	
Kapal	5	Vessels

Aset hak-guna disajikan sebagai pos terpisah di laporan posisi keuangan konsolidasian.

m. Biaya emisi utang dan biaya emisi saham

Biaya emisi utang dari pinjaman jangka panjang dikurangkan dari penerimaan pinjaman jangka panjang. Biaya emisi utang diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

Biaya-biaya yang terjadi sehubungan dengan penerbitan saham Perusahaan kepada masyarakat disajikan sebagai pengurang dari "Tambahan Modal Disetor" pada bagian ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

For a lease modification that is not accounted for as a separate lease, at the effective date of the lease modification, the Group:

- remeasures and allocates the consideration in the modified contract;
- determine the lease term of the modified lease;
- remeasures the lease liability by discounting the revised lease payments using a revised discount rate on the basis of the remaining lease term and the remaining lease payment with a corresponding adjustment to the right-of-use assets. The revised discount rate is determined as the Group's incremental borrowing rate at the effective date of the modification;
- decreases the carrying amount of the right-of-use asset to reflect the partial or full termination of the lease for lease modifications that decrease the scope of the lease. The Group recognize in profit or loss any gain or loss relating to the partial or full termination of the lease; and
- makes a corresponding adjustment to the right-of-use assets for all other lease modifications.

Right-of-use assets are depreciated on a straight-line basis over the shorter of the lease term and the estimated useful lives of the assets, as follows:

The right-of-use assets are presented as a separate line in the consolidated statements of financial position.

m. Debt issuance costs and share issuance costs

Debt issuance costs of long-term loans are deducted from the proceeds of long-term loans. The debt issuance costs are amortized using effective interest rate method.

Costs incurred related to issuance of the Company's shares to public, are deducted from "Additional Paid-In Capital" presented as a component of equity in the consolidated statements of financial position.

n. Pengakuan pendapatan dan beban

Pendapatan diukur berdasarkan imbalan yang Grup perkirakan menjadi haknya dalam kontrak dengan pelanggan dan tidak termasuk jumlah yang ditagih atas nama pihak ketiga. Grup mengakui pendapatan ketika mengalihkan pengendalian barang atau jasa kepada pelanggan.

Pendapatan dari jasa pelayaran/angkutan laut diakui berdasarkan kesepakatan bersama antara Grup dan penyewa kapal sebagai berikut:

1. Pendapatan dari jasa pengangkutan berdasarkan spot diakui ketika barang diangkut, sesuai dengan *Bill of Lading* dan pendapatan dari *demurrage* terjadi ketika proses pengangkutan melebihi waktu yang disepakati, biasanya karena terjadi hal-hal yang berada di luar kendali Grup, nilai penalti telah tertuang dalam perjanjian (Surat Perjanjian Angkutan Laut-SPAL).
2. Pendapatan dari bantuan layanan bongkar muat diakui ketika layanan diberikan atau disediakan secara signifikan dan manfaat telah diterima oleh pelanggan.
3. Pendapatan dari charter diakui secara proporsional selama periode yang dicakup sesuai dengan kontrak.

Beban

Beban dari kontrak dengan pelanggan dan beban lainnya

Biaya yang secara langsung berhubungan dengan kontrak, menghasilkan sumber daya untuk memenuhi kontrak ("biaya untuk memenuhi") atau penambahan untuk mendapatkan kontrak ("biaya untuk memperoleh") dan diharapkan dapat dipulihkan. Beban tersebut dengan demikian memenuhi syarat kapitalisasi berdasarkan PSAK 72 dan diakui sebagai aset lancar lain-lain. Beban tersebut diamortisasi dengan cara sistematis sejalan dengan penyerahan barang atau jasa yang terkait dengan aset tersebut.

Beban lain-lain

Beban diakui pada saat terjadinya (dasar akrual).

n. Revenue and expenses recognition

Revenue is measured based on the consideration to which the Group expects to be entitled in a contract with a customer and excludes amounts collected on behalf of third parties. The Group recognizes revenue when it transfers control of a product or service to a customer.

Revenues from shipping/marine transportation are recognized based on agreement between the Group and customers are as follows:

1. Revenues from freight operations based on spot are recognized when the goods are transported, in accordance with Bill of Lading and revenues from demurrage occurs when the shipping process exceeds the agreed time, usually because of circumstances that happen beyond the Group's control, the value of the penalty has been contained in the agreement (Surat Perjanjian Angkutan Laut-SPAL).
2. Revenues from assistance of loading and unloading services are recognized when the services are rendered or significantly provided and the benefits have been received by the customers.
3. Revenue from charter is recognized proportionally over the period covered in accordance with the contract.

Expenses

Expenses from contracts with customers and other expenses

The costs that directly relate to the contract generate resources to satisfy the contract ("cost to fulfill") or is incremental of obtaining a contract ("cost to obtain") and are expected to be recovered. These costs are therefore eligible for capitalization under PSAK 72 and recognized as other current assets. Such cost will be amortized on a systematic basis that is consistent with the transfer of the goods or services to which such asset relates.

Other expenses

Expenses are recognized when incurred (accrual basis).

o. Imbalan kerja

Grup mengakui kewajiban imbalan kerja yang tidak didanai sesuai dengan Peraturan Pemerintah No. 35 Tahun 2021 (PP 35/2021) yang menerapkan pengaturan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang (Perppu) No. 2/2022 tentang Cipta Kerja. Perppu Cipta Kerja 2/2022 telah ditetapkan menjadi Undang-Undang pada tanggal 31 Maret 2023 berdasarkan Undang-Undang No. 6 Tahun 2023.

Berdasarkan PSAK 24, perhitungan estimasi liabilitas atas imbalan kerja berdasarkan Undang-undang Ketenagakerjaan No. 13/2003 ditentukan dengan menggunakan metode penilaian aktuarial "*Projected Unit Credit*".

Pengukuran kembali atas liabilitas (aset) imbalan pasti neto, yang diakui sebagai penghasilan komprehensif lain, terdiri dari:

- i. Keuntungan dan kerugian aktuarial;
- ii. Imbal hasil atas aset program, tidak termasuk jumlah yang dimasukkan dalam bunga neto liabilitas (aset);
- iii. Setiap perubahan dampak batas aset, tidak termasuk jumlah yang dimasukkan dalam bunga neto atas liabilitas (aset).

Pengukuran kembali atas liabilitas (aset) imbalan pasti neto, yang diakui sebagai penghasilan komprehensif lain tidak direklasifikasi ke laba rugi periode berikutnya.

Keuntungan dan kerugian aktuarial yang timbul dari penyelesaian dan perubahan asumsi aktuarial dibebankan atau dikreditkan ke ekuitas pada penghasilan komprehensif lainnya pada periode/tahun di mana terjadinya perubahan tersebut.

Keuntungan atau kerugian atas kurtailmen atau penyelesaian suatu program imbalan pasti diakui ketika kurtailmen atau penyelesaian terjadi.

p. Pajak penghasilan

Beban pajak penghasilan merupakan jumlah dari pajak penghasilan badan yang terutang saat ini dan pajak tangguhan. Pajak penghasilan diakui dalam laporan laba rugi, kecuali jika pajak tersebut terkait dengan transaksi atau kejadian yang diakui di penghasilan komprehensif lain atau langsung diakui ke ekuitas. Dalam hal ini, pajak tersebut masing-masing diakui dalam penghasilan komprehensif lain atau ekuitas.

o. Employee benefits

The Group recognized unfunded employee benefits liability in accordance with Government Regulation Number 35 Year 2021 (PP 35/2021) that implement the provisions of Government Regulation in Lieu of Law ("Perppu") No. 2/2022 on Job Creation. Perppu Cipta Kerja 2/2022 has been enacted into law on March 31, 2023, based on Law No. 6 of 2023.

Under PSAK 24, the calculation of estimated liability for employees benefits based on Labor Law No. 13/2003, is determined using the "Projected Unit Credit" method.

Remeasurement on net defined benefit liability (asset), which recognized as other comprehensive income, consists of:

- i. Actuarial gain and losses;
- ii. Return on program asset, excluding the amount included in liabilities (asset) net interest;
- iii. Every changes in asset ceiling, excluding the amount included in liabilities (asset) net interest.

Remeasurement on net defined benefit liabilities (asset), which recognized as other comprehensive income will not be reclassified subsequently to profit or loss in the next period.

Actuarial gain and losses arising from experience adjustments and changes in actuarial assumptions are charged or credited to equity in other comprehensive income in period/year in which they arise.

Gains or losses on the curtailment or settlement of a defined benefit plan are recognized when the curtailment or settlement occurs.

p. Income tax

Income tax expense represents the sum of the corporate income tax currently payable and deferred tax. Income tax is recognized in the profit or loss, except to the extent that it relates to items recognized in other comprehensive income or directly in equity. In this case, the tax is also recognized in other comprehensive income or directly in equity, respectively.

Pajak kini

Aset dan liabilitas pajak kini untuk periode berjalan diukur sebesar jumlah yang diharapkan dapat direstitusi dari atau dibayarkan kepada otoritas perpajakan. Tarif pajak dan peraturan pajak yang digunakan untuk menghitung jumlah tersebut adalah yang telah berlaku atau secara substansial telah berlaku pada tanggal pelaporan.

Kekurangan atau kelebihan pembayaran pajak penghasilan badan dicatat sebagai bagian dari beban pajak kini dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Koreksi terhadap liabilitas perpajakan dicatat saat surat ketetapan pajak diterima atau apabila dilakukan banding, ketika hasil banding sudah diputuskan.

Pajak tangguhan

Pajak tangguhan diukur dengan metode liabilitas atas beda waktu pada tanggal pelaporan antara dasar pengenaan pajak untuk aset dan liabilitas dengan nilai tercatatnya untuk tujuan pelaporan keuangan. Liabilitas pajak tangguhan diakui untuk semua perbedaan temporer kena pajak dengan beberapa pengecualian. Aset pajak tangguhan diakui untuk perbedaan temporer yang boleh dikurangkan dan rugi fiskal apabila terdapat kemungkinan besar bahwa jumlah laba kena pajak pada masa mendatang akan memadai untuk mengkompensasi perbedaan temporer dan rugi fiskal.

Jumlah tercatat aset pajak tangguhan dikaji ulang pada akhir periode pelaporan, dan mengurangi jumlah tercatat jika kemungkinan besar laba kena pajak tidak lagi tersedia dalam jumlah yang memadai untuk mengkompensasi sebagian atau seluruh aset pajak tangguhan. Aset pajak tangguhan yang belum diakui dinilai kembali pada setiap akhir periode pelaporan dan diakui sepanjang kemungkinan besar laba kena pajak mendatang akan memungkinkan aset pajak tangguhan tersedia untuk dipulihkan.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan dihitung berdasarkan tarif yang akan dikenakan pada periode saat aset direalisasikan atau liabilitas tersebut diselesaikan, berdasarkan undang-undang pajak yang berlaku atau berlaku secara substantif pada akhir periode laporan keuangan. Pengaruh pajak terkait dengan penyesuaian dan/atau pemulihan semua perbedaan temporer selama tahun berjalan, termasuk pengaruh perubahan tarif pajak, dikreditkan atau dibebankan pada periode operasi berjalan, untuk transaksi-transaksi yang sebelumnya telah langsung dibebankan atau dikreditkan ke ekuitas.

Current tax

Current income tax assets and liabilities for the current period are measured at the amount expected to be recovered from or paid to the tax authority. The tax rates and tax laws used as a basis for computation are those that have been enacted or substantively enacted as at the reporting dates.

Underpayment or overpayment of corporate income tax are presented as part of current income tax expense in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

Amendments to taxation obligations are recorded when an assessment is received or if appealed against, when the results of the appeal are determined.

Deferred tax

Deferred tax is provided using the liability method on temporary differences at the reporting date between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts for financial reporting purposes. Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences with certain exceptions. Deferred tax assets are recognized for deductible temporary differences and tax losses carry-forward to the extent that it is probable that taxable income will be available in future years against which the deductible temporary differences and tax losses carry-forward can be utilized.

The carrying amount of a deferred tax asset is reviewed at each reporting date and reduced to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable income will be available to allow all or part of the benefit of that deferred tax asset to be utilized. Unrecognized deferred tax assets are reassessed at each reporting date and are recognized to the extent that it has become probable that future taxable income will allow the deferred tax assets to be recovered.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply to the period when the asset is realized or the liability is settled, based on tax laws that have been enacted or substantively enacted at the end of reporting period. The related tax effects of the provisions for and/or reversals of all temporary differences during the year, including the effect of change in tax rates, are credited or charged to current period operations, except to the extent that they relate to items previously charged or credited to equity.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan disajikan secara saling hapus saat hak yang dapat dipaksakan secara hukum ada untuk saling hapus aset pajak kini dan liabilitas pajak kini, atau aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan berkaitan dengan entitas kena pajak yang sama, atau Grup bermaksud untuk menyelesaikan aset dan liabilitas pajak kini dengan dasar neto.

Deferred tax assets and liabilities are offset when a legally enforceable right exists to offset current tax assets against current tax liabilities, or the deferred tax assets and the deferred tax liabilities relate to the same taxable entity, or the Group intends to settle its current assets and liabilities on a net basis.

q. Pajak penghasilan final

Berdasarkan Surat Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia No. 416/KMK.04/1996 tanggal 14 Juni 1996 dan Surat Edaran Direktorat Jenderal Pajak No. 29/PJ.4/1996 tanggal 13 Agustus 1996, pendapatan dari jasa pengangkutan dan sewa kapal yang diterima Wajib Pajak Dalam Negeri dikenakan pajak bersifat final sebesar 1,2% dari pendapatan yang diterima Wajib Pajak Dalam Negeri, serta biaya sehubungan dengan kegiatan di atas tidak dapat dikurangkan untuk tujuan perhitungan pajak penghasilan.

q. Final income tax

Based on the Decision Letters No. 416/KMK.04/1996 dated June 14, 1996 of the Ministry of Finance of the Republic of Indonesia and Circular Letter No. 29/PJ.4/1996 dated August 13, 1996 of the Directorate General of Taxes, revenues from freight operations and charter of vessels are subject to final income tax computed at 1.2% of the revenues for domestic companies, and the related costs and expenses are considered non-deductible for income tax purposes.

Beban pajak penghasilan tahun berjalan sehubungan dengan penghasilan yang dikenakan pajak penghasilan final diakui secara proporsional dengan total pendapatan yang diakui pada periode berjalan untuk tujuan akuntansi.

Current tax expense related to income subject to final income tax is recognized in proportion to total income recognized during the current period for accounting purposes.

Selisih lebih (kurang) antara jumlah pajak penghasilan final yang telah dibayar dengan jumlah yang dibebankan sebagai beban pajak penghasilan final pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian diakui sebagai pajak dibayar dimuka (utang pajak).

The positive (negative) difference between the final income tax paid and the amount charged as final income tax expense in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income is recognized as prepaid tax (tax payable).

r. Provisi dan kontinjensi

Provisi diakui jika Grup memiliki kewajiban kini (baik bersifat hukum maupun bersifat konstruktif) yang akibat peristiwa masa lalu besar kemungkinannya penyelesaian kewajiban tersebut mengakibatkan arus keluar sumber daya yang mengandung manfaat ekonomi dan estimasi yang andal mengenai jumlah kewajiban tersebut dapat dibuat.

r. Provisions and contingencies

Provisions are recognized when the Group has a present obligation (legal or constructive) where, as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

Provisi ditelaah pada setiap akhir periode pelaporan dan disesuaikan untuk mencerminkan estimasi terbaik yang paling kini. Jika arus keluar sumber daya untuk menyelesaikan kewajiban kemungkinan besar tidak terjadi, maka provisi dibatalkan.

Provisions are reviewed at each end of reporting period and adjusted to reflect the current best estimate. If it is no longer probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, the provision is reversed.

Aset dan liabilitas kontinjensi tidak diakui dalam laporan keuangan konsolidasian. Liabilitas kontinjensi diungkapkan dalam laporan keuangan konsolidasian, kecuali arus keluar sumber daya yang mengandung manfaat ekonomi kemungkinannya kecil. Aset kontinjensi diungkapkan dalam laporan keuangan konsolidasian, jika terdapat kemungkinan besar arus masuk manfaat ekonomis akan diperoleh.

Contingent assets and liabilities are not recognized in the consolidated financial statements. Contingent liabilities are disclosed in the consolidated financial statements, unless the possibility of an outflow of resources embodying economic benefits is remote. Contingent assets are disclosed in the consolidated financial statements where an inflow of economic benefits is probable.

s. Dividen

Pembagian dividen kepada para pemegang saham Grup diakui sebagai liabilitas dalam laporan keuangan konsolidasian pada tahun ketika dividen tersebut disetujui oleh para pemegang saham Grup.

s. Dividends

Dividend distribution to the Group's shareholders is recognized as a liability in the consolidated financial statements in the year in which the dividends are approved by the Group's shareholders.

t. Laba per saham dasar

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi total laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar pada tahun yang bersangkutan.

t. Basic earnings per share

Basic earnings per share amounts are computed by dividing the total income for the year attributable to owners of the parent entity by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the year.

Perusahaan tidak mempunyai efek berpotensi saham biasa yang bersifat dilutif pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, dan oleh karenanya, laba per saham dilusian tidak dihitung dan disajikan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

The Company has no outstanding dilutive potential ordinary shares as at December 31, 2023 and 2022, and accordingly, no diluted earnings per share is calculated and presented in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income.

u. Informasi segmen

Segmen adalah bagian khusus dari Grup yang terlibat baik dalam menyediakan produk dan jasa (segmen usaha), maupun dalam menyediakan produk dalam lingkungan ekonomi tertentu (segmen geografis), yang memiliki risiko dan imbalan yang berbeda dari segmen lainnya.

u. Segment information

A segment is a distinguishable component of the Group that is engaged either in providing certain products (business segment), or in providing certain products within a particular economic environment (geographical segment), which is subject to risk and rewards that are different from those of other segments.

Jumlah setiap unsur segmen dilaporkan merupakan ukuran yang dilaporkan kepada pengambil keputusan operasional untuk tujuan pengambilan keputusan untuk mengalokasikan sumber daya kepada segmen dan menilai kinerjanya.

The amount of each segment item reported shall be the measure reported to the chief operating decision maker for the purposes of making decisions about allocating resources to the segment and assessing its performance.

Pendapatan, beban, hasil, aset dan liabilitas segmen termasuk item-item yang dapat diatribusikan langsung kepada suatu segmen serta hal-hal yang dapat dialokasikan dengan dasar yang sesuai terhadap segmen tersebut. Segmen ditentukan sebelum saldo dan transaksi antar Grup dieliminasi sebagai bagian dari proses konsolidasi.

Segment revenue, expenses, result, assets and liabilities include items directly attributable to a segment as well as those that can be allocated on a reasonable basis to that segment. They are determined before intra-group balances and intra-group transactions are eliminated in the consolidation process.

v. Standar, amendemen/penyesuaian dan interpretasi standar yang berlaku efektif pada tahun berjalan

Penerapan standar akuntansi keuangan revisi berikut, yang berlaku efektif 1 Januari 2023, relevan bagi Grup namun tidak menyebabkan perubahan material terhadap jumlah-jumlah yang dilaporkan dalam laporan keuangan konsolidasian:

- Amendemen PSAK 1, "Penyajian Laporan Keuangan": Pengungkapan Kebijakan Akuntansi yang Mengubah Istilah "Signifikan" menjadi "Material" dan Memberi Penjelasan mengenai Kebijakan Akuntansi Material.
- Amendemen PSAK 16, "Aset Tetap": Hasil sebelum Penggunaan yang Diintensikan.
- Amendemen PSAK 25, "Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi dan Kesalahan": Definisi Estimasi Akuntansi.
- Amendemen PSAK 46, "Pajak Penghasilan": Pajak Tanggungan terkait Aset dan Liabilitas yang Timbul dari Transaksi Tunggal.

w. Standar dan Amendemen Standar Telah Diterbitkan Tapi Belum Diterapkan

Pada tanggal persetujuan laporan keuangan konsolidasian, standar dan amendemen-amendemen atas PSAK yang relevan bagi Grup, yang telah diterbitkan namun belum berlaku efektif, dengan penerapan dini diizinkan, adalah sebagai berikut:

Efektif untuk periode yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2024

- Amendemen PSAK 1, "Penyajian Laporan Keuangan": Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan.
- Amendemen PSAK 1, "Penyajian Laporan Keuangan": Klasifikasi Liabilitas sebagai Jangka Pendek atau Jangka Panjang.
- Amendemen PSAK 73, "Sewa": Liabilitas Sewa pada Transaksi Jual dan Sewa-balik.
- Perubahan Penomoran PSAK dan ISAK dalam Standar Akuntansi Keuangan Indonesia

v. Standards, amendments/improvements and interpretation to standards effective in the current year

The application of the following revised financial accounting standards, which are effective from January 1, 2023 and relevant to the Group, and had no material effect on the amounts reported in the consolidated financial statements:

- Amendments to PSAK 1, "Presentation of Financial Statements": Disclosure of Accounting Policies that Change the Term "Significant" to "Material" and Provide Explanations of Material Accounting Policies.
- Amendments to PSAK 16, "Property, Plant and Equipment": Proceeds before Intended Use.
- Amendments to PSAK 25, "Accounting Policies, Change in Accounting Estimates and Errors": Definition of Accounting Estimates.
- Amendments to PSAK 46, "Income Taxes": Deferred Tax related to Assets and Liabilities Arising from a Single Transaction.

w. Standard and Amendments to Standards Issued not yet Adopted

At the date of authorization of these consolidated financial statements, the following standards and amendments to PSAK relevant to the Group were issued but not effective, with early application permitted:

Effective for periods beginning on or after January 1, 2024

- Amendments to PSAK 1, "Presentation of Financial Statements": Non-current Liabilities with Covenants.
- Amendments to PSAK 1, "Presentation of Financial Statements": Classification of Liabilities as Current or Non-current
- Amendments to PSAK 73, "Leases": Lease Liabilities in Sale-and-leaseback Transactions.
- Changes in the Numbering of PSAK and ISAK in Indonesian Financial Accounting Standards

Sampai dengan tanggal penerbitan laporan keuangan konsolidasian, Grup masih mempelajari dampak yang mungkin timbul dari penerapan amendemen PSAK tersebut dan dampak dari penerapan amendemen PSAK tersebut pada laporan keuangan konsolidasian belum dapat ditentukan.

x. Peristiwa setelah periode pelaporan

Peristiwa setelah periode pelaporan yang memberikan informasi tambahan tentang posisi Grup pada periode pelaporan (menyesuaikan peristiwa) tercermin dalam laporan keuangan konsolidasian.

Peristiwa setelah periode pelaporan yang tidak menyesuaikan peristiwa, jika ada, diungkapkan ketika material terhadap laporan keuangan konsolidasian.

3. Penggunaan Estimasi, Pertimbangan, dan Asumsi Manajemen

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian Grup mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang memengaruhi jumlah yang dilaporkan dari pendapatan, beban, aset dan liabilitas, dan pengungkapan atas liabilitas kontinjensi, pada akhir periode pelaporan. Ketidakpastian mengenai asumsi dan estimasi tersebut dapat mengakibatkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat pada aset dan liabilitas dalam periode pelaporan berikutnya.

Pertimbangan

Pertimbangan berikut ini dibuat oleh manajemen dalam rangka penerapan kebijakan akuntansi Grup yang memiliki pengaruh paling signifikan atas jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian:

Klasifikasi aset dan liabilitas keuangan

Grup menetapkan klasifikasi atas aset dan liabilitas tertentu sebagai aset keuangan dan liabilitas keuangan dengan mempertimbangkan bila definisi yang ditetapkan PSAK No. 71 dipenuhi. Dengan demikian, aset keuangan dan liabilitas keuangan diakui sesuai dengan kebijakan akuntansi Grup seperti diungkapkan pada Catatan 2e.

Estimasi dan asumsi

Asumsi utama masa depan dan sumber utama estimasi ketidakpastian lain pada tanggal pelaporan yang memiliki risiko signifikan bagi penyesuaian yang material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas untuk tahun berikutnya diungkapkan di bawah ini.

As at the date of authorization of these consolidated financial statements, the Group is still evaluating the potential impact of the above amendments to PSAKs and has not yet determined the related effects on the consolidated financial statements.

x. Events after the reporting period

Events after the reporting period that provide additional information about the Group's position at the reporting period (adjusting events) are reflected in the consolidated financial statements.

Events after the reporting period that are not adjusting events, if any, are disclosed when material to the consolidated financial statements.

3. Management Use of Estimates, Judgments, and Assumptions

The preparation of the Group's consolidated financial statements requires management to make judgments, estimates and assumptions that affect the reported amounts of revenues, expenses, assets and liabilities, and the disclosure of contingent liabilities, at the end of the reporting period. Uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes that require a material adjustment to the carrying amount of the asset and liability affected in future periods.

Judgments

The following judgments are made by management in the process of applying the Group's accounting policies that have the most significant effects on the amounts recognized in the consolidated financial statements:

Classification of financial assets and liabilities

The Group determines the classifications of certain assets and liabilities as financial assets and financial liabilities by judging if they meet the definition set forth in PSAK No. 71. Accordingly, the financial assets and financial liabilities are accounted for in accordance with the Group's accounting policies disclosed in Note 2e.

Estimates and assumptions

The key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the reporting date that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial year are disclosed below.

Grup mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia pada saat laporan keuangan disusun. Asumsi dan situasi mengenai perkembangan masa depan mungkin berubah akibat perubahan pasar atau situasi di luar kendali Grup. Perubahan tersebut dicerminkan dalam asumsi terkait pada saat terjadinya.

Estimasi provisi untuk kerugian penurunan nilai atas piutang

Tingkat provisi yang spesifik dievaluasi oleh manajemen dengan dasar faktor-faktor yang memengaruhi tingkat tertagihnya piutang tersebut. Dalam kasus ini, Grup menggunakan pertimbangan berdasarkan fakta dan kondisi terbaik yang tersedia meliputi tetapi tidak terbatas pada jangka waktu hubungan Grup dengan pelanggan dan status kredit pelanggan berdasarkan laporan dari pihak ketiga dan faktor-faktor pasar yang telah diketahui, untuk mencatat pencadangan spesifik untuk pelanggan terhadap jumlah jatuh tempo untuk mengurangi piutang Grup menjadi jumlah yang diharapkan tertagih.

Pencadangan secara spesifik ini dievaluasi kembali dan disesuaikan jika terdapat informasi tambahan yang diterima yang memengaruhi jumlah yang diestimasi. Selain provisi khusus terhadap piutang yang signifikan secara individual, Grup juga mengakui provisi penurunan nilai secara kolektif terhadap risiko kredit debitur yang dikelompokkan berdasarkan karakteristik kredit yang sama, dan meskipun tidak secara spesifik diidentifikasi membutuhkan provisi khusus, memiliki risiko gagal bayar lebih tinggi daripada ketika piutang pada awalnya diberikan kepada debitur.

Grup menerapkan pendekatan yang disederhanakan untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian yang menggunakan cadangan kerugian kredit ekspektasian seumur hidup untuk seluruh piutang usaha. Dalam penentuan kerugian kredit ekspektasian, manajemen diharuskan untuk menggunakan pertimbangan dalam mendefinisikan hal apa yang dianggap sebagai kenaikan risiko kredit yang signifikan dan dalam pembuatan asumsi dan estimasi, untuk menghubungkan informasi yang relevan tentang kejadian masa lalu, kondisi terkini dan perkiraan atas kondisi ekonomi. Pertimbangan diaplikasikan dalam menentukan periode seumur hidup dan titik pengakuan awal piutang.

The Group based its assumptions and estimates on parameters available when the financial statements were prepared. Existing circumstances and assumptions about future developments may change due to market changes or circumstances arising beyond the control of the Group. Such changes are reflected in the assumptions when they occur.

Estimating provision for impairment loss on receivables

The level of a specific provision is evaluated by management on the basis of factors that affect the collectibility of the accounts. In these cases, the Group uses judgement based on the best available facts and circumstances, including but not limited to, the length of the Group's relationship with the customers and customers' credits status based on third-party credit reports and known market factors, to record specific reserves for customers against amounts due in order to reduce the Group's receivables to amounts that it expects to collect.

These specific reserves are re-evaluated and adjusted as additional information received affects the amounts estimated. In addition to specific provision against individually significant receivables, the Group also recognizes a collective impairment provision against credit exposure of its debtors which are grouped based on common credit characteristics, and although not specifically identified as requiring a specific provision, have a greater risk of default than when the receivables were originally granted to the debtors.

The Group applies simplified approach to measuring expected credit losses which uses a lifetime expected loss allowance for all trade receivables. In determining expected credit losses, management is required to exercise judgement in defining what is considered to be a significant increase in credit risk and in making assumptions and estimates, to incorporate relevant information about past events, current conditions and forecasts of economic conditions. Judgement has been applied in determining the lifetime and point of initial recognition of receivables.

Imbalan kerja

Penentuan biaya liabilitas imbalan kerja Grup bergantung pada pemilihan asumsi yang digunakan oleh aktuaris independen dalam menghitung jumlah tersebut. Asumsi tersebut termasuk antara lain, tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji tahunan, tingkat pengunduran diri karyawan tahunan, tingkat kecacatan, umur pensiun dan tingkat kematian. Hasil aktual yang berbeda dari asumsi yang ditetapkan Grup langsung diakui dalam laba atau rugi pada saat terjadinya. Sementara Grup berkeyakinan bahwa asumsi tersebut adalah wajar dan sesuai, perbedaan signifikan pada hasil aktual atau perubahan signifikan dalam asumsi yang ditetapkan Grup dapat memengaruhi secara material liabilitas diestimasi atas pensiun dan imbalan kerja dan beban imbalan kerja neto. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 2o dan 16.

Penyusutan aset tetap

Biaya perolehan aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomisnya. Manajemen mengestimasi masa manfaat ekonomis aset tetap antara 4 sampai dengan 20 tahun. Ini merupakan masa manfaat ekonomis yang secara umum diharapkan dalam industri dimana Grup menjalankan bisnisnya. Perubahan tingkat pemakaian dan perkembangan teknologi dapat memengaruhi masa manfaat ekonomis dan nilai sisa aset, dan karenanya biaya penyusutan masa depan mungkin direvisi. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 2j dan 9.

Instrumen keuangan

Grup mencatat aset dan liabilitas keuangan tertentu berdasarkan nilai wajar pada pengakuan awal, yang mengharuskan penggunaan estimasi akuntansi. Sementara komponen signifikan atas pengukuran nilai wajar ditentukan menggunakan bukti objektif yang dapat diverifikasi, jumlah perubahan nilai wajar dapat berbeda bila Grup menggunakan metodologi penilaian yang berbeda. Perubahan nilai wajar aset dan liabilitas keuangan tersebut dapat memengaruhi secara langsung laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain Grup. Penjelasan lebih rinci dijelaskan dalam Catatan 2e dan 25.

Employee benefits

The determination of the Group's cost for employee benefits liabilities is dependent on its selection of certain assumptions used by the independent actuaries in calculating such amounts. Those assumptions include among others, discount rates, future annual salary increase, annual employee turn-over rate, disability rate, retirement age and mortality rate. Actual results that differ from the Group's assumptions are recognized immediately in the profit or loss as and when they occurred. While the Group believes that its assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in the Group's actual experiences or significant changes in the Group's assumptions may materially affect its estimated liabilities for employee benefits and net employee benefits expense. Further details are disclosed in Notes 2o and 16.

Depreciation of property, plant and equipment

The costs of property, plant and equipment are depreciated on a straight-line method over their estimated useful lives. Management estimates the useful lives of these property, plant and equipment to be within 4 to 20 years. These are common life expectancies applied in the industries where the Group conducts its businesses. Changes in the expected level of usage and technological development could impact the economic useful lives and the residual values of these assets, and therefore future depreciation charges could be revised. Further details are disclosed in Notes 2j and 9.

Financial instruments

The Group recorded certain financial assets and liabilities initially based on fair values, which requires the use of accounting estimates. While significant components of fair value measurement were determined using verifiable objective evidences, the amount of changes in fair values would differ if the Group utilized different valuation methodology. Any changes in fair values of these financial assets and liabilities would affect directly the Group's statement of profit or loss and other comprehensive income. Further details are disclosed in Notes 2e and 25.

Pajak penghasilan

Pertimbangan signifikan dilakukan dalam menentukan provisi atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya adalah tidak pasti sepanjang kegiatan usaha normal. Grup mengakui liabilitas atas pajak penghasilan badan berdasarkan estimasi apakah akan terdapat tambahan pajak penghasilan badan. Penjelasan lebih rinci diungkapkan dalam Catatan 15.

Estimasi suku bunga pinjaman inkremental untuk sewa

Grup tidak dapat langsung menentukan tingkat bunga implisit dalam sewa, oleh karena itu, Grup menggunakan suku bunga pinjaman inkremental ("IBR") untuk mengukur kewajiban sewa. IBR adalah tingkat bunga yang harus dibayar Grup untuk meminjam dalam jangka waktu yang sama, dan dengan jaminan serupa, dana yang diperlukan untuk memperoleh aset dengan nilai yang sama dengan aset hak guna dalam lingkungan ekonomi yang sama. Oleh karena itu, IBR mencerminkan apa yang 'harus dibayar' oleh Grup, yang memerlukan perkiraan ketika tidak ada tarif yang tersedia sebagai acuan atau ketika perlu disesuaikan untuk mencerminkan syarat dan ketentuan sewa. Grup memperkirakan IBR menggunakan input yang dapat diamati (seperti suku bunga pasar).

Income tax

Significant judgment is involved in determining the provision for corporate income tax. There are certain transactions and computation for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business. The Group recognizes liabilities for expected corporate income tax issues based on estimates of whether additional corporate income tax will be due. Further details are disclosed in Note 15.

Estimating the incremental borrowing rate for leases

The Group cannot readily determine the interest rate implicit in the lease, therefore, it uses its incremental borrowing rate (IBR) to measure lease liabilities. The IBR is the rate of interest that the Group would have to pay to borrow over a similar term, and with a similar security, the funds necessary to obtain an asset of a similar value to the right-of-use asset in a similar economic environment. IBR therefore reflects what the Group 'would have to pay', which requires estimation when no observable rates are available or when they need to be adjusted to reflect the terms and conditions of the lease. The Group estimates the IBR using observable inputs (such as market interest rates).

4. Kas dan Bank

	2023
Kas - Rupiah	5.005.600
Bank	
Pihak ketiga - Rupiah	
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	132.488.168.133
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	15.660.923.767
PT Bank Oke Indonesia Tbk	-
Total	148.154.097.500

4. Cash on Hand and in Banks

	2022
12.621.358 Cash on hand - Rupiah	
Cash in banks	
Third parties - Rupiah	
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	4.049.830.626
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	178.781.380.700
PT Bank Oke Indonesia Tbk	40.125.385
Total	182.883.958.069

5. Piutang Usaha

	2023
Pihak berelasi (Catatan 23)	
Rupiah	
PT Bhumi Rantau Energi	31.574.814.510
PT Energi Batubara Lestari	23.241.050.302
PT Hasnur Jaya International	6.133.073.921
Sub-total	60.948.938.733

5. Trade Receivables

	2022
Related parties (Note 23)	
Rupiah	
PT Bhumi Rantau Energi	15.677.392.436
PT Energi Batubara Lestari	10.726.132.921
PT Hasnur Jaya International	4.581.011.858
Sub-total	30.984.537.215

**PT HASNUR INTERNASIONAL SHIPPING TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT HASNUR INTERNASIONAL SHIPPING TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to the Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in Rupiah,
unless otherwise stated)

	2023	2022	
Pihak ketiga			Third parties
Rupiah			Rupiah
PT Kaltim Prima Coal	30.112.384.592	8.859.471.995	PT Kaltim Prima Coal
PT Maritime Power	8.333.978.871	-	PT Maritime Power
PT Arutmin Indonesia	4.701.180.985	2.355.817.307	PT Arutmin Indonesia
PT Cakrawala Nusa Bahari	4.587.796.897	-	PT Cakrawala Nusa Bahari
PT Azzahra Tursina Mandiri	3.458.446.196	-	PT Azzahra Tursina Mandiri
PT Meranti Samudra Perkasa	2.220.000.000	-	PT Meranti Samudra Perkasa
PT Permata Lintas Abadi	1.903.174.308	1.847.924.777	PT Permata Lintas Abadi
PT Bima Maritimindo	1.375.639.650	-	PT Bima Maritimindo
PT Rimba Hutani Mas	727.653.768	-	PT Rimba Hutani Mas
PT Global Bara Unggul	-	4.532.591.507	PT Global Bara Unggul
PT Pandora Multi Artha	-	3.692.216.835	PT Pandora Multi Artha
PT Watama Prima	-	2.290.849.618	PT Watama Prima
PT Bumi Persada Permai	-	1.389.477.546	PT Bumi Persada Permai
PT Baruna Dirga Dharma	-	825.516.605	PT Baruna Dirga Dharma
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp500 juta)	2.594.408.758	322.360.127	Others (each below Rp500 million)
Sub-total	60.014.664.025	26.116.226.317	Sub-total
Total	120.963.602.758	57.100.763.532	Total
Dikurangi: penyisihan atas ECLs	(174.307.188)	(223.342.332)	Less: allowance for ECLs
Total - neto	120.789.295.570	56.877.421.200	Total - net

Analisis umur piutang usaha adalah sebagai berikut:

The aging analysis of trade receivables is as follows:

	2023	2022	
Belum jatuh tempo	100.964.457.167	52.346.797.316	Not yet due
Jatuh tempo:			Due:
Sampai dengan 30 hari	18.345.612.610	2.842.321.953	Up to 30 days
31 - 90 hari	1.653.532.981	1.616.161.203	31 - 90 days
> 90 hari	-	295.483.060	> 90 days
Total	120.963.602.758	57.100.763.532	Total
Dikurangi: penyisihan atas ECLs	(174.307.188)	(223.342.332)	Less: allowance for ECLs
Total - neto	120.789.295.570	56.877.421.200	Total - net

Mutasi penyisihan penurunan nilai piutang usaha:

Movement of allowances for impairment of trade receivables:

	2023	2022	
Saldo awal	(223.342.332)	(2.046.987.229)	Beginning balance
Pembalikan (Catatan 22)	49.035.144	1.823.644.897	Reversal (Note 22)
Saldo akhir	(174.307.188)	(223.342.332)	Ending balance

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 piutang usaha Grup sebesar Rp20.000.000.000 digunakan sebagai jaminan atas pinjaman bank jangka panjang PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (Catatan 14).

As at December 31, 2023 and 2022, the Group's trade receivables amounting to Rp20,000,000,000 are pledged as collaterals for long-term bank loan PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (Note 14).

Cadangan kerugian penurunan nilai piutang usaha yang dibentuk Perusahaan dan entitas anak pada 31 Desember 2023 dan 2022 berdasarkan penilaian cadangan kerugian penurunan nilai piutang usaha yang dibentuk Perusahaan dan entitas anak berdasarkan penilaian secara kolektif sesuai dengan PSAK 71.

Berdasarkan Internal Memo No. 308/HIS-JKT/DIR-UM6/XII/2022 tanggal 31 Desember 2022, Grup menyetujui penghapusan piutang usaha dari pihak ketiga sebesar Rp3.818.212.340 dan dicatat sebagai bagian dari beban usaha - penghapusan piutang usaha tahun 2022 (Catatan 22).

Manajemen Grup berpendapat bahwa cadangan kerugian penurunan nilai adalah cukup untuk menutupi kemungkinan atas tidak tertagihnya piutang usaha.

The expected loss provision of trade receivables established by the Company and its subsidiaries as at December 31, 2023 and 2022 was based on expected loss provision of trade receivables established by the Company and its subsidiaries based on the results of a collective review in accordance with PSAK 71.

Based on Internal Memo No. 308/HIS-JKT/DIR-UM6/XII/2022 dated December 31, 2022, the Group approved the write-off of trade receivables from third parties amounting to Rp3,818,212,340 and recorded as part of the operating expense - trade receivables written-off in 2022 (Note 22).

The management of the Group believes that the allowance for impairment losses is adequate to cover any loss from uncollectible accounts.

6. Persediaan

Akun ini terdiri dari:

	2023
Bahan bakar	9.504.036.056
Suku cadang	578.779.460
Total	10.082.815.516

Manajemen Grup berpendapat bahwa nilai tercatat persediaan mendekati nilai realisasi neto-nya.

7. Beban Dibayar Dimuka

	2023
Asuransi	2.461.388.691
Lain-lain	151.388.541
Total	2.612.777.232

8. Uang Muka Operasional dan Pembelian Aset Tetap

a. Uang muka operasional:

	2023
Biaya kapal	4.593.152.982
Docking	3.302.267.742
Lain-lain	1.418.558.114
Total	9.313.978.838

6. Inventories

This account consists of:

	2022
Fuel	8.781.013.801
Spareparts	334.006.253
Total	9.115.020.054

The Group's management is of the opinion that the carrying amount of inventories approximate their net realizable value.

7. Prepayments

	2022
Insurance	1.756.255.091
Others	453.362.235
Total	2.209.617.326

8. Advance Payments for Operations and Purchase of Fixed Assets

a. Advance payments for operations:

	2022
Vessels Cost	4.708.187.335
Docking	532.241.583
Others	636.463.287
Total	5.876.892.205

b. Uang muka pembelian aset tetap:

	2023
Kapal dan tongkang	57.052.822.500
Renovasi kantor	4.839.875.280
Tanah (Catatan 23)	-
Total	61.892.697.780

b. Advance payments for purchase of fixed assets:

	2022
Vessel and barge	17.269.020.000
Office renovation	-
Land (Note 23)	26.823.491.000
Total	44.092.511.000

Berdasarkan Akta Notaris Dr. Yudo Diharjo Lantanea No. 3, 4, dan 5 tanggal 11 April 2023, Grup sepakat mengadakan perjanjian pembangunan dan jual beli kapal dengan PT Palma Progress Shipyard. Grup memiliki komitmen untuk membeli 3 (tiga) unit *tugboat* masing-masing berukuran 29,61 meter dengan harga USD1.700.000. *Tugboat* akan diserahkan tidak lebih dari tiga belas (13) sampai dengan lima belas (15) bulan setelah pembayaran pertama tanggal 19 Januari 2023.

Based on Notarial Deed of Dr. Yudo Diharjo Lantanea No. 3, 4, and 5 dated April 11, 2023, the Group agreed to enter into a shipbuilding and sales purchase agreement with PT Palma Progress Shipyard. The Group has a commitment to purchase 3 (three) units of tugboats measuring 29.61 meters each at a price of USD1,700,000. Tugboat will be delivered no later than thirteen (13) to fifteen (15) months after the first payment on January 19, 2023

Berdasarkan Akta Notaris Yondri Darto, S.H., No. 8500/L/IV/2023 tanggal 11 April 2023, Grup sepakat mengadakan perjanjian pembuatan dan jual beli kapal dengan PT Tunas Karya Bahari Indonesia. Grup memiliki komitmen untuk membeli 1 (satu) unit tongkang dengan harga SGD3.285.000.

Based on Notarial Deed of Yondri Darto, S.H., No. 8500/L/IV/2023 dated April 11, 2023, the Group agreed to enter into shipbuilding and trading agreement with PT Tunas Karya Bahari Indonesia. The Group has a commitment to buy 1 (one) unit of barge price at SGD3,285,000.

Berdasarkan Akta Notaris Yondri Darto, S.H., No. 8502/L/IV/2023 tanggal 11 April 2023, Grup sepakat mengadakan perjanjian pembuatan dan jual beli kapal dengan PT Tunas Karya Bahari Indonesia. Grup memiliki komitmen untuk membeli 1 (satu) unit tongkang dengan harga SGD3.285.000.

Based on Notarial Deed of Yondri Darto, S.H., No. 8502/L/IV/2023 dated April 11, 2023, the Group agreed to enter into shipbuilding and trading agreement with PT Tunas Karya Bahari Indonesia. The Group has a commitment to buy 1 (one) unit of barge price at SGD3,285,000.

Berdasarkan Akta Notaris Yondri Darto, S.H., No. 8504/L/IV/2023 tanggal 11 April 2023, Grup sepakat mengadakan perjanjian pembuatan dan jual beli kapal dengan PT Tunas Karya Bahari Indonesia. Grup memiliki komitmen untuk membeli 1 (satu) unit tongkang dengan harga SGD3.285.000.

Based on Notarial Deed of Yondri Darto, S.H., No. 8504/L/IV/2023 dated April 11, 2023, the Group agreed to enter into shipbuilding and trading agreement with PT Tunas Karya Bahari Indonesia. The Group has a commitment to buy 1 (one) unit of barge price at SGD3,285,000.

9. Aset Tetap - Neto

9. Property, Plant and Equipment - Net

31 Desember/December 31, 2023

	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassification	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Harga Perolehan Kepemilikan Langsung						Acquisition Cost Direct Ownership
Tanah	-	28.161.669.205	-	-	28.161.669.205	Land
Bangunan	328.876.300	78.499.841.830	-	-	78.828.718.130	Buildings
Kapal	538.753.528.387	56.887.780.000	-	-	595.641.308.387	Vessels
Mesin	1.257.412.750	33.000.000	-	-	1.290.412.750	Machineries
Kendaraan	3.391.027.176	442.919.767	-	-	3.833.946.943	Vehicles
Peralatan kantor	6.661.747.758	2.679.367.500	-	-	9.341.115.258	Office equipment
Sub-total	550.392.592.371	166.704.578.302	-	-	717.097.170.673	Sub-total

31 Desember/December 31, 2023

	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassification	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Akumulasi						Accumulated
Penyusutan						Depreciation
<u>Kepemilikan Langsung</u>						<u>Direct Ownership</u>
Bangunan	163.192.675	2.002.561.676	-	-	2.165.754.351	Buildings
Kapal	227.281.502.233	30.735.672.574	-	-	258.017.174.807	Vessels
Mesin	1.257.412.750	687.500	-	-	1.258.100.250	Machineries
Kendaraan	2.320.349.462	251.774.054	-	-	2.572.123.516	Vehicles
Peralatan kantor	4.171.653.217	1.344.819.207	-	-	5.516.472.424	Office equipment
Sub-total	235.194.110.337	34.335.515.011	-	-	269.529.625.348	Sub-total
Nilai Tercatat	315.198.482.034				447.567.545.325	Carrying Value

31 Desember/December 31, 2022

	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassification	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Harga Perolehan						Acquisition Cost
<u>Kepemilikan Langsung</u>						<u>Direct Ownership</u>
Bangunan	216.476.300	-	-	112.400.000	328.876.300	Buildings
Kapal	454.545.471.245	87.011.097.000	-	(2.803.039.858)	538.753.528.387	Vessels
Mesin	1.257.412.750	-	-	-	1.257.412.750	Machineries
Kendaraan	3.099.106.455	291.920.721	-	-	3.391.027.176	Vehicles
Peralatan kantor	4.686.798.506	1.607.466.252	-	367.483.000	6.661.747.758	Office equipment
Sub-total	463.805.265.256	88.910.483.973	-	(2.323.156.858)	550.392.592.371	Sub-total
Akumulasi						Accumulated
Penyusutan						Depreciation
<u>Kepemilikan Langsung</u>						<u>Direct Ownership</u>
Bangunan	71.244.370	42.773.305	-	49.175.000	163.192.675	Buildings
Kapal	204.312.975.063	26.456.322.828	-	(3.487.795.658)	227.281.502.233	Vessels
Mesin	1.257.412.750	-	-	-	1.257.412.750	Machineries
Kendaraan	1.992.137.130	294.450.033	-	33.762.299	2.320.349.462	Vehicles
Peralatan kantor	2.245.049.596	844.902.120	-	1.081.701.501	4.171.653.217	Office equipment
Sub-total	209.878.818.909	27.638.448.286	-	(2.323.156.858)	235.194.110.337	Sub-total
Nilai Tercatat	253.926.446.347				315.198.482.034	Carrying Value

Pembebanan penyusutan adalah sebagai berikut:

Depreciation is charged as follows:

	2023	2022	
Beban pokok pendapatan (Catatan 21)	30.735.672.574	26.456.322.828	Cost of revenues (Note 21)
Beban usaha (Catatan 22)	3.599.842.437	1.182.125.458	Operating expenses (Note 22)
Total	34.335.515.011	27.638.448.286	Total

Aset tetap Grup, seperti kapal telah diasuransikan terhadap risiko kerugian akibat kecelakaan kapal laut dan risiko lainnya berdasarkan suatu paket polis tertentu pada PT Asuransi Tri Pakarta dan PT Howden Insurances Broker Indonesia, pihak ketiga dengan nilai pertanggungan pada 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing sebesar Rp595.641.308.387 dan Rp538.491.016.157. Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutupi kemungkinan kerugian atas aset yang dipertanggungkan.

The Group's property, plant and equipment such as vessels were covered by insurance against losses from marine accidents and other risks under certain blanket policies for PT Asuransi Tri Pakarta and PT Howden Insurances Broker Indonesia, third parties with sum insured as at December 31, 2023 and 2022 amounting to Rp595,641,308,387 and Rp538,491,016,157, respectively. The management is of the opinion that the sums insured are adequate to cover possible losses from such risks.

Pada tahun 2022, Grup mereklasifikasi aset tetap menjadi beban *docking* ditangguhkan dengan harga perolehan dan akumulasi penyusutan masing-masing sebesar Rp2.323.156.858 (Catatan 10).

In 2022, the Group reclassified fixed assets into deferred charges on docking with acquisition cost and accumulated depreciation amounted to Rp2,323,156,858, respectively (Note 10).

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, detil dari aset yang sudah disusutkan penuh namun masih digunakan oleh Grup untuk menunjang operasional adalah sebagai berikut:

As at December 31, 2023 and 2022, details of fully depreciated assets that are still used by the Group in its operation are as follows:

	2023	2022	
Peralatan kantor	3.505.043.741	2.624.863.167	Office equipment
Kendaraan	1.678.500.000	1.678.500.000	Vehicles
Mesin	1.257.412.750	1.257.412.750	Machines
Total	6.440.956.491	5.560.775.917	Total

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, kapal Grup yang terdiri dari 3 set *tugboats* dan tongkang dijaminkan sebagai jaminan pinjaman jangka panjang dari PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (Catatan 14).

As at December 31, 2023 and 2022, the Group's vessels which consist of 3 set tugboats and barges, are pledged as collaterals for long-term bank loans from PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (Note 14).

Pada tanggal 31 Desember 2023, kapal Grup yang terdiri dari 2 *tugboats* dan 3 tongkang dijaminkan sebagai jaminan pinjaman jangka panjang dari PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Catatan 14).

As at December 31, 2023, the Group's vessels which consist of 2 tugboats and 3 barges, are pledged as collaterals for long-term bank loans from PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Note 14).

Berdasarkan Sertifikat Hak Guna Bangunan No. 0038 dan 0039 tanggal 15 Februari 2023, HJI mengalihkan kepemilikan hak atas tanah kepada HRT. Tanah tersebut berlokasi di Sungai Puting, Kalimantan Selatan dengan luas masing-masing sebesar 39.476 m² dan 76.315 m².

Based on the Building Use Rights Certificate No. 0038 and 0039 dated February 15, 2023, HJI transferred the ownership of the land to the HRT. The land is located in Sungai Puting, South Kalimantan with an area of 39,476 m² and 76.315 m², respectively.

Pada tahun 2023, Grup mereklasifikasi uang muka pembelian lahan menjadi aset tetap dengan harga sebesar Rp26.823.491.000.

In 2023, the Group reclassified advance for purchase of land into property, plant, and equipment amounted to Rp26,823,491,000.

Berdasarkan hasil evaluasi manajemen, tidak ada peristiwa atau perubahan keadaan yang mengindikasikan adanya penurunan nilai aset tetap pada tanggal dan 31 Desember 2023 dan 2022.

Based on the assessment of the management, there are no events or changes in circumstances which may indicate impairment in value of property, plant and equipment as at December 31, 2023 and 2022.

10. Beban *Docking* Ditangguhkan - Neto

10. Deferred Charges on Docking - Net

	2023	2022	
<i>Docking</i>	165.995.183.932	124.554.022.856	Docking
Akumulasi amortisasi	(111.265.519.494)	(94.193.878.755)	Accumulated amortization
Total	54.729.664.438	30.360.144.101	Total

Amortisasi sebesar Rp17.071.640.739 dan Rp14.648.796.309, masing-masing untuk tahun 2023 dan 2022 dibebankan pada beban pokok pendapatan (Catatan 21).

Amortization amounted to Rp17,071,640,739 and Rp14,648,796,309, for 2023 and 2022, respectively were charged to cost of revenues (Note 21).

Pada tahun 2022, Grup mereklasifikasi aset tetap menjadi beban *docking* ditangguhkan dengan harga perolehan dan akumulasi penyusutan masing-masing sebesar Rp2.323.156.858 (Catatan 9).

In 2022, the Group reclassified fixed assets into deferred charges on docking with acquisition cost and accumulated depreciation amounted to Rp2,323,156,858, respectively (Note 9).

11. Utang Usaha

	2023
Pihak berelasi (Catatan 23) Rupiah	
PT Nur Jaya Samudra	1.176.000.000
PT Barito Putera Docking	53.235.353
PT Hasnur Informasi Teknologi	17.440.000
PT Hasnur Jaya International	-
Sub-total	1.246.675.353
Pihak ketiga Rupiah	
PT AKR Corporindo Tbk	13.802.610.451
PT Borneo Samudra Perkasa	3.742.400.380
PT Ambang Barito Nusapersada	2.704.969.652
PT Baruna Power Line	1.995.541.750
PT Saga Mas Asia	1.971.676.472
PT Sarana Rejeki Lines	1.921.500.000
PT Maritime Power	1.733.848.171
PT Lumena Mandiri Nusantara	1.446.304.676
PT Walasuji Padmarin Nusantara	1.318.591.555
PT Permata Lintas Abadi	1.297.474.052
PT Baruna Dirga Dharma	1.255.755.932
PT Habco Primatama	1.211.347.874
PT Geologi Transportasi	1.097.831.557
PT Samudera Indah Nusantara	966.597.276
PT Andika Teguhsetya	830.852.716
PT Mitra Cipta Nuansa	709.952.199
PT Howden Insurance Broker	694.810.897
PT Eryamusa Bahari	625.074.428
PT Hempel Indonesia	530.576.670
PT Pulau Seroja Jaya	-
Keagenan Banjarmasin	-
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp500 juta)	4.819.883.340
Sub-total	44.677.600.048
Total	45.924.275.401

11. Trade Payables

	2022
Related parties (Note 23) Rupiah	
PT Nur Jaya Samudra	1.745.032.258
PT Barito Putera Docking	-
PT Hasnur Informasi Teknologi	270.030.060
PT Hasnur Jaya International	2.480.511.041
Sub-total	4.495.573.359
Third parties Rupiah	
PT AKR Corporindo Tbk	14.617.630.832
PT Borneo Samudra Perkasa	989.363.028
PT Ambang Barito Nusapersada	4.062.630.586
PT Baruna Power Line	4.199.976.613
PT Saga Mas Asia	1.356.481.447
PT Sarana Rejeki Lines	-
PT Maritime Power	-
PT Lumena Mandiri Nusantara	1.558.038.848
PT Walasuji Padmarin Nusantara	1.917.043.343
PT Permata Lintas Abadi	797.063.287
PT Baruna Dirga Dharma	2.260.834.559
PT Habco Primatama	-
PT Geologi Transportasi	636.701.981
PT Samudera Indah Nusantara	-
PT Andika Teguhsetya	-
PT Mitra Cipta Nuansa	-
PT Howden Insurance Broker	-
PT Eryamusa Bahari	-
PT Hempel Indonesia	-
PT Pulau Seroja Jaya	2.619.935.131
Keagenan Banjarmasin	906.915.931
Others (each below Rp500 million)	4.386.144.040
Sub-total	40.308.759.626
Total	44.804.332.985

Rincian umur utang usaha adalah sebagai berikut:

Details of trade payables by aging are as follows:

	2023	2022	
Belum jatuh tempo	22.871.502.166	24.306.861.352	Not yet due
Jatuh tempo:			Due:
Sampai dengan 30 hari	21.293.603.164	17.414.655.992	Up to 30 days
31 - 90 hari	1.088.406.242	2.197.839.692	31 - 90 days
> 90 hari	670.763.829	884.975.949	> 90 days
Total	45.924.275.401	44.804.332.985	Total

12. Utang Lain-Lain

	2023
Pihak ketiga - Rupiah	
Utang karyawan	61.431.624
Lain-lain	176.702.911
Total	238.134.535

12. Other Payables

	2022	
Third parties - Rupiah		
Employees payable	173.409.158	
Others	361.083.903	
Total	534.493.061	Total

13. Liabilitas yang Masih Harus Dibayar

	2023
Rupiah	
Kompensasi karyawan	26.457.735.206
Pengangkutan	7.301.887.068
Jasa profesional	616.400.000
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp500 juta)	1.335.633.294
Total	35.711.655.568

13. Accrued Liabilities

	2022	
Rupiah		
Employees' compensation	19.966.713.686	
Freight	8.461.112.908	
Professional fee	788.013.350	
Others (each below Rp500 million)	924.960.137	
Total	30.140.800.081	Total

14. Pinjaman Bank Jangka Panjang

	2023
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	83.750.000.000
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	13.054.800.000
Total	96.804.800.000
Dikurangi: bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun	21.480.000.000
Utang jangka panjang - setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun	75.324.800.000

14. Long-Term Bank Loans

	2022	
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	-	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	19.534.800.000	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
Total	19.534.800.000	Total
Dikurangi: bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun	6.480.000.000	Less: current maturities
Long term bank loan - net of current maturities	13.054.800.000	

PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk

Berdasarkan perjanjian No. 004/BMM/PK-KI/2020 tanggal 06 Februari 2020, Perusahaan sepakat mengadakan perjanjian kredit dengan PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk ("BNI"). Perusahaan memperoleh fasilitas pinjaman dari BNI dalam bentuk "Kredit Investasi" untuk pembelian *tugboat* dan tongkang dengan jumlah maksimum fasilitas kredit sebesar Rp33.154.800.000 dengan suku bunga sebesar 12% per tahun. Fasilitas kredit ini berlaku selama jangka waktu 72 bulan terhitung sejak 06 Februari 2020 sampai dengan 05 Februari 2026. Fasilitas ini telah dicairkan sebesar Rp33.154.800.000 pada April dan Mei 2020 dan akan jatuh tempo pada Februari 2026.

PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk

Based on agreement No. 004/BMM/PK-KI/2020 dated February 06, 2020, the Company agreed to enter into the loan agreement with PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk (BNI). The Company obtained credit facility from BNI in the form of "Investment Credit" for purchases of tugboat and barges with total maximum credit facility amounting to Rp33,154,800,000 with interest rate of 12% per annum. This credit facility is valid for 72 months period starting from February 06, 2020 to February 05, 2026. This facility has been disbursed amounting to Rp33,154,800,000 in April and May 2020 and will mature in February 2026.

Fasilitas ini memuat beberapa pembatasan tertentu yang mewajibkan Perusahaan untuk menjaga dan mempertahankan rasio keuangan, antara lain;

1. *Current Ratio* minimal 1 (satu);
2. *Debt Equity Ratio* maksimal 2,5 (dua koma lima);
3. *Debt Service Coverage Ratio* (DSCR), minimal sebesar 1 (satu).

Fasilitas pinjaman ini dijamin dengan *tugboat* dan tongkang (Catatan 9) dan piutang usaha Perusahaan (Catatan 5) dan jaminan korporasi dari PT Hasnur Jaya International (HJI). Fasilitas ini juga dijamin dengan tanah dan bangunan milik Direksi Ibu Jayanti Sari seluas 360 meter persegi (SHM No. 10571) yang terletak di wilayah Jakarta Barat.

Pada tanggal 7 September 2020, Perusahaan melakukan penggantian jaminan fasilitas ini dengan tanah dan bangunan milik Direksi Ibu Jayanti Sari seluas 4.068 meter persegi (SHM No. 01168) yang terletak di wilayah Kalimantan Selatan.

Fasilitas ini memuat beberapa pembatasan tertentu yang mewajibkan Perusahaan untuk menjaga dan mempertahankan rasio keuangan dan mengharuskan Perusahaan memperoleh persetujuan tertulis sebelum melakukan beberapa tindakan korporasi yang sama dengan perjanjian terdahulu.

Sepanjang tahun 2023 dan 2022, Grup melakukan pembayaran untuk pinjaman ini masing-masing sebesar Rp6.480.000.000 dan Rp6.480.000.000. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 saldo pinjaman ini masing-masing sebesar Rp13.054.800.000 dan Rp19.534.800.000.

Beban bunga yang diakui untuk tahun 2023 dan 2022 masing-masing sebesar Rp2.014.934.000 dan Rp2.803.334.000 dan dicatat sebagai bagian dari "Beban Lain-lain - Beban Bunga" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Manajemen Perusahaan berpendapat bahwa semua pembatasan dari BNI telah dipenuhi.

This facility contain certain restrictions requiring the Company to meet and maintain financial ratio, among others;

1. Current Ratio minimum of 1 (one);
2. Debt Equity Ratio maximum of 2.5 (two point five);
3. Debt Service Coverage Ratio (DSCR), minimum of 1 (one).

This loan facility is collateralized by the Company's tugboat and barge (Note 9), trade receivables (Note 5) and corporate guarantee from PT Hasnur Jaya International (HJI). This facility is also secured by land and building owned by Director Ms. Jayanti Sari area of 360 square meters (SHM No. 10571) which is located in West Jakarta.

On September 7, 2020, the Company replaced the collaterals for this facility by land and building owned by Director Ms. Jayanti Sari area of 4,068 square meters (SHM No. 01168) which is located in South Kalimantan.

This facility contain certain restrictions requiring the Company to meet and maintain financial ratio and requires the Company to obtain written approval before doing certain corporate actions similar to the previous loan agreement.

Throughout 2023 and 2022, the Group made payments for these loans amounting to Rp6,480,000,000 and Rp6,480,000,000, respectively. As at December 31, 2023 and 2022, the balance of these loans was Rp13,054,800,000 and Rp19,534,800,000, respectively.

The interest expenses recognized in 2023 and 2022 amounted to Rp2,014,934,000 and Rp2,803,334,000, respectively, was recorded as part of "Other Expenses - Interest Expense" in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income.

The Company's management is of the opinion that all the BNI's covenants have been met.

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk

Berdasarkan perjanjian No. WCO.KP/0086/KI/2023 tanggal 25 Januari 2023, Perusahaan sepakat mengadakan perjanjian kredit dengan PT Bank Mandiri (Persero) Tbk ("Mandiri"). Perusahaan memperoleh fasilitas pinjaman dari Mandiri dalam bentuk "Kredit Investasi" dengan jumlah maksimum fasilitas kredit sebesar Rp90.000.000.000 dengan suku bunga sebesar 8,75% per tahun. Fasilitas kredit ini berlaku selama jangka waktu 78 bulan terhitung sejak 25 Januari 2023 sampai dengan 24 Juli 2029. Fasilitas ini telah dicairkan sebesar Rp90.000.000.000 pada Juli 2023 dan akan jatuh tempo pada Juli 2029.

Fasilitas pinjaman ini dijamin dengan *tugboat* dan tongkang (Catatan 9).

Fasilitas ini memuat beberapa pembatasan tertentu yang mewajibkan Perusahaan untuk menjaga dan mempertahankan rasio keuangan, antara lain;

1. *Current Ratio* diluar CPLTD lebih besar dari 110%;
2. *Debt Equity Ratio* lebih kecil 200%;
3. *Debt Service Coverage Ratio* (DSCR), diatas 1,2 kali.
4. *Debt capacity* maksimal 3,5 kali.

Sepanjang tahun 2023 dan 2022, Grup melakukan pembayaran untuk fasilitas pinjaman ini masing-masing sebesar Rp6.250.000.000 dan nihil. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 saldo pinjaman ini masing-masing sebesar Rp83.750.000.000 dan nihil.

Beban bunga yang diakui untuk tahun 2023 dan 2022 masing-masing sebesar Rp3.232.638.890 dan nihil dan dicatat sebagai bagian dari "Beban Lain-lain - Beban Bunga" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Manajemen Perusahaan berpendapat bahwa semua pembatasan dari Bank Mandiri telah dipenuhi.

15. Perpajakan

- a. Pajak dibayar dimuka:

Pada tanggal 31 Desember 2022, estimasi tagihan pengembalian pajak merupakan kelebihan pembayaran pajak penghasilan badan entitas anak (PT Hasnur Mitra Sarana) tahun 2021.

PT Bank Mandiri (Persero) Tbk

Based on agreement No. WCO.KP/0086/KI/2023 dated January 25, 2023, the Company agreed to enter into the loan agreement with PT Bank Mandiri (Persero) Tbk ("Mandiri"). The Company obtained credit facility Mandiri in the form of "Investment Credit" with total maximum credit facility amounting to Rp90,000,000,000 with interest rate of 8.75% per annum. This credit facility is valid for 78 months period starting from January 25, 2023 until July 24, 2029. This facility has been disbursed amounting to Rp Rp90,000,000,000 in July 2023 and will mature in July 2029.

This loan facility is collateralized by the HIS's tugboat and barge (Note 9)

This facility contain certain restrictions requiring the Company to meet and maintain financial ratio, among others;

1. Current Ratio excluding CPLTD is greater than 110%;
2. Debt Equity Ratio smaller by of 200%
3. Debt Service Coverage Ratio (DSCR), above 1.2 times;
4. Debt capacity maximum 3.5 times.

Throughout 2023 and 2022, the Group made payments for this loan facility amounting to Rp6,250,000,000 and nil, respectively. On December 31, 2023 and 2022, the loan balance is Rp83,750,000,000 and nil, respectively.

The interest expenses recognized in 2023 and 2022 amounted to Rp3,232,638,890 and nil, respectively, was recorded as part of "Other Expenses - Interest Expense" in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income.

The Company's management is of the opinion that all the Bank Mandiri's covenants have been met.

15. Taxation

- a. Prepaid tax:

As at December 31, 2022, estimated claim for tax refund represent overpayment of corporate income tax of its subsidiary (PT Hasnur Mitra Sarana) for 2021.

b. Utang pajak:

	2023
Pajak penghasilan:	
Pasal 4 ayat 2 - Final	25.145.370
Pasal 15 - Final	1.801.427.522
Pasal 21	113.117.529
Pasal 23	267.274.840
Pasal 25	43.849.902
Pasal 29	222.578.203
Surat Tagihan Pajak (STP)	16.175.662
Pajak Pertambahan Nilai	1.183.194.487
Total	3.672.763.515

b. Taxes payable:

	2022
Income taxes:	
Article 4(2) - Final	15.351.741
Article 15 - Final	1.091.780.284
Article 21	383.040.032
Article 23	287.229.460
Article 25	20.830.258
Article 29	145.844.207
Tax Collection Letter (STP)	47.981.925
Value Added Tax	660.267.244
Total	2.652.325.151

c. Komponen beban (manfaat) pajak penghasilan adalah sebagai berikut:

	2023
Pajak penghasilan badan:	
Perusahaan	
Kini - Final	11.064.680.539
Kini - Tidak Final	167.031.461
Entitas Anak	
Kini - Tidak Final	1.067.505.566
Tangguhan	274.382.467
Beban pajak penghasilan	12.573.600.033

c. The components of income tax expense (benefit) are as follows:

	2022
Corporate income tax:	
Company	
Current - Final	9.159.054.422
Current - Non Final	105.557.980
Subsidiaries	
Current - Non Final	915.900.926
Deferred	(348.288.783)
Income tax expense	9.832.224.545

d. Pajak penghasilan pasal 15 - final:

Perusahaan bergerak di bidang pelayaran yang dikenakan PPh pasal 15 final sebesar 1,2% dari peredaran bruto sesuai Keputusan Menteri Keuangan No. 416/KMK.04/1996 tanggal 14 Juni 1996 dan SE-29/PJ.4/1996 tanggal 13 Agustus 1996.

Perhitungan pajak penghasilan final sehubungan dengan operasional Perusahaan adalah sebagai berikut:

	2023
Total pendapatan atas jasa sewa kapal dan <i>demurrage</i>	922.056.711.581
Pajak penghasilan pasal 15 - pajak final 1,2%	11.064.680.539
Pajak penghasilan pasal 15 - pajak final dipotong pada tahun berjalan	(11.064.680.539)
Utang pajak penghasilan pasal 15 - final utang pajak penghasilan Perusahaan tahun berjalan	-
Utang pajak penghasilan pasal 15 - final utang pajak penghasilan Perusahaan tahun sebelumnya	-
Pajak penghasilan pasal 15 - final dipotong dari pemasok	1.801.427.522
Total	1.801.427.522

d. Income tax article 15 - final:

The Company is engaged in shipping, which is subject to final income tax article 15 rate of 1.2% from gross revenue based on Finance Ministry Decisions No. 416/KMK.04/1996 dated June 14, 1996 and SE-29/PJ.4/1996 dated August 13, 1996.

The calculations of the final income tax in connection with the operation of the Company are as follows:

	2022
Total service revenue from vessel rentals freight services and demurrage	763.254.535.130
Income tax article 15 - final tax at 1.2%	9.159.054.422
Income tax article 15 - final tax deducted in the current year	(8.934.246.936)
Income tax payable article 15 - final current year corporate income tax of the Company	224.807.486
Income tax payable article 15 - final prior year corporate income tax of the Company	741.649.884
Income tax article 15 - final withheld from vendor	125.322.914
Total	1.091.780.284

e. Pajak Kini	2023	2022	e. Current Tax
Laba sebelum manfaat (beban) pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	170.086.259.569	125.963.781.377	Income before income tax benefit (expense) per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income
Laba sebelum manfaat (beban) pajak penghasilan Entitas Anak	3.680.811.220	4.281.478.434	Income before income tax benefit (expense) of the Subsidiaries
Eliminasi	(5.145.614.127)	(4.981.423.273)	Elimination
Laba sebelum manfaat (beban) pajak penghasilan Perusahaan	168.621.456.662	125.263.836.538	Income before income tax benefit (expense) of the Company
Pajak dihitung pada tarif yang berlaku	37.096.720.465	27.558.044.038	Tax calculated based on applicable tax rate
Pengaruh pajak atas beda tetap	(25.865.008.465)	(18.293.431.636)	Tax effect of permanent differences
Manfaat (beban) pajak penghasilan: Perusahaan	11.231.712.000	9.264.612.402	Income tax benefit (expense) of: The Company
Entitas anak - neto	1.341.888.033	567.612.143	Subsidiaries - net
Taksiran beban pajak penghasilan - neto menurut laporan laba (rugi) dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	12.573.600.033	9.832.224.545	Estimated Income tax expense - net per consolidated statements of profit (loss) and other comprehensive income

Taksiran laba kena pajak Perusahaan untuk tahun fiskal 2023 dan 2022, hasil rekonsiliasi seperti yang tercantum dalam tabel di atas menjadi dasar dalam pengisian Surat Pemberitahuan Tahunan PPh Badan (SPT) yang disampaikan ke Kantor Pajak.

Estimated taxable income of the Company for fiscal year 2023 and 2022, resulting from the reconciliation as shown in the table above become the basis for filing the Corporate Annual Tax Returns (SPT) submitted to Tax Office.

f. Pajak Tangguhan

f. Deferred Tax

31 Desember/December 31, 2023						
Ditambahkan (Dikreditkan) ke/ Added (Credited) to						
Saldo Awal 1 Januari/ Beginning Balance January 1	Laba Rugi/ Profit or Loss	Penghasilan Komprehensif Lainnya/Other Comprehensive Income	Penyesuaian/ Adjustment	Saldo Akhir 31 Desember/ Ending Balance December 31	Subsidiaries:	
Entitas anak: Imbalan kerja karyawan	817.138.219	(274.382.467)	3.720.968	-	546.476.720	Employee benefits
31 Desember/December 31, 2022						
Ditambahkan (Dikreditkan) ke/ Added (Credited) to						
Saldo Awal 1 Januari/ Beginning Balance January 1	Laba Rugi/ Profit or Loss	Penghasilan Komprehensif Lainnya/Other Comprehensive Income	Penyesuaian/ Adjustment	Saldo Akhir 31 Desember/ Ending Balance December 31	Subsidiaries:	
Entitas anak: Imbalan kerja karyawan	485.247.358	348.288.783	(16.397.922)	-	817.138.219	Employee benefits

g. Surat Ketetapan Pajak

Perusahaan

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, Perusahaan menerima Surat Tagihan Pajak (STP) untuk Pajak Pertambahan Nilai, Pajak Penghasilan 21, dan Pajak Penghasilan 23 tahun fiskal 2019 sampai 2022 sebesar Rp1.022.548. Beban yang terjadi akibat STP tersebut dicatat sebagai dari "Beban usaha - Lain-lain" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, Perusahaan menerima Surat Tagihan Pajak (STP) untuk Pajak Penghasilan 21, Pajak Penghasilan 23, Pajak Penghasilan 25 dan Pajak Penghasilan 29 tahun fiskal 2018 sebesar Rp789.438. Beban yang terjadi akibat STP tersebut dicatat sebagai dari "Beban usaha - Lain-lain" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Entitas Anak

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, HRT menerima Surat Tagihan Pajak (STP) untuk Pajak Pertambahan Nilai, Pajak Penghasilan 23, Pajak Penghasilan 21, Pajak Penghasilan 25, dan Pajak penghasilan 29 tahun fiskal 2019 sampai 2023 sebesar Rp861.683.550. Beban yang terjadi akibat STP tersebut dicatat sebagai dari "Beban usaha - Lain-lain" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, HMS menerima Surat Tagihan Pajak (STP) untuk Pajak Pertambahan Nilai, Pajak Penghasilan 21, Pajak Penghasilan 23, Pajak Penghasilan 29, dan Pajak Penghasilan 25 tahun fiskal 2019 sampai 2023 sebesar Rp180.352.736. Beban yang terjadi akibat STP tersebut dicatat sebagai dari "Beban usaha - Lain-lain" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, HRT menerima Surat Tagihan Pajak (STP) untuk Pajak Pertambahan Nilai, Pajak Penghasilan 21, dan Pajak Penghasilan 25 tahun fiskal 2020 sebesar Rp25.418.017. Beban yang terjadi akibat STP tersebut dicatat sebagai dari "Beban usaha - Lain-lain" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

g. Tax Assesment Letters

The Company

For the year ended December 31, 2023, the Company received Tax Collection Letter (STP) on Value Added Tax, Income Tax Articles 21, and Tax Articles 23 of fiscal year 2019 to 2022 amounting to Rp1,022,548. The expenses related to those STP were recorded as part of "Operating Expenses - Others" in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income.

For the year ended December 31, 2022, the Company received Tax Collection Letter (STP) on Income Tax Articles 21, Tax Article 23, Tax Articles 25, and Tax Article 29 of fiscal year 2018 amounting to Rp789,438. The expenses related to those STP were recorded as part of "Operating Expenses - Others" in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income.

The Subsidiaries

For the year ended December 31, 2023, HRT received Tax Collection Letter (STP) on Value Added Tax, Income Tax Articles 23, Tax Articles 21, Tax Articles 25, and Tax Articles 29 of fiscal year 2019 to 2023 amounting to Rp861,683,550. The expenses related to those STP were recorded as part of "Operating Expenses - Others" in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income.

For the year ended December 31, 2023, HMS received Tax Collection Letter (STP) on Value Added Tax, Income Tax Articles 21, Tax Articles 23, Tax Articles 29, and Tax Articles 25 of fiscal year 2019 to 2023 amounting to Rp180,352,736. The expenses related to those STP were recorded as part of "Operating Expenses - Others" in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income.

For the year ended December 31, 2022, HRT received Tax Collection Letter (STP) on Value Added Tax, Income Tax Articles 21, and Tax Articles 25 of fiscal year 2020 amounting to Rp25,418,017. The expenses related to those STP were recorded as part of "Operating Expenses - Others" in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, HMS menerima Surat Tagihan Pajak (STP) untuk Pajak Pertambahan Nilai, Pajak Penghasilan 21, Pajak Penghasilan 23, dan Pajak Penghasilan 25 tahun fiskal 2021 sebesar Rp8.020.447. Beban yang terjadi akibat STP tersebut dicatat sebagai dari "Beban usaha - Lain-lain" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

For the year ended December 31, 2022, HMS received Tax Collection Letter (STP) on Value Added Tax, Income Tax Articles 21, Tax Article 23 and Tax Articles 25 of fiscal year 2021 amounting to Rp8,020,447. The expenses related to those STP were recorded as part of "Operating Expenses - Others" in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income.

h. Perubahan Tarif Pajak Badan

Pada tanggal 7 Oktober 2021, Dewan Perwakilan Rakyat Republik Indonesia mengesahkan Undang-Undang Harmonisasi Peraturan Perpajakan, yang antara lain menetapkan tarif pajak penghasilan badan sebesar 22% untuk tahun pajak 2022 dan seterusnya.

h. Changes in Corporate Tax Rate

On October 7, 2021, the House of Representatives of the Republic of Indonesia passed the Law on the Harmonization of Tax Regulations, which stipulates a corporate income tax rate of 22% for the fiscal year 2022 onwards, among others.

16. Liabilitas Imbalan Kerja

Grup memberikan imbalan kerja jangka panjang kepada karyawan sesuai dengan Undang-Undang No.6/2023 tentang Penetapan Perppu UU No.2/2022 Cipta Kerja dan Peraturan Pemerintah No.35/2021 serta Peraturan Perusahaan. Imbalan tersebut tidak didanai. Tabel berikut menyajikan komponen dari beban imbalan neto yang diakui dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan jumlah yang diakui dalam laporan posisi keuangan konsolidasian untuk liabilitas diestimasi imbalan kerja yang dihitung oleh KKA Nurichwan, aktuaris independen masing-masing untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 berdasarkan laporannya masing-masing pada tanggal 5 Februari 2024 dan 2 Maret 2023. Penilaian aktuaris dihitung dengan menggunakan metode "Projected Unit Credit" yang berdasarkan asumsi-asumsi berikut:

16. Employee Benefits Liabilities

The Group provides long-term employee benefits to employees in accordance with Law No.6/2023 concerning the Stipulation of Perppu Law No.2/2022 on Job Creation and Government Regulation No.35/2021 and Company Regulations. The benefits are not funded. The following tables summarize the components of net benefits expense recognized in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income and the amounts recognized in the consolidated statements of financial position for the estimated liabilities for employees' benefits as calculated by an independent actuary, KKA Nurichwan and for the years ended December 31, 2023 and 2022, in its reports dated February 5, 2024 and March 2, 2023, respectively. The actuarial calculation used the "Projected Unit Credit" method with the following assumptions:

	2023	2022	
Tingkat kenaikan gaji	10% per tahun/ <i>per annum</i>	10% per tahun/ <i>per annum</i>	Salary increment rate
Tingkat diskonto aktuarial	6,52-6,86% per tahun/ <i>per annum</i>	5,11-6,67% per tahun/ <i>per annum</i>	Discount rate
Tingkat mortalita	TMI-IV 2019	TMI-IV 2019	Mortality rate
Tingkat cacat	5% dari tingkat mortalita/ <i>from mortality rate</i>	5% dari tingkat mortalita/ <i>from mortality rate</i>	Disability rate
Tingkat pengunduran diri	5%, ≤ 39 tahun/ <i>years</i> 3%, 40 - 44 tahun/ <i>years</i> 2%, 45 - 49 tahun/ <i>years</i> 1%, 50 - 54 tahun/ <i>years</i>	5%, ≤ 39 tahun/ <i>years</i> 3%, 40 - 44 tahun/ <i>years</i> 2%, 45 - 49 tahun/ <i>years</i> 1%, 50 - 54 tahun/ <i>years</i>	Resignation rate

Rincian berikut ini menyajikan komponen beban dan liabilitas imbalan kerja karyawan Grup:

The following tables summarize the components of employee benefits expense and liabilities of the Group:

a. Beban (pendapatan) imbalan kerja karyawan:		a. Employee benefits expense (income):	
	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
Biaya jasa kini	926.487.547	1.470.379.542	Current service cost
Biaya bunga	1.132.407.750	1.025.818.140	Interest cost
Penyesuaian karena perubahan manfaat metode atribusi	-	(212.415.128)	Adjustment due to change in benefit attribution method
Total	<u>2.058.895.297</u>	<u>2.283.782.554</u>	Total
b. Liabilitas imbalan kerja karyawan:		b. Employee benefits liabilities:	
	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
Nilai kini kewajiban imbalan pasti	7.631.272.020	16.217.934.873	Present value of employee benefits obligation
c. Mutasi liabilitas imbalan kerja karyawan:		c. The movements in the employee benefit liabilities:	
	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
Saldo awal	16.217.934.873	15.663.312.423	Beginning balance
Pembayaran manfaat	(5.809.136.068)	(2.423.442.843)	Benefit payment
Penghasilan komprehensif lain	(4.392.387.804)	(810.347.027)	Other comprehensive income
Transfer liabilitas imbalan kerja	(444.034.278)	1.504.629.766	Transfer PBO
Beban (pendapatan) imbalan kerja tahun berjalan	2.058.895.297	2.283.782.554	Current year employee benefit expense (income)
Saldo akhir	<u>7.631.272.020</u>	<u>16.217.934.873</u>	Ending balance
d. Perubahan atas nilai kini kewajiban imbalan pasti:		d. Changes in the present value of defined benefit obligation:	
	<u>2023</u>	<u>2022</u>	
Saldo awal	16.217.934.873	15.663.312.423	Beginning balance
Beban jasa kini	926.487.547	1.470.379.542	Current service cost
Beban bunga	1.132.407.750	1.025.818.140	Interest cost
Transfer liabilitas imbalan kerja	(444.034.278)	1.504.629.766	Transfer PBO
Pembayaran manfaat	(5.809.136.068)	(2.423.442.843)	Benefit payment
Keuntungan aktuarial	(4.392.387.804)	(810.347.027)	Actuarial gain
Penyesuaian karena perubahan manfaat metode atribusi	-	(212.415.128)	Adjustment due to change in benefit attribution method
Total	<u>7.631.272.020</u>	<u>16.217.934.873</u>	Total

Analisis sensitivitas untuk risiko tingkat diskonto

Pada tanggal 31 Desember 2023, jika tingkat diskonto meningkat sebesar 1 persen dengan semua variabel lain konstan, maka nilai kini kewajiban pasti akan lebih rendah sebesar Rp595.305.594, sedangkan jika tingkat diskonto menurun 1 persen, maka nilai kini kewajiban pasti akan lebih tinggi sebesar Rp676.800.351.

Sensitivity analysis for discount rate risk

As at December 31, 2023, if the discount rate is higher by 1 percent with all other variables held constant, the present value of defined benefit obligation would have been Rp595,305,594 lower, while if the discount rate is lower by 1 percent, the present value of defined benefit obligation would have been Rp676,800,351 higher.

Analisa sensitivitas untuk risiko tingkat kenaikan gaji

Pada tanggal 31 Desember 2023, jika tingkat kenaikan gaji meningkat sebesar 1 persen dengan semua variabel konstan, maka nilai kini liabilitas imbalan pasti lebih tinggi sebesar Rp648.782.802, sedangkan jika tingkat kenaikan gaji menurun 1 persen, maka nilai kini liabilitas imbalan pasti lebih rendah sebesar Rp583.464.060.

Profil jatuh tempo liabilitas imbalan pasti terdiskonto pada tanggal 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

	2023	
Sampai dengan 2 tahun	1.584.441.059	Up to 2 years
2 tahun - 5 tahun	664.430.787	2 years to 5 years
Lebih dari 5 tahun	5.382.400.174	More than 5 years
Total	7.631.272.020	Total

Manajemen Grup telah mereviu asumsi yang digunakan dan berpendapat bahwa asumsi tersebut sudah memadai. Manajemen berkeyakinan bahwa liabilitas tersebut memadai untuk memenuhi liabilitas imbalan kerja Grup.

Sensitivity analysis for salary increase rate risk

As at December 31, 2023, if the salary increase rate is higher by 1 percent with all other variables held constant, the present value of defined benefits obligation would have been Rp648,782,802 higher, while if the salary increase rate is lower by 1 percent, the present value of defined benefits obligation would have been Rp583,464,060 lower.

The maturity profile of discounted defined benefit obligation as at December 31, 2023 is as follows:

The management of the Group has reviewed the assumptions used and agrees that these assumptions are adequate. Management believes that the liability for employee benefits is sufficient to cover the Group's liability for its employee benefits.

17. Liabilitas Sewa

Perusahaan memiliki kontrak sewa *tugboat* dan *barge* yang digunakan dalam operasinya kepada PT Nur Jaya Samudra, pihak berelasi, dengan jangka waktu 60 bulan masing-masing dari tanggal 18 Agustus 2023 sampai dengan 18 Agustus 2028 dan 27 Agustus 2023 sampai dengan 26 Agustus 2028.

Berikut adalah jumlah tercatat aset hak-guna yang diakui dan mutasinya selama tahun berjalan:

17. Lease Liabilities

The Company has tugboat and barge rental contracts used in its operations to PT Nur Jaya Samudra, a related party, with a period of 60 months from August 18, 2023 to August 18, 2028 and August 27, 2023 to August 26, 2028, respectively.

The following are the carrying amounts of right-of-use assets recognized and the movements during the year:

	31 Desember/December 31, 2023					
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassification	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Harga Perolehan Kapal	-	58.147.330.945	-	-	58.147.330.945	Acquisition Cost Vessels
Akumulasi Penyusutan Kapal	-	3.876.488.729	-	-	3.876.488.729	Accumulated Depreciation Vessels
Nilai Tercatat	-				54.270.842.216	Carrying Value

Berikut adalah jumlah tercatat liabilitas sewa dan mutasinya selama tahun berjalan:

The following are the carrying amounts of lease liabilities and the movements during the year:

	2023	2022
Saldo awal	-	-
Penambahan	58.147.330.945	-
Beban bunga	1.661.848.085	-
Pembayaran	-	-
Pokok	(3.138.151.915)	-
Bunga	(1.661.848.085)	-
Saldo akhir	55.009.179.030	-

- Beginning balance
- Addition
- Interest expense
Payments
- Principals
- Interest

- **Ending balance**

	2023	2022
Lancar	9.980.663.109	-
Tidak lancar	45.028.515.921	-
Total	55.009.179.030	-

- Current
- Non-current

- **Total**

Analisis jatuh tempo liabilitas sewa adalah sebagai berikut:

The maturity analysis of the lease liabilities are as follows:

	2023	2022
Tidak lebih dari 1 tahun	9.980.663.109	-
Lebih dari 1 tahun dan kurang dari 3 tahun	22.771.740.348	-
Lebih dari 3 tahun	22.256.775.573	-
Total	55.009.179.030	-

- Not later than 1 year
Later than 1 year and not later than 3 years
- Later than 3 years

- **Total**

Penambahan liabilitas sewa berasal dari perjanjian aset sewa baru pada periode berjalan yang memenuhi kriteria untuk diakui sebagai aset hak guna.

The addition to lease liabilities comes from a new lease agreement in the current period that meets the criteria to be recognized as a right-of-use asset.

Jumlah total yang diakui dalam laporan laba rugi sehubungan dengan aset hak guna terdiri dari:

Total amount recognized in profit or loss relating to right of use assets consists of the following:

	2023	2022
Beban depresiasi atas aset hak guna	-	-
Beban pokok pendapatan (Catatan 21)	3.876.488.729	-
Beban bunga liabilitas sewa	1.661.848.085	-
Total yang diakui dalam laba rugi	5.538.336.814	-

Depreciation expenses of right-of-use assets

- Cost of revenues (Note 21)
- Interest expense on lease liabilities

Total amount recognized in profit or loss

18. Modal Saham

Berdasarkan Surat Pemberitahuan No. 0098A/HJI-JKT/DIR-UM051/II-2023 tanggal 1 Februari 2023 perihal Pemberitahuan Tentang Perubahan Kepemilikan Pemegang Saham, PT Hasnur Jaya International melalui pasar negosiasi di bursa telah mengalihkan kepemilikan sahamnya dalam Perusahaan sebesar 735.350.000 lembar saham kepada masing-masing pihak sebagai berikut:

- Rachmadi A. Sulaiman sebesar 147.070.000 lembar saham;
- Nila Susanti sebesar 147.070.000 lembar saham;
- Hasnuryadi sebesar 147.070.000 lembar saham;
- Hasnuryani sebesar 147.070.000 lembar saham;
- Yuni Abdi Nur Sulaiman sebesar 147.070.000 lembar saham.

Sehingga, susunan pemegang saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 menjadi sebagai berikut:

18. Share Capital

Based on Notification Letter No. 0098A/HJI-JKT/DIR-UM051/II-2023 dated February 1, 2023 regarding Notification of Change of Shareholder Ownership, PT Hasnur Jaya International through the negotiation market on the stock exchange has transferred its share ownership in the Company amounting to 735,350,000 shares to respective parties as follows:

- Rachmadi A. Sulaiman amounting to 147,070,000 shares;
- Nila Susanti amounting to 147,070,000 shares;
- Hasnuryadi amounting to 147,070,000 shares;
- Hasnuryani amounting to 147,070,000 shares;
- Yuni Abdi Nur Sulaiman amounting to 147,070,000 shares.

Therefore, the Company's shareholders is as at December 31, 2023 as follows:

31 Desember/December 31, 2023

	Jumlah Saham/ Number of Shares	Nilai Nominal/Nominal Value	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership
PT Nur Internasional Samudra	1.071.510.000	107.151.000.000	40,80%
Rachmadi A. Sulaiman	147.070.000	14.707.000.000	5,60%
Hasnuryadi	147.070.000	14.707.000.000	5,60%
Hasnuryani	147.070.000	14.707.000.000	5,60%
Nila Susanti	147.070.000	14.707.000.000	5,60%
Yuni Abdi Nur Sulaiman	147.070.000	14.707.000.000	5,60%
Jayanti Sari	147.070.000	14.707.000.000	5,60%
Zainal Hadi HAS HB	147.070.000	14.707.000.000	5,60%
Masyarakat/Public	525.250.000	52.525.000.000	20,00%
Total	2.626.250.000	262.625.000.000	100,00%

Susunan pemegang saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

The Company's shareholding as at December 31, 2022 are as follows:

31 Desember/December 31, 2022

	Jumlah Saham/ Number of Shares	Nilai Nominal/Nominal Value	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership
PT Nur Internasional Samudra	1.071.510.000	107.151.000.000	40,80%
PT Hasnur Jaya International	735.350.000	73.535.000.000	28,00%
Jayanti Sari	147.070.000	14.707.000.000	5,60%
Zainal Hadi HAS HB	147.070.000	14.707.000.000	5,60%
Masyarakat/Public	525.250.000	52.525.000.000	20,00%
Total	2.626.250.000	262.625.000.000	100,00%

Berdasarkan Akta Notaris Muhammad Hanafi, S.H., No. 85 tanggal 25 Mei 2023, pemegang saham Perusahaan menyetujui pembagian dividen saham sebesar Rp34.799.767.241 dari saldo laba tahun buku 2022.

Berdasarkan Akta Notaris Muhammad Hanafi, S.H., No. 1 tanggal 3 Juni 2022, pemegang saham Perusahaan menyetujui pembagian dividen saham sebesar Rp10.486.622.626 dari saldo laba tahun buku 2021.

Cadangan Saldo Laba

Undang-Undang Perseroan Terbatas Republik Indonesia No.1/1995 yang diterbitkan di bulan Maret 1995, dan telah diubah dengan Undang-Undang No.40/2007 yang diterbitkan pada bulan Agustus 2007, mengharuskan pembentukan cadangan umum dari laba bersih sejumlah minimal 20% dari jumlah modal yang ditempatkan dan disetor penuh. Tidak ada batasan waktu untuk membentuk cadangan tersebut.

Berdasarkan Keputusan Sirkuler Para Pemegang Saham tertanggal 22 April 2021, Perusahaan telah melakukan pencadangan laba ditahan sebesar Rp25.497.078.971 (dua puluh lima miliar empat ratus sembilan puluh tujuh juta tujuh puluh delapan ribu sembilan ratus tujuh puluh satu Rupiah) atau setara dengan 12% (dua belas persen) dari jumlah modal ditempatkan dan disetor Perusahaan.

Berdasarkan Keputusan Sirkuler Para Pemegang Saham yang diadakan pada tanggal 11 Mei 2021, para pemegang saham menyetujui alokasi dana cadangan umum secara total sebesar Rp42.000.000.000 (empat puluh dua miliar) atau setara dengan 20% dari jumlah modal ditempatkan dan disetor Perusahaan. Keputusan ini meratifikasi keputusan sirkuler para pemegang saham tertanggal 22 April 2021.

Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan (ESA)

Perusahaan memberikan program kepemilikan saham bonus kepada karyawan dalam bentuk alokasi ESA untuk karyawan berdasarkan SK Direksi No. 0325a/HIS-JKT/DIR-OP057/III/2021 tanggal 18 Maret 2021. Program ESA ini dialokasikan sebesar 5% dari jumlah saham yang ditawarkan dalam Penawaran Umum.

Peserta program ESA adalah karyawan Perusahaan dan Entitas Anak dan tidak diperuntukkan bagi Direksi dan Dewan Komisaris Perusahaan serta Entitas Anak, dengan syarat-syarat:

- merupakan karyawan tetap Perusahaan dan/atau Entitas Anak dengan masa kerja sekurang-kurangnya 1 (satu) tahun;

Based on Notarial Deed No. 85 of Muhammad Hanafi, S.H., dated May 25, 2023, the shareholders of the Company approved the dividends shares amounting to Rp34,799,767,241 from retained earnings 2022.

Based on Notarial Deed No. 1 of Muhammad Hanafi, S.H., dated June 3, 2022, the shareholders of the Company approved the dividends shares amounting to Rp10,486,622,626 from retained earnings 2021.

Appropriated Retained Earnings

Limited Liability Company Law of the Republic of Indonesia No.1/1995 introduced in March 1995, and amended by Law No.40/2007, issued in August 2007, requires the establishment of a general reserve from net income amounting to at least 20% of a Company's issued and paid-up capital. There is no time limit on the establishment of the reserve.

Based on Shareholder's Circular Resolution dated April 22, 2021, the Company was appropriated retained earnings amounting to Rp25,497,078,971 (twenty-five billion four hundred ninety-seven million seventy-eight thousand nine hundred and seventy-one Rupiah) or 12% (twelve percent) from issued and fully paid capital of the Company.

Based on Shareholder's Circular Resolution dated May 11, 2021, the shareholders approved to allocate in total amounts of Rp42,000,000,000 (fourty two billion) or 20% from issued and fully paid capital of the Company as general reserve. This resolution rectified the Circular Shareholder's Resolution dated April 22, 2021.

Employee Stock Allocation Program (ESA)

The Company provide a bonus share ownership program for employees in the form of ESA allocation for employees pursuant to the Board of Directors' Directive No. 0325a/HIS-JKT/DIR-OP057/III/2021 dated March 18, 2021. The ESA Program is allocated 5% of the total shares offered in the Initial Public Offering.

The ESA program participants are the Company and its Subsidiaries' employees, and the program is not provided for the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company and of the Subsidiaries, subject to the following conditions:

- permanent employees of the Company and/or its Subsidiaries, with a minimum 1 (one) year of service;

- karyawan yang disebutkan pada butir 1 (satu) diatas haruslah karyawan yang telah ditetapkan melalui Surat Keputusan Direksi Perusahaan menjadi peserta Program ESA; dan
- karyawan tersebut tidak dalam status terkena sanksi administratif pada saat implementasi program ESA.
- the employees referred to in point 1 (one) above must be employees designated as ESA Program participants under the Company's Board of Directors' Directive letter; and
- the employee must not be under any administrative sanction upon implementation of the Bonus Share ESA Program.

19. Tambahan Modal Disetor

Rincian tambahan modal disetor pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

Transaksi	Tahun transaksi/ Transaction year	2023	2022	Transactions
Pelepasan dari PT Barito Putera Docking	2018	7.483.332.075	7.483.332.075	Disposal of PT Barito Putera Docking
Akuisisi PT Hasnur Resources Terminal	2020	(289.159.429)	(289.159.429)	Acquisitions of PT Hasnur Resources Terminal
Selisih lebih harga penawaran umum saham perdana dengan nilai nominal saham	2021	105.050.000.000	105.050.000.000	Excess of the initial public offering share price over par value
Biaya emisi efek ekuitas	2021	(5.282.191.031)	(5.282.191.031)	Share issuance costs
Total		106.961.981.615	106.961.981.615	Total

19. Additional Paid-in Capital

Detail of additional paid-in capital as at December 31, 2023 and 2022 is as follows:

20. Pendapatan Neto

Akun ini merupakan pendapatan neto dari:

	2023	2022	
Pihak berelasi (Catatan 23)			Related parties (Note 23)
Pengangkutan	669.823.145.653	576.207.047.737	Freight
Jasa bantuan pemuatan dan pembongkaran	17.760.200.194	17.070.299.566	Assistance of loading and unloading services
Pihak ketiga			Third parties
Pengangkutan	249.093.565.928	186.999.987.393	Freight
Jasa bantuan pemuatan dan pembongkaran	2.090.876.966	676.316.203	Assistance of loading and unloading services
Charter	3.140.000.000	47.500.000	Charter
Total	941.907.788.741	781.001.150.899	Total
(Pelanggan yang melebihi 10% dari total pendapatan neto):			(Customers exceeding 10% of total net revenues):
Pendapatan neto:			Net revenues:
Pihak berelasi			Related parties
PT Bhumi Rantau Energi	478.456.480.434	426.710.987.733	PT Bhumi Rantau Energi
PT Energi Batubara Lestari	191.366.665.219	149.496.060.004	PT Energi Batubara Lestari
Total	669.823.145.653	576.207.047.737	Total

This account represents net revenues from:

21. Beban Pokok Pendapatan

	2023
Spot kapal	424.590.229.126
Bahan bakar	93.469.415.144
Channel fee	43.688.962.999
Biaya operasional kapal	35.857.386.358
Penyusutan (Catatan 9 dan 17)	34.612.161.303
Docking (Catatan 10)	17.071.640.739
Keagenan	8.583.345.549
Perbaikan dan pemeliharaan	6.928.547.158
Biaya penarikan kapal	2.179.050.000
Biaya pelabuhan	846.777.876
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp2 miliar)	15.281.044.170
Total	683.108.560.422

Pada tahun 2023, tidak ada pembelian yang melebihi 10% dari jumlah penjualan neto. Pada tahun 2022, pembelian yang melebihi 10% dari jumlah penjualan neto dilakukan kepada PT AKR Corporindo Tbk dengan nilai pembelian sebesar Rp94.837.544.337.

22. Beban Usaha

Rincian dari beban usaha adalah sebagai berikut:

	2023
Umum dan administrasi	
Kompensasi karyawan	58.090.952.720
Biaya administrasi	7.063.689.225
Perjamuan	4.561.018.667
Perjalanan dinas dan transportasi	3.784.534.550
Penyusutan (Catatan 9)	3.599.842.437
Jasa profesional	3.567.595.528
Beban imbalan kerja (Catatan 16)	2.058.895.297
Utilitas	1.274.866.572
Pemulihan penyisihan piutang usaha (Catatan 5)	(49.035.144)
Beban penghapusan piutang (Catatan 5)	-
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp300 juta)	1.829.584.587
Total	85.781.944.439

23. Saldo dan Transaksi dengan Pihak-pihak Berelasi

Rincian saldo dengan pihak-pihak berelasi adalah sebagai berikut:

	Jumlah/Amount	
	2023	2022
Piutang usaha (Catatan 5)		
PT Bhumi Rantau Energi	31.574.814.510	15.677.392.436
PT Energi Batubara Lestari	23.241.050.302	10.726.132.921
PT Hasnur Jaya International	6.133.073.921	4.581.011.858
Total	60.948.938.733	30.984.537.215

21. Cost of Revenues

	2022	
342.790.260.643		Vessel spot
100.209.500.862		Fuel
36.509.391.473		Channel fee
30.826.668.838		Vessel operation cost
26.456.322.828		Depreciation (Note 9 and 17)
14.648.796.309		Docking (Note 10)
8.102.990.334		Agency
6.170.546.940		Repair and maintenance
2.904.000.000		Towing fee
3.023.964.584		Port fee
10.241.041.442		Others (each below Rp2 billion)
581.883.484.253		Total

During 2023, the purchase not exceeding 10% of the net sales. During 2022, the purchase exceeding 10% of the net sales is with PT AKR Corporindo Tbk with purchase value of Rp94,837,544,337.

22. Operating Expenses

The details of operating expenses are as follows:

	2022	
47.824.716.116		General and administrative
2.650.213.913		Employees' compensation
6.889.540.065		Administrative cost
3.484.585.899		Entertainment
1.182.125.458		Travel and transportation
5.259.352.103		Depreciation (Note 9)
2.283.782.554		Professional fee
940.266.840		Employee benefits expense (Note 16)
(1.823.644.897)		Utilities
3.818.212.340		Reversal of provision for impairment on trade receivables (Note 5)
1.057.686.081		Receivables written-off expense (Note 5)
		Miscellaneous (each below Rp300 million)
73.566.836.472		Total

23. Balances and Transactions with Related Parties

The details of balances with related parties are as follows:

	Percentage Terhadap Total Aset/ Percentage to Total Assets		
	2023	2022	
			Trade receivables (Note 5)
	3,45%	2,40%	PT Bhumi Rantau Energi
	2,54%	1,64%	PT Energi Batubara Lestari
	0,67%	0,70%	PT Hasnur Jaya International
Total	6,66%	4,74%	Total

**PT HASNUR INTERNASIONAL SHIPPING TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT HASNUR INTERNASIONAL SHIPPING TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to the Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in Rupiah,
unless otherwise stated)

	Jumlah/Amount		Persentase Terhadap Total Beban Pokok Pendapatan/Percentage to Total Cost of Revenues		
	2023	2022	2023	2022	
Beban pokok pendapatan					Cost of revenues
PT Nur Jaya Samudra	8.755.760.368	1.780.645.161	1,28%	0,31%	PT Nur Jaya Samudra
PT Hasnur Jaya International	564.000.000	2.635.842.915	0,08%	0,45%	PT Hasnur Jaya International
Total	9.319.760.368	4.416.488.076	1,36%	0,76%	Total

	Jumlah/Amount		Persentase Terhadap Total Beban Umum dan Administrasi/Percentage to Total General and Administrative Expense		
	2023	2022	2023	2022	
Beban umum dan administrasi					General and administrative expense
PT Hasnur Informasi Teknologi	1.614.137.000	1.621.104.000	1,88%	2,20%	PT Hasnur Informasi Teknologi
PT Barito Putera Docking	632.499.240	520.984.872	0,74%	0,71%	PT Barito Putera Docking
PT Hasnur Jaya Internasional	339.600.000	-	0,39%	-	PT Hasnur Jaya Internasional
Total	2.586.236.240	2.142.088.872	3,01%	2,91%	Total

	Jumlah/Amount		Persentase Terhadap Total Pendapatan (Beban) Lain-Lain/Percentage to Total Other Income (Expense)		
	2023	2022	2023	2022	
Pendapatan (beban) lain-lain					Other income (expense)
PT Hasnur Jaya Utama	14.429.950	67.039.850	0,49%	11,86%	PT Hasnur Jaya Utama
PT Magma Sigma Utama	10.632.885	10.712.051	0,36%	1,90%	PT Magma Sigma Utama
PT Nur Jaya Samudra	(1.661.848.085)	-	(56,70%)	-	PT Nur Jaya Samudra
Total	(1.636.785.250)	77.751.901	(55,84%)	13,76%	Total

Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi yang dibayarkan adalah sebagai berikut:

Remuneration payment to Board of Commissioners and Directors is as follows:

	2023	2022	
Imbalan kerja jangka pendek			Short-term employee benefits
Dewan Komisaris	2.590.434.707	1.730.592.966	Board of Commissioners
Direksi	17.816.024.285	8.826.628.237	Board of Directors
Total	20.406.458.992	10.557.221.203	Total

Hubungan dan sifat saldo/transaksi antara Grup dan pihak-pihak berelasi di atas adalah sebagai berikut:

The relationship and the nature of accounts/ transactions between the Group and the above related parties are as follows:

Pihak-pihak Berelasi/ Related Parties	Hubungan/ Relationship	Sifat Saldo Akun/Transaksi/ Nature of Accounts/Transactions
PT Hasnur Jaya International (HJI)	Entitas afiliasi/Affiliated entity (2022: Pemegang saham/Shareholder)	Piutang usaha, uang muka pembelian lahan, piutang dari pihak berelasi, utang usaha, utang kepada pihak berelasi, pendapatan, beban pokok pendapatan, beban umum dan administrasi dan jaminan korporasi/Trade receivable, advance for purchase of land, due from related party, trade payable, due to a related party, revenue, cost of revenue, general and administration expense and corporate guarantee

Pihak-pihak Berelasi/ Related Parties	Hubungan/ Relationship	Sifat Saldo Akun/Transaksi/ Nature of Accounts/Transactions
Jayanti Sari	Pemegang saham/Shareholder	Memberikan jaminan aset tetap untuk pinjaman bank/Providing fixed assets as guarantee for bank loan
PT Energi Batubara Lestari (EBL)	Entitas afiliasi/Affiliated entity	Piutang usaha dan pendapatan/Trade receivable and revenue
PT Bhumi Rantau Energi (BRE)	Entitas afiliasi/Affiliated entity	Piutang usaha dan pendapatan/Trade receivable and revenue
PT Hasnur Jaya Utama (HJU)	Entitas afiliasi/Affiliated entity	Piutang dari pihak berelasi, utang kepada pihak berelasi dan pendapatan lain-lain/Due from a related party, due to a related party and other income
PT Magma Sigma Utama (MSU)	Entitas afiliasi/Affiliated entity	Piutang dari pihak berelasi dan pendapatan lain-lain/Due from related party and other income
PT Barito Putera Docking (BPD)	Entitas afiliasi/Affiliated entity	Utang usaha, beban umum dan administrasi/Trade payables, general and administration expenses
PT Hasnur Informasi Teknologi (HIT)	Entitas afiliasi/Affiliated entity	Utang usaha dan beban umum dan administrasi/Trade payable and general and administration expenses
PT Hasnur Citra Terpadu (HCT)	Entitas afiliasi/Affiliated entity	Piutang dari pihak berelasi/Due from related party
PT Nur Jaya Samudra (NJS)	Entitas afiliasi/Affiliated entity	Aset hak guna, utang usaha, liabilitas sewa, beban pokok pendapatan, pendapatan (beban) lain-lain/Right-of-Use assets, trade payable, lease liabilities, cost of revenue, other income (expense)

Entitas afiliasi adalah entitas dibawah pengendalian pemegang saham yang sama dan/atau memiliki direksi atau komisaris yang sama dengan Grup.

Affiliated entity is an entity controlled by the same shareholders and/or have the same board of directors or commissioners with the Group.

Transaksi dengan pihak-pihak yang berelasi adalah sebagai berikut:

The details of the transactions with related parties are as follows:

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, piutang usaha dari EBL, BRE dan HJI merupakan piutang dari *freight charter* dan pendapatan demurrage.

As at December 31, 2023 and 2022, trade receivables from EBL, BRE and HJI represent receivable from freight charter and demurrage revenues.

PT Bhumi Rantau Energi (BRE)

PT Bhumi Rantau Energi (BRE)

Berdasarkan perjanjian No. 0550/HIS-JKT/DIR-LG033.3/VI-2020 pada tanggal 29 Mei 2020, Perusahaan menerima perjanjian pengangkutan batubara jarak jauh (*long towing*) dengan BRE berlaku sejak tanggal 1 Juni 2020 sampai dengan 31 Desember 2020. Perjanjian ini telah diperbaharui dengan amendemen III No. 307/HIS-JKT/DIR-LGL03.3/XII/2022 tanggal 30 Desember 2022, perjanjian ini berlaku hingga 31 Desember 2023.

Based on agreement No. 0550/HIS-JKT/DIR-LG033.3/VI-2020 on May 29, 2020, the Company agreement of transportation of long towing coal agreement with BRE is valid June 1, 2020 until December 31, 2020. This agreement has been renewed with amendment III No. 307/HIS-JKT/DIR-LGL03.3/XII/2022 dated December 30, 2022, this agreement is valid until December 31, 2023.

Berdasarkan perjanjian No. 006a/HIS-JKT/DIR-LG033.51/I-2020 pada tanggal 2 Januari 2020, Perusahaan menerima perpanjangan jangka waktu atas perjanjian pengangkutan batubara jarak dekat (*transshipment*) dengan BRE yang berlaku sejak tanggal 1 Januari 2020 sampai dengan 31 Desember 2030. Perjanjian ini telah diperbaharui dengan amendemen XIV No. 004-P.Add/C.Leg/MKT/BRE/XI/2023 tanggal 1 November 2023, perjanjian ini berlaku hingga 31 Desember 2023.

Based on agreement No. 006a/HIS-JKT/DIR-LG033.51/I-2020 on January 2, 2020, the Company received renewal of transportation of transshipment coal agreement with BRE is valid from January 1, 2020 until December 31, 2030. This agreement has been renewed with amendment XIV No. 004-P.Add/C.Leg/MKT/BRE/XI/2023 dated November 1, 2023, this agreement is valid until December 31, 2023.

PT Energi Batubara Lestari (EBL)

Berdasarkan perjanjian No. 039/HIS-JKT/DIR-LGL03/VI/2021 pada tanggal 24 Juni 2021, Perusahaan menerima perjanjian pengangkutan batubara jarak jauh (*long towing*) dan jarak dekat (*transshipment*) dengan EBL. Perjanjian ini telah diperbaharui dengan amendemen V No.262c/HIS-JKT/DIR-LGL03/ VIII/2023 tanggal 1 Agustus 2023. Perjanjian ini berlaku mulai dari tanggal 24 Juni 2021 sampai dengan 23 Juni 2031.

Berdasarkan perjanjian No. 051/SPAL/HIS-PTEBL/II/2022 pada tanggal 4 Februari 2022, Perusahaan menerima perjanjian pengangkutan batubara (*overseas*) dengan EBL.

Berdasarkan perjanjian No. 215/SPAL/HIS-PT EBL/VIII/2022 pada tanggal 12 Agustus 2022, Perusahaan menerima perjanjian pengangkutan batubara (*overseas*) dengan EBL.

PT Barito Putera Docking (BPD)

Pada tanggal 2 Januari 2017, Perusahaan mengadakan perjanjian sewa gedung kantor dengan BPD. Perjanjian ini berlaku sejak 1 Januari 2017 hingga 31 Desember 2021. Perjanjian ini telah diperbaharui dengan amendemen II No.001/BPD-JKT/DIR-LGL03.1/III/2023 tanggal 1 Maret 2023. Perjanjian ini berlaku sejak tanggal 1 Januari 2023 sampai dengan 31 Desember 2023. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, perpanjangan perjanjian tersebut masih dalam proses.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, beban sewa atas transaksi ini masing-masing sebesar Rp632.499.240 dan Rp520.984.872 dicatat sebagai bagian dari "Beban Umum dan Administrasi" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lainnya konsolidasian.

PT Nur Jaya Samudra (NJS)

Berdasarkan perjanjian No. 187a/HIS-JKT/ DIR-LGL03.1/VIII/2022 tanggal 15 Agustus 2022, Perusahaan mengadakan perjanjian sewa kapal tunda (*tugboat*) dengan NJS. Perjanjian ini telah diperbaharui dengan addendum II No. 230C/HIS-JKT/DIR-LGL03.1/VIII/2023 tanggal 24 Juli 2023. Perjanjian ini berlaku 5 tahun dan berlaku efektif sejak tanggal 18 Agustus 2023 sampai dengan 18 Agustus 2028.

Berdasarkan perjanjian No. 289a/HIS-JKT/DIR-LGL03.1/VIII/2023 tanggal 24 Agustus 2023, Perusahaan mengadakan perjanjian sewa kapal tongkang (*barge*) dengan NJS. Perjanjian ini berlaku 5 tahun dan berlaku efektif sejak tanggal 27 Agustus 2023 sampai dengan 26 Agustus 2028.

PT Energi Batubara Lestari (EBL)

Based on agreement No. 039/HIS-JKT/DIR-LGL03/VI/2021 on June 24, 2021, the Company accepted a long towing and transshipment coal transportation agreement with EBL. This Agreement has been renewed by amendment V No.262c/HIS-JKT/DIR-LGL03/VIII/2023 dated August 1, 2023. This agreement is valid from June 24, 2021 to June 23, 2031.

Based on agreement No. 051/SPAL/HIS-PTEBL/II/2022 on February 4, 2022, the Company agreement of transportation of overseas coal agreement with EBL.

Based on agreement No. 215/SPAL/HIS-PT EBL/VIII/2022 on August 12, 2022, the Company agreement of transportation of overseas coal agreement with EBL.

PT Barito Putera Docking (BPD)

On January 2, 2017, the Company entered into building office rental agreement with BPD. This agreement is applied from January 1, 2017 to December 31, 2021. This agreement has been renewed with amendment II No.001/BPD-JKT/DIR-LGL03.1/III/2023 dated March 1, 2023. This Agreement is applied from January 1, 2023 to December 31, 2023. As at the completion date of the consolidated financial statements, the amendment of such agreement is still in process.

As at December 31, 2023 and 2022, the related rental expenses amounting Rp632,499,240 and Rp520,984,872, respectively, are recorded as part of "General and Administrative Expenses" in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income.

PT Nur Jaya Samudra (NJS)

Based on agreement No. 187a/HIS-JKT/DIR-LGL03.1/VIII/2022 dated August 15, 2022, the Company entered into a tugboat rental agreement with NJS. This agreement has been updated with addendum II No. 230C/HIS-JKT/DIR-LGL03.1/VIII/2023 dated July 24, 2023. This agreement is valid for 5 years and is effective from August 18, 2023 to August 18, 2028.

Based on agreement no. 289a/HIS-JKT/DIR-LGL03.1/VIII/2023 dated 24 August 2023, the Company entered into a barge charter agreement with NJS. This agreement is valid for 5 years and is effective from August 27, 2023 to August 26, 2028.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, sewa atas transaksi ini dicatat sebagai bagian dari "Beban Lain-lain - Beban Bunga" sebesar Rp1.661.848.085 dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lainnya konsolidasian, "Aset Hak Guna" sebesar Rp54.270.842.216 dan "Liabilitas Sewa" sebesar Rp55.009.179.030 dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, beban sewa atas transaksi sewa kapal masing-masing sebesar Rp8.755.760.368 dan Rp1.780.645.161 dicatat sebagai bagian dari "Beban Pokok Pendapatan" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lainnya konsolidasian.

PT Hasnur Informasi Teknologi (HIT)

Berdasarkan perjanjian No. 0091/HIT-JKT/DIR-LG033.72/I-2022 tanggal 25 Januari 2022, Perusahaan mengadakan perjanjian penyedia jasa implementasi aplikasi laporan manajemen dengan HIT. Perjanjian ini berlaku sejak tanggal 1 Januari 2022 sampai dengan 31 Desember 2023. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, perpanjangan perjanjian tersebut masih dalam proses.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo atas transaksi ini masing-masing sebesar Rp202.437.000 dan Rp1.372.170.000 dicatat sebagai bagian dari "Beban Usaha - Jasa profesional" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lainnya konsolidasian.

Berdasarkan perjanjian No. 0444d/HIT-JKT/DIR-LG033.72/VI-2022 tanggal 27 Juni 2022, Perusahaan mengadakan perjanjian Kerjasama penyedia jasa SAP dengan HIT. Perjanjian ini berlaku sejak tanggal 1 Januari 2022 sampai dengan 31 Desember 2022. Pada tanggal 2 Januari 2023 perjanjian ini telah diperbaharui dengan perjanjian baru No. 0017/HIS-JKT/DIR-LG033.72/I-2023 atas Jasa Managed Service.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo atas transaksi tersebut masing-masing sebesar Rp1.411.700.000 dan Rp248.934.000 dicatat sebagai bagian dari "Beban Usaha - Lain-lain" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lainnya konsolidasian.

PT Hasnur Jaya International (HJI)

Berdasarkan perjanjian No. 0375a/HJI-JKT/DIR-LG03.5/VI-2022 tanggal 1 Juni 2022, HMS mengadakan perjanjian penyedia jasa kegiatan bongkar muat batubara di terminal khusus batubara pendang dengan HJI, perjanjian ini berlaku hingga tanggal 31 Desember 2023. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, perpanjangan perjanjian tersebut masih dalam proses.

For the year ended December 31, 2023, expense on this transaction were recorded as part of "Other Expenses - Interest Expense" of Rp1,661,848,085 in the consolidated income statement and other comprehensive income, "Right-of-Use Assets" of Rp54,270,842,216 and "Lease Liabilities" of Rp55,009,179,030 in the consolidated statements of financial position.

For the years ended December 31, 2023 and 2022, rental expenses on these transactions amounted to Rp8,755,760,368 and Rp1,780,645,161, respectively, recorded as part of "Cost of Revenue" in the consolidated income statement and other comprehensive income.

PT Hasnur Informasi teknologi (HIT)

Based on agreement No. 0091/HIT-JKT/DIR-LG033.72/I-2022 dated January 25, 2022, the Company entered into a report management application implementation service provider agreement with HIT. This Agreement is applied from January 1, 2022 to December 31, 2023. As at the completion date of the consolidated financial statements, the amendment of such agreement is still in process.

As at December 31, 2023 and 2022, the balance for this transaction amounting to Rp202,437,000 and Rp1,372,170,000, respectively, were recorded as part of the "Operating Expenses - Professional fee" in the consolidated statement of income and other comprehensive income.

Based on agreement No. 0444d/HIT-JKT/DIR-LG033.72/VI-2022 dated June 27, 2022, the Company entered into a cooperation agreement between SAP service providers and HIT. This Agreement is applied from January 1, 2022 to December 31, 2023. On January 2, 2023, this agreement has been renewed with a new agreement No. 0017/HIS-JKT/DIR-LG033.72/I-2023 for Managed Services.

For the years ended December 31, 2023 and 2022, the expenses for this transaction amounted to Rp1,411,700,000 and Rp248,934,000, respectively, were recorded as part of the "Operating Expenses - Others" in the consolidated statement of income and other comprehensive income.

PT Hasnur Jaya International (HJI)

Based on agreement No. 0375a/HJI-JKT/DIR-LG03.5/VI-2022 dated June 1, 2022, HMS entered into an agreement for the service provider of coal loading and unloading activities at a special terminal for coal pendang with HJI, this agreement is valid until December 31, 2023. As at the completion date of the consolidated financial statements, the amendment of such agreement is still in process.

Pada tahun 2019, HRT menandatangani perjanjian "Pengoperasian dan Perawatan Terminal Khusus Batubara Pendang" dengan HJI. Perjanjian ini telah di perbaharui dengan amendemen III No. 010b/HRT-JKT/DIR-LGL03.3/VIII/2022 tanggal 1 Agustus 2022, perjanjian ini berlaku hingga 31 Desember 2023. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan konsolidasian, perpanjangan perjanjian tersebut masih dalam proses.

Selama 2023 dan 2022, pendapatan dari HJI berupa pemuatan batubara, bantuan atas jasa bongkar-muat dan *tugboat* yang disediakan oleh HRT dan HMS masing-masing sebesar Rp17.760.200.194 dan Rp17.070.299.566. Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, saldo terutang dari transaksi ini adalah sebesar Rp6.133.073.921 dan Rp4.581.011.858 dan disajikan sebagai "Piutang Usaha - Pihak Berelasi" dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

Pada tanggal 4 Januari 2021, HRT dengan HJI mengadakan perjanjian sewa mess & kantor No. 0006r/HJI-JKT/DIR-LG031.3/I-2021 yang berlaku terhitung 1 Januari 2021 sampai dengan 31 Desember 2023. Perjanjian tersebut telah beberapa kali diubah, paling terakhir tertanggal 3 Januari 2022, di mana kedua belah pihak sepakat untuk mengubah jangka waktu yang semula berlaku hingga 31 Desember 2021 menjadi 31 Desember 2026.

Selama 2023 dan 2022, beban pokok pendapatan dari HJI berupa biaya sewa mess dan kantor, biaya air dan listrik, biaya *surcharge*, dan biaya sewa alat berat masing-masing sebesar Rp564.000.000 dan Rp2.635.842.915 dan disajikan sebagai "Beban Pokok Pendapatan - Biaya pelabuhan" pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian. Saldo terutang dari transaksi ini adalah sebesar nihil dan Rp2.480.511.041 dan disajikan sebagai "Utang Usaha - Pihak Berelasi" dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

PT Magma Sigma Utama (MSU)

Berdasarkan perjanjian No. 0730/HRT-JKT/DIR-LG035.1/VI-2020 tanggal 30 Juni 2020, pinjaman MSU sebesar Rp207.174.000 merupakan pinjaman yang diberikan oleh Perusahaan untuk keperluan belanja modal sebagai tambahan dana. Pinjaman ini dikenakan bunga 9,5% per tahun dan telah jatuh tempo pada tanggal 30 Juni 2021. Perjanjian ini telah diperbaharui dengan amendemen III No. 021/HRT-JKT/DIR-LGL03.3/VI/2023 atas perpanjangan jangka waktu pembayaran pinjaman menjadi 1 Juli 2024.

In 2019, HRT entered into "Operating and Maintenance of a Special Terminal for Pendang Coal" agreement with HJI. This agreement has been renewed with amendment III No. 010b/HRT-JKT/DIR-LGL03.3/VIII/2022 dated August 1, 2022 and valid until December 31, 2023. As at the completion date of the consolidated financial statements, the amendment of such agreement is still in process.

During 2023 and 2022, revenues from HJI represent coal loading, assistance of loading and unloading services and tugboat assistance provided by HRT and HMS amounted to Rp17,760,200,194 and Rp17,070,299,566, respectively. As at December 31, 2023 and 2022, the outstanding balance from this transaction amounted to Rp6,133,073,921 and Rp4,581,011,858, respectively, and presented as "Trade Receivables - Related Party" in the consolidated financial position.

On January 4, 2021, HRT with HJI entered into a mess & office rental agreement No. 0006r/HJI-JKT/DIR-LG031.3/I-2021 which is valid from January 1, 2021 December 31, 2023. The agreement has been renewed several time, the latest was dated January 3, 2022, in which both parties agreed to change the period that was originally valid until December 31, 2021 becomes December 31, 2026.

During 2023 and 2022, cost of revenue from HJI represent mess and office rent, utilities expense, surcharge fee and rent of heavy equipment amounted to Rp564,000,000 and Rp2,635,842,915, respectively, and were presented as part of "Cost of Revenues - Port fee" in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income. The outstanding balance from this transaction amounted to nil and Rp2,480,511,041, respectively, and presented as "Trade Payables - Related Party" in the consolidated financial position.

PT Magma Sigma Utama (MSU)

Based on agreement No. 0730/HRT-JKT/DIR-LG035.1/VI-2020 dated June 30, 2020, due from MSU amounting to Rp207,174,000 represents loan provided by the Company for capital expenditures purposes as additional funds. This receivable bears interest of 9.5% per annum and mature on June 30, 2021. This agreement has been updated with amendment III No. 021/HRT-JKT/DIR-LGL03.3/VI/2023 to extend the loan repayment period to July 1, 2024.

24. Manajemen Risiko Keuangan dan Pengelolaan Modal

Manajemen Risiko Keuangan

Grup mendefinisikan risiko keuangan sebagai kemungkinan kerugian atau laba yang hilang, yang disebabkan oleh faktor internal dan eksternal yang berpotensi negatif terhadap pencapaian tujuan Grup.

Dalam menjalankan aktivitas operasi, investasi dan pendanaan, Grup menghadapi risiko keuangan yaitu: risiko kredit, risiko mata uang asing, risiko suku bunga dan risiko likuiditas.

a. Risiko kredit

Grup mengelola risiko kredit yang terkait dengan kas di bank dengan memonitor reputasi dan peringkat kredit bank. Aset keuangan Grup yang memiliki potensi konsentrasi secara signifikan risiko kredit pada dasarnya terdiri dari bank, piutang usaha, piutang lain-lain dan piutang pihak-pihak berelasi. Grup memiliki kebijakan kredit dan prosedur untuk memastikan berlangsungnya evaluasi kredit dan pemantauan akun secara aktif.

Risiko kredit Grup timbul dari kegagalan bayar pihak lain, dengan risiko maksimum sama dengan jumlah tercatat instrumen tersebut. Pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian, tidak terdapat konsentrasi risiko kredit secara signifikan.

Tabel berikut ini menunjukkan informasi mengenai eksposur risiko kredit berdasarkan evaluasi penurunan nilai pada aset keuangan Grup per tanggal 31 Desember 2023 dan 2022:

31 Desember 2023/December 31, 2023					
	Belum jatuh tempo maupun mengalami penurunan nilai/ <i>Neither past due nor impaired</i>	Telah jatuh tempo/ <i>Past due</i>	Telah jatuh tempo dan mengalami penurunan nilai/ <i>Past due and impaired</i>	Total/ <i>Total</i>	
Bank	148.149.091.900	-	-	148.149.091.900	Cash in banks
Piutang usaha	100.964.457.167	19.999.145.591	-	120.963.602.758	Trade receivables
Piutang lain-lain	1.663.831.692	-	-	1.663.831.692	Other receivables
Piutang dari pihak-pihak berelasi	2.861.228.334	-	-	2.861.228.334	Due from related parties
Total	253.638.609.093	19.999.145.591	-	273.637.754.684	Total

24. Financial Risk Management and Capital Management

Financial Risks Management

The Group defines financial risk as the possibility of losses or profits foregone, which may be caused by internal or external factors which might have negative potential impact to the achievement of the Group's objectives.

In its operating, investing and financing activities the Group are exposed to the following financial risks: credit risk, foreign currency risk, interest rate risk and liquidity risk.

a. Credit risk

The Group manages credit risk exposed from its cash in banks by monitoring bank's reputation and credit rating. The financial assets that potentially subject the Group to significant concentrations of credit risk consist principally of cash in banks, trade receivables, other receivables and due from related parties. The Group has in place credit policies and procedures to ensure the ongoing credit evaluation and active account monitoring.

The Group's exposure to credit risk arises from default of other parties, with maximum exposure equal to the carrying amount of these instruments. At the consolidated statements of financial position date, there were no significant concentrations of credit risk.

The following table provides information regarding the credit risk exposure based on impairment assesment on the Group's financial assets as at December 31, 2023 and 2022:

31 Desember 2022/December 31, 2022

	Belum jatuh tempo maupun mengalami penurunan nilai/ <i>Neither past due nor impaired</i>	Telah jatuh tempo/ <i>Past due</i>	Telah jatuh tempo dan mengalami penurunan nilai/ <i>Past due and impaired</i>	Total/ <i>Total</i>	
Bank	182.871.336.711	-	-	182.871.336.711	Cash in banks
Piutang usaha	52.346.797.316	4.753.966.216	-	57.100.763.532	Trade receivables
Piutang lain-lain	262.566.821	-	-	262.566.821	Other receivables
Piutang dari pihak-pihak berelasi	5.673.577.798	-	-	5.673.577.798	Due from related parties
Total	241.154.278.646	4.753.966.216	-	245.908.244.862	Total

b. Risiko suku bunga

Grup dibiayai melalui pinjaman pinjaman bank jangka panjang dan pinjaman lainnya seperti pinjaman dari pihak-pihak berelasi.

Oleh karena itu, Grup terekspos terhadap risiko pasar untuk perubahan tingkat suku bunga terkait terutama terhadap kewajiban pinjaman jangka panjang dan aset dan kewajiban berbunga.

Tabel berikut menunjukkan nilai tercatat, dari jatuh tempo, instrumen keuangan Grup yang terdapat risiko suku bunga:

Suku bunga mengambang

31 Desember 2023/December 31, 2023					
	Dalam 1 tahun/ <i>Within 1 year</i>	1-2 tahun/ <i>1-2 years</i>	Lebih dari 2 tahun/ <i>More than 2 years</i>	Total/ <i>Total</i>	
Liabilitas Keuangan					Financial Liability
Pinjaman bank jangka panjang	21.480.000.000	36.574.800.000	38.750.000.000	96.804.800.000	Long-term bank loan
31 Desember 2022/December 31, 2022					
	Dalam 1 tahun/ <i>Within 1 year</i>	1-2 tahun/ <i>1-2 years</i>	Lebih dari 2 tahun/ <i>More than 2 years</i>	Total/ <i>Total</i>	
Liabilitas Keuangan					Financial Liability
Pinjaman bank jangka panjang	6.480.000.000	6.480.000.000	6.574.800.000	19.534.800.000	Long-term bank loan

Grup menganalisis tingkat suku bunga mereka secara dinamis. Berbagai skenario simulasi dengan mempertimbangkan pembiayaan kembali, pembaharuan posisi yang ada dan pendanaan alternatif. Berdasarkan skenario tersebut, Grup menghitung dampak pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dari perubahan suku bunga yang ditetapkan. Pinjaman bank jangka panjang Grup adalah dalam mata uang Rupiah.

b. Interest rate risk

The Group is financed through long-term bank loans and other borrowings such as loans from related parties.

Therefore, the Group is exposed to market risk for changes in interest rates primarily related to long-term borrowing obligations and interest-bearing assets and liabilities.

The following table sets out the carrying amount, by maturity, of the Group financial instruments that are exposed to interest rate risk:

Floating rate

The Group analyses its interest rate exposure on a dynamic basis. Various scenarios are simulated taking into consideration refinancing, renewal of existing positions and alternative financing. Based on these scenarios, the Group calculates the impact on consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income of a defined interest rate shift. The Group's long-term bank loans are denominated in Indonesian Rupiah.

Pada tanggal 31 Desember 2023, jika tingkat suku bunga pinjaman meningkat/menurun sebesar 50 basis poin dengan semua variabel konstan, laba sebelum beban (manfaat) pajak untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut lebih rendah/tinggi sebesar Rp274.649.000 terutama sebagai akibat kenaikan/penurunan biaya bunga atas pinjaman dengan tingkat bunga mengambang.

As at December 31, 2023, if the interest rates of the loans have been 50 basis points higher/lower with all other variables held constant, the income before tax expense (benefit) for the year then ended would have been Rp274,649,000 lower/higher, mainly as a result of higher/lower interest expense on loans with floating interest rates.

c. Risiko mata uang asing

Grup terekspos terhadap perubahan nilai tukar mata uang asing terutama dalam Dolar Amerika Serikat pada biaya-biaya tertentu, aset dan liabilitas yang timbul dari operasi sehari-hari.

c. Foreign currency risk

The Group is exposed to foreign currency exchange rate movements primarily in United States Dollar on certain expenses, assets and liabilities which arise from daily operations.

d. Risiko likuiditas

Grup dapat terekspos terhadap risiko likuiditas apabila ada perbedaan waktu signifikan antara penerimaan piutang dengan penyelesaian utang dan pinjaman.

d. Liquidity risk

The Group is exposed to liquidity risk if there is significant mismatch in the timing difference between the collection of receivables and settlement of payables and borrowings.

Grup mengelola risiko likuiditas dengan pengawasan proyeksi arus kas dan arus kas aktual secara berkesinambungan serta menjaga kecukupan kas dan bank dan fasilitas pinjaman yang tersedia. Risiko ini juga diminimalisir dengan mengelola berbagai sumber pembiayaan dari para pemberi pinjaman yang dapat diandalkan.

The Group manages the liquidity risk by ongoing monitoring over the projected and actual cash flow as well as the adequacy of cash and banks and available credit facilities. This risk is also minimized by managing diversified funding resources from reliable quality lenders.

Analisis tabel berikut adalah rincian liabilitas keuangan berdasarkan jatuh tempo:

The following table analysis are the breakdown of financial liabilities by its maturity:

31 Desember 2023/December 31, 2023

	Dalam 1 tahun/ Within 1 year	1-2 tahun/ 1-2 years	Lebih dari 2 tahun/More than 2 years	Total/ Total	
Liabilitas Keuangan					Financial Liabilities
Utang usaha	45.924.275.401	-	-	45.924.275.401	Trade payables
Utang lain-lain	238.134.535	-	-	238.134.535	Other payables
Liabilitas yang masih harus dibayar	35.711.655.568	-	-	35.711.655.568	Accrued liabilities
Utang kepada pihak-pihak berelasi	3.353.664.508	-	-	3.353.664.508	Due to related parties
Pinjaman bank jangka panjang	21.480.000.000	36.574.800.000	38.750.000.000	96.804.800.000	Long-term bank loans
Liabilitas sewa	9.980.663.109	22.771.740.348	22.256.775.573	55.009.179.030	Lease liabilities
Total	116.688.393.121	59.346.540.348	61.006.775.573	237.041.709.042	Total

31 Desember 2022/December 31, 2022

	Dalam 1 tahun/ Within 1 year	1-2 tahun/ 1-2 years	Lebih dari 2 tahun/More than 2 years	Total/ Total	
Liabilitas Keuangan					Financial Liabilities
Utang usaha	44.804.332.985	-	-	44.804.332.985	Trade payables
Utang lain-lain	534.493.061	-	-	534.493.061	Other payables
Liabilitas yang masih harus dibayar	30.140.800.081	-	-	30.140.800.081	Accrued liabilities
Utang kepada pihak-pihak berelasi	529.557.378	-	-	529.557.378	Due to related parties
Pinjaman bank jangka panjang	6.480.000.000	6.480.000.000	6.574.800.000	19.534.800.000	Long-term bank loans
Total	82.489.183.505	6.480.000.000	6.574.800.000	95.543.983.505	Total

Pengelolaan Modal

Grup bertujuan mencapai struktur modal yang optimal untuk memenuhi tujuan usaha, diantaranya dengan mempertahankan rasio modal yang sehat dan memaksimalkan nilai pemegang saham.

Kebijakan Grup adalah untuk menjaga rasio modal yang sehat dalam rangka untuk mengamankan pembiayaan pada biaya yang wajar.

Konsisten dengan entitas lain dalam industri yang sama, Grup memonitor permodalan berdasarkan rasio *gearing*. Rasio ini dihitung dengan membagi jumlah utang neto dengan jumlah modal. Utang neto dihitung dari jumlah pinjaman (termasuk pinjaman “jangka pendek dan jangka panjang” yang disajikan pada laporan posisi keuangan). Jumlah modal dihitung dari “ekuitas” seperti yang ada pada laporan posisi keuangan ditambah utang neto.

Gearing ratio pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
Pinjaman bank	96.804.800.000	19.534.800.000	Bank loans
Ekuitas	666.139.506.584	539.030.505.517	Equity
Rasio pinjaman - bersih terhadap modal	14,53%	3,62%	Net debt to equity ratio

Manajemen memantau modal dengan menggunakan beberapa ukuran leverage keuangan seperti rasio utang terhadap ekuitas.

Capital Management

The Group aims to achieve an optimal capital structure in pursuit of its business objectives, which include maintaining healthy capital ratios and maximizing shareholders value.

The Group's policy is to maintain a healthy capital structure in order to secure access to finance at a reasonable cost.

Consistent with others in the industry, the Group monitors capital on the basis of the gearing ratio. This ratio is calculated as net debt divided by total capital. Net debt is calculated as total borrowings (including “current and non-current borrowings” as shown in the statement of financial position). Total capital is calculated as “equity” as shown in the consolidated statement of financial position plus net debt.

The gearing ratio as at December 31, 2023 and 2022 are as follows:

Management monitors capital using several financial leverage measurements such as debt to equity ratio.

25. Nilai Wajar Aset dan Liabilitas Keuangan

Tabel berikut menyajikan nilai tercatat dan estimasi nilai wajar instrumen keuangan Grup pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022:

	31 Desember 2023/December 31, 2023		
	Nilai tercatat/ Carrying value	Nilai wajar/ Fair value	
Aset keuangan			Financial assets
Kas dan bank	148.154.097.500	148.154.097.500	Cash on hand and in banks
Piutang usaha - neto	120.789.295.570	120.789.295.570	Trade receivables - net
Piutang lain-lain	1.663.831.692	1.663.831.692	Other receivables
Piutang dari pihak-pihak berelasi	2.861.228.334	2.861.228.334	Due from related parties

25. Fair Value of Financial Assets and Liabilities

The following table sets out the carrying values and estimated fair values of the Group's financial instruments as at December 31, 2023 and 2022:

- b. Tingkat 2 : Input selain harga yang dikutip dari pasar yang disertakan pada tingkat 1 yang dapat diobservasi untuk aset dan liabilitas, baik secara langsung atau secara tidak langsung; dan
- c. Tingkat 3 : Input untuk aset atau liabilitas yang tidak didasarkan pada data pasar yang dapat diobservasi.

Nilai tercatat (berdasarkan jumlah nosional) kas dan bank, piutang usaha, piutang lain-lain, utang usaha, utang lain-lain, liabilitas yang masih harus dibayar, dan utang kepada pihak berelasi yang jatuh tempo dalam satu tahun dalam laporan posisi keuangan mendekati nilai wajarnya karena merupakan jangka pendek. Piutang pihak-pihak berelasi tidak dinyatakan berdasarkan harga pasar dan yang nilai wajarnya tidak dapat diukur secara andal tanpa menimbulkan biaya berlebihan, dicatat sebesar jumlah nominal dikurangi kerugian penurunan nilai.

Pinjaman bank jangka panjang adalah kewajiban dengan suku bunga tetap yang disesuaikan dengan pergerakan suku bunga pasar, sehingga nilai tercatat liabilitas keuangan tersebut mendekati nilai wajarnya.

- b. Level 2 : Inputs other than quoted prices included within level 1 that are observable for the asset or liability, either directly or indirectly; and
- c. Level 3 : Inputs for the asset or liability that are not based on observable market data.

The carrying amounts (based on notional amounts) of cash on hand and in banks, trade receivables, other receivables, trade payables, other payables, accrued liabilities, and due to related parties in the financial statements reasonably approximate their fair values because they are short-term in nature. Due from related parties are not stated at quoted market price and whose fair value cannot be reliably measured without incurring excessive costs, are carried at their nominal amounts less any impairment losses.

Long-term bank loans are liabilities with fixed interest rates which are adjusted with the movements of market interest rates, thus the carrying values of the financial liabilities approximates their fair values.

26. Laba Per Saham

Perhitungan laba per saham dasar adalah sebagai berikut:

Tahun	Laba Tahun Berjalan/ Total Income for the Year	Rata-rata Tertimbang Saham Biasa yang Beredar/ Weighted-Average Number of Ordinary Shares Outstanding	Laba per Saham/ Earnings per Share	Year
31 Desember 2023	157.402.277.557	2.626.250.000	59,93	December 31, 2023
31 Desember 2022	115.980.161.805	2.626.250.000	44,16	December 31, 2022

Grup tidak memiliki efek berpotensi saham biasa yang bersifat dilutif pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 dan oleh karenanya, laba per saham dilusian tidak dihitung dan disajikan pada laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

26. Earnings Per Share

The computation of basic earnings per share is as follows:

The Group has no outstanding dilutive potential ordinary shares as at December 31, 2023 and 2022, and accordingly, no diluted earnings per share is calculated and presented in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income.

27. Informasi Segmen

Grup beroperasi di Indonesia dan memiliki dua divisi operasi utama yaitu pelayaran dan bongkar muat. Divisi-divisi tersebut menjadi dasar pelaporan informasi segmen Grup.

27. Segment Information

The Group operates in Indonesia and has two main operating divisions, which are shipping and loading unloading. Those divisions form the basis for the segment reporting of the Group.

	2023				
	Pelayaran/ Shipping	Bongkar Muat/ Loading Unloading	Eliminasi/ Elimination	Total/ Total	
PENDAPATAN NETO	922.056.711.581	26.999.328.096	(7.148.250.936)	941.907.788.741	NET REVENUES
BEBAN POKOK PENDAPATAN	677.989.182.720	12.267.628.638	(7.148.250.936)	683.108.560.422	COST OF REVENUES
LABA BRUTO	244.067.528.861	14.731.699.458	-	258.799.228.319	GROSS PROFIT
BEBAN USAHA	74.521.175.027	11.260.769.412	-	85.781.944.439	OPERATING EXPENSES
LABA USAHA	169.546.353.834	3.470.930.046	-	173.017.283.880	OPERATING INCOME
PENGHASILAN (BEBAN) LAIN-LAIN					OTHER INCOME (EXPENSES)
Pendapatan bunga	3.298.869.122	34.397.702	-	3.333.266.824	Interest income
Pendapatan jasa keagenan - neto	123.972.233	-	-	123.972.233	Income agency services - net
Beban bunga	(6.909.420.975)	-	-	(6.909.420.975)	Interest expense
Rugi selisih kurs - neto	(153.107.418)	-	-	(153.107.418)	Loss on foreign exchange - net
Lain-lain - neto	2.714.789.866	175.483.472	(2.216.008.313)	674.265.025	Miscellaneous - net
PENGHASILAN (BEBAN) LAIN-LAIN - NETO	(924.897.172)	209.881.174	(2.216.008.313)	(2.931.024.311)	OTHER INCOME (EXPENSES) - NET
LABA SEBELUM MANFAAT (BEBAN) PAJAK PENGHASILAN	168.621.456.662	3.680.811.220	(2.216.008.313)	170.086.259.569	INCOME BEFORE INCOME TAX BENEFIT (EXPENSE)
BEBAN PAJAK PENGHASILAN					INCOME TAX EXPENSE
Kini - final	11.064.680.539	-	-	11.064.680.539	Final - current
Kini - tidak final	167.031.461	1.067.505.566	-	1.234.537.027	Non final - current
Tanggungan	-	274.382.467	-	274.382.467	Deferred
Beban Pajak Penghasilan - Neto	11.231.712.000	1.341.888.033	-	12.573.600.033	Income Tax Expense - Net
LABA TAHUN BERJALAN	157.389.744.662	2.338.923.187	(2.216.008.313)	157.512.659.536	INCOME FOR THE YEAR
PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN					OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS)
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:					Item that may not be reclassified to profit or loss:
- Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja	4.409.301.293	(16.913.489)	-	4.392.387.804	- Remeasurement of- employee benefits liabilities
- Manfaat pajak penghasilan terkait	-	3.720.968	-	3.720.968	- Related income tax expenses
TOTAL PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN	4.409.301.293	(13.192.521)	-	4.396.108.772	TOTAL OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS)
TOTAL LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	161.799.045.955	2.325.730.666	(2.216.008.313)	161.908.768.308	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR

**PT HASNUR INTERNASIONAL SHIPPING TBK
DAN ENTITAS ANAKNYA**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT HASNUR INTERNASIONAL SHIPPING TBK
AND ITS SUBSIDIARIES**
Notes to the Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in Rupiah,
unless otherwise stated)

	2022				
	Pelayaran/ <i>Shipping</i>	Bongkar Muat/ <i>Loading Unloading</i>	Eliminasi/ <i>Elimination</i>	Total/ <i>Total</i>	
LABA SEBELUM MANFAAT (BEBAN) PAJAK PENGHASILAN	125.263.836.538	5.264.016.375	(4.564.071.536)	125.963.781.377	INCOME BEFORE INCOME TAX BENEFIT (EXPENSE)
BEBAN PAJAK PENGHASILAN					INCOME TAX EXPENSE
Kini - final	9.159.054.422	-	-	9.159.054.422	Final - current
Kini - tidak final	105.557.980	915.900.926	-	1.021.458.906	Non final - current
Tangguhan	-	(348.288.783)	-	(348.288.783)	Deferred
Beban Pajak Penghasilan - Neto	9.264.612.402	567.612.143	-	9.832.224.545	Income Tax Expense - Net
LABA TAHUN BERJALAN	115.999.224.136	4.696.404.232	(4.564.071.536)	116.131.556.832	INCOME FOR THE YEAR
PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN					OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS)
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:					Item that may not be reclassified to profit or loss:
- Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja	735.811.019	74.536.008	-	810.347.027	- Remeasurement of- employee benefits liabilities
- Manfaat pajak penghasilan terkait	-	(16.397.922)	-	(16.397.922)	- Related income tax expenses
TOTAL PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN	735.811.019	58.138.086	-	793.949.105	TOTAL OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS)
TOTAL LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	116.735.035.155	4.754.542.318	(4.564.071.536)	116.925.505.937	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR
LABA TAHUN BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:					INCOME FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO:
Pemilik entitas induk				115.980.161.805	Owners of the parent entity
Kepentingan nonpengendali				151.395.027	Non-controlling interests
TOTAL				116.131.556.832	TOTAL
TOTAL LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:					TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO:
Pemilik entitas induk				116.735.035.155	Owners of the parent entity
Kepentingan nonpengendali				190.470.782	Non-controlling interests
TOTAL				116.925.505.937	TOTAL
LABA PER SAHAM DASAR YANG DIATRIBUSIKAN KEPADA ENTITAS INDUK				44,16	BASIC EARNINGS PER SHARE ATTRIBUTABLE TO OWNERS OF THE PARENT ENTITY
INFORMASI LAINNYA					OTHER INFORMATION
Aset Segmen	646.538.634.905	53.547.007.961	(46.640.893.820)	653.444.749.046	Segment Assets
Liabilitas Segmen	109.208.815.895	15.194.998.983	(9.989.571.349)	114.414.243.529	Segment Liabilities
Penyusutan	27.451.957.951	186.490.335	-	27.638.448.286	Depreciation
Informasi Lain atas Pendapatan Neto (Pelanggan yang melebihi 10% dari total pendapatan neto):					Other Information on Net Revenue (Customers exceeding 10% of total net revenues):
	Pelayaran/ <i>Shipping</i>	Bongkar muat/ <i>Loading unloading</i>	Total/ <i>Total</i>		
Pendapatan neto:					Net revenues:
PT Bhumi Rantau Energi	426.710.987.733	-	426.710.987.733		PT Bhumi Rantau Energi
PT Energi Batubara Lestari	149.496.060.004	-	149.496.060.004		PT Energi Batubara Lestari
Total	576.207.047.737	-	576.207.047.737	Total	

Kebijakan akuntansi segmen operasi adalah sama sebagaimana dijelaskan pada ikhtisar kebijakan akuntansi yang material pada Catatan 2.

The accounting policy of the operating segments is the same with the summary of material accounting policies in Note 2.

28. Peristiwa Setelah Periode Pelaporan

Perusahaan

Berdasarkan perjanjian No. 003/HIS-JKT/DIR-LGL03/1/2024 pada tanggal 16 Januari 2024 tentang Adendum VI Perjanjian Pengangkutan Batubara, Perusahaan menerima perpanjangan jangka waktu atas perjanjian pengangkutan batubara jarak jauh (*long towing*) dengan BRE yang berlaku sejak tanggal 1 Januari 2024 sampai dengan 30 Juni 2024.

Berdasarkan perjanjian No. 003a/HIS-JKT/DIR-LGL03.3/1/2024 pada tanggal 2 Januari 2024 tentang Adendum XV Perjanjian Pengangkutan Batubara, Perusahaan menerima perpanjangan jangka waktu atas perjanjian pengangkutan batubara jarak dekat (*transshipment*) dengan BRE yang berlaku sejak tanggal 2 Januari 2024 sampai dengan 31 Maret 2024.

28. Events after the Reporting Period

The Company

Based on agreement No. 003/HIS-JKT/DIR-LGL03/1/2024 dated January 16, 2024 concerning Addendum VI of the Coal Transport Agreement, the Company accepted an extension of the period of long towing coal agreement with BRE which is valid from January 1, 2024 to June 30, 2024.

Based on agreement No. 003a/HIS-JKT/DIR-LGL03.3/1/2024 dated January 2, 2024 concerning Addendum XV of the Coal Transport Agreement, the Company accepted an extension of the period of transportation of transshipment coal agreement with BRE which is valid from January 2, 2024 to March 31, 2024.

29. Informasi Tambahan untuk Laporan Arus Kas

Aktivitas investasi non-kas yang signifikan

	2023
Aktivitas investasi non-kas yang signifikan:	
Uang muka untuk akuisisi aset tetap	44.092.511.000
Akuisisi aset hak-guna melalui liabilitas sewa	58.147.330.945

Rekonsiliasi liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan

Tabel di bawah ini menjelaskan perubahan dalam liabilitas Grup yang timbul dari aktivitas pendanaan, termasuk perubahan yang timbul dari arus kas dan perubahan nonkas. Liabilitas yang timbul dari aktivitas pendanaan adalah liabilitas yang arus kas, atau arus kas masa depannya, diklasifikasikan dalam laporan arus kas konsolidasian Grup sebagai arus kas dari aktivitas pendanaan.

	2023
Pinjaman bank jangka panjang:	
Saldo Awal	19.534.800.000
Arus Kas:	
Penambahan pinjaman bank jangka panjang	90.000.000.000
Pembayaran pinjaman bank jangka panjang	(12.730.000.000)
Saldo Akhir	96.804.800.000

29. Supplementary Information for Cash Flows

Significant non-cash investing activities

	2022
Significant non-cash investing activities	
Acquisition of property, plant and equipment from advances	-
Acquisition of right-of-use assets through lease liabilities	-

Reconciliation of liabilities arising from financing activities

The table below details changes in the Group's liabilities arising from financing activities, including both cash and non-cash changes. Liabilities arising from financing activities are those for which cash flows were, or future cash flows will be, classified in the Group's consolidated statements of cash flows as cash flows from financing activities.

	2023	2022
Long-term bank loans:		
Beginning Balance	19.534.800.000	26.014.800.000
Cash Flows:		
Receipt of long-term bank loans	90.000.000.000	-
Payments of long-term bank loans	(12.730.000.000)	(6.480.000.000)
Ending Balance	96.804.800.000	19.534.800.000

	2023	2022	
Utang pihak-pihak berelasi:			Due to related parties:
Saldo Awal	529.557.378	15.419.167.378	Beginning Balance
Arus Kas:			Cash Flows:
Penerimaan utang Pihak berelasi	2.909.630.230	-	Receipt of due to related parties
Pembayaran utang pihak berelasi	(529.557.378)	(14.889.610.000)	Payments of due to related parties
Transaksi Non-Kas:			Non-Cash Transaction:
Transfer PBO	444.034.278	-	Transfer PBO
Saldo Akhir	3.353.664.508	529.557.378	Ending Balance
Liabilitas sewa:			Lease liabilities:
Saldo Awal	-	-	Beginning Balance
Arus Kas:			Cash Flows:
Pembayaran liabilitas sewa Pokok	(3.138.151.915)	-	Payments of leasee liabilities Principals
Bunga	(1.661.848.085)	-	Interest
Transaksi Non-Kas:			Non-Cash Transaction:
Penambahan liabilitas sewa	58.147.330.945	-	Addition of lease liabilities
Beban bunga	1.661.848.085	-	Interest expense
Saldo Akhir	55.009.179.030	-	Ending Balance

30. Informasi Keuangan Tersendiri Perusahaan

Informasi keuangan tersendiri Entitas Induk menyajikan informasi laporan posisi keuangan, laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas dan laporan arus kas, dimana penyertaan saham pada entitas anak dicatat dengan metode ekuitas.

Informasi keuangan tersendiri Entitas Induk disajikan sebagai lampiran pada laporan keuangan konsolidasian ini.

30. The Company's Separate Financial Statements

Separate financial information of the Parent Entity presents statements of financial position, statements of profit or loss and other comprehensive income, change in equity and cash flows in which the investment in subsidiaries are recorded using equity method.

The separate financial information of the Parent Entity are presented as attachment to these consolidated financial statements.

**PT HASNUR INTERNASIONAL SHIPPING TBK
(ENTITAS INDUK)**
Laporan Posisi Keuangan
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT HASNUR INTERNASIONAL SHIPPING TBK
(PARENT COMPANY)**
Statements of Financial Position
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in Rupiah, unless otherwise
stated)

	2023	2022	
ASET			ASSETS
ASET LANCAR			CURRENT ASSETS
Kas dan bank	144.342.259.139	177.995.179.227	Cash on hand and in banks
Piutang usaha - neto	114.656.221.649	52.296.409.342	Trade receivables - net
Piutang lain-lain	1.273.590.963	37.514.177	Other receivables
Persediaan	9.377.099.681	8.588.367.834	Inventories
Beban dibayar dimuka	2.499.388.726	1.821.784.277	Prepayment
Uang muka operasional	8.888.753.617	5.578.754.439	Advance payments for operational
TOTAL ASET LANCAR	281.037.313.775	246.318.009.296	TOTAL CURRENT ASSETS
ASET TIDAK LANCAR			NON-CURRENT ASSETS
Uang muka pembelian aset tetap	61.892.697.780	17.269.020.000	Advance for purchase of fixed assets
Aset tetap - neto	418.932.880.851	314.878.169.410	Property, plant and equipment - net
Aset hak guna - neto	54.270.842.216	-	Right-of-use assets - net
Beban <i>docking</i> ditangguhkan - neto	54.729.664.438	30.360.144.101	Deferred charges on docking - net
Piutang dari pihak-pihak berelasi	1.705.704.397	1.772.202.806	Due from related parties
Investasi pada entitas anak	38.020.617.355	35.941.089.292	Investment in subsidiaries
TOTAL ASET TIDAK LANCAR	629.552.407.037	400.220.625.609	TOTAL NON-CURRENT ASSETS
TOTAL ASET	910.589.720.812	646.538.634.905	TOTAL ASSETS

**PT HASNUR INTERNASIONAL SHIPPING TBK
(ENTITAS INDUK)**
Laporan Posisi Keuangan
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT HASNUR INTERNASIONAL SHIPPING TBK
(PARENT COMPANY)**
Statements of Financial Position
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in Rupiah, unless otherwise
stated)

	2023	2022	
LIABILITAS DAN EKUITAS			LIABILITIES AND EQUITY
LIABILITAS			LIABILITIES
LIABILITAS JANGKA PENDEK			CURRENT LIABILITIES
Utang usaha	45.859.855.587	41.881.608.554	Trade payables
Utang lain-lain	207.368.654	238.452.896	Other payables
Liabilitas yang masih harus dibayar	34.110.256.573	29.597.581.327	Accrued liabilities
Utang pajak	4.951.483.979	5.164.389.278	Taxes payable
Utang kepada pihak-pihak berelasi	4.170.392.343	288.313.600	Due to related parties
Bagian liabilitas jangka panjang yang jatuh tempo dalam satu tahun			Current maturities of long-term liabilities
Pinjaman bank	21.480.000.000	6.480.000.000	Bank loans
Liabilitas sewa	9.980.663.109	-	Lease liabilities
TOTAL LIABILITAS JANGKA PENDEK	120.760.020.245	83.650.345.655	TOTAL CURRENT LIABILITIES
LIABILITAS JANGKA PANJANG			NON-CURRENT LIABILITIES
Liabilitas jangka panjang setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun			Long-term liabilities - net of current maturities
Pinjaman bank	75.324.800.000	13.054.800.000	Bank loans
Liabilitas sewa	45.028.515.921	-	Lease liabilities
Liabilitas imbalan kerja	5.147.286.922	12.503.670.240	Employee benefits liabilities
TOTAL LIABILITAS JANGKA PANJANG	125.500.602.843	25.558.470.240	TOTAL NON-CURRENT LIABILITIES
TOTAL LIABILITAS	246.260.623.088	109.208.815.895	TOTAL LIABILITIES
EKUITAS			EQUITY
Modal saham - nilai nominal Rp100 per saham			Share capital - per value Rp100 per share
Modal dasar - 8.400.000.000 saham			Authorized - 8,400,000,000 shares
Modal ditempatkan dan disetor penuh - 2.626.250.000 saham	262.625.000.000	262.625.000.000	Issued and fully paid - 2,626,250,000 share
Tambahan modal disetor	107.251.141.044	107.251.141.044	Additional paid-in capital
Saldo laba :			Retained earnings:
- Dicadangkan	42.000.000.000	42.000.000.000	- Appropriated
- Tidak dicadangkan	252.452.956.680	125.453.677.966	- Unappropriated
TOTAL EKUITAS	664.329.097.724	537.329.819.010	TOTAL EQUITY
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS	910.589.720.812	646.538.634.905	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

**PT HASNUR INTERNASIONAL SHIPPING TBK
(ENTITAS INDUK)**
Laporan Laba Rugi dan Pendapatan Komprehensif
Lain
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT HASNUR INTERNASIONAL SHIPPING TBK
(PARENT COMPANY)**
Statements of Profit or Loss and Other
Comprehensive Income
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in Rupiah,
unless otherwise stated)

	2023	2022	
PENDAPATAN NETO	922.056.711.581	763.254.535.130	NET REVENUES
BEBAN POKOK PENDAPATAN	677.989.182.720	575.807.036.381	COST OF REVENUES
LABA BRUTO	244.067.528.861	187.447.498.749	GROSS PROFIT
BEBAN USAHA			OPERATING EXPENSES
Umum dan administrasi	74.521.175.027	65.939.612.580	General and administrative
LABA USAHA	169.546.353.834	121.507.886.169	OPERATING INCOME
PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN			OTHER INCOME (EXPENSES)
Laba dari entitas anak	2.079.528.063	3.581.533.595	Profit of subsidiaries
Pendapatan bunga	3.298.869.122	2.734.554.030	Interest income
Pendapatan jasa keagenan - neto	123.972.233	110.985.178	Income agency services - net
Beban bunga	(6.909.420.975)	(2.803.334.000)	Interest expense
Rugi selisih kurs - neto	(153.107.418)	(236.612.361)	Loss on foreign exchange - net
Lain-lain - neto	635.261.803	368.823.927	Miscellaneous - net
Penghasilan (beban) lain-lain - neto	(924.897.172)	3.755.950.369	Other income (expenses) - net
LABA SEBELUM BEBAN PAJAK PENGHASILAN	168.621.456.662	125.263.836.538	INCOME BEFORE INCOME TAX EXPENSE
BEBAN PAJAK PENGHASILAN			INCOME TAX EXPENSE
Final	11.064.680.539	9.159.054.422	Final
Tidak final	167.031.461	105.557.980	Non final
Beban Pajak Penghasilan	11.231.712.000	9.264.612.402	Income Tax Expense
LABA TAHUN BERJALAN	157.389.744.662	115.999.224.136	INCOME FOR THE YEAR
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN			OTHER COMPREHENSIVE INCOME
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:			Item that may not be reclassified to profit or loss:
- Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja	4.409.301.293	735.811.019	- Remeasurement of employee benefit liabilities
TOTAL LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	161.799.045.955	116.735.035.155	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR

**PT HASNUR INTERNASIONAL SHIPPING TBK
(ENTITAS INDUK)**
Laporan Perubahan Ekuitas
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT HASNUR INTERNASIONAL SHIPPING TBK
(PARENT COMPANY)**
Statements of Changes in Equity
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in Rupiah,
unless otherwise stated)

	Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh/ Share Capital - Issued and Fully Paid	Tambahannya Modal Disetor/ Additional Paid-in Capital	Saldo Laba/Retained Earnings		Total Ekuitas/ Total Equity
			Dicadangkan/ Appropriated	Belum Dicadangkan/ Unappropriated	
Saldo 31 Desember 2021/ Balance as at December 31, 2021	262.625.000.000	107.251.141.044	42.000.000.000	19.205.265.437	431.081.406.481
Laba tahun berjalan/ Income for the year	-	-	-	115.999.224.136	115.999.224.136
Penghasilan komprehensif lain tahun berjalan/ Other comprehensive income for the year	-	-	-	735.811.019	735.811.019
Dividen kas/ Cash dividends	-	-	-	(10.486.622.626)	(10.486.622.626)
Saldo 31 Desember 2022/ Balance as at December 31, 2022	262.625.000.000	107.251.141.044	42.000.000.000	125.453.677.966	537.329.819.010
Laba tahun berjalan/ Income for the year	-	-	-	157.389.744.662	157.389.744.662
Penghasilan komprehensif lain tahun berjalan/ Other comprehensive income for the year	-	-	-	4.409.301.293	4.409.301.293
Dividen kas/ Cash dividends	-	-	-	(34.799.767.241)	(34.799.767.241)
Saldo 31 Desember 2023/ Balance as at December 31, 2023	262.625.000.000	107.251.141.044	42.000.000.000	252.452.956.680	664.329.097.724

**PT HASNUR INTERNASIONAL SHIPPING TBK
(ENTITAS INDUK)**
Laporan Arus Kas
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2023 dan 2022
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**PT HASNUR INTERNASIONAL SHIPPING TBK
(PARENT COMPANY)**
Statements of Cash Flows
For the Years Ended
December 31, 2023 and 2022
(Figures are Presented in Rupiah,
unless otherwise stated)

	2023	2022	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI			CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES
Penerimaan kas dari pelanggan	859.696.899.274	744.060.817.134	Cash receipts from customers
Pembayaran kas kepada pemasok, karyawan dan lainnya	(697.451.559.237)	(570.715.540.757)	Cash payments to suppliers, employees and others
Pembayaran kas beban bunga	(6.909.420.975)	(2.803.334.000)	Cash payments for interest expense
Pembayaran kas pajak penghasilan badan	(9.977.917.943)	(8.905.437.060)	Cash payments of corporate income tax
Penerimaan kas dari pendapatan bunga	3.298.869.122	2.734.554.030	Cash receipts from interest income
Kas neto yang diperoleh dari aktivitas operasi	148.656.870.241	164.371.059.347	Net cash provided by operating activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES
Penurunan piutang dari pihak - pihak berelasi	66.498.409	1.227.797.194	Decrease in due from related parties
Perolehan aset tetap	(120.997.782.097)	(88.661.873.973)	Acquisitions of property, plant and equipment
Penambahan beban docking ditangguhkan	(41.441.161.076)	(14.953.169.900)	Addition of deferred charges on docking
Penambahan uang muka pembelian aset tetap	(61.892.697.780)	(17.269.020.000)	Addition of advance for purchase of fixed assets
Kas neto yang digunakan untuk aktivitas investasi	(224.265.142.544)	(119.656.266.679)	Net cash used in investing activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN			CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES
Penerimaan pinjaman bank	90.000.000.000	-	Receipts of bank loans
Pembayaran pinjaman bank	(12.730.000.000)	(6.480.000.000)	Payments of bank loans
Penerimaan utang kepada pihak-pihak berelasi	2.909.630.230	-	Receipts of due to related parties
Pembayaran utang kepada pihak-pihak berelasi	(288.313.600)	(14.922.012.400)	Payments of due to related parties
Pembayaran kas dividen	(34.797.812.500)	(10.469.882.772)	Payment of cash dividends
Pembayaran liabilitas sewa	(3.138.151.915)	-	Payments of lease liabilities
Kas neto yang diperoleh dari (digunakan untuk) aktivitas pendanaan	41.955.352.215	(31.871.895.172)	Net cash provided by (used in) financing activities
KENAIKAN (PENURUNAN) NETO KAS DAN BANK	(33.652.920.088)	12.842.897.496	NET INCREASE (DECREASE) IN CASH ON HAND AND IN BANKS
KAS DAN BANK PADA AWAL TAHUN	177.995.179.227	165.152.281.731	CASH ON HAND AND IN BANKS AT BEGINNING OF YEAR
KAS DAN BANK PADA AKHIR TAHUN	144.342.259.139	177.995.179.227	CASH ON HAND AND IN BANKS AT END OF YEAR

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page is intentionally left blank

2023

Laporan Tahunan

Annual Report



PT HASNUR INTERNASIONAL SHIPPING Tbk

Office 8 Building, 7th Floor
Jl. Senopati No. 8B, Senayan, Kebayoran Baru
Jakarta 12190
Phone : +62 21 29 343 888
Fax : +62 21 29 343 777
Web : www.pthis.id